

# Travelport MyLearning

## Galileo for Travel Professionals

# Оглавление

## Глава 1. Начало работы

Вход и выход из системы .....	2
Рабочие зоны.....	3
Информация о терминале.....	3
Листание экранов.....	3
Настройка языка системы бронирования.....	3
Работа в экране терминала.....	4
Настройки приложения .....	5
Меню ТЕРМИНАЛ.....	6
Меню ИСТОРИЯ.....	6
Меню ОКНО.....	6
Меню PNR.....	6
Меню ПОИСК.....	7
Меню ПРОДАЖА.....	7
Меню ИНСТРУМЕНТЫ.....	7
Quick Commands (Быстрые команды) .....	8
Редактор программируемых клавиш.....	9
Экран просмотра PNR.....	11
Меню окна просмотра PNR.....	11
Недавние PNR.....	13
Инструменты.....	14
Редактировать PNR.....	14
Кодирование-Декодирование.....	15
Запрос ближайшего к городу аэропорта.....	18
Вычисление даты.....	18
Местное время.....	18
Перевод валюты.....	19
Упражнение 1.....	20
Информационная система (GIS – Galileo Information System) .....	22
Справка.....	23
TIMATIC (Travel Information System) .....	24
Упражнение 2.....	26

## Глава 2. Воздушные перевозки

Расписание.....	2
Экран наличия мест.....	4
Branded Fares.....	5
Уровни участия перевозчиков.....	6
Дополнительные команды.....	7
Упражнение №3.....	8
Бронирование мест из экрана наличия мест.....	9
Упражнение № 4.....	11
Упражнение № 5.....	12
Стыковочные рейсы.....	13
Минимальное стыковочное время.....	14
Информация об обслуживании на рейсе.....	14
Упражнение №6.....	15
Упражнение № 7.....	16

Прямое бронирование мест .....	17
Открытая дата .....	17
Наземный участок .....	18
“Лист Ожидания” .....	18
”Пассивные сегменты” .....	18
Изменение маршрута.....	19
Удаление сегментов .....	19
Изменение промежуточных статусов бронирования .....	20

### **Глава 3. Файл бронирования – Обязательные элементы**

Файл Бронирования .....	2
Поле имени пассажира .....	3
Взрослые пассажиры и дети с 2 до 12 лет .....	3
Примечания в поле имени пассажира .....	5
Поле имени пассажира при бронировании группы.....	5
Поле телефона .....	6
Поле информации об оформлении билета .....	7
Поле подписи .....	7
Завершение бронирования .....	9
Отмена .....	10
Вызов бронирования.....	10
Список пассажиров.....	11
Упражнение № 8.....	12
Номер бронирования в системе авиакомпании .....	13
Печать файла бронирования .....	13
История бронирования .....	14
Упражнение № 9.....	16

### **Глава 4. Файл бронирования – Дополнительные элементы**

Поле сервисной информации .....	2
Дополнительная информация.....	3
Запрос на специальное обслуживание .....	4
Поле RB. ....	7
Поле VR.....	8
Поле MM. ....	9
Форма оплаты.....	10
Почтовый адрес .....	11
Ремарки Notepad .....	12
Ремарки Invoice.....	12
Ассоциативные и неассоциативные маршрутные ремарки.....	13
Текстовые ремарки .....	13
Адрес электронной почты .....	14
Упражнение № 10.....	15
Упражнение № 11.....	16
Бронирование мест в салоне самолета .....	17
Упражнение №12 .....	21
Упражнение №13 .....	22
Деление бронирования .....	23
Копирование .....	24
Архивные бронирования .....	25

**Глава 5. Клиентские файлы**

Структура.....	3
Формат Clients Files .....	3
Нумерация линий.....	3
Коды перемещения .....	3
Создание Бизнес Профайла .....	4
Создание Персонального Профайла .....	4
Вызов и модификация Профайла .....	5
Перемещение информации .....	5
Копирование Бизнес Профайла.....	6
Удаление Клиентского Профайла.....	6
Восстановление Клиентского Профайла.....	6

**Глава 6. Экран тарифов**

Экран тарифов .....	2
Международный экран тарифов .....	2
Североамериканский экран тарифов.....	3
Дополнительные форматы экрана тарифов.....	4
Правила применения тарифа.....	5
Просмотр информации о таксах .....	6
Упражнение №14 .....	7

**Глава 7. Расчет тарифа**

Расчет Тарифа .....	2
Поле "расчет тарифа" .....	3
Подробная информация о тарифе .....	4
Дополнительные запросы, применяемые после основного формата .....	5
Расчет тарифов с уточняющими запросами .....	5
Удаление расчета тарифа .....	6
Запрос наименьшего тарифа .....	7
Брендовые тарифы в экране расчета тарифа .....	8

**Глава 8. Создание ручной маски расчета**

Создание ручной маски расчета .....	2
Изменения в маске расчета .....	4

**Глава 9. Fare Shopping**

Fare Shopping без забронированного маршрута .....	2
Trip Quote .....	6
Branded Fares .....	10
Дополнительные форматы.....	14
Smartpanel.....	15
Fare Shopping в бронировании .....	16
Дополнительные форматы.....	17

**Глава 10. Дополнительные услуги**

Продажа услуг (графический экран).....	2
Продажа услуг (криптический экран).....	5
Просмотр забронированных дополнительных услуг .....	7
Бронирование мест в салоне самолета .....	8

**Глава 11. Отели**

Уровни доступа к ресурсам отельных цепочек .....	3
Кодирование отельных цепочек и информация о них .....	3
Описание отелей и правил .....	6
Фотографии отелей .....	8
Карта отелей .....	9
Рейтинг Trip Advisor .....	10
Модификаторы запроса экрана наличия мест в отелях .....	10
Правила тарифа .....	16
Модификаторы продажи .....	19
Модификация отельного сегмента .....	20
Аннуляция отельного сегмента .....	21
Изменение статуса сегмента (с КК на НК) .....	21
Отправка сообщений в отельные цепочки .....	21
Список отелей .....	22
Страницы отельных цепочек .....	22

**Глава 12. Автомобили**

Уровни доступа к ресурсам автопрокатных компаний .....	3
Кодирование автопрокатных компаний и информация о них .....	3
Экран наличия автомобилей .....	4
Описание прокатных компаний и правил .....	6
Модификаторы запроса экрана наличия автомобилей .....	7
Детали тарифа .....	8
Бронирование автомобиля .....	9
Модификаторы продажи .....	11
Модификация авто сегмента .....	12
Аннуляция авто сегмента .....	14
Изменение статуса сегмента (с КК на НК) .....	14
Отправка сообщений в компанию по прокату автомобилей .....	14
Список пунктов аренды .....	15
Страницы компаний по аренде автомобилей .....	15

**Глава 13. Очереди**

Система очередей .....	2
Описание очередей .....	2
Виды очередей .....	3
Работа с очередями .....	3
Просмотр списка пассажиров в очереди .....	4
Область работы с очередями .....	5
Настройка очередей .....	6

**Глава 14. Оформление перевозочных документов**

BSP .....	2
Технология работы с авиакомпаниями .....	2
Таблицы Интерлайн соглашений авиакомпаний .....	4
Электронный билет .....	5
Модификаторы оформления электронных билетов .....	6
Оформление электронного билета. Дополнительные форматы .....	8

Маска электронного билета ETR.....	10
Статусы купонов электронного билета .....	11
Поле расчета тарифа после оформления электронного билета .....	11
История оформления билетов .....	12
Повторная печать электронной документации .....	12
Аннуляция электронного билета .....	12
Восстановление расчета .....	13
Отчет TINS.....	15
Ревалидация электронного билета .....	17
Обмен электронного билета .....	18
Особенности обмена электронного билета ТКП .....	23
Алгоритм обмена полностью неиспользованного билета.....	25
Алгоритм обмена частично использованного билета .....	26
EMD - электронный многоцелевой документ .....	27
EMD-S.....	28
EMD-A. ....	33
EMD-возвратный баланс. Обмен электронного билета с возвратом денежных средств.....	44
Возврат электронного билета .....	48

#### **Глава 15. Direct Payment Carriers**

Продажа из экрана поиска. Travelport Aggregated Shopping (TAS).....	2
Продажа из экрана наличия мест.....	4
Branded Fares .....	6
Бронирование Дополнительных услуг .....	9

## 2. Начало работы

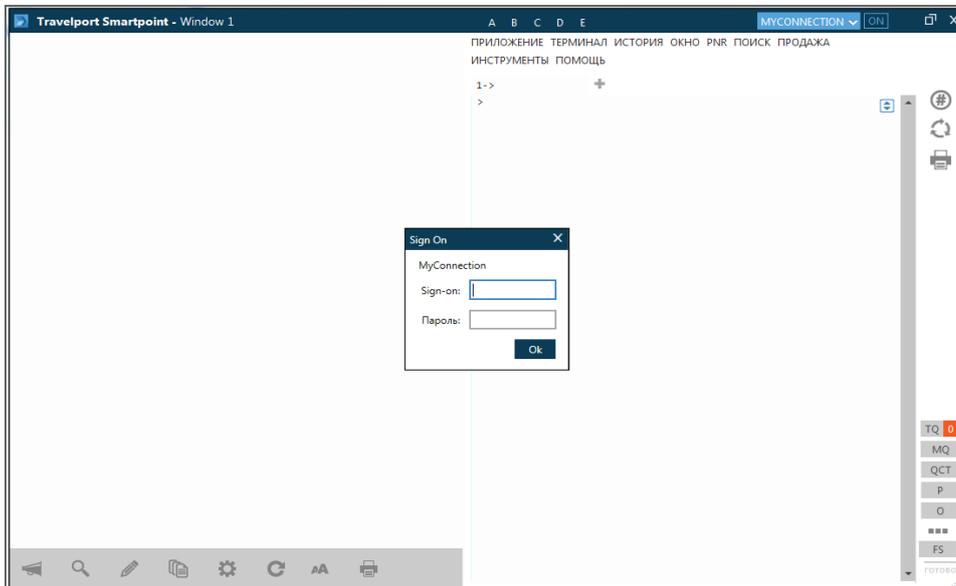
### Содержание

Вход и выход из системы .....	2
Рабочие зоны .....	3
Информация о терминале .....	3
Листание экранов .....	3
Настройка языка системы бронирования .....	3
Работа в экране терминала .....	4
Настройки приложения.....	5
Меню ТЕРМИНАЛ .....	6
Меню ИСТОРИЯ .....	6
Меню ОКНО.....	6
Меню PNR.....	6
Меню ПОИСК.....	7
Меню ПРОДАЖА .....	7
Меню ИНСТРУМЕНТЫ .....	7
Quick Commands (Быстрые команды).....	8
Редактор программируемых клавиш .....	9
Экран просмотра PNR.....	11
Меню окна просмотра PNR .....	11
Недавние PNR .....	13
Инструменты .....	14
Редактировать PNR.....	14
Кодирование-Декодирование .....	15
Запрос ближайшего к городу аэропорта .....	18
Вычисление даты.....	18
Местное время .....	18
Перевод валюты .....	19
Упражнение 1.....	20
Информационная система (GIS – Galileo Information System).....	22
Справка .....	23
TIMATIC (Travel Information System).....	24
Упражнение 2.....	26

## Вход и выход из системы

Для работы в системе Galileo необходимо осуществить вход. Для этого каждый агент имеет свой собственный Sign-On и Пароль (Password). Sign-on распределяет технический координатор Вашего агентства.

Travelport Smartpoint запускается автоматически и предлагает графический экран для входа в систему. Нужно внести номер Sign-On и пароль.

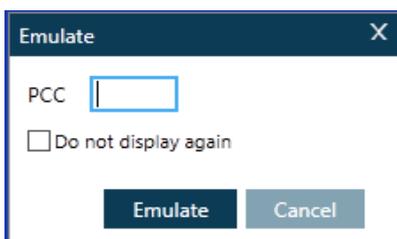


☞ SON/12345

Ответ системы:

```
SIGN-ON COMPLETE/ABCDE/SU/22OCT/MOWNH49 - GALILEO
(C)1989-2015 GALILEO INTERNATIONAL. ALL RIGHTS RESERVED
LAST SIGN-ON AT 0932 ON 22OCT15 FROM C2599A MOWNH
```

Затем необходимо войти (эмулировать) в PCC (Pseudo City Code).



☞ SEM/325E/AG

Ответ системы:

```
PROCEED/22OCT-GI TRAINING BSP TEST MOW - GALILEO
```

Выход из системы:

☞ SOF

Ответ системы:

```
SIGN-OFF COMPLETE/22OCT - GALILEO
```

После 120 минут происходит автоматическая "выписка" из системы, если Galileo не используется.

## Рабочие зоны

В системе GALILEO существуют **пять рабочих зон: А, В, С, D, Е**. Данные зоны являются независимыми одна от другой. Агент имеет возможность работать с пятью бронированиями одновременно. Переход из зоны в зону осуществляется кликом.



SB

Активная зона выделена белым цветом, зоны, в которых агент вписан в PCC, подчеркнуты голубым, а зона с активным PNR – оранжевым.

## Информация о терминале

Идентификация терминала (GTID Galileo Terminal Identification) вне зависимости от того, "вписан" пользователь или нет



+J

## Листание экранов

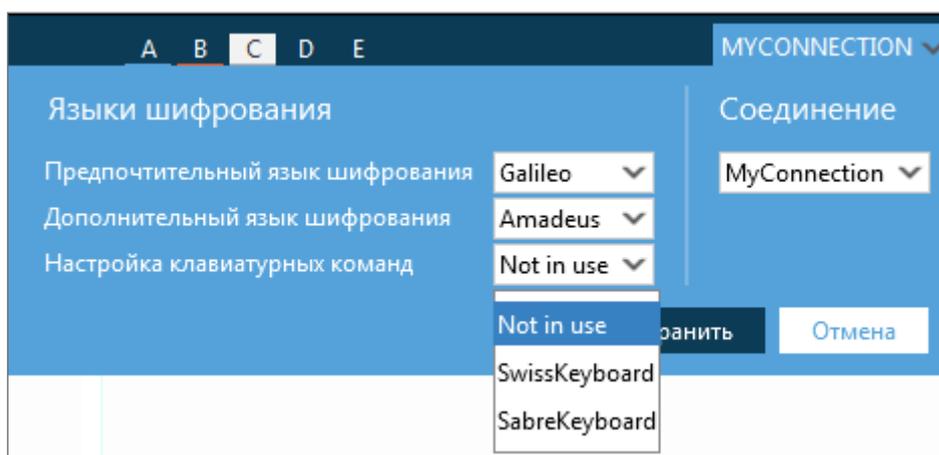
Знак )> в конце текста означает, что на следующей странице представлена дополнительная информация.

Листание вниз	MD или кнопка Page Down
Листание вверх	MU или кнопка Page Up
Очистка экрана	<Ctrl>W
Разблокирование клавиатуры	<Ctrl>R
Повтор предыдущих команд	<Ctrl>↑ и <Ctrl>↓ и 
Вывод всей информации на экран	<Alt>C

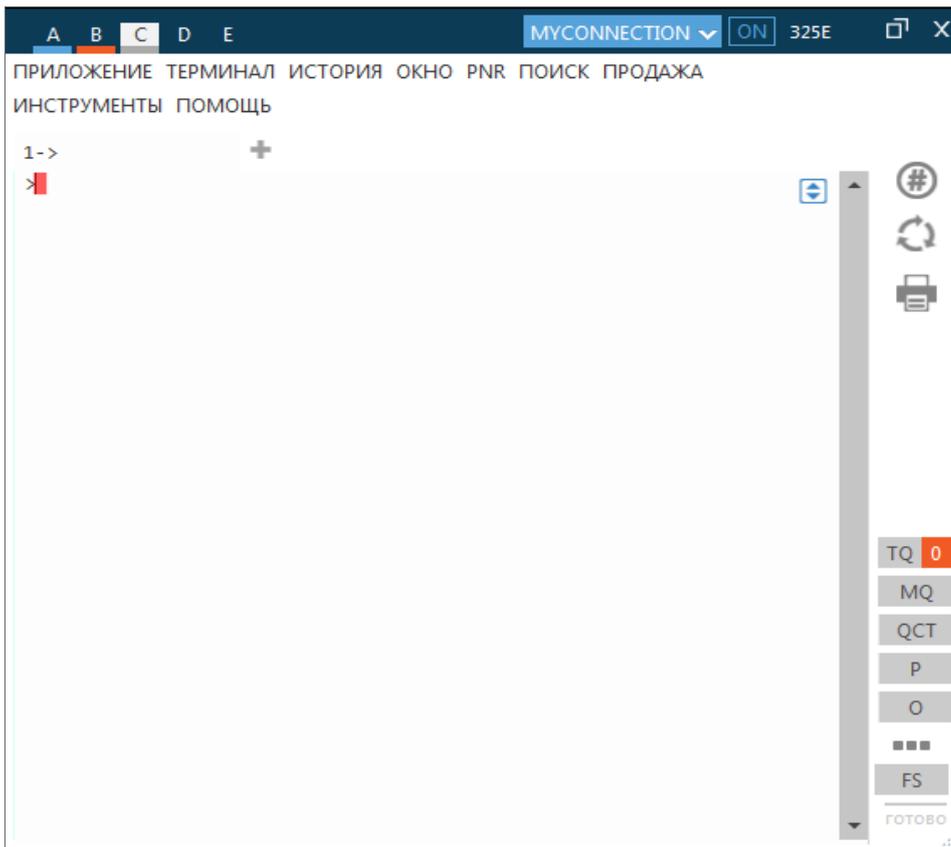
## Настройка языка системы бронирования

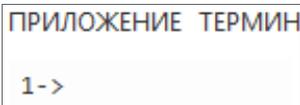
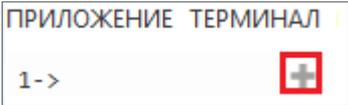
Travelport Smartpoint может распознавать языки других систем бронирования, что облегчает агенту переход от одной системы к другой. Это позволяет использовать два языка при создании бронирования. Для настройки нужно кликнуть **MYCONNECTION** и выбрать дополнительный язык.

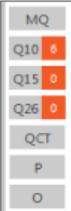
В случае, когда необходима специальная раскладка клавиатуры, ее можно настроить в графе **Настройка клавиатурных команд**.



## Работа в экране терминала



<p>Пункт меню ПРИЛОЖЕНИЕ</p> 	<p>Меню для настройки окон и экранов</p>
<p>Вкладка окна терминала</p> 	<p>Поддерживается несколько вкладок</p>
<p>Переключение экранов</p> 	<p>Деление окна терминала на две части (принадлежащих одной рабочей области)</p>
<p>Меню быстрых команд</p> 	<p>Кнопка быстрых команд позволяет настроить доступ к сайтам и приложениям терминальными командами</p>
<p>Повтор команд</p> 	<p>Панель повтора команд. На панели есть возможность настроить параметры повтора.</p>
<p>Печать</p> 	<p>Эта кнопка позволяет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сделать скриншот окна;</li> <li>- копировать содержимое как изображение;</li> <li>- копировать содержимое как текст;</li> <li>- печатать это окно</li> </ul>

<p>Область очередей</p> 	<p>Область очередей содержит кнопки настройки и отображения</p>
<p>Smartpanel</p> 	<p>Кнопка вызова панели для поиска тарифов</p>
	<p>Индикатор статуса системы. В примере – система готова к работе</p>
	<p>Текущий PCC</p>
<p>Й</p>	<p>Смена режима окна</p>
	<p>Закреть Smartpoint</p>

## Настройки приложения

Travelport Smartpoint позволяет работать с несколькими окнами, настроенными независимо. Настройки производятся в меню.

Размер окна терминала регулируется размером шрифта. Также в этом окне можно настроить автоматическое внесение элемента **Received from** в графе **Автоматическое получение**.

**Настройки приложения** ✕

**Общие настройки**

Язык: Russian

Тема оформления: Default

Цветовая схема: LightBackground

Применить цветовую гамму к PNR

Обновить PNR во Viewpoint

Показать разделительные линии

Автоматически отображать диалоговое окно для эмуляции

Привязать Smartpoint к Galileo Desktop

Скрыть Galileo Desktop

Показать параметр сброса при изменении разрешения

**Управление окнами**

Управление окнами:

Window 1

Добавить Удалить

Название выбранных окон: Window 1

Выбранное соединение: MyConnection

Шрифт: Consolas

Шрифта: Normal    Размер: 17

Автоматическое получение: AGENT NAME

Сохранить
Отмена

## Меню ТЕРМИНАЛ

Этот пункт меню содержит настройки окна терминала:

ТЕРМИНАЛ	ИСТОРИЯ	ОКНО	PNR	ПОИСК	ПРОДАЖА	ИНСТРУМЕНТЫ
Печать...						Ctrl+B
Терминал в новой вкладке						Alt+N
Удалить активную вкладку						Alt+R
Копировать содержание терминала как текст						Alt+C
Перейти к активному терминалу						Alt+H
Перейти к следующей вкладке						Ctrl+Tab
Больше результатов...						Alt+M
Назад...						Alt+B
Показать/скрыть средство просмотра PNR						Alt+V
Показать/скрыть терминал						Alt+L
Поменять местами вкладки средства просмотра PNR/терминала						Alt+P
Изменить на отображение сверху (деление экрана)						Alt+U
Изменить на отображение снизу (деление экрана)						Alt+D
Полноэкранный режим						Alt+F11
Режим отображения в виде сетки						Ctrl+Alt+F10
Автономный/Интерактивный режим						Ctrl+N

## Меню ИСТОРИЯ

Этот пункт меню позволяет просматривать ответы системы, ранее выводившиеся на экран. История может выводить пять предыдущих ответов.

ИСТОРИЯ	ОКНО	PNR	ПОИСК	ПРОДАЖА
История команд, назад				Alt+Up
История команд, вперед				Alt+Down

## Меню ОКНО

Этот пункт меню позволяет переходить между окнами в случае, если создано несколько окон.

ОКНО	PNR	ПОИСК	ПРОДАЖА	И
Window 1				
Показать все окна				Ctrl+Shift+A

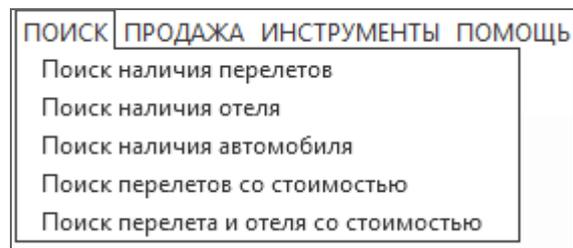
## Меню PNR

Этот пункт меню открывает графические экраны для внесения элементов бронирования.

PNR	ПОИСК	ПРОДАЖА	ИНСТРУМЕНТЫ	ПОМОЩЬ
Создать/Редактировать информацию о пассажире				
Создать/Редактировать примечания к файлу бронирования				
Создать/Редактировать запросы на специальное обслуживание				
Назначить/Редактировать места				

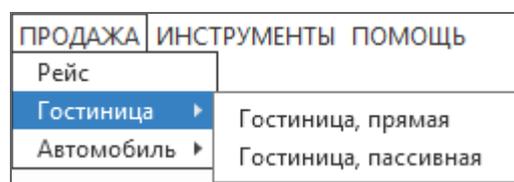
## Меню ПОИСК

Этот пункт меню открывает графические экраны для поиска наличия перелетов, отелей и автомобилей.



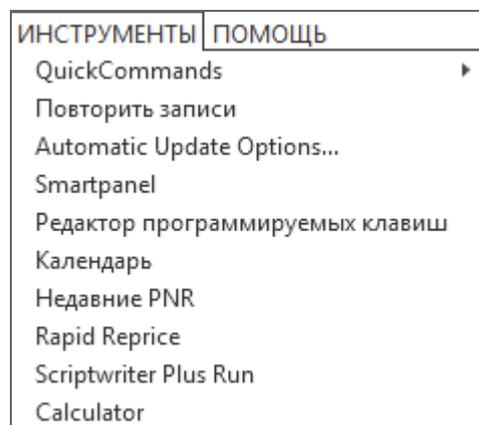
## Меню ПРОДАЖА

Этот пункт меню открывает графические экраны для прямой продажи перелетов, отелей и автомобилей. Для отелей и автомобилей возможно создавать также пассивные сегменты.



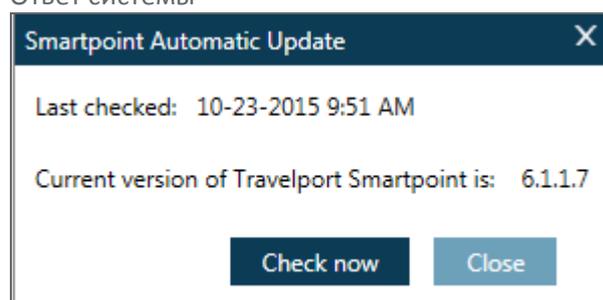
## Меню ИНСТРУМЕНТЫ

Этот пункт меню предоставляет доступ ко множеству функций, таких как Быстрые Команды (Quick Commands), Повтор записей, Smartpanel, Редактор программируемых клавиш и др.



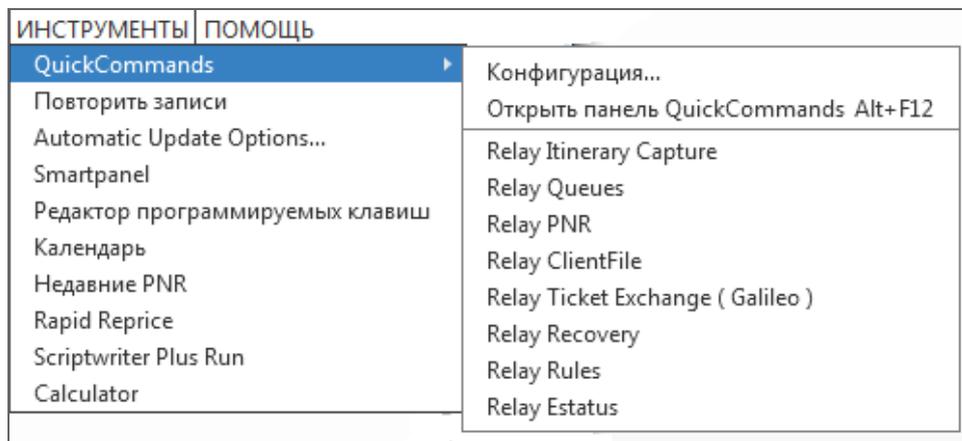
Для проверки текущей версии нужно выбрать Automatic Update Options

Ответ системы



## Quick Commands (Быстрые команды)

«QuickCommands» это быстрый способ запустить функции Relay – серию инструментов для упрощения работы с данными.



Диалоговое окно Конфигурация позволяет создавать, изменять или удалять Быстрые команды в Travelport Smartpoint.

Вы можете задать имя, тип ресурса, команду терминала и сформировать кнопку меню.

Travelport QuickCommands
✕

**Главные настройки**  
 C:\Users\elena.galitskaya\AppData\Roaming\Travelport\Smartpoint\QuickCommandsTriggers.xml Загрузить

---

**Управление быстрыми командами**

- RapidReprice
- Relay ClientFile
- Relay Estatus
- Relay Itinerary Capture
- Relay PNR
- Relay Queues
- Relay Recovery
- Relay Rules
- Relay Ticket Exchange
- SEATGURU
- SMS
- WhiteLabelURL
- yandex

Название:

Ключевое слово:  Тип:

Url:

Команда терминала:

Обновить PNR после выполнения действия.

Обновить Viewpoint перед выполнением действия.

Откройте веб сайт в отдельном окне браузера

Создать пункт меню в меню Инструменты.

Добавить Удалить

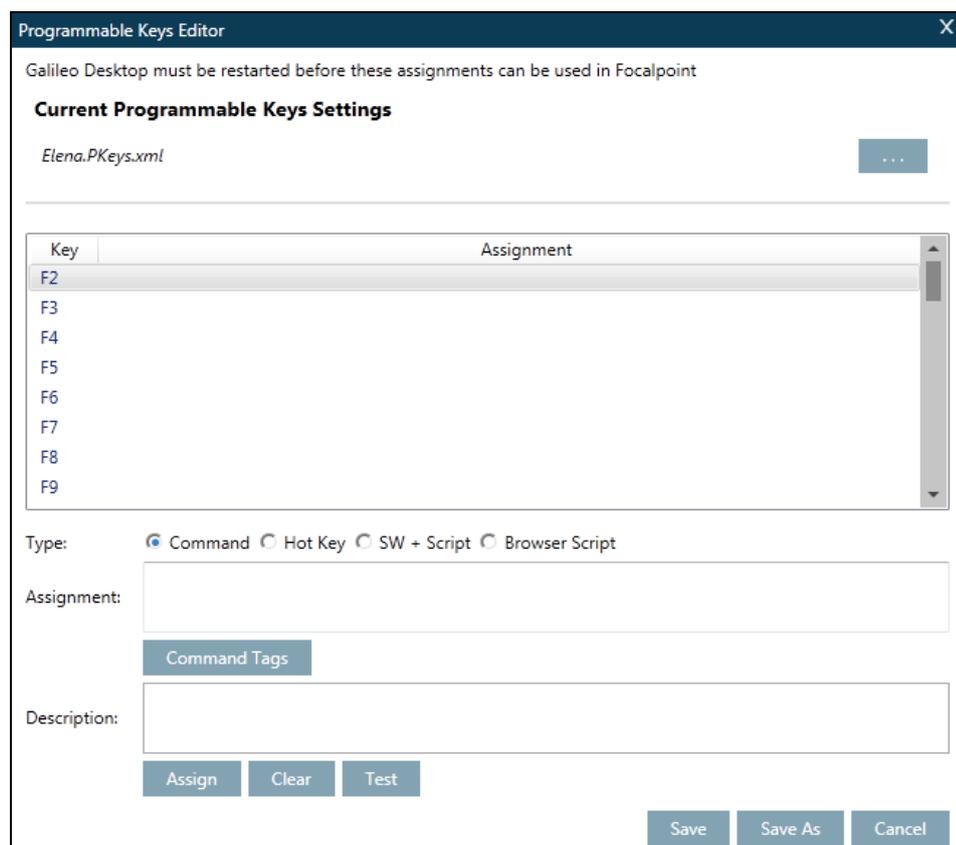
Меню избранного:

Добавить в категорию:

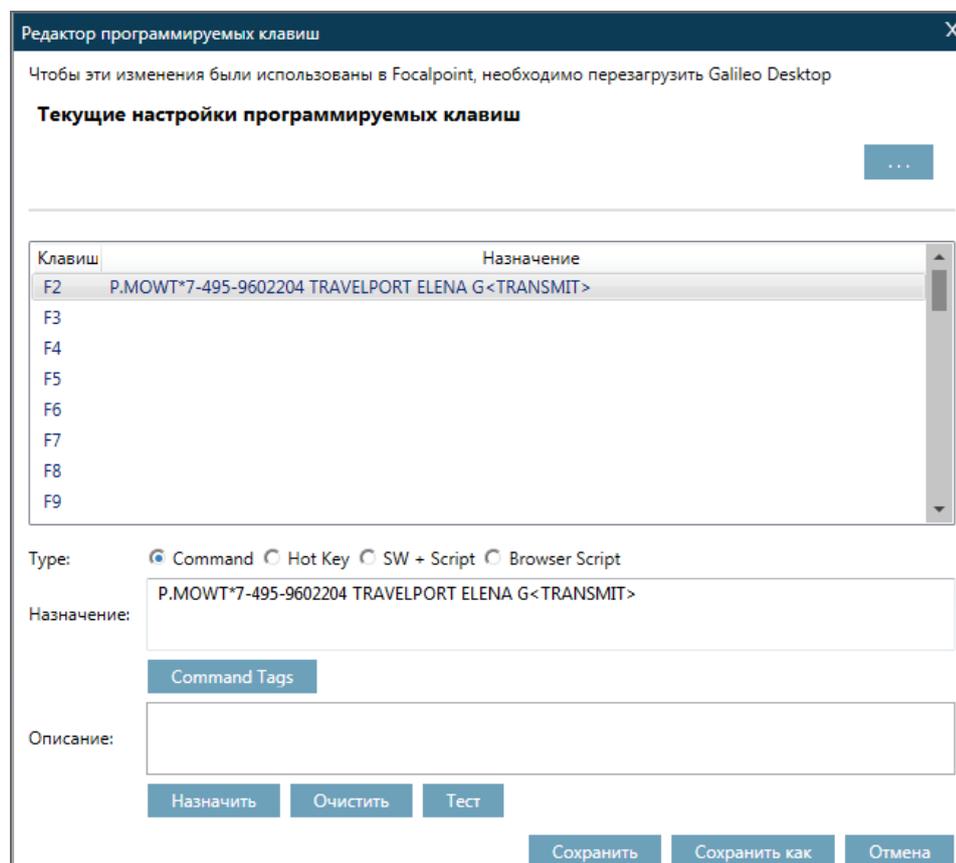
Сохранить
Сохранить как
Отмена

## Редактор программируемых клавиш

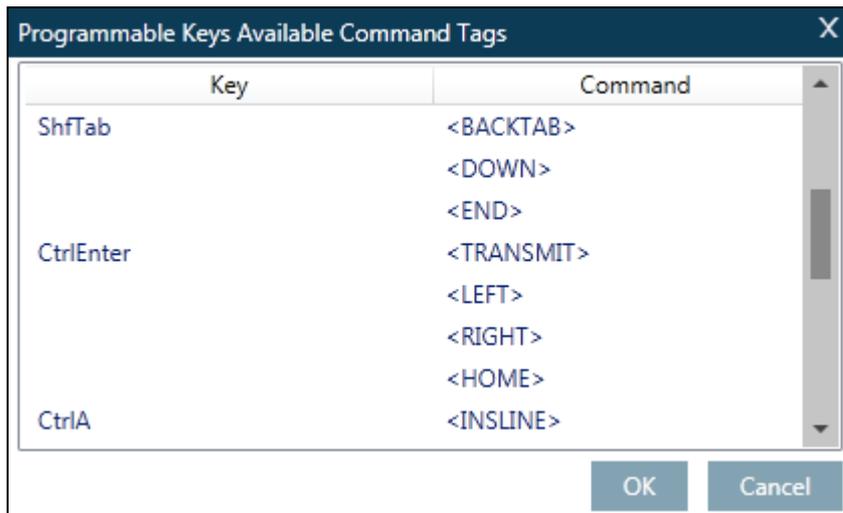
Для того, чтобы запрограммировать горячую клавишу нужно открыть графический экран.



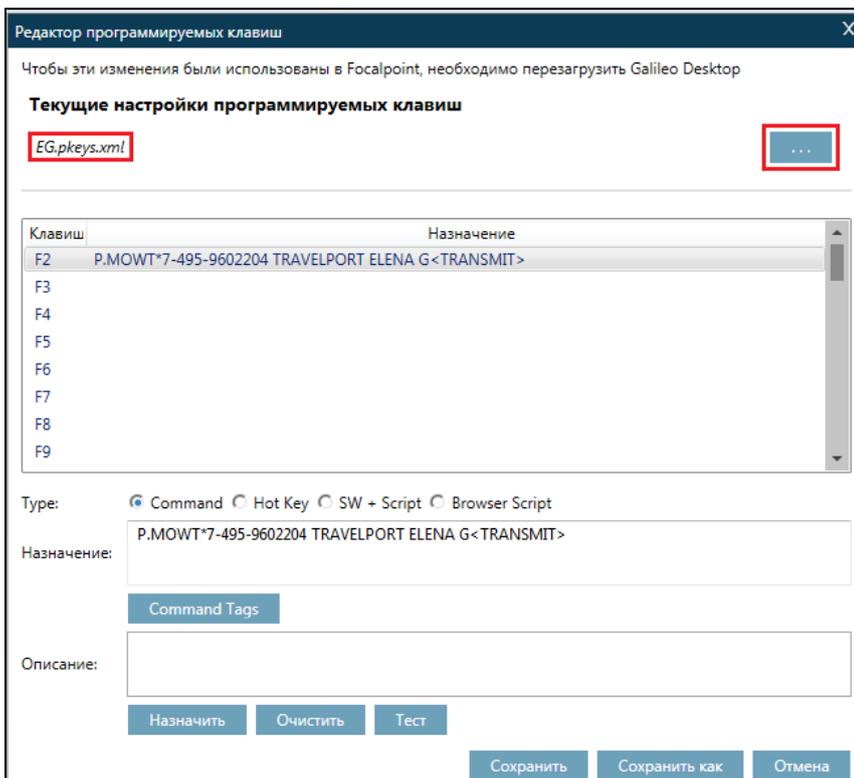
Выбрать клавишу (F2,F3, F4 и т.д.) и в поле Assignment вписать формат запроса.



Через Command Tags есть возможность вносить команды , например <Transmit>.



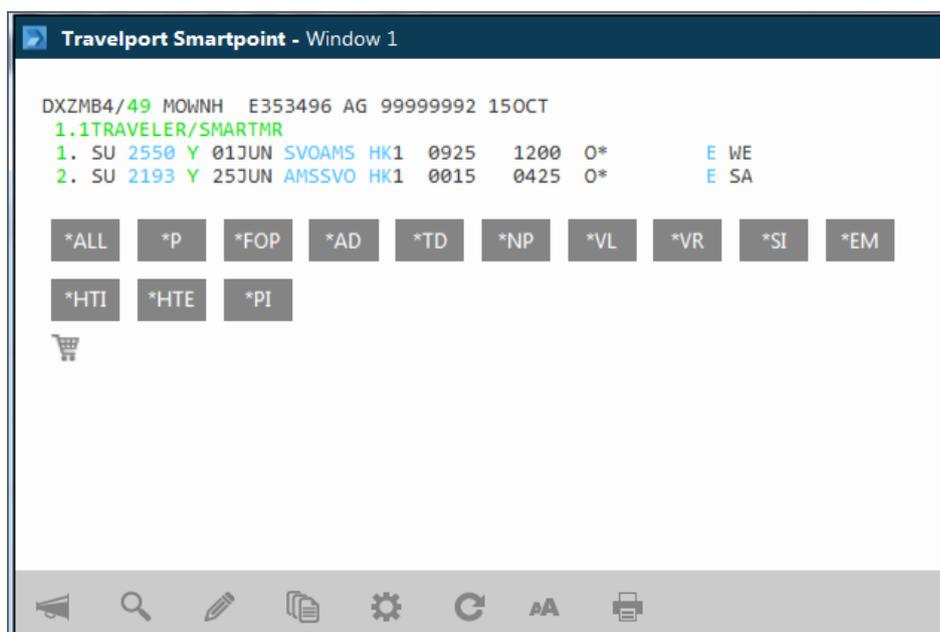
После введения формата нужно нажать кнопку Assign, далее Save. Система предложит ввести имя файла с сохраненными данными.



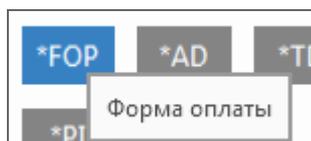
Сохраненный файл будет отражен в верхней части. Для его смены (в случае, если используются разные настройки), нужно нажать кнопку  и выбрать другой файл.

## Экран просмотра PNR

В экране просмотра PNR отражена вся информация о PNR, сгруппированная в разделы, доступные с помощью клика по соответствующей кнопке быстрого доступа.



Наведение курсора на кнопку отображает ее назначение



## Меню окна просмотра PNR

Окно просмотра PNR имеет следующие кнопки:



### Оповещения



При наличии непрочитанных оповещений мегафон выделен синим цветом. Клик открывает текущие оповещения. После закрытия окошка оповещений они считаются прочитанными.

### Поиск



Клик по этой иконке открывает панель поиска информации в PNR

### Редактировать PNR



Клик открывает список возможных графических экранов для создания и редактирования элементов бронирования.

Создать/Редактировать информацию о покупателе  
Создать/Редактировать примечания в PNR  
Создать/Редактировать специальное обслуживание  
Назначить/Редактировать место

### Недавние PNR



Клик открывает список последних PNR, вызванных на экран.

### Инструменты



Клик открывает панель для настройки отображения PNR, с помощью которой можно скрыть некоторые поля.

### Обновить

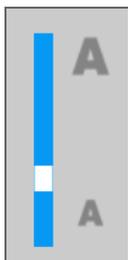


Клик обновляет данные PNR.

### Размер шрифта



Клик открывает панель для изменения размера шрифта в окне просмотра PNR.



### Печать



Клик отображает варианты печати

## Недавние PNR

Travelport Smartpoint позволяет просматривать PNR, выведенные ранее на экран. Для этого существуют два варианта:

The screenshot illustrates the process of accessing recent PNRs. It shows the 'ИНСТРУМЕНТЫ' (Tools) menu with 'Недавние PNR' (Recent PNR) highlighted. A toolbar contains a document icon, a gear, and a refresh icon. Below, a window displays a list of PNRs and passenger names. A 'Настройки' (Settings) button is located at the bottom of this window.

Код бронирования	Первый пассажир
ZQ5J94	GALILEO, LIVIAMRS
J5LQSP	GALILEO, ANNAMRS
Z8ZQ3U	GALILEO, ELENAMRS
8648D8	GALILEO, ELENAMRS
BVSQPC	GALILEO, ELENAMRS
Q96RRO	TRAVELPORT, ELENAMRS
PQ7PWC	TRAVELPORT, RRMRS

Buttons: Настройки, Очистить, Отстыков

**Настройки недавних PNR**

Местоположение XML файла Повтора PNRs  
 C:\Users\elena.galitskaya\AppData\Roaming\T Обзор...

Экспорт Повтора PNRs

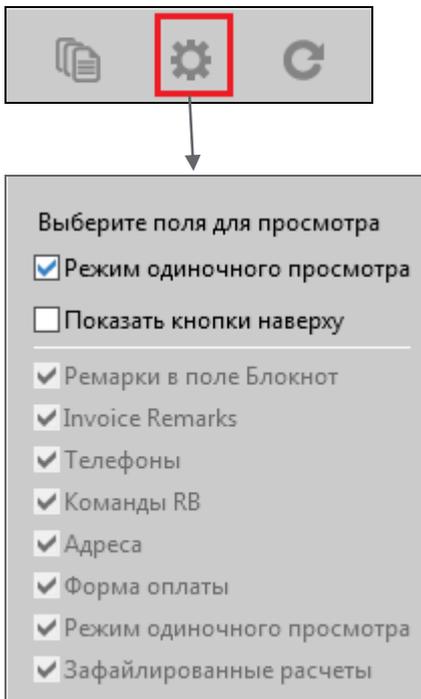
Очистить Повтор PNRs при запуске Smartpoint

100 PNRs Ограничение записи

Сохранить Отмена

## Инструменты

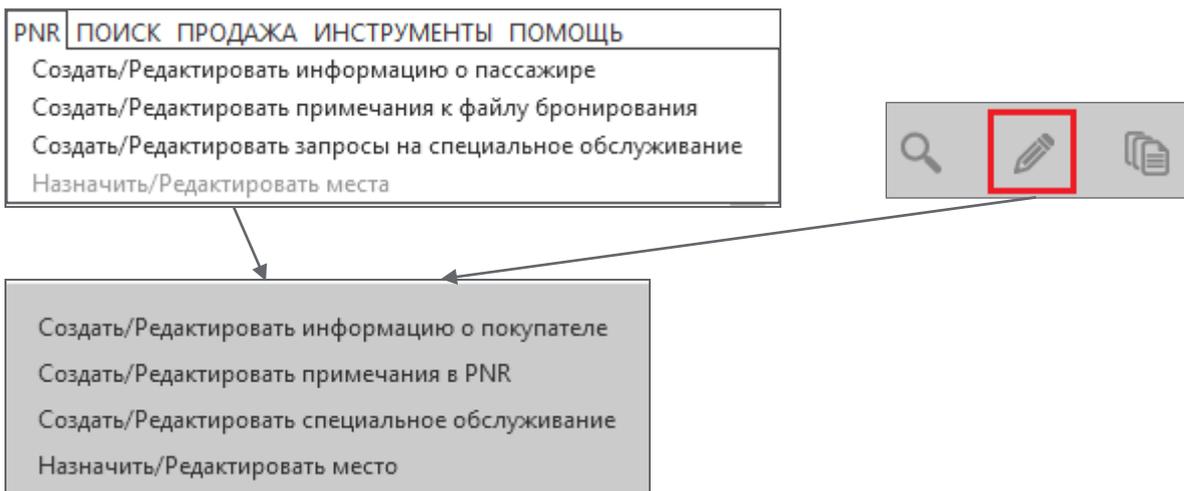
С помощью этого пункта меню можно настроить вид файла бронирования, выбирая элементы, которые будут постоянно отображаться в экране просмотра PNR.



При выборе Режим одиночного просмотра на экране отражаются только имена пассажиров и забронированные сегменты.

## Редактировать PNR

Для вызова списка графических экранов существуют две возможности



## Кодирование-Декодирование (H/ENCO, H/DECO)

Термин / Название	Перевод	Код
Airline	Авиакомпания	A
City/Airport	Город/Аэропорт	C
Equipment-Type	Тип самолета	E
Land (Country)	Страна	L
Region	Регион/Штат	R

Возможно как **кодировать** (→ E), так и **декодировать** (→ D), в зависимости от того, известно ли полное название и нужно узнать код, или наоборот.

### Кодирование названия авиакомпании



**.AEGARUDA**

- .** = Начало команды
- A** = Авиакомпания (Airline)
- E** = Кодировать (Encode)

Ответ системы:

GA	GIA	126	GARUDA	INDONESIA	A	GS
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>		<b>5.</b>	

- 1 2-символьный код IATA
- 2 3-буквенный код ICAO
- 3 цифровой код IATA (numeric code) для документации авиакомпании (билетов, MCO и т.д.)
- 4 полное название авиакомпании
- 5 A=член ARINC, G=член SITA, S=Авиакомпания, выполняющая регулярные пассажирские перевозки (Scheduled Passenger Carrier)

### Декодирование названия авиакомпании:



**.ADIB**

- .** = Начало команды
- A** = Авиакомпания (Airline)
- D** = Декодировать (Decode)

Ответ системы:

IB	IBE	075	IBERIA	LINEAS	AEREAS	DE	ESPANA	S.A.	A	GS
----	-----	-----	--------	--------	--------	----	--------	------	---	----

### Декодирование названия авиакомпании по первым 3-м цифрам бланка:



**.AD\*001**

Ответ системы:

DECODE	AIRLINES	/001	AA	AAL	001	AMERICAN	AIRLINES	A	GS
--------	----------	------	----	-----	-----	----------	----------	---	----

**Кодирование названия города:****.CENEWYORK**

- .** = Начало команды
- C** = Город / Аэропорт (**C**ity)
- E** = Кодировать (**E**ncode)

Ответ системы:

ENCODING CITIES /NEWYORK

NYC M NEW YORK US NY

**1. 2. 3. 4. 5.**

- 1 3-буквенный код IATA
- 2 Индикатор города, имеющего несколько аэропортов (Multi-airport city)
- 3 Полное название города
- 4 Код страны
- 5 Код региона (штата)

**Декодирование названия города:****.CDNYC**

- .** = Начало команды
- C** = Город / Аэропорт (**C**ity)
- D** = Декодировать (**D**ecode)

Ответ системы:

FRA FRANKFURT GERMANY

FRA A INTERNATIONAL

QGV NEU ISENBURG RAIL ST

**1**

- 1 A аэропорт (Airport)  
пробел пункт, не связанный с регулярным воздушным транспортом, например, железнодорожные станции.

**Декодирование типа самолета:****.ED747**

- .** = Начало команды
- E** = Тип самолета (**E**quipment)
- D** = Декодировать (**D**ecode)

Ответ системы:

747 J BOEING 747 PASSENGER JET

**1. 2. 3.**

- 1 Код самолета
- 2 Тип самолеты
  - J Реактивный самолет (Jet)
  - H Вертолет (Helicopter)
  - T Турбовинтовой самолет (Turbofan)
  - P Винтовой самолет (Propeller)
  - A Самолет-амфибия (Amphibian)
  - S Наземный транспорт (Surface)
- 3 Характеристики самолета

**Кодирование названия страны:**

 .LEBRAZIL

. = Начало команды

L = Страна (Land)

E = Кодировать (Encode)

Ответ системы:

```
BR      BRAZIL
```

**Декодирование названия страны:**

 .LDAU

Ответ системы:

```
AU  R  AUSTRALIA
```

**Вывод на экран всех регионов одной страны:**

 .RDAU

. = Начало команды

R = Регион/ Штат (Region)

D = Декодировать (Decode)

Ответ системы:

```
AU  AUSTRALIA
***
AC  CAPITAL TERRITORY
NS  NEW SOUTH WALES
NT  NORTHERN TERRITORY
QL  QUEENSLAND
SA  SOUTH AUSTRALIA
TS  TASMANIA
VI  VICTORIA
```

**Декодирование регионов страны:**

 .RDAUQL

Ответ системы:

```
AU  AUSTRALIA
***
QL  QUEENSLAND
```

**Вызов на экран всех стран, подразделяемых на регионы:**

 .RD

Ответ системы:

```
AR  R  ARGENTINA
AU  R  AUSTRALIA
BR  R  BRAZIL
CA  R  CANADA
US  R  USA
```

## Запрос ближайшего к городу аэропорта

Для поиска ближайшего аэропорта к городу, в котором нет собственного аэропорта, используется формат (поиск аэропорта рядом с городами на букву A)



**C\*MAP/FRANCE-AAAA**

```
MAP /WORLD MAPS/FRANCE-AAAA          29MAR98
PERSONALFILE
1NN/ FOR COUNTRY MAP SEE: >C*MAP/FRANCE.
2NN/                               : >S*MAP/FRANCE.
3NB/ ABBEVILLE / LTQ 38MI / LIL 80MI /
4NB/ ABLON-SUR-SEINE / ORY 5MI / CDG 35MI /
5NC/ ACHERES / CDG 31MI / ORY 36MI /
6NC/ ACHICOURT / LIL 30MI / /
7NG/ AGAY / NCE 11MI / /
8NG/ AGDE / BZR 18MI / MPL 35MI /
9NG/ AGEN / AGF 3MI / TLS 65MI /
10NI/ AIGUES-MORTES / MPL 13MI / /
11NI/ AINHOA / BIQ 17MI / EAS 31MI / BOD 120MI
12NI/ AIRE / LIL 42MI / /
13NI/ AIRE-SUR-LADOUR / PUF 38MI / TLS 90MI /
14NI/ AIRE-SUR-LA-LYS / LIL 36MI / /
15NI/ AIX-EN-PROVENCE / MRS 20MI / /
16NI/ AIX-LES-BAINS / CMF 10MI / GNB 40MI / GVA 45MI
17NJ/ AJACCIO CORSICA / AJA 5MI / /
18NL/ ALBERT / BVA 50MI / LIL 53MI /
19NL/ ALBERTVILLE / CMF 30MI / NCY 31MI / GVA 80MI
20NL/ ALBI / LBI 1.5MI / /
```

## Вычисление даты



**\*ТАА/дата/кол-во дней**

Примеры: **\*ТАА/10ОСТ/14** - вычесть 14 дней от 10 октября  
(используется для расчета Advanced Booking Date)

**\*ТАА/10ОСТ/+90** - прибавить 90 дней к 10 октября  
(используется для расчета Min/Max Stay)

## Местное время



**@LTSIN**

Ответ системы:

```
>@LTSIN
LOCAL TIME IN SIN 2304 WE 12MAR 08
GMT/UTC TIME 1504 WE 12MAR 08
TIME DIFFERENCE FROM GMT/UTC PLUS 08 HOURS 00 MINUTES
>
```

## Перевод валюты

При переводе используется Курс Продажи Валюты Национального Банка указанной страны (BSR - bank selling rate) или курс ICH (IATA clearing House)

Таблица всех валют с указанием кода и полного названия валюты для всех стран

 **FBT\***

Информация о коде и полном названии валюты для страны с кодом GB (Великобритания)

 **FBT\*GB**

Информация о коде и полном названии страны для валюты с кодом RUB

 **FBT\*RUB**

Информация о коде местной валюты в городе Лондон

 **FZS.LON**

Таблица перевода валют по курсу BSR в указанной стране RU (Russia)

 **FZS\*RU**

Курс перевода HKD в местную валюту по курсу BSR

 **FZSHKD**

Перевод 320 евро в рубли по курсу BSR России

 **FZSEUR320RUB**

Перевод 320 евро в рубли по курсу ICH

 **FZCEUR320RUB**

Курс перевода указанной валюты CAD в местную валюту в городе AMS, используя курс продажи банка BSR в городе AMS

 **FZSCAD.AMS**

Курс перевода евро в рубли по курсу BSR для 30AUG14 (на прошедшую дату)

 **FZSEURRUB.30AUG14**

Перевод NUC в указанную валюту

 **FZINUC1220.00EUR**

## Упражнение 1

1. Тариф действителен максимально в течение 45 дней. Если пассажир вылетает 15-ого числа следующего месяца, какая дата является наиболее поздней, когда он может вернуться?

.....

2. Авиабилет по специальному тарифу должен быть забронирован не позднее, чем за 21 день до даты вылета. Какой день является наиболее поздней возможной датой для бронирования авиабилета по этому тарифу, если пассажир вылетает 15-го числа следующего месяца?

.....

3. Какие коды IATA имеют следующие авиакомпании?

BANGKOK AIRWAYS:.....

ETIHAD AIRWAYS.....

4. Декодируйте следующие типы самолетов:

F50:.....

AB6:.....

5. Декодируйте следующие авиакомпании:

CI:.....

B6:.....

6. Какой код имеет следующий город?

Саре Town:.....

В какой стране он расположен:.....

7. Декодируйте следующие города/аэропорты:

PPT:.....

TTA:.....

8. Декодируйте следующие коды стран:

IS:.....

LR:.....

9. Каким форматом можно посмотреть список всех регионов Канады ?

.....

---

10. Какой код имеет город Belo Horizonte (Бразилия), и в каком регионе он расположен?

.....

11. Как Вы можете посмотреть список всех аэропортов Sao Paulo (Бразилия)?

.....

12. Какой код валюты Саудовской Аравии?

a. ....

13. Переведите по курсу BSR 100 долларов в рубли на 10 число предыдущего месяца.

a. ....

## Информационная система (GIS – Galileo Information System) (H/GIS)

Информационная система (GIS) предоставляет собой справочник по различным продуктам, относящимся к индустрии туризма, и является основным источником информации для агента. По своей структуре GIS напоминает книгу. Сначала открывается оглавление, выбирается глава, а потом нужная страница.

Вызов на экран **Основных тем:**

 **GG\***

Ответ системы:

```

GIS                GENERAL INFORMATION INDEX                NUM. SEQ.
      TO SELECT A SUBJECT ENTER GC*.. (EG GC*24)
   8 GALILEO                9 EURO CURRENCY                11 ROOMMASTER
  12 CARMASER                13 AUTH CARRIERS                14 PROD DIRECTORY
 200 AIRLINE INFO            201 HELP INDEX                225 JK
 253 DJ                      396 EASTLINE                429 NDC JORDAN
 438 HKG                    444 SMO MALAYSIA            447 UKRAINE
 500 BT                      506 ETAS                    509 TIMATIC
 550 CURRENCY                551 INLAND TRAVEL            552 CUSTOMS
 553 COUNTRY INFO            554 PUBLIC HOLS                555 CLIMATE
 601 GALILEO TO APOL        605 HELP                    606 HELP 2
 949 TRAINING
>

```

**Выбор главы (Chapter):**

 **GC\*200**

Ответ системы:

```

GIS CHAPTER  200- AIRLINE INFO                PAGE INDEX
      TO SELECT A PAGE ENTER GP*.. (EG GP*18)
   1 SELECT YOUR AIRLINE                3 NAME CHANGE
   4 GUARANTEED PAYMENT                5 TICKET NOTIFICATION
   6 ADVANCED SEAT RESERVATION            9 MEAL CODES
  26 CLAIM PNR

```

**Выбор страницы (Page):**

 **GP\* 4**

Ответ системы:

```

CHAP 200-AIRLINE INFO                PAGE  4-GUARANTEED PAYMENT
-----
          ***  GUARANTEED PAYMENT  ***

FOR THOSE CARRIERS WHO OPERATE OUTSIDE OF THE BSP
PROCESS/ I.E. DO NOT ISSUE PAPER OR ELECTRONIC TICKETS/
IT MAY BE REQUIRED TO ADD A CREDIT CARD TO THE GALILEO
BOOKING FILE IN ORDER TO ENSURE THE BOOKING IS NOT CANCELED
BY THE AIRLINE.
)>

```

Если номер главы и страницы известны, Вы можете ввести их сразу:

 **GC\* 200/4**

**Возврат к последней главе:**

 GC\*

**Глава о Galileo в России и СНГ:**

 GC\*469

**Общая контактная информация:**

 GC\*469/1

**Специальная информация об авиакомпании:**

 GC\*LH

**Справка**

Справка может использоваться в двух различных вариантах: основная справка (General Help) или справка после сообщения об ошибке.

**Основная справка:**

 H/DECODE

или

 H/.CE

**Ответ системы:**

```

ENCODE/DECODE
-----
ENCODE/DECODE EQUIPMENT TYPES
-----
.EE DOUGLAS          ENCODE EQUIPMENT NAMES BEGINNING
                     WITH DOUGLAS
.EE BEEHCRAFT/AIRBUS ENCODE MULTIPLE EQUIPMENT NAMES
.EE A                ENCODE ALL EQUIPMENT TYPES BEGINNING
                     WITH A
.ED BEC              DECODE EQUIPMENT TYPE CODE

.ED BEC/CR3/707/74B DECODE MULTIPLE EQUIPMENT CODES
.ED A                DECODE ALL EQUIPMENT TYPES BEGINNING
)

```

**Справка после сообщения об ошибке:**

После неверной команды (например: .AEXX) система сообщает об ошибке. В этом случае страница помощи запрашивается контекстно:

 H/

## TIMATIC (Travel Information System)

Timatic (Travel Information System) содержит такую информацию, как правила и ограничения относительно:

- Виз (Visa)
- Здоровья / Прививок (Health / Vaccination)
- Таможни (Customs)
- Аэропортовых сборов (Taxes)
- Паспортов (Passport)

**Важно знать:** Galileo не несет ответственности за содержание Timatic. Galileo только предлагает связь с базой данных Timatic в Атланте, поддерживаемой компанией International Airline Publication (IAP). (см. GC\*509/2).

### Запрос полного текста (Display Full Text) (H/TI-DFT)



TI – DFT / LON / CS / PE

TI – DFT / Timatic – полный текст (Display Full Text)  
 LON / Код города/аэропорта или страны  
 CS / Раздел (Таможня - Customs)  
 PE Подраздел (Животные - Pets)

Коды разделов с подразделами:

Раздел	Подраздел
<b>GE</b> - География	(нет подразделов)
<b>HE</b> - Прививки	(нет подразделов)
<b>TX</b> - Аэропортовые Сборы	(нет подразделов)
<b>PA</b> - Паспорт	<b>WA</b> предупреждение <b>PT</b> паспорт <b>VA</b> срок действия <b>RE</b> ограничения транзит/въезд <b>AI</b> доп. информация <b>NO</b> заметки <b>MI</b> дети
<b>VI</b> - Виза	<b>WA</b> предупреждение <b>VS</b> исключения (кроме TWOV) <b>TW</b> TWOV (транзит без визы) <b>IS</b> выдача <b>AI</b> доп. Информация <b>MI</b> дети <b>CO</b> обязательный обмен валюты <b>RP</b> разрешение для повторного въезда <b>EP</b> разрешение для выезда <b>NO</b> заметки
<b>CS</b> - Таможенные требования	<b>IM</b> импорт <b>PE</b> домашние животные <b>EX</b> экспорт <b>BC</b> растаможивание багажа <b>NO</b> заметки
<b>CY</b> - Валюта	<b>IM</b> импорт <b>EX</b> экспорт <b>NO</b> заметки

## Переход с одной страницы Timatic на другую

TIPN	=	Переход на следующую страницу (next page)
TIPB	=	Переход на предыдущую страницу (page back)
TIPL	=	Переход на последнюю страницу (last page)
TIPF	=	Переход на первую страницу (first page)
TIPG	=	Переход на текущую страницу (current page)

## Список аэропортов страны



**TI-RCC/RU**

## Заполнение маски (Fill in Format)

запросить меню форматов Timatic:



**TI -**

Ответ системы:

```
TIMATIC MASK ENTRY FORMATS
```

```

TI-MV_      VISA INFORMATION
TI-MH_      HEALTH INFORMATION
TI-MA_      VISA AND HEALTH INFORMATION
TI-MF_      FULL TEXT DISPLAY
TI-MC_      COUNTRY INFORMATION DISPLAY
TI-ML_      COUNTRY INFO-PARTIAL NAME
TI-MG_      GROUP LISTS
TI-HELP_    TIMATIC HELP REQUEST

```

для выбора формата Timatic нужно использовать функцию "TAB"!

Для выбора информации о визах и прививках (VISA AND HEALTH INFORMATION) необходимо поместить курсор после "TI-MA\_" и нажать клавишу "Enter"

Ответ системы:

```

TI-RA          TIMATIC VISA AND HEALTH INFORMATION REQUEST
3 NATIONALITY   :NA_RU./....
2 EMBARKATION CITY:EM_MOW
1 DESTINATION   :DE_BKK/.../.../.../.../.../.../.../...
0 TRANSIT CITIES :TR_FRA/.../.../.../.../.../.../.../...
0 CITIES VISITED :VT_.../.../.../.../.../.../.../.../...
0 ALIEN RESIDENT :AR ...
3--ENTER AT NA FOR VISA. SPECIAL INFORMATION OPTIONAL
2--ENTER AT EM FOR HEALTH
1--MINIMUM OF ONE COUNTRY/CITY/AIRPORT CODE REQUIRED
0--OPTIONAL FIELD
USE 3 CHAR AIRPORT/CITY CODE OR 2 CHAR COUNTRY CODE

```

## Упражнение 2

1. Разрешается ли ввозить животных в Китай?

Формат команды? .....

Ответ:.....

2. Какова таможенная стоимость товаров для личного пользования при ввозе воздушным транспортом в Россию?

Формат команды? .....

Ответ:.....

3. Ваш клиент вылетает из Moscow транзитом через Seoul и Sydney в Auckland. Для каких стран Вашему клиенту потребуются визы?

Формат команды? .....

Ответ:.....

## 3. Воздушные перевозки

### Содержание

Расписание .....	2
Экран наличия мест.....	4
Branded Fares .....	5
Уровни участия перевозчиков.....	6
Дополнительные команды .....	7
Упражнение №3 .....	8
Бронирование мест из экрана наличия мест.....	9
Упражнение № 4.....	11
Упражнение № 5.....	12
Стыковочные рейсы .....	13
Минимальное стыковочное время.....	14
Информация об обслуживании на рейсе .....	14
Упражнение №6 .....	15
Упражнение № 7.....	16
Прямое бронирование мест .....	17
Открытая дата .....	17
Наземный участок .....	18
“Лист Ожидания” .....	18
”Пассивные сегменты” .....	18
Изменение маршрута.....	19
Удаление сегментов.....	19
Изменение промежуточных статусов бронирования .....	20

## Расписание

(Н/ТТ)

Расписание в системе GALILEO предоставляет подробный экран регулярных рейсов для указанной пары городов. По умолчанию система определяет временной промежуток расписания, равный 4 неделям, и выдает только прямые рейсы.



TT20OCTLONSYD

Ответ системы:

1	2	3	4	5	6	7	8
1-TT20OCTLONSYD	+						
20OCT14-16NOV14	MTWTFSS	LONDON AREA /SYDNEY					
26OCT	12345.7	LHR1 SYD	2115* 0655	QF	2	388*C	
01NOV	.....6.	LHR1 SYD	2115* 0655	QF	2	388*C	
23OCT	1234...	LHR1 SYD	2125* 0610	QF	2	388*C	
24OCT	....567	LHR1 SYD	2125* 0610	QF	2	388*C	
25OCT 25OCT	.....6.	LHR1 SYD	2125* 0610	QF	2	388*C	
25OCT	1234567	LHR1 SYD	2135* 0605	BA	15	777*C	
25OCT 25OCT	.....6.	LHR1 SYD	2135* 0605	@IB4745		777*C	
26OCT	1234567	LHR1 SYD	2155* 0700	BA	15	777*C	
END OF DISPLAY							

- 1 Рассматриваемый период - 4 недели
- 2 Дни недели
- 3 Количество промежуточных посадок
- 4 # Дата прибытия рейса на один день позже даты вылета  
\* Дата прибытия рейса на два дня позже даты вылета  
- Дата прибытия на один день раньше даты вылета
- 5 @ Рейс совместной эксплуатации (code share)
- 6 Авиакомпания и номер рейса
- 7 Тип самолета
- 8 Уровень доступа к системе авиакомпании

Расписание на конкретную дату и конкретного перевозчика:



TT12OCTLONSYD/BA

Расписание, включающее перевозки со стыковкой:



TT15MAYMOWSYD.C

Модификация расписания:



TT/BA - вызов расписания на BA



TT\*60 - вызов расписания на 60 дней



TTR - вызов обратного расписания



TT.C - вызов расписания со стыковочными рейсами

**Подробная информация о рейсе:**

 **TTQF10/12OCT**

Ответ системы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1-TTQF10/15FEB											
OF 10 MONDAY 15 FEB 16											
-----											
BRD TIME T D/I OFF TIME T D/I FLY/GROUND EQP E											
LHR 1205 3 I DXB 2315 3 I 7:10/ 1:45 388 E											
DXB 0100 # 3 I MEL 2120 # 2 I 13:20 388 E											
-----											
TOTAL FLYING TIME LHR - MEL 20:30											
TOTAL GROUND TIME LHR - MEL 1:45											
TOTAL JOURNEY TIME LHR - MEL 22:15											
-----											
CLASSES											
LHR-DXB F A J C D I W R T Y B H K M L V S N											
DXB-MEL F A J C D I W R T Y B H K M L V S N											

- 1 Аэропорт вылета
- 2 Время вылета
- 3 Терминал в аэропорте вылета
- 4 Тип терминала: D - domestic - внутренний  
I - international - международный
- 5 Аэропорт прилета
- 6 Время прилета
- 7 Терминал прилета
- 8 Тип терминала: D - domestic - внутренний  
I - international - международный
- 9 Время нахождения самолета в воздухе
- 10 Время нахождения самолета на земле
- 11 Тип самолета
- 12 Индикатор электронного билета

**Возможные варианты стыковок**

 **DCPMOWPPT** - вызов возможных пунктов стыковки

**Альянсы авиакомпаний**

-  **DCA** – список альянсов
-  **DCA/\*O** – список авиакомпаний - членов альянса Oneworld
-  **DCA/\*S** - список авиакомпаний - членов альянса Sky Team
-  **DCA/\*A** - список авиакомпаний - членов альянса Star Alliance

## Экран наличия мест (H/AVAIL)

Бронирование может осуществляться за 331 день. Рейсы отображаются в следующем порядке:

- Прямые беспосадочные рейсы (по времени вылета)
- Прямые рейсы с промежуточными посадками (по времени в пути)
- Стыковочные рейсы (по времени в пути)



A15DECSYDLON

Ответ системы:

1-A15DECMOWLON														+				
>																		
TUE 15DEC15		MOSCOW/LONDON						15/0000 15/2359										
1	DME	LHR	0535	0655	BA	236	J9	C9	D8	R6	I2	Y9	B9	H9	K9	M9	321	C*E
2	DME	LHR	0535	0655	@S74001	JR	CR	DC	YA	BA	HA	KA	MA	LA	VA	321	B	E
3	SVO	LHR	1055	1215	SU2578	J7	C7	D7	I7	Z7	O3	Y7	B7	M7	U7	321	C*E	
4	DME	LGW	1430	1550	U28402	W	B	Y								319	E	
5	DME	LHR	1630	1755	BA	232	J9	C8	D8	R5	I1	Y9	B9	H9	K9	M9	321	C*E
6	DME	LHR	1630	1755	@S74003	JR	CR	DC	YA	BA	HA	KA	MA	LA	VA	777	B	E
7	DME	LHR	1815	1940	BA	234	J9	C9	D8	R6	I5	Y9	B9	H9	K9	M9	321	C*E
8	DME	LHR	1815	1940	@S74005	JR	CR	DC	YA	BA	HA	KA	MA	LA	VA	321	B	E
9	SVO	LHR	1950	2105														

1	SYDILHR15/	1630#0455	BA	16	F9	A6	J9	C9	D9	R9	I9	W9	EC	777	C*E

↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	↑	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11				12	13	14

- номер линии
- аэропорт вылета
- количество посадок
- аэропорт прилета
- дата вылета (если в экране наличия мест есть рейсы, вылетающие в указанную в запросе дату)
- время вылета
- # Дата прибытия рейса на один день позже даты вылета  
\* Дата прибытия рейса на два дня позже даты вылета  
- Дата прибытия на один день раньше даты вылета
- время прилета
- код авиакомпании
- номер рейса
- классы бронирования
- тип воздушного судна
- уровень доступа перевозчика
- индикатор электронного билета

Каждый класс бронирования имеет статус , показывающий наличие мест.

- буквенные статусы:

- A** Доступен для бронирования (**A**vailable)
- R** "На запросе" (On **R**equest)
- L** "Лист ожидания" (Sold out - Wait-**l**ist)
- C** Закрыт (**C**losed)
- X** Рейс аннулирован (Flight canceled)

- цифровые статусы:

- 1-9** Доступное для бронирования количество мест
- 0** Распродан – "лист ожидания" (Sold out - Wait-list)

## Branded Fares

Система Galileo предоставляет доступ к такому же контенту, что и на веб-сайтах авиакомпаний (предлагающих брендовые тарифы и услуги) через функцию Branded Fares. Для авиакомпаний-участников в экране наличия мест под пунктом начала перевозки отобразится кликабельный индикатор «В» (для стыковочных рейсов индикатор отображается на первом рейсе).

The screenshot displays the 'Brands and Ancillaries' window for a flight from SVO to CDG. The interface is divided into three main sections:

- Left Column (Fare Families):** Lists various fare families with their respective codes:
  - Budget Economy International:** Q7 T7 E7 N8
  - Value Economy International:** M7 U7 K7 H7 L7
  - Premium Economy International:** Y7 B7
  - Value Business International:** I3 Z3
  - Premium Business International:** J3 C3 D3
- Center Panel (Selected Fare):** Shows details for 'Budget Economy International' (SU 4452) on SUN 25OCT15 for route SVO 0705 > CDG 0910. The description includes:
  - 1 PC free baggage (max 23kg and 158cm each) + 1 free carry-on luggage (max 10kg).
  - Free breakfast and dinner during the flight.
  - Assortment of free soft drinks and juices during the flight.
  - Bonus miles - 75%
- Right Panel (Ancillaries):** Lists additional services available after booking:
  - Free meal Included
  - Free soft drinks Included

At the bottom, a note states: "Note: The content on this screen is for information purposes only. Please validate brands and ancillaries at Fare Quote." A 'CLOSE' button is located in the bottom right corner.

В левой колонке отображаются семейства тарифов, в средней - описание, а в правой – перечень дополнительных услуг для выделенного семейства тарифов.

Кнопка **MATRIX** в правом верхнем углу открывает сводную таблицу дополнительных услуг (Ancillaries) для всех семейств тарифов (Branded Fares).

Brands and Ancillaries						
1 SVO>CDG		Passengers: 1		DETAILS		MATRIX
<b>Budget Economy International</b> Q7 T7 E7 N0	✓	✓	✗	✗	✗	✗
<b>Value Economy International</b> M7 U7 K7 H7 L7	✓	✓	✗	✗	✗	✗
<b>Premium Economy International</b> Y7 B7	✓	✓	✗	✗	✗	✗
<b>Value Business International</b> I3 Z3	✓	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Premium Business International</b>	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Note: The content on this screen is for information purposes only. Please validate brands and ancillaries at Fare Quote.

## Уровни участия перевозчиков

### Полный (Seamless)

Авиакомпании с Полным Уровнем предлагают лучший уровень доступа. Этот уровень доступа позволяет совершать все действия по бронированию или изменению в реальном времени, т.к. использует интерактивный канал передачи данных. Авиакомпании с полным уровнем участия могут предлагать такие услуги, как специальные сервисные запросы и предварительное бронирование мест. Индикатор авиакомпаний с Полным Уровнем доступа - «С».

### Прямой (Direct Access)

Авиакомпании с Прямым Уровнем доступа предлагают возможность бронирования без предоставления доступа к текущему наличию мест. При запросе экрана наличия мест система Galileo отправляет сообщение в систему авиакомпании с запросом мест на рейс. Система авиакомпании высылает ответное сообщение о подтверждении или отклонении запроса. Авиакомпании с Прямым Уровнем доступа также предлагают различные дополнительные услуги. Индикатор авиакомпаний с Прямым Уровнем доступа - «В»

### Стандартный (Basic)

При стандартном уровне доступа при запросе агентом экрана наличия мест, запрос из системы Galileo поступает в базу данных авиакомпаний. Перевозчик идентифицирует источник запроса и возвращает агенту актуальную информацию.

Так как существует небольшая задержка в обновлении нейтрального экрана Galileo, предпочтительнее конвертировать буквенный формат наличия мест в цифровой для получения точной информации о наличии мест в том или ином классе бронирования или запрашивать прямой экран авиакомпании.



A25OCTMOWLED\*S7

Ответ системы

```

1-A25OCTMOWLED* +
>
SAT 25OCT14      MOSCOW/ST PETERSBUR 25/0000 25/2359
1 DME LED 0050 0240 S7 37 J4 C4 D4 U2 Y4 P4 B4 H4 K4 M4 319 B*E
                    L4 V4 T4 R4 S4 N4 Q4 O4 W4 G4
                    Z1 E3 AC

DESIGNATED NON-SMOKING SERVICE
Departure DME Terminal / Arrival LED Terminal 1

2 DME LED 1005 1155 S7 45 J4 C4 D4 U2 Y4 P4 B4 H4 K4 M4 319 B*E
                    L4 V4 T4 R4 S4 N4 Q4 O4 W4 G4
                    Z1 E3 AC

DESIGNATED NON-SMOKING SERVICE
Departure DME Terminal / Arrival LED Terminal 1

```

## Дополнительные команды

Основная команда	Доп.команда	Пояснение
A9OCTMOWPAR+15OCT		запрос мест туда и обратно одновременно (только для Smartpoint)
A9OCTMOWFRA	<b>A#1</b>	вылет на один день позже
A9OCTMOWFRA	<b>A-3</b>	вылет на три дня раньше
A9OCTMOWFRA.D	<b>A.D</b>	прямые рейсы
AJ9OCTSVOFRA	<b>AJ</b>	время в пути
A9OCTMOWFRA1600#	<b>A1600#</b>	вылет после 1600
A9OCTMOWFRA/LH	<b>A/LH</b>	на конкретного перевозчика (макс 6)
A9OCTMOWFRA/LH-	<b>A/LH-</b>	исключить перевозчика
<b>A9OCTMOWMIA/SU/AF./DL-</b>	<b>A/SU/AF./DL-</b>	Наличие мест на первом сегменты на SU и AF, исключить DL на втором и последующих
A9OCTMOWFRA//*A	<b>A//*A</b>	Наличие мест для перевозчиков-членов альянса
A9OCTMOWFRA//*A-	<b>A//*A-</b>	Исключение перевозчиков-членов альянса
A9OCTMOWFRA*LH	<b>A*LH</b>	прямой доступ в экран перевозчика
AF20MAYMOWPAR/AF@N.D	<b>AF/AF@N.D</b>	поиск первой возможности по классу N на прямых рейсах
A9OCTMOWMIA.FRA.PAR	<b>A.FRA.PAR</b>	рейсы с пересадкой во FRA и PAR
A9OCTMOWMIA.FRA-	<b>A.FRA-</b>	Исключая рейсы с пересадкой во FRA
	<b>TTL1</b>	подробная информация о рейсе из экрана наличия мест (1 = номер строки)
	<b>AG</b>	переход к нейтральному экрану
	<b>A24JUN</b>	на 24 июня та же пара городов
	<b>AR</b>	запрос рейсов в обратном направлении в тот же день
	<b>AR#15</b>	запрос рейсов в обратном направлении через 15 дней
	<b>AR26JUN</b>	запрос рейсов в обратном направлении на 26 июня
	<b>ANLIS</b>	запрос рейсов от последнего пункта до LIS

## Упражнение №3

1. Как Вы можете определить, сколько промежуточных посадок рейс делает по пути?  
.....
2. Пассажир желает знать, где рейс QF002, выполняемый 10 октября по маршруту Лондон - Сидней, делает промежуточную посадку?  
.....
3. Каков формат для вызова прямого экрана наличия мест из Москвы в Лондон на сегодня компании BRITISH AIRWAYS?  
.....
4. Какова продолжительность полета рейса LX160, выполняемого 06 октября по маршруту Цюрих-Токио?  
.....
5. В настоящий момент у Вас на экране наличие мест на 06 октября. Как насчет двух дней позже? Самый простой способ узнать это?  
.....

## Бронирование мест из экрана наличия мест

При бронировании мест Вам нужно только выбрать количество мест на ленточке в нижней части экрана, а затем просто кликнуть нужный класс (по умолчанию система бронирует одно место).

1-A25OCTMOWPAR +

SUN 25OCT15 MOSCOW/PARIS 25/0000 25/2359

1 SVO CDG 0705 0910 AF1845 J7 C7 D7 I7 Z7 O6 W9 S9 A9 Y9 319 C\*E  
B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 E9 N9  
R9 V9 X9 GR

2 SVO CDG 0705 0910 @SU4452 J3 C3 D3 I3 Z3 Y7 B7 M7 U7 K7 319 C\*E  
«B» H7 L7 Q7 T7 E7 N7

3 SVO CDG 0845 1045 SU2450 J7 C7 D7 I7 Z7 O5 Y7 B7 M7 U7 321 C\*E  
«B» K7 H7 L7 X7 Q7 T7 E7 N7 R7 G0  
V0

4 SVO CDG 0845 1045 @AF4427 J9 C9 D9 I9 Z3 W9 Y9 S9 B9 A9 321 C\*E  
U9 M9 K9 H9 L9 T9 Q9 E9 N9 R9  
V9

5 SVO CDG 0945 1155 AF1145 J8 C8 D8 I8 Z8 O4 W9 S9 A9 Y9 319 C\*E  
B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 E9 N9

6 SVO CDG 0945 1155 @SU

3 PAX 24 25OCT 26

Забронированный сегмент отразится в экране просмотра PNR

Ответ системы:

1. AF 1845 Y 25JUL SVOCDG HS1 0625 0920 0 E MO

↑ ↑ ↑ ↑ ↑     ↑     ↙ ↘     ↑     ↑ ↑

1 2 3 4 5     6 7     8     9     10 11

- 1 Номер сегмента
- 2 Код авиакомпании
- 3 Номер рейса
- 4 Класс бронирования
- 5 Дата выполнения рейса
- 6 Пункты вылета рейса и назначения (пара городов)
- 7 Статус бронирования и количество пассажиров  
HS, SS - места проданы  
NN, LL - места на запросе, на листе ожидания
- 8 Время вылета и прилета
- 9 Код гарантии продажи (option sell)
- 10 Индикатор электронного билета
- 11 День недели

Также возможно бронировать места из экрана Branded Fare. Нужно выбрать необходимое количество пассажиров и кликнуть класс. Выбранный класс отобразится в окне в нижней части экрана, а забронированный сегмент - в экране просмотра PNR.

The screenshot displays the 'Brands and Ancillaries' window for a flight from SVO to CDG. At the top right, a dropdown menu shows 'Passengers: 1'. Below this, there are buttons for 'DETAILS' and 'MATRIX'. The main content area is divided into several sections:

- Left sidebar:** Lists fare classes: Budget Economy International (Q7 T7 E3 N0), Value Economy International (M7 U7 K7 H7 L7), Premium Economy International (Y7 B7), Value Business International (I3 Z3), and Premium Business International (J3 C3 D3).
- Center panel:** Shows 'Currently viewing Budget Economy Int...' for flight 'SU 4452' on 'SUN 25OCT15' for the segment 'SVO 0705 > CDG 0910'. It includes an image of the aircraft cabin and a list of benefits: 1 PC free baggage (max 23kg and 158cm each) + 1 free carry-on luggage (max 10kg), Free breakfast and dinner during the flight, Assortment of free soft drinks and juices during the flight, and Bonus miles - 75%.
- Right panel:** Titled 'Ancillaries Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.', it lists 'Free meal Included' and 'Free soft drinks Included'.
- Bottom left:** A red box highlights the selected route 'SVO>CDG' and the class 'Q1'.
- Bottom right:** A 'CLOSE' button.
- Footer:** A note states: 'Note: The content on this screen is for information purposes only. Please validate brands and ancillaries at Fare Quote.'



**N1Y1**

- N Бронирование (**N**eed)
- 1 Количество пассажиров/мест
- Y Класс бронирования
- 1 Номер строки

### Упражнение № 4

Пожалуйста, запишите команды бронирования, не используя при этом Ваш компьютер:

Ответ системы:

1-A10FEBSINKUL +

>

WED 10FEB16 SINGAPORE/KUALA LUMPUR 10/0000 10/2359 ⏮

1	SIN KUL	0600 0655	@MH5720	J4 C4 D4	Y9 B9 H9 K9 M9 L9 V9	320 B E		
					S9 N9 Q9			
2	SIN KUL	0600 0655	MI 320 Z9 C9 J9	U9 D9 Y9 B9 E9 M9 H9	320 C*E			
				W9 Q9 N9 V9 GC L9 K9				
3	SIN KUL	0640 0740	MH 602 J4 C4 D4	Z4 I4 Y9 B9 H9 K9 M9	738 B E			
				L9 V9 S9 N9 Q9 O9 GR				
4	SIN KUL	0640 0740	@MI5702 J4 C4 Z4 D4	U4 E4 B4 Y4 N4 Q4	738 C*E			
				W4 M4 H4				
5	SIN KUL	0705 0815	3K 683 YA BA VA TA SA RA QA PA OA NA	320 E				
			MA EA FA LA AA ZA IA KA HA					
6	SIN KUL	0705 0815	@EK7709 Y4 E4 R4 W4 M4 B4 U4	K4 Q4 L4	320 C*E			
				T4 V4 X4				
7	SIN KUL	0710 0805	@MH5722 JR CR DR Y9 B9 H9 K9 M9 LR VR	738 B E				
				SR NR QR				
8	SIN KUL	0710 0805	MI 322 Z5 C4 JL U3 D3 Y9 B9 E9 M9 H9	738 C*E				
				W9 Q9 N9 V9 GC L6 K9				
9	SIN KUL	0715 0820	WY 824 J7 W2 Z2 C7 D6 R4 Y7 X7 V7 S7	330 C*E				
			H7 M7 B7 K7 I7 Q7 T7 G0 N7 L7					
10	SIN KUL	0745 0845	<span style="font-size: 0.8em;">X</span> ЛЮБОЙ <span style="font-size: 0.8em;">v</span>		09	10FEB	11	<span style="font-size: 0.8em;">30</span>

Какую команду Вы будете использовать для бронирования:

1. если два пассажира желают лететь рейсом MH602 в бизнес классе (C)?  
.....
  
2. если один пассажир желает лететь самым ранним рейсом в классе D?  
.....
  
3. если семья (двое взрослых и двое детей) желают лететь рейсом MI322 в классе B?  
.....
  
4. если два пассажира желают лететь рейсом MALAYSIA AIRLINE в классе Y, но не раньше 7<sup>00</sup>?  
.....
  
5. если пассажиру необходимо быть в Куала-Лумпуре не позже 8<sup>00</sup>ч, класс бронирования - Y?  
.....

## Упражнение № 5

Пожалуйста, забронируйте одно место на следующих рейсах:

Через 6 месяцев

1.	LX	02 число	MOW-ZRH	J-Class
2.	LX	04 число	ZRH-ROM	C-Class
3.	AZ	05 число	ROM-IST	C-Class
4.	TK	12 число	IST-FRA	J-Class
5.	LH	13 число	FRA-LON	C-Class
6.	BA	15 число	LON-MOW	C-Class

## Стыковочные рейсы

 A20OCTMOWRIO

Ответ системы:

1-A20NOVMOWRIO		+	
>			
FRI 20NOV15		MOSCOW/RIO DE JANEI 20/0000 20/2359	
1	SVO CDG 0705 0910 AF1845	J7 C7 D7 I7 Z7 O5 W9 S9 A9 Y9 319 C*E	
		B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 E9 N9	
		R9 V9 X9 GR	
2	GIG 1030 1930 AF 444	J7 C7 D7 I7 Z7 O5 W9 S9 A9 Y9 332 C*E	
		B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 EC N9	
		R9 V9 X9 GR	
3	SVO CDG 1945 2145 AF1745	J9 C6 D2 I3 ZC OC W9 S9 A8 Y9 319 C*E	
		B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 E9 N9	
		RC VC XC GR	
4	GIG 2335#0810 AF 442	J9 C6 D2 I3 ZC OC W9 S9 A8 Y9 77W C*E	
		B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 EC N9	
		RC VC XC GR	
5	SVO CDG 0705 0910 @SU4452	J3 C3 D3 I3 Z3 Y7 B7 M7 U7 K7 319 C*E	
		H7 L7 Q7 T7 E7 N0	
6	GIG 1030 1930 AF 444	J7 C7 D7 I7 Z7 O5 W9 S9 A9 Y9 332 C*E	
		B9 M9 U9 K9 H9 L9 Q9 T9 EC N9	
		R9 V9 X9 GR	
7	SVO CDG 1945 2145 @SU4456	J3 C3 D3 I3 Z3 Y7 B7 M7 U7 K7 319 C*E	
8	GIG 2335#0810	 ЛЮБОЙ  19 20NOV 21 	

бронирование 3 мест в Y-классе строка 1, в H-классе строка 2

 N3Y1H2

бронирование 2х мест в классе C

 N2C3C4

- N Бронирование (Need)
- 2 Количество пассажиров/мест
- C Класс бронирования
- 3 Номер строки
- C Класс бронирования
- 4 Номер строки

сокращенный формат

 N2C3\* = N2C3C4

**Важно знать:** необходимо бронировать перевозку целиком!

## Минимальное стыковочное время

IATA и авиакомпании устанавливают минимальное время, необходимое при стыковках рейсов. Если любой забронированный сегмент не отвечает требованиям к минимальному времени пересадок для данного аэропорта / авиакомпании, Вы получите следующее сообщение:

```
CHECK MINIMUM CONNECT TIME SEGMENT 02
```

### Запрос маски MCT (MINIMUM CONNECT TIME)

☞ DCT

Запрос минимального стыковочного времени для рейсов в аэропорту LGW, прилет - международный рейс (I) авиакомпании SU, последующий вылет - внутренний рейс (D) авиакомпании BA.

☞ DCTLGW-ID\*SUBA

### Проверка минимального стыковочного времени по всему забронированному маршруту

☞ @MT

## Информация об обслуживании на рейсе

Существует возможность просмотра подробной информации об обслуживании на рейсах, содержащихся в забронированных сегментах.

При клике номера рейса, подсвеченного синим цветом, появляется информация об обслуживании:

Travelport Smartpoint App - Просмотр PNR

1. AF 1171 L 15NOV SVOCDG HS2 0940 1045 (R) (T) (P) (E)  
E FR OPERATED BY AEROFLOT RUSSIAN INTL. A

«Close»

1 AF 1171 L SVOCDG 320 BREAKFAST  
4:05 NON-SMOKING

OPERATED BY AEROFLOT RUSSIAN INTL. A  
DEPARTS SVO TERMINAL D - ARRIVES CDG  
TERMINAL 2C

\*ALL \*RV \*PI

☞ \*SVC

Ответ системы:

```
1 AF 1845 Y SVOCDG 319 BREAKFAST 4:05
NON-SMOKING
DEPARTS SVO TERMINAL E - ARRIVES CDG TERMINAL 2E
```

## Упражнение №6

Пожалуйста, укажите форматы команд бронирования стыковочных рейсов, исходя из представленного ниже экрана наличия мест.

Ответ системы:

1-A10JANMOWMCO																					
SUN 10JAN16		MOSCOW/ORLANDO		10/0000		10/2359															
1	SVO FRA	1110	1235	SU2300	J7 C7 D7 I7 Z3 O5 Y7 B7 M7 U7	320	C*E														
					K7 H7 L7 X7 Q7 T7 E0 N0 R0 G0																
					V0																
2	MCO	1340	1805	LH 464	J9 C9 D9 Z9 P9 G9 E9 NL Y9 B9	744	C*E														
					M9 U9 H9 Q9 V9 W9 S8 T8 L8 K8																
3	SVO FRA	1110	1235	SU2300	J7 C7 D7 I7 Z3 O5 Y7 B7 M7 U7	320	C*E														
					K7 H7 L7 X7 Q7 T7 E0 N0 R0 G0																
					V0																
4	MCO	1340	1805	@UA9065	J4 C4 D4 Z4 P4 Y4 B4 M4 U4 H4	744	C*E														
					Q4 V4 W4 S4 T4 L4 K4																
5	SVO JFK	1435	1725	SU 102	J7 C7 D7 I7 Z2 O6 Y7 B7 M7 U7	333	C*E														
					K7 H7 L7 X7 Q7 T7 E0 N0 R0 G0																
					V0																
6	MCO	1920	2225	DL2242	F6 P3 A3 G3 Y9 B9 M9 S9 H9 Q9	M88	C*E														
					K9 L9 U9 T9 X9 V9 E9																
7	SVO AMS	1025	1200	SU2550	J7 C7 D7 I7 Z7 O5 Y7 B7 M7 U7	321	C*E														
					K7 H7 L7 X7 Q7 T7 E7 N7 R7 G0																
					V0																
8	IAD	1300	1545	KL 651	J9 C9 D9 I9 ZC Y9 B9 M9 U9 K9	332	C*E														
					H9 L9 Q9 T9 EL N9 RC VC GC XC																
9	MCO	1710	1915	UA 419	F9 C9 A9 D9 Z9 P8 Y9 B9 M9 E9	738	C*E														
					U9 H9 Q9 V9 W9 S9 T9 L9 K9 G0																

Какие команды Вы будете использовать для бронирования:

1. если два пассажира хотят лететь MOW-MCCO через Франкфурт бизнес классом (одинаковый класс бронирования на всех сегментах)?

.....

2. если один пассажир хочет лететь MOW-MCO через Нью-Йорк, первым классом?

.....

3. если пассажир желает лететь в К классе на первом сегменте и в Н классе на втором, но быть в Орландо не позже 19<sup>00</sup>?

.....

4. если пассажиру требуется только рейс MOW-FRA класс бронирования Y?

.....

## Упражнение № 7

Пожалуйста, забронируйте места для одного пассажира на следующие стыковочные рейсы, используя Carrier Specific Display:

28OCT	MOW-BUE на LH, C-класс (через FRA)
30OCT	RIO-BOG на AV, Y-класс
05NOV	BOG-CCS на AV, Y-класс (утро!)
20NOV	CCS-ZRH на AF (J-класс на межконтинентальном рейсе и S-класс на рейсе внутри Европы)
25NOV	ZRH-LED на LH, C-класс

## Прямое бронирование мест

Пункт меню «Продажа» ➔ «Перелет»

**Перелет, продажа**

Авиакомпания: AF - Air France

Дата: 16.11.2013

Номер перелета: 2245 Open:

From: SVO - Moscow, Russian Federation Время: Введите €

Код бронирования: Y Пассажиры: 2

To: CDG - Paris, France Время: Введите €

Request Code: NN - Requested

Продажа Отмена



**0AF2245Y25MARSVOCDGNN1**

**0** Начало команды (Ноль)  
**AF** Авиакомпания  
**2245** Номер рейса  
**Y** Класс бронирования  
**25MAR** Дата вылета  
**SVO** Аэропорт вылета  
**CDG** Аэропорт прилета  
**NN** Запрос  
**1** Количество мест

## Открытая дата



**0SUOPENC30NOVLEDSVONO1**

**0** Начало команды (Ноль)  
**SU** Авиакомпания  
**OPEN** Открытая дата  
**C** Класс бронирования  
**30NOV** Дата предполагаемого вылета  
**LED** Аэропорт вылета  
**SVO** Аэропорт прилета  
**NO** No action (сообщение в авиакомпанию не генерируется)  
**1** Количество мест

При создании "открытого" сегмента следует указывать дату вылета, для того, чтобы сегмент занял соответствующее место в бронировании. Коды аэропортов необходимо указывать для последующего корректного расчета перевозки (такс).

## Наземный участок

Если маршрут содержит наземный участок, система не закроет бронирование с первого раза.

Ответ системы:

```
CHECK CONTINUITY SEGMENT 02
```

 Y или 0A

Ответ системы:

ARNK - сегмент автоматически займет соответствующее место в бронировании.

## “Лист Ожидания”

```
4 DME SIP 1000 1240 @S7 163 JA CA DA UR YA PA BA HA KA MA 738 B E
    LA VA TA RA SA EA NA QR OR WR
    GR ZC AC
5 DME SIP 1020 1255 U62831 CA DA IA ZL YA TA GA SA QA LA 320 B E
    BA VA HA MA KA XA PA NL EL AL
    WL UL OA RL
```

 N2C2LL

Ответ системы:

```
1. S7 165 E 29DEC DMESIP LL1 1315 1555 W E TU
```

## “Пассивные сегменты”

```
1-A28DECMOWPAR +
>
MON 28DEC15 MOSCOW/PARIS 28/0000 28/2359
-----
HY29771*HYATT REGENCY PAR ETOILE*FREE WIFI* 10PCT COMM. >HL1
-----
1 SVO CDG 0705 0910 AF1845 319 C*E
2 SVO CDG 0705 0910 @SU4452 319 C*E
«B»
3 SVO CDG 0845 1045 SU2452 321 C*E
«B»
```

 Продать: активный (НК)

 Продать: пассивный (АК)

 Продать: пассивный (ВК)

 N2C1AK

AK пассивный статус для подтвержденных мест

AL пассивный статус для мест в "листе ожидания"

**Важно знать:** при определенных условиях некоторые перевозчики оставляют за собой право не принимать пассивные сегменты. Статус пассивного сегмента будет изменен на -NO-, авиакомпания генерирует SSR-сообщение с причиной отказа.

## Изменение маршрута

**Важно знать:** изменение маршрута посредством команды @ возможно только до сохранения бронирования!!!

Изменить количество пассажиров:

 @ A / 3

@ аннулировать и перебронировать  
 A / все сегменты  
 3 новое количество пассажиров  
 (возможно как увеличить, так и уменьшить количество пассажиров)

Изменение класса бронирования:

 @ 2 / Y

или @ A / Y

Изменение даты вылета/прилета рейса:

 @ 3-4 / 07MAY

@ аннулировать и перебронировать  
 .... / номера сегментов  
 A / все сегменты  
 .... новый класс бронирования или новая дата

Поменять местами забронированные сегменты:

 /2S5 После сегмента 2 поставить сегмент 5

## Удаление сегментов

Аннулировать сегмент номер 1

 X1

Аннулировать сегменты со 2-ого по 4-ый

 X2-4

аннулировать сегменты номер 1 и 3

 X1.3

аннулировать маршрут (все сегменты)

 XI

**Важно знать:** аннуляция и бронирование новых сегментов в одной транзакции не рекомендуется!!!

## Изменение промежуточных статусов бронирования

Команда	До сохранения BF	После сохранения BF	Возможные варианты ответа а/к	Подтверждение промежуточного статуса
N1Y1	SS, HS	HK	TK = изменение времени на подтвержденном сегменте	<b>@1HK</b>
	NN	PN	KK = подтверждение запроса UU = "лист ожидания" UC = отказ	<b>@1HK</b> <b>@1HL</b> <b>X1</b>
	LL	HL	KL = подтверждение с "листа ожидания" TL = изменение времени на сегменте с «листом ожидания» UC = отказ	<b>@1HK</b> <b>@1HL</b> <b>X1</b>

Изменение статуса для всех сегментов	TK, KK, KL становятся HK US UU становятся HL HX становятся XK NO, UN, UC аннулируются	<b>@ALL</b>
--------------------------------------	--	-------------

### 3. Файл Бронирования – Обязательные элементы

#### Содержание

Файл Бронирования .....	2
Поле имени пассажира .....	3
Взрослые пассажиры и дети с 2 до 12 лет .....	3
Примечания в поле имени пассажира .....	5
Поле имени пассажира при бронировании группы.....	5
Поле телефона .....	6
Поле информации об оформлении билета .....	7
Поле подписи.....	7
Завершение бронирования .....	9
Отмена .....	10
Вызов бронирования.....	10
Список пассажиров.....	11
Упражнение № 8.....	12
Номер бронирования в системе авиакомпании .....	13
Печать файла бронирования .....	13
История бронирования .....	14
Упражнение № 9.....	16

## Файл Бронирования

Информация о пассажирах хранится в бронировании (Booking File)

Основные элементы бронирования:

- PHONE.....P.
- RECEIVED FROM:..... R.
- ITINERARY:.....I (полетные сегменты)
- NAME OF PASSENGER: ..... N.
- TICKETING ARRANGEMENT: .....T.

Данная информация может быть внесена в любом порядке до завершения работы с файлом бронирования (End Transaction).

**Бронирование:**

Travelport Smartpoint App - Просмотр PNR

4K1NLA/49 MOWNH E353496 AG 99999992 22AUG Ⓜ

1.1IVANOV/IVANMR Ⓣ

1. OK	899	Y	15MAY	SVOPRG	HK1	0620	0610	0*	E TH	Ⓟ
2. OK	758	Y	15MAY	PRGCDG	HK1	0710	0900	0*	E TH	Ⓜ

\*ALL
\*P
\*AD
\*TD
\*VL
\*PI

## Поле имени пассажира

(Н/Н.)

### Взрослые пассажиры и дети с 2 до 12 лет

Поле имени пассажира включает в себя фамилию, имя пассажира полностью, титул, а также примечания. Поля имени сохраняются в бронировании в порядке их ввода в бронирование. Максимальное количество знаков в поле имени 55, тире не допускается.

создание для взрослого:



**N.GALILEO/SMARTMR**

создание для ребенка:



**N.GALILEO/CHILDMSTR\*P-C10 DOB 10JAN06**

При указании типа пассажира со скидкой для детей от 2х до 12ти лет и даты рождения последовательность квалификаторов после знака \* принципиальна: при вводе идентификатора скидки на первом месте, сообщение SSRCHLD о наличии ребенка в бронировании генерируется в авиакомпанию автоматически. Разделение пробелом обязательно!

просмотр:



**\*N**

Ответ системы:

**1.1GALILEO/SMARTMR 2.1GALILEO/CHILDMSTR\*P-C10**

изменение:



**N.P4@GALILEO/TESTMR**

удаление:



**N.P1@**

**Важные моменты:**

- **Максимально 9 пассажиров** могут быть включены в бронирование. Для 10 и более пассажиров создается групповое бронирование (Group Booking File)
- Сокращениями титулов, принятыми IATA, являются **MR, MRS, MISS, MSTR** и **MS**.
- **Имя пассажира указывается полностью.** Для детей обязательно добавляется либо основание на скидку (P-C) и возраст (05) – две цифры обязательно – либо дата рождения (DOB 10AUG03). Можно указать и то и другое, но **обязательно разделять пробелом!**
- **Изменение поля имени:** не все перевозчики разрешают изменение имени после создания бронирования.

## Дети до 2 лет

### создание:

-  **N.I/GALILEO/INFANTMSTR\*10JUL08 P-INF** - младенец без места
-  **N.TURNER/TANJA MISS\*10JUL08 P-INS** - младенец с местом

Пожалуйста, указывайте квалификаторы в четкой последовательности!!!

### изменение:

-  **N.P7@I/GALILEO/TANJA MISS\*14JUL08 P-INF**

### удаление:

-  **N.P2@**

### Важные моменты:

- Маленький ребенок (до 2 лет) включается в поле имени, но **место для него не бронируется**. В поле имени первым маленький ребенок указываться не может. Количество младенцев в бронировании не может превышать количество взрослых пассажиров.
- **Имя** маленького ребенка **указывается полностью** и добавляется его дата рождения в формате DDMMYY, где DD – дата, MMM – месяц, YY – год рождения (14JUL08) – это обязательная форма запроса. Также можно добавить код типа пассажира (P-INF), перед которым обязательно нужен пробел.
- Идентификатор **I/** автоматически создает SSR элемент.

## Примечания в поле имени пассажира

Поле примечания может содержать минимум 2 знака, максимум 33 знака

создание:



**N.TEST/TIMMSTR\*P-C07** - дети от 2 до 12 лет



**N.GALILEO/SOPHIEMISS\*P-SRC70** - пожилые пассажиры от 66 лет



**N.GALILEOTEST/EDOUARDMR\*P-YTH22** - молодежь до 25 лет

изменение:



**N.P3@\*P-SRC68**

удаление:



**N.P3@\***

Важные моменты:

- Для детей в возрасте до 2-х лет (infants), детей в возрасте от 2 до 12 лет (children), студентов и пожилых пассажиров примечания в поле имени являются обязательными. Вызов на экран списка кодов типов пассажира осуществляется форматом РТС (Н/РТС).
- Примечания в поле имени **не передаются в авиакомпанию**.
- В билете примечания, указанные в поле имени после знака \*, печатаются во второй строке графы "Name of Passenger".
- Изменение примечания в поле имени разрешено в любое время, оно не является изменением поля имени.

## Поле имени пассажира при бронировании группы

Если количество пассажиров превышает 9, необходимо создавать групповое бронирование.



**N.G/50SKITOUR**

## Поле телефона

(Н/Р.)

создание:

-  P.MOWT\*495 795 32 99 WORLD TRVL MARIA
-  P.MOWB\*711 12 12 KOROLEV/VMR
-  P.MOWH\*434 80 77 KOROLEVA/EMRS
-  P.MOWE\*GALILEO//MAIL.RU

просмотр:

-   или \*P

Ответ системы:

PHONE-MOWT\*7-495-9602204 TRAVELPORT ELENA G

изменение:

-  P.3@MOWH\*795 80 77 ORLOVA/EMRS

удаление:

-  P.3@

Если необходимо ввести сразу несколько контактных телефонов, команды можно объединить знаком +.

Для обозначения различных типов номеров телефонов используются пять кодов:

T*	Турагентство (Travel Agency)
B*	Рабочий (Business)
M*	Мобильный (Mobile)
H*	Место жительства (Residence - Home или Hotel)
A*	Гостиница
E*	E-mail

**Важные моменты:**

- Для обозначения добавочного номера используется "EXT" или "X" (P.MOWB\*495 284 54 80 EXT 518).
- В авиакомпании передается только первое поле номера телефона, а именно телефон туристического агентства (P.MOWT\*.....).
- При введении адресов e-mail символ «@» заменяется «//», а символ нижнего подчеркивания «\_» - двумя тире «--».

## Поле информации об оформлении билета

(Н/Т.)

Информация о дате продажи билета (Ticketing Arrangement) предназначена только для внутреннего использования агентом, в авиакомпанию сообщение не генерируется. В указанную дату бронирование попадает в 10 очередь. При оформлении билеты поле изменяется автоматически.

### создание:



**T.TAU/12OCT** - Билет будет оформлен 12OCT



**T.TAU/12OCT\*check visa before sell** – Возможно внесение свободного текста



**T.T\*** - Билет оформлен

### просмотр:



**\*TD** или **\*TD**

### Ответ системы:

**TKTG-TAU/TU20OCT**

### изменение:



**T.@TAU/15OCT\*CALL PAX TEL 490453**

### удаление:



**T.@**

## Поле подписи

(Н/R.)

### создание:



**R.PSGR**



**R.IVANOVA/MRS**

### изменение:



**R.@PETROVA/MR**

### удаление:



**R.@**

После завершения бронирования информация, содержащаяся в данном поле, сохраняется в системе и в дальнейшем не может быть удалена или изменена. После внесения любых изменений в бронирование для выполнения команды "сохранения (закрытия) бронирования» необходимо внести информацию в поле "Received from".

В меню Приложения-Настройки приложения можно установить значение поля

Автоматическое получение

AG

И в этом случае поле вносится в бронирование автоматически.

Возможно внесение элементов бронирования в графическом экране, расположенном в пункте меню «PNR» → «Создать/редактировать информацию о пассажире»

**Информация о клиенте**

Фамилия Часто летающие пассажиры Контакты Адреса Оформление билета Форма оплаты

**Фамилии**

Фамилия (обязательно): IVANOV      Имя (обязательно) и титул (дополнительно): OLEG MSTR

Ремарки поля имени (факультативно): P-C07       Младенец

---

**Информация о пассажирах**

Тип	Фамилия	Имя	Ремарки в поле имени
ADT	IVANOV	IVANMR	
ADT	IVANOV		

**Информация о клиенте**

Фамилия Часто летающие пассажиры Контакты Адреса Оформление билета Форма оплаты

**Номера телефонов**

Код города: MOW - MOSC      Тип телефона: Agency

Номер телефона: 7-495-1234567 AGENCY ABC

**Адреса E-mail**

Тип Email: Выберите -      Адрес E-mail:

Комментарий:

**Контактные данные**

Код города	Тип	Номер / E-mail	Комментарий
MOW	Agency	7-495-1234567 AGENCY AB	

**Информация о клиенте**

Фамилия Часто летающие пассажиры Контакты Адреса Оформление билета Форма оплаты

**Обязательные поля оформления билета**

Оформление билетов: TAU - Arrange ticketing date

Дата: 15-Oct-15

**Дополнительные поля оформления билета**

Ремарки: ISSUE TICKETS

Код офиса филиала:

**Сообщение об оформлении билета**

TAU/15OCT\*ISSUE TICKETS

Сохранить      Отмена

Этот экран также доступен кликом по выделенным зеленым элементам бронирования

```

1.1GALILEO/SMARTMR  2.1GALILEO/CHILDMSTR*P-C10
3.I/1GALILEO/INFANT*22JAN15
*ALL *P *TD *RV *PI
FONE-MOWT*7-495-9602204 TRAVELPORT ELENA G
TKTG-TAU/TU20OCT
RCVD-AG
    
```

## Завершение бронирования

(H/END)

**Сохранение информации и завершение работы с бронированием (End Transaction):**



**E**

Команда завершения работы означает: бронирование будет закрыто и сохранено в базе данных Galileo.

Ответ системы:

OK - 3W71YB-WORLD TRAVEL	MOW
--------------------------	-----

OK	Бронирование сохранено
3W71YB	Номер бронирования (Reference-number / Record Locator)
World ...	Агентство, в котором создано бронирование

Для выполнения последующих операций бронирование сначала должно быть найдено в базе данных Galileo и открыто, то есть, переведено в **активное состояние**.

**Сохранение бронирования и отправление маршрута на все введенные e-mail адреса:**



**EM**



**EM\*LANG-RU**



**EM\*PDF**

Ответ системы:

EMOK - 3W71YB-WORLD TRAVEL	MOW
----------------------------	-----

**Сохранение бронирования и повторный вызов его на экран:**



**ER**

Бронирование вызвано и находится в **активном состоянии**.

**Сохранение бронирования, отправление e-mail и повторный вызов его на экран:**



**ERM**

**Сохранение бронирования и отправление на e-mail оформленного билета**



**EM\*ETR\*LANG-RU\*PDF**

## Отмена (H/IGNORE)

В зависимости от ситуации команда "IGNORE" имеет различные функции:

- ✓ Сохраненное бронирование с кодом PNR
  - "игнорирование" бронирования – последние изменения не сохраняются, перевод его в неактивное состояние  
 |
  - "игнорирование" бронирования – последние изменения не сохраняются, и открытие его заново, бронирование находится в активном состоянии  
 IR
- ✓ Несохраненное бронирование без кода PNR
  - аннуляция всей информации  
 |

## Вызов бронирования (H/RETRIVE)

Бронирование может быть найдено в базе данных Galileo различными способами:

с указанием номера бронирования:

 \*ЗКНЈ6L

с указанием фамилии пассажира:

 \*-MUELLER

поиск по всем офисам агентства

 \*\*B-MUELLER

с указанием первой буквы фамилии пассажира:

 \*-M\*

с указанием названия группы:

 \*-G/название группы

Если существует всего лишь одно бронирование на данную фамилию, то бронирование будет отображено на экране сразу. Если существуют несколько бронирований на одну и ту же фамилию, то на экран будет выведен список фамилий.

1--GALILEO		+	
>			
001	01GALILEO/LIVIAMRS X 28JUN	002	01GALILEO/LIVIA X 04NOV
003	01GALILEO/ANNAMRS X 15NOV	004	01GALILEO/DANIILMS X 15NOV
005	01GALILEO/KONSTMTR X 15NOV	006	01GALILEO/LIVIA X 27DEC
007	01GALILEO/KOSTMR X 15FEB	008	01GALILEO/KONSTMTR X 15FEB

Для выбора нужного Вам бронирования используется знак "\*" и соответствующий номер в списке (например, \*2).

 \*L – возврат к списку пассажиров

## Список пассажиров

(H/LD)

Список всех бронирований, сделанных в Вашем PCC с активными сегментами на 15 декабря



LD/ALL/15DEC-D

Ответ системы:

1-LD/ALL/15JUN-		+			
>LD/ALL/15JUN-D					
B.F.	COUNT	1			
			RLOC	USER	CREATION DATE
					SEGMENT DATE
1.	GALILEO/ELENA+	>*8CFMFQ.	49		14OCT15 15JUN16
	GALILEO/KONST+				
	GALILEO/DMITM+				
	I/GALILEO/ALI+				

Список всех бронирований, сделанных в Вашем PCC с активными сегментами на 15 декабря на авиакомпанию KLM



LD/ALL/KL/15DEC-D

Список всех бронирований, сделанных в Вашем PCC с активными сегментами на 15 декабря на рейс KL605



LD/ALL/KL605/15DEC-D

Список тех бронирований, билеты по которым не выписаны



LD/UTK/KL605/15DEC-D

или выписаны



LD/TKT/KL605/15DEC-D

## Упражнение № 8

Пожалуйста, создайте бронирование по следующим инструкциям и выполните команду "закрытия" бронирования (End Transaction).

Пассажиры: 2 взрослых и один ребенок до 2х лет, все имеющие фамилию такую же, как у Вас

Контактные телефоны: 495 257 65 65 World Travel  
495 ... .. Ваш домашний номер телефона

Класс бронирования: Экономический (Y)

Рейсы:	Москва-Цюрих	LX1325	10OCT
	Цюрих-Мадрид	IB3475	15OCT
	Мадрид-Москва	SU2501	21OCT

Оформление билета: тайм лимит на завтра.

## Номер бронирования в системе авиакомпании

```

C7GMN0/49 MOWNH E353496 AG 99999992 15OCT
1.1IVANOV/IVANMR 2.1IVANOV/OLEGMSTR*P-C07
1. SU 2210 Y 15JUN SVOARN HK2 0950 1100 0*
E WE
2. SK 903 Y 15JUN ARNEW R HK2 1225 1455 0*
E WE
3. KL 642 Y 25JUN JFKAMS HK2 1745 #0700 0*
E SA/SU1
4. KL 901 Y 26JUN AMSSVO HK2 0825 1235 0*
E SU 1
  
```

\*ALL \*P \*TD \*VL \*SI \*PI



В зависимости от соглашения с Galileo, ответ перевозчика включает номер бронирования в системе бронирования авиакомпании (VENDOR LOCATOR).

Vendor Locator является подтверждением внутренней системы авиакомпании и гарантией бронирования.

### Вызов номера бронирования в системе авиакомпании:



\*VL

Ответ системы:

```

VENDOR LOCATOR
VLOC-SU*XUCTOG/15OCT 0557
2. 1A*4MBV8D/15OCT 0557
  
```

## Печать файла бронирования



Кнопка  в окне просмотра PNR.

печать с экрана:



CTRL B

печать (Print) бронирования:



P-\*ALL - с раскрытыми полями



P-\*R - текущее бронирование

печать маршрута:



TKPDID

## История бронирования

(H/HIST)

При сохранении бронирования (End Transaction) создается его историческая часть (History). Любое изменение в бронировании записывается в исторической части.

Последние изменения бронирования расположены в верхней части экрана истории, т.е. «чтение» информации происходит снизу-вверх.

 \*H

Существуют два варианта отображения истории – **расширенный просмотр**:

Ответ системы:

```

1-*H      +
>
«Стандартный 
просмотр»
** ИСТОРИЯ ФАЙЛА БРОНИРОВАНИЯ **
ТИП ИСТОРИИ: All history
БРОНИРОВАНИЕ СОЗДАНО: E353496
ДАТА: 15OCT 05:57 UTC
ОРИГИНАЛ ПОЛУЧЕН ОТ: EG

15OCT 05:58 UTC - CHANGE CREATED BY 0558:
***** HISTORY C7GMN0 ***** **
HISTORY **
  ADDED INCOMING VENDOR REMARK (AVI)
  A1A *ADTK1GTOKL BY 16JUN16/0800Z OTHERWISE WILL BE XXLD

15OCT 05:57 UTC - CHANGE CREATED BY 0557:
VENDOR
  1A*4MBV8D MUCRM1A 15OCT 0557

15OCT 05:57 UTC - CHANGE CREATED:
VENDOR LOCATOR REFERENCE (VLR)
  SK 903 Y 15JUN ARNEWNR NN/HK2 1225 1455 0*
  KL 642 Y 25JUN JFKAMS NN/HK2 1745 700 0* 1
  KL 901 Y 26JUN AMSSVO NN/HK2 825 1235 0* 1
ADDED VENDOR LOCATOR (AVL)
  1A*4MBV8D MUCRM1A 15OCT 0557

15OCT 05:57 UTC - CHANGE CREATED:
VENDOR LOCATOR REFERENCE (VLR)
  SU2210 Y 15JUN SVOARN NN/HK2 950 1100 0*
ADDED VENDOR LOCATOR (AVL)
  SU*XUCTOG HDQRMSU 15OCT 0557

15OCT 05:57 UTC - CHANGE CREATED BY E353496:
ADDED TO QUEUE TRAIL (AQ)
  15OCT 0557 PROG. QUEUED TO Q10 325E BY PCF6
ADDED QUEUE PLACE (AQP)
  PROQ/325E*30
ORIGINAL SEGMENT STATUS (HS)
  SU2210 Y 15JUN SVOARN NN/HS2 950 1100 0
  SK 903 Y 15JUN ARNEWNR NN/HS2 1225 1455 0
  KL 642 Y 25JUN JFKAMS NN/HS2 1745 700 0 1
  KL 901 Y 26JUN AMSSVO NN/HS2 825 1235 0 1
ADDED TICKETING (AT)
  TAU/15OCT/ISSUE TICKETS
SERVICE INFORMATION
  * SERVICE INFORMATION HISTORY EXISTS >*HSI.

```

Ссылка в верхней части меняет экран на **стандартный просмотр**.

В стандартом просмотре все действия закодированы. Расшифровку можно посмотреть в **H/HIST**.

```

1-*H      +
>
                                     «Расширенный»
просмотр»
*****      HISTORY                  C7GMN0      *****
** ONLY ACTIVE PRODUCTS EXIST **
** ORIGINAL CREATOR **
RCVD-EG/E353496
CRDT- MOW      AG 49      0557Z/15OCT
** HISTORY **
AVI A1A *ADTK1GTOKL BY 16JUN16/0800Z OTHERWISE WILL BE XXLD
RCVD-MUCRM1A15OCT/0558
CRDT- MUC/      /1G RM 1A      0558Z/15OCT
? 1A*4MBV8D MUCRM1A 15OCT 0557
RCVD-MUCRM1A15OCT/0557
CRDT- MUC/      /1G RM 1A      0557Z/15OCT
VLR SK 903 Y 15JUN ARNEW R NN/HK2 1225 1455 0*
VLR KL 642 Y 25JUN JFKAMS NN/HK2 1745 700 0*      1
VLR KL 901 Y 26JUN AMSSVO NN/HK2 825 1235 0*      1
AVL 1A*4MBV8D MUCRM1A 15OCT 0557
RCVD-
CRDT- /      /1G      0557Z/15OCT
VLR SU2210 Y 15JUN SVOARN NN/HK2 950 1100 0*
AVL SU*XUCTOG HDQRMSU 15OCT 0557
RCVD-
CRDT- /      /1G      0557Z/15OCT
AQ 15OCT 0557 PROG. QUEUED TO Q10 325E BY PCF6
AQP PROQ/325E*30
HS SU2210 Y 15JUN SVOARN NN/HS2 950 1100 0
HS SK 903 Y 15JUN ARNEW R NN/HS2 1225 1455 0
HS KL 642 Y 25JUN JFKAMS NN/HS2 1745 700 0      1
HS KL 901 Y 26JUN AMSSVO NN/HS2 825 1235 0      1
AT TAU/15OCT/ISSUE TICKETS
* SERVICE INFORMATION HISTORY EXISTS >*HSI*
RCVD-EG/E353496
CRDT- MOW/325E/1G AG 49      0557Z/15OCT
>

```

## Упражнение № 9

Пожалуйста, создайте бронирование по следующим инструкциям и закройте его!

Пассажиры: Mr. Lucien <ваша фамилия>  
Mrs. Madeleine <ваша фамилия>, 10 лет  
Michael <ваша фамилия>, до 2-х лет

Контактные телефоны: 495 795 32 77 World Travel AG  
495 222 58 60 Lucien (рабочий)

Класс бронирования: Экономический

Рейсы: из MOW в AMS на рейсе SU, 20 OCT  
из AMS в MOW на рейсе SU, 27 OCT

Оформление билета: тайм лимит на завтра

## 4. Файл Бронирования – Дополнительные элементы

### Содержание

Поле сервисной информации .....	2
Дополнительная информация.....	2
Запрос на специальное обслуживание .....	3
Поле RB. ....	6
Поле VR.....	7
Поле MM. ....	8
Форма оплаты.....	9
Почтовый адрес .....	10
Ремарки Notepad.....	11
Ремарки Invoice.....	11
Ассоциативные и неассоциативные маршрутные ремарки.....	12
Текстовые ремарки .....	12
Адрес электронной почты .....	13
Упражнение № 10.....	14
Упражнение № 11.....	15
Бронирование мест в салоне самолета .....	16
Упражнение №12 .....	20
Упражнение №13 .....	21
Деление бронирования .....	22
Копирование .....	23
Архивные бронирования .....	24

## Поле сервисной информации

(H/Sl.)



Sl.

- ✓ **ДРУГАЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**  
(OTHER SUPPLEMENTARY INFORMATION - OSI)

Информация (Information) в авиакомпании

→→ информация будет направлена в авиакомпанию

- ✓ **СПЕЦИАЛЬНЫЙ СЕРВИСНЫЙ ЗАПРОС**  
(SPECIAL SERVICE REQUIREMENT - SSR)

Запрос (Requirement) в авиакомпании

→→ запрос будет направлен в авиакомпанию

←← агент получит ответ из авиакомпании

## Другая дополнительная информация

(H/OSI)

Other Supplementary Information



Sl.YY\*text

Относится к перевозчику!

создание OSI:



Sl.KL\*TCP3 WITH TH4D6A

где Sl. - формат (Service Information)

KL код перевозчика (авиакомпания KL)

\* - обязательный разделитель ( перед свободным текстом)

Вызов на экран всех OSI:



\*Sl

Ответ системы:

```
** OTHER SUPPLEMENTARY INFORMATION **
CARRIER RELATED
1. YY 7-495-1234567 AGENCY ABC
```

Ниже приведена информация, которую возможно сообщить в авиакомпанию:

Информация	Команда	No	Код	Имя	Дополнительный свободный текст
VERY IMPORTANT PASSENGER	Sl.KL*	1	VIP	DELON/ALAINMR	FAMOUS MOVIE ACTOR
THE COMPLETE PARTY	или Sl.YY*		TCP3	1BOLLE/EVAMS	PNR in vendor system

изменение OSI:



Sl. 2 @ KL \*CTCA FQC RAMADA HOTEL

удаление OSI:



Sl. 2 @

## Запрос на специальное обслуживание

(H/SSR)

Special Service Requirement

 **SI. ....**

Относится к сегменту, к пассажиру!

создание SSR:

 **SI.VGML**  
 где SI. – формат (Service Information)  
 VGML – код услуги

вызов на экран всех SSR и OSI:

 **\*SI**

Ответ системы:

```

** SPECIAL SERVICE REQUIREMENT **
SEGMENT/PASSENGER RELATED
S 1. SU 2452 Y 15FEB SVOC DG
  P 1. TRAVELER/SMARTMR PETC PN 1 DOG 5 KG 25X30X30 CM
  P 1. TRAVELER/SMARTMR TKNE HK 1 5559902472826C1
  P 1. TRAVELER/SMARTMR VGML KK 1
S 2. SU 0260 Y 25FEB CDGSVO
  P 1. TRAVELER/SMARTMR PETC PN 1 DOG 5 KG 25X30X30 CM
  P 1. TRAVELER/SMARTMR TKNE HK 1 5559902472826C2
  P 1. TRAVELER/SMARTMR VGML KK 1
  
```

создание SSR для конкретного пассажира/ сегмента:

 **SI.S1P2/VGML**

или

 **SI.P1/PETC\*CAT 4 KGS 55X40X20 CM**

удаление SSR:

 **SI.VGML@** удаление всех VGML

или

 **SI.P1/VGML@** удаление VGML только для 1 пассажира

модификация SSR:

 **SI.VGML@HK** модифицировать все VGML

или

 **SI.P1/PETC@HK** модифицировать PETC только для 1 пассажира

или

 **@ALL** подтверждение **всех** промежуточных статусов  
 (KK, TK → HK, TL → HL)

Список кодов питания: **H/MEAL, GC\*200/9**, список остальных кодов **H/ASSC**

## SSR DOC (H/DOCS)

Сообщения SSR DOC ассоциируются только с полем имени пассажира и не ассоциируются с номером сегмента.

### для занесения паспортных данных:



**SI.P1/SSRDOCSYHNK1/P/RU/S12345678/RU/12JUL66/M/23OCT15/SMITH/JOHN**

Пассажир 1/SSRDOCSYHNK1-YY это код перевозчика/P-паспорт/страна выдачи паспорта-двух-буквенный код/номер паспорта/гражданство-двухбуквенный код/дата рождения/пол/дата окончания срока действия паспорта/имя пассажира

### для занесения информации по визе:



**SI.P1/SSRDOCOYHNK1/MOSCOW RU/V/12345123/MOSCOW RU/14MAR05/USA**

Пассажир 1/SSRDOCOYHNK1-YY это код перевозчика/место рождения-город и двухбуквенный код страны/V-виза/номер визы/место выдачи визы-город и двухбуквенный код страны/дата выдачи визы/USA-действительна для поездок в USA

### для занесения информации о месте пребывания пассажира:



**SI.P1/SSRDOCAHYHNK1/D/GB/12 BOND STR/SLOUGH/BERKSHIRE/SL14T5**

SSRDOCAHYHNK1-YY это код перевозчика/D/код страны/номер дома и улица/город/штат/индекс  
R – RESIDENCE (если пассажир едет на постоянное место жительства)  
D – DESTINATION (если это просто визит)

### удалить данные:

«Ручные» SSR форматы нельзя изменить. Они могут быть только удалены и внесены заново.



**SI.2@**

## SSR FOID (H/FOID)

Данные об этих документах вводятся при помощи SSR запросов (YY-код авиакомпании):



**SI.P3/SSRFOIDYHNK1/PPCH5295531**

Серия и номер паспорта



**SI.P1/SSRFOIDYHNK1/CCAX492112345678923**

Кредитная карта



**SI.P2/SSRFOIDYHNK1/FF/KL\*123456789**

Номер мильной карты



**SI.P1/SSRFOIDYHNK1/NI55511123A**

Номер национальной

идентификационной карты

### удалить данные:

«Ручные» SSR форматы нельзя изменить. Они могут быть только удалены и внесены заново.



**SI.2@**

## Форматы внесения контактной информации

### Электронный адрес пассажира

 SI.P1/SSRCTCEYHNK1/J.SMITH//YANOO.COM

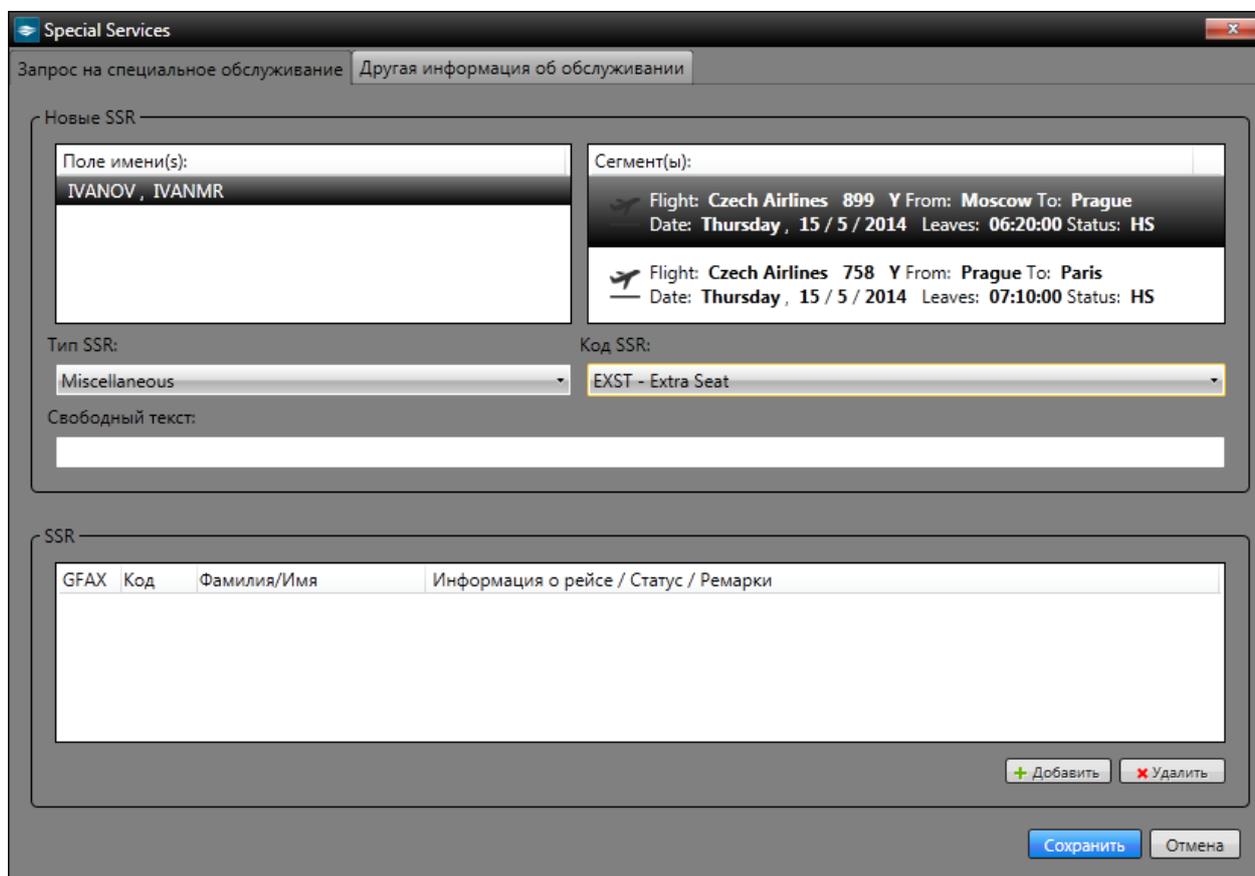
### Мобильный телефон пассажира

 SI.P1/SSRCTCMYHNK1/12021234567

### Контактная информация не предоставлена пассажиром

 SI.P3/SSRCTCRYHNK1/PASSENGER REFUSED TO PROVIDE INFORMATION

Для внесения информации по специальному обслуживанию существует таблица в пункт меню «PNR»- «Создать/редактировать запросы на специальное обслуживание»



Special Services

Запрос на специальное обслуживание Другая информация об обслуживании

Новые SSR

Поле имени(s):  
IVANOV , IVANMR

Сегмент(ы):  
Flight: Czech Airlines 899 Y From: Moscow To: Prague  
Date: Thursday , 15 / 5 / 2014 Leaves: 06:20:00 Status: HS  
Flight: Czech Airlines 758 Y From: Prague To: Paris  
Date: Thursday , 15 / 5 / 2014 Leaves: 07:10:00 Status: HS

Тип SSR: Miscellaneous

Код SSR: EXST - Extra Seat

Свободный текст:

SSR

GFAK	Код	Фамилия/Имя	Информация о рейсе / Статус / Ремарки
------	-----	-------------	---------------------------------------

+ Добавить × Удалить

Сохранить Отмена

## Поле RB.

(H/RB)

Review Booking File

Вместо календаря или ежедневника можно использовать систему

**создание:**



**RB.30SEP**

Поле RB. позволяет поместить бронирование в очередь на указанные время и дату (по умолчанию, система задает очередь 12 и время помещения 07-00 утра)

**просмотр:**



**\*RB**

или **\*RB**

Ответ системы:

**RBKG-325E/10NOV/0700/Q12**

↑

↑

↑

↑

1

2

3

4

1 Pseudo City Code

2 Выбранная дата (суббота, 30 сентября)

3 Время, когда бронирование появится в очереди

4 Очередь (Queue) номер 12

**создание с указанием номера конкретной очереди и заданием времени:**



**RB.25SEP/1530/Q65**

**создание со свободным текстом:**



**RB.20SEP/Q65\*CHECK CAR-RENTAL**

**изменение RB:**



**RB.1@30OCT\* свободный текст**

**удаление RB:**



**RB.2 @**

- Максимально могут быть введено 10 RB
- В указанный день бронирование появится в очереди
- Необязательно, чтобы последующие даты были в хронологическом порядке

## Поле VR.

(H/V.)

Vendor Remarks

Вместо использования телефона для общения с авиакомпанией используйте систему

создание:



**V.AKL\*PLS CONFIRM BF**

где V. – формат (Vendor remark)

A - модификатор авиаперевозчика (AIR-vendor, могут быть HOTEL и CAR-vendor)

KL - код авиакомпании

\* - обязательный разделитель (перед свободным текстом)

просмотр:



**\*VR**

или **\*VR**

Ответ системы:

```
VENDOR REMARKS
VRMK-VO/ASU *FREE TEXT 1748Z 18OCT
```

↑ ↑ ↑  
1 2 3

↑ ↑  
4 5

- 1 Исходящие ремарки (Outgoing vendor remarks) (от агента)  
Входящие ремарки (Incoming vendor remarks)(от авиакомпании)
- 2 Авиакомпания (Airline)  
Компания по прокату автомобилей (Car)  
Гостиница (Hotel)
- 3 Авиакомпания
- 4 Время введения vendor remark
- 5 Дата введения vendor remark

изменение:



**V.1@AKL\*свободный текст**

удаление:



**V.2@**

- В случае, когда авиакомпания направила vendor remark (= входящая), бронирование появится в очереди номер 16
- Наряду с форматом **OSI**, поле VENDOR REMARKS можно использовать для внесения тайм-лимит

**Поле MM.**

(Н/М.)

Mileage Membership

создание:

**M.P1/KL12345678**

где М. – формат (Mileage Membership)

P1 - номер пассажира (обязательно, если несколько пассажиров)

/ - обязательный разделитель

KL - код авиакомпании и номер мильной карточки ( не более 13 символов)

Если номер превышает 13 символов, карточка вводится по формату SSR

**SI.SSRFQTVSUNK1/AF1234567891234-KING/LIONELMR**SU, AF - обязательно должны быть указаны конкретные авиакомпании (SU – выполняет перевозку, AF – авиакомпания, чья карта используется)

просмотр:

**\*MM**

Ответ системы:

```

** MILEAGE MEMBERSHIP DATA **
P 1. TRAVELER/SMARTMR SU 56734654

```

удаление всех элементы М.:

**M.@**

удаление только для пассажира 1

**M.P1@**

вызов на экран список авиакомпаний, которые являются партнерами по программе Frequent Flyer

**M\*KL**

Ответ системы:

```

MILEAGE MEMBERSHIP SCHEME MEMBERS FOR KL          UPDATED 06OCT10
AF AM AS AV AZ A5 CM CZ DL DT F7 G3 IT JL KE KQ
MA ME MH MN MP OK PS RO SB SU T7 UX VG VN XK 9W

```

создание для авиакомпаний-партнеров (до 10 авиакомпаний):

**M.P1/KL12345678/AF/SU/DL**

## Форма оплаты

(Н/Ф.)

Форма оплаты сохраняется на основном дисплее файла бронирования.

### Оплата наличными (cash)

 **F.S**

### Оплата чеком

 **F.СK**

### Счет (без указания номера)

 **F.INVOICE**

### Счет (с указанием номера)

 **F.INV12345**

### Для смешанного вида оплаты:

 **F.MS\*FREE TEXT**

### Оплата кредитной картой:

 **F.AX37390000000000/D1211**

### Просмотр:

 **\*FOP** или **\*FOP**

### Ответ системы:

**FOP-S**

### Изменение:

 **F.@INVOICE**

### Удаление

 **F.@**

- “F.” Поле для одного пункта
- Счет может иметь до 38 символов
- Смешанный вид оплаты описывается текстом до 24 символов

## Почтовый адрес

(H/W.)

создание:



**W.Имя пассажира\*Адрес\*Город\*Страна\*P/123456**

где W. - формат

P/123456 - почтовый индекс

Ответ системы:

```
ADRS-MR GALILEO TED*17-23 TAGANSKAYA STR*MOSCOW RUSSIA P/109147
```

просмотр



**\*AD**

или **\*AW**

изменение:



**W.@** новый адрес

удаление:



**W.@**

- В поле адреса максимум 5 полей, в каждом не более 37 знаков, общее количество знаков не более 119
- В бронировании может быть заведен только один адрес

## Ремарки Notepad

(Н/NP.)

Ремарка Notepad только для внутреннего использования - сообщение в авиакомпанию не генерируется. Можно внести 99 ремарок. В истории сохраняются только исторические ремарки.

создание:

-  **NP.свободный текст**      обычная ремарка
-  **NP.C\*\*свободный текст**      конфиденциальная ремарка
-  **NP.H\*\*свободный текст**      историческая ремарка

Ответ системы:

```
NOTE -PGRS ARE INFORMED ABOUT CANCELLATION-FEE 49 18OCT 1753Z
  2. ENGLISH SPEAKING ONLY 49 18OCT 1753Z
```

просмотр Notepad

-   или \*NP

добавление текста между строками 2 и 3:

-  **NP.2 свободный текст**

изменение:

-  **NP.1@ свободный текст**

удаление:

-  **NP.3@**

## Ремарки Invoice

(Н/ITRM)

Ремарки Invoice передают информацию из системы Galileo в систему бухгалтерского учета и позволяют вносить разнообразную информацию для печати на маршрутной квитанции. Можно внести до 99 ремарк Invoice. Максимальная длина составляет 65 символов, включая идентификаторы функции.

создание:

-  **DI.FT-FREETEXT**

Ответ системы:

```
DOCI-FREE TEXT-LOW FARE NOT TAKEN AS TOO LATE
  2. FREE TEXT-FREE TEXT
```

просмотр

-   или \*DI

изменение:

-  **DI.1@FT-HIGH FARE**

удаление:

-  **DI.3@**

## Ассоциативные и неассоциативные маршрутные ремарки (H/ITUN, H/ITUX)

создание:

 **RI.TEXT** неассоциативная маршрутная ремарка

 **RI.S2\*TEXT** ассоциативная маршрутная ремарка

Ответ системы:

```
** ITINERARY REMARKS **  
ASSOCIATED ITINERARY REMARKS  
1. BA 15W 20FEB LHR SYD  
  1. CHECK IN 2 HOURS BEFOR DEPARTURE  
  
UNASSOCIATED ITINERARY REMARKS  
  2. FREE TEXT
```

просмотр

  или \*RI

изменение:

 **RI. 1@NEW TEXT**

удаление:

 **RI. 2@**

## Текстовые ремарки (H/RT.)

создание:

 **RT. A/15NOV\*FREE TEXT**

Ответ системы:

```
1. A ** TEXT ** 15NOV-**FREE TEXT** -->
```

изменение:

 **RT. 2@A/25NOV\*NEW TEXT**

удаление:

 **X3**

## Адрес электронной почты

(Н/ЕМ.)

Поле КОМУ

 МТ.

Поле ОТ КОГО (может быть введен только один адрес)

 МФ.

создание:

 МТ. GALILEO@MAIL.RU

 МФ. GALILEO-ADMIN@MAIL.RU

просмотр

  или \*EM

Ответ системы:

```
EMAIL ADDRESS AND COMMENTS
FROM- YA@MAIL.RU
TO- 1. GALILEO@MAIL.RU
```

изменение:

 МТ.1@ новый адрес

удаление:

 МТ.3@

## Упражнение № 10

Пожалуйста, создайте бронирование по следующим инструкциям. Бронирование следует сохранить.

Пассажир: Mr. Mohammed <ваша фамилия>

Контактные телефоны: 495 795 32 77 Travel Experts, Moscow  
8462 81 11 11 Best Oil Industries, Samara

Класс бронирования: Экономический

Рейсы: Из Вашего города в Лондон через 6 месяцев первым возможным рейсом BA.  
Обратно через неделю после вылета по возможности прямым рейсом BA.

Оформление билета: тайм лимит на завтра

Примечания: Mr. Mohammed - **мусульманин**. Он просит заказать специальное питание для мусульман.  
Учитывая его возраст, ему **тяжело передвигаться**, однако он еще может подняться по лестнице (закажите ему кресло-каталку).

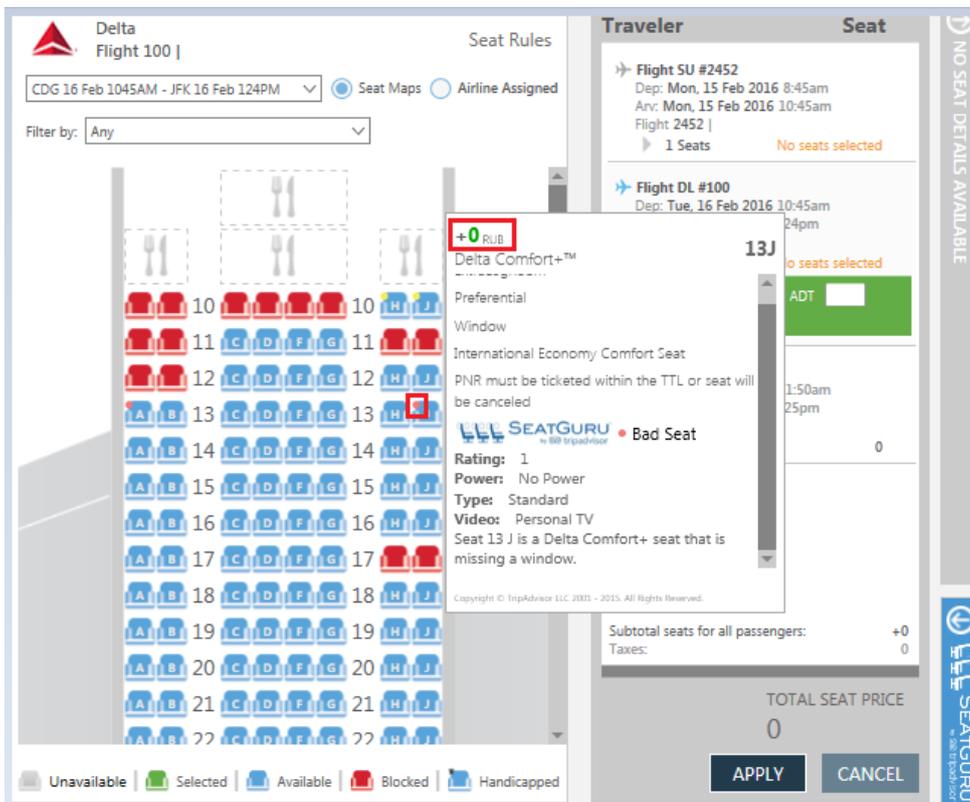
## Упражнение № 11

Пожалуйста, создайте бронирование по следующим инструкциям. Бронирование следует сохранить.

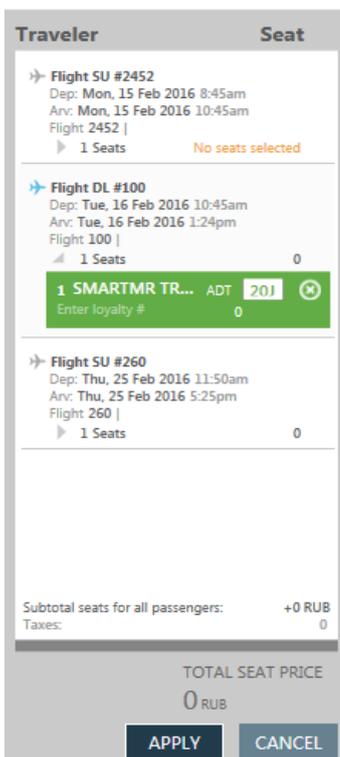
- Mrs. Barbara (Ваша фамилия) путешествует вместе со своим сыном Andrew, которому 8 лет.
- Они хотели бы вылететь 15-ого числа через 6 месяцев из Москвы в Нью-Йорк рейсом авиакомпании Delta Airlines в бизнес классе. Возвращаются одной неделей позже, также в бизнес классе, но рейсами авиакомпании Lufthansa через Франкфурт.
- Пожалуйста, укажите номер телефона Вашего туристического агентства.
- Тайм-лимит – через 2 дня
- В качестве подарка для своих друзей в Америке они берут с собой небольшого йоркшир-терьера, по кличке Doggy. Doggy весит 5 килограммов и будет путешествовать в специальной клетке, имеющей следующие размеры: 55 x 40 x 30 см.
- Mrs. (Ваша фамилия) только на рейсе авиакомпании Delta желает вегетарианское питание. Детское питание для Andrew должно быть заказано только на рейсах Lufthansa.
- Позаботьтесь, чтобы Mrs. (Ваша фамилия) были начислены баллы за пролетаемые мили. Ее номер участника программы Frequent Flyer авиакомпании Lufthansa: 233245544321213.

## Бронирование мест в салоне самолета (H/S., H/SEAT)

Клик на класс бронирования в забронированном сегменте или пункт меню «PNR» - «Назначить/редактировать места» открывает графический экран бронирования мест.



При наведении курсора на место отображается цена выбранного места, его характеристика, а также информация от портала SeatGuru с рейтингом и описанием места. Для бронирования достаточно кликнуть выбранное место, и оно отображается в правой части экрана.



В случае, когда выбор мест является платной услугой, цена отображается во всплывающем окне:

**+2155** RUB **12D**

Delta Comfort+™

Aisle

ExtraLegRoom

Preferential

Domestic Economy Comfort Seat

PNR must be ticketed within the TTL or seat will be canceled

 Standard Seat

**Power:** No Power  
**Type:** Standard  
**Video:** None

Seat 12 D is a standard Delta Comfort+ seat.

Copyright © TripAdvisor LLC 2011 - 2015. All Rights Reserved.

При бронировании сумма за забронированные места показана внизу экрана:

→ **Flight DL #989**  
 Dep: Sat, 20 Feb 2016 6:15am  
 Arr: Sat, 20 Feb 2016 8:35am  
 Flight 989 |  
 1 Seats 2155

1 SMARTMR TR... ADT 12F ✕

Enter loyalty # 2155

---

→ **Flight SU #260**  
 Dep: Thu, 25 Feb 2016 11:50am  
 Arr: Thu, 25 Feb 2016 5:25pm  
 Flight 260 |  
 1 Seats 0

---

Subtotal seats for all passengers: +2155 RUB  
 Taxes: 0

TOTAL SEAT PRICE  
 2155 RUB

При выборе APPLY появляется экран оплаты мест:

Form of Payment
✕

Введите информацию об оплате стоимости мест и/или дополнительных услуг для соответствующих авиакомпаний.

Форма оплаты: \*

Credit Card
▼

Имя владельца карты: \* Тип карты: \*

Как показано на карте

Выбрать ▼

Номер карты: \* Дата истечения срока действия: \* Кг

Enter the full card number

ММYY C

Использовать адрес заказчика

Страна:

Выберите страну
▼

Адрес 1: \*

Адрес 2:

Город: \* Штат/область/регион:\* Zip/Postal Code: \*

ANCILLARIES OR SEATS TOTAL

2155.00 RUB

SUBMIT

ОТМЕНА

## Карта наличия мест (Seat Availability Map)

 SA\*LH404C20OCTFRAJFK

Ответ системы:

LH 0404 C 20OCT FRAJFK 744 TOTAL AVAIL SEATS:69						
A	C	D	E	G	H	K
:NW		: 1:/	/	/	: 1:NA	NW :
:NW	NA	: 2:/	/	/	: 2:NA	NW :
:NW	NA	: 3:/	/	/	: 3:NA	NW :
:NW	NA	: 4:NA	/	/	: 4:NA	NW :
E :X	X	: 9:/	/	/	: 9:X	X : E
:NW	NA	:10:X	NI	NA	:10:@NAU @NU	:
:NW	NA	:11:NA	N	NA	:11:NA	NW :
:NW	NA	:12:X	N	NA	:12:NA	NW :
:NW	NA	:14:NA	N	NA	:14:NA	NW :
:/	/	:15:NA	N	NA	:15:/	/ :
O :X	NAI	:24:X	NI	NA	:24:NAI	X : O

Пустые места не могут быть запрошены (они уже были забронированы). Характеристики места можно посмотреть в **H/SEAT**, либо

 SC \*

вызвать на экран характеристики конкретного места (15A):

 SC \* 15A

Важно знать:

- В зависимости от авиакомпании и забронированного тарифа может быть выполнено бронирование места в салоне самолета.
- Запросы мест в салоне самолета возможны только для подтвержденных сегментов.
- Существует два способа бронирования: общий, когда бронируется место с определенными характеристиками, и специальный, когда бронируется место по номеру.

Создайте бронирование

1.1TRAVELER/SMARTMR						
1.	SU	2452	Y	15FEB	SVOC DG HK1	0845 1045 O* E MO
2.	SU	260	Y	25FEB	CDGS VO HK1	1150 1725 O* E TH

для сегмента:

 S. S1/ NW – общий запрос

для пассажира:

 S. P2 / 15A - специальный запрос

вызвать на экран информацию о забронированных местах:

 \*SD или \*SD

**Команды для бронирования мест:****при общем запросе:**

S.NW	Запрос для всех пассажиров на всех сегментах мест для некурящих (Nonsmoking) у окна (Window)
S.P2 / K	Запрос для пассажира 2 на всех сегментах мест, где можно поставить клетку с животным (Kennel).
S.S2-4 / NWB	Запрос для всех пассажиров на сегментах со 2 по 4 мест для некурящих (Nonsmoking) у окна (Window) в первом ряду (Bulkhead)
S.S1.2 P3 / NA	Запрос для пассажира 3 на сегментах 1 и 2 мест для некурящих (Nonsmoking) у прохода (Aisle)
S.P1-2 S1 / N	Запрос для пассажиров 1 и 2 на сегменте 1 мест для некурящих (Nonsmoking)

**при специальном запросе:**

S.S1 / 27A	только один пассажир в бронировании: запрос для сегмента 1, место 27A
S.S1.2 P3 / 15B	Запрос для пассажира 3, сегменты 1 и 2, номер места 15B
S.S1P1-2/15A/15B	Запрос для пассажиров 1-2, сегмент 1, места 15A и 15B

**Изменение общего запроса:****S. @ NA****для конкретного пассажира/сегмента:****S. S2 P1 @ NA****Изменение специального запроса:****S. S1 P2 @ 22J****Удаление всех запросов мест:****S. @****для конкретного пассажира/сегмента:****S. S1 P1 @****Модификация после подтверждения:****S.S1P1@\*HK**

## Упражнение №12

1. 3GALILEOTEST/ANDREWMMR/DEBRAMRS/TAMARA*P-C07						
4. I/1GALILEOTEST/KEVIN*16OCT08 P-INF						
1.	SU	299	C	20OCT	SVOMAD	HK3 1910 2215 WE
2.	OS	8900	C	28OCT	MADVIE	HK3 0925 1215 TH
OPERATED BY SPANAIR S.A.						
3.	OS	601	C	29OCT	VIESVO	HK3 1015 1455 FR

Используя пример в учебнике, напишите команды.

1. Пассажир 1 желает место для некурящих у окна (**без конкретного номера**), но только на сегменте 1.

Ввод: .....

2. Пожалуйста, запросите места для всех пассажиров на третьем сегменте **для некурящих** и одно место **с люлькой**.

Ввод: .....

3. Пожалуйста, запросите для пассажира 2 на втором сегменте место **для некурящих у окна**.

Ввод: .....

4. Теперь, пожалуйста, измените место на сегменте 2 для пассажира 2 (в настоящее время место NW) на место **для некурящих у прохода**.

Ввод: .....

5. И, наконец, пожалуйста, аннулируйте все места на всех сегментах и для всех пассажиров!

Ввод: .....

## Упражнение №13

Пожалуйста, создайте бронирование по следующим инструкциям. Бронирование следует сохранить.

Пассажиры:	Mr. и Mrs. Albert и Sarah <фамилия> Mr. и Mrs. John и Virginia <фамилия>
Рейсы:	MOW - FRA, 15ОСТ рейс SU FRA - MOW, 1 неделей позже, рейс SU
Класс бронирования:	Y
Оформление билета:	тайм лимит на сегодня
Номер телефона:	Вашего туристического агентства домашний номер Mrs. Sarah: 495 147 71 42.
Примечания:	Mrs. Virginia просит заказать ей вегетарианское питание на все рейсы.  Добавьте мобильный номер телефона для авиакомпании  Mr. Albert повезет свою собаку родителям и оставит ее там. Вес собаки 10 килограмм и она полетит в клетке, имеющей размеры - 120x50x45см

## Деление бронирования

(H/DP)

Деление или “сплитование” выполняется тогда, когда необходимо выделить какого-либо пассажира из общего бронирования в отдельное и изменить его маршрут или удалить его.

### Процедура

1. Выделить пассажира **DP1**
2. Ввести поле **received** **R.P**
3. Сохранить (зафайлировать) отсплитованный BF **F**
4. Сохранить бронирование **R.P+E**
5. В случае, если отделенному бронированию не присвоился новый Vendor Locator, обязательно внести в отделенное бронирование ремарку:



**V.AKL\*DIVIDED BF PLEASE REVERT WITH NEW LOCATOR**

6. Необходимо убедиться в том, что авиакомпания присвоила новый Vendor Locator отделенному бронированию. Только после возможно в каждую бронь в отдельности внести нужные поправки и изменения маршрута.

Запрещается вносить изменения в бронирование до получения нового Vendor Locator!

## Копирование

(H/REPEAT)

Копирование применяется в случае, если:

- у пассажира есть уже забронированное путешествие, а кто-то хочет к нему присоединиться
- пассажир летает по одному и тому же маршруту
- нужно изменить имя после завершения брони, просто скопируйте бронь и поменяйте в ней имя, не забыв аннулировать первую
- нужно «продлить» бронирование путем создания нового

Возможно скопировать всю информацию из бронирования, включая авиа-, гостиничные и автомобильные сегменты, или только определенные поля (например ИМЯ, ТЕЛЕФОН и.т.д.). При копировании сохраненного бронирования вначале нужно ввести **received from**



**R.P**

**Копирование всех полей BF**



**REALL**

**Копирование всех сегментов BF, при наличии свободных мест на рейсах**



**RESALL**

**Копирование BF целиком**



**REALLSALL**

## Архивные бронирования

(H/PQ)

### Важно знать

- бронирования становятся архивными через 24 часа после даты последней поездки в маршруте, и могут быть вызваны только в течение 13 месяцев после последнего дня поездки;
- вызвать бронирование по прошествии 13 месяцев невозможно;
- вызванное из архива бронирование попадает в очередь Q1 (в экране очередей обозначена GEN), категорию PD, причем если после даты последнего сегмента прошло менее 6 месяцев - сразу, а если от 6 до 13 месяцев - в течение 24 часов;
- через 7 дней бронирование будет автоматически удалено из очереди.

### Вызов по номеру бронирования



**PQ/R-PH589U**

Ответ системы:

```
>PQ/R-PH589U
DATA MUST ONLY BE ACCESSED FOR BILLING DISPUTE REASONS
APPEND 'CONFIRM' TO CONTINUE
>PQ/R-PH589U/*
```

Наберите слово **CONFIRM** после "звездочки" (\*) и нажмите клавишу Enter

Ответ системы:

```
> QUEUE REQUESTED: 325E/1*CPD
325E-
325E 01YOUENAME/NAMEMR AIR 15OCT12 >PQ/R-PH589U42C9.
```

При помощи клавиши Tab перейдите к нужному бронированию и нажмите Enter

Ответ системы:

```
PDQ BF ON QUEUE
```

или

```
PDQ REC UNAVAILABLE FOR IMMEDIATE ACCESS - RQST QUEUED FOR 24 H
R RETRIEVAL
```

### Вызов бронирования из очереди (с указанием категории):



**Q/1\*CPD**

### Дополнительные форматы вызова архивных PNR:

Вызвать BF по дате вылета и имени



**PQ/27JUL11-WEST/JOHN**

Вызвать BF из диапазона дат (максимальный диапазон 31 день) и имени



**PQ/27JUL11-26AUG11-WEST**

Вызвать BF из диапазона дат и имени, созданный в PCC A08



**PQ/C-A08/27JUL11-26AUG11- WEST**

Вызвать BF по дате вылета и имени для всех филиалов



**PQ/B/22JAN11-WEST/JOHN**

Вызвать BF по дате вылета и имени, отправить в очередь 55



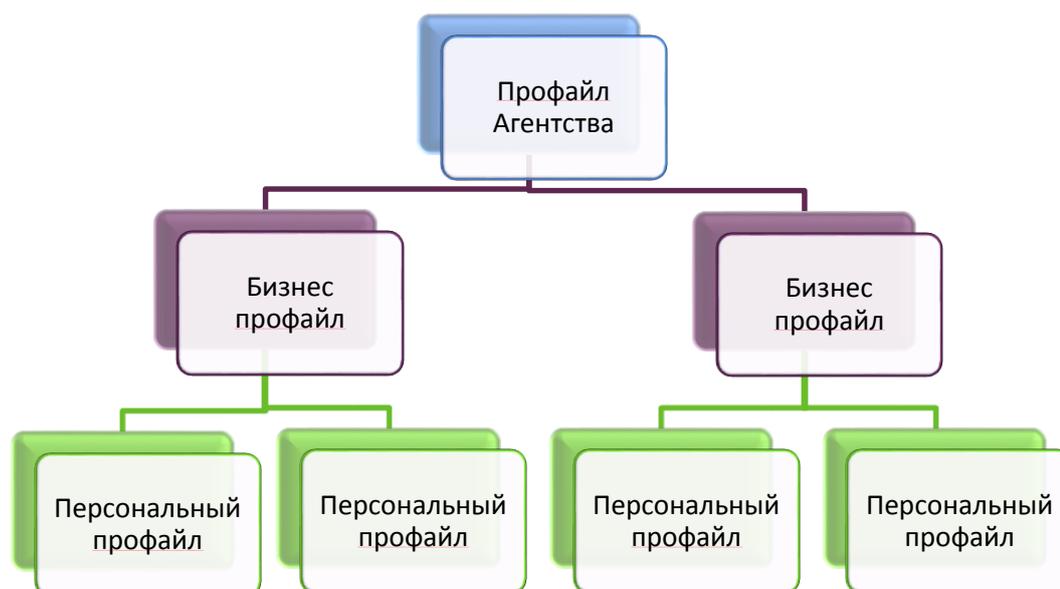
**PQ/27JUL11-WEST@55**

## 5. Клиентские файлы

### Содержание

Структура.....	3
Формат Clients Files .....	3
Нумерация линий.....	3
Коды перемещения .....	3
Создание Бизнес Профайла .....	4
Создание Персонального Профайла .....	4
Вызов и модификация Профайла .....	5
Перемещение информации .....	5
Копирование Бизнес Профайла.....	6
Удаление Клиентского Профайла.....	6
Восстановление Клиентского Профайла.....	6

## Структура



## Формат Clients Files



**ЗУ/Р.МОВВ\*495 780 25 25**

З - Номер линии

У - Код перемещения

Р.МОВВ\*495 780 25 25 - Свободный текст или стандартный формат принятый в Галилео

## Нумерация линий

Для создания и сохранения информации в Client File можно использовать 200 линий

1-2	- Имена
3-9	- Номера телефонов
10-15	- Адреса
20-29	- Оформление документов-маршрутных листов (DI.)
30-39	- Информация, связанная с оформлением билета
50-59	- Предпочтения по авиаперевозкам
60-69	- Предпочтения по отелям
70-79	- Предпочтения по машинам
90	- Поле клиента (CI.)
100-200	- Для разной информации, правил Custom Check и т.д

## Коды перемещения

Информацию сохраняют в Client File для перемещения в бронирование (номер телефона) и для информации (политика и процедуры агентства).

<b>У</b>	- всегда перемещает информацию автоматически
<b>О</b>	- не обязательное перемещение (time-limit, адрес доставки)
<b>Р</b>	- связанное перемещение (SI., M., RI.S) - только в персональных файлах)
<b>Н</b>	- никогда не перемещает информацию (для внесения сведений только в информационных целях)
<b>В</b>	- пустая линия

## Создание Бизнес Профайла

CFB/SHELL	- начать создание бизнес профайла
40/P.MOWB*495 223 25 25 FAX	- добавить строку или изменить <i>до сохранения</i>
10Y/	- изменить код перемещения в строке 10 с O на Y
5	- удалить линию 5
/10L50	- линию 50 вставить после линии 10, т.е. она будет 11
C*R	- вызвать файл на экран
CE	- сохранить файл
C*B	- вызвать на экран последний бизнес файл, с которым работали

```

1-CL*12      +
325E/GI TRAINING BSP TEST/SHELL          10AUG09  [v]
BUSINESS FILE
  1N/SHELL CORPORATION
  2B
  3YP/P.MOWB*232 25 26 SHELL RECEPTION
10Y/W.SHELL CO
      NOVINSKIY BULVAR 48
      P/121001
300/T.TAU/.....
310/F.INVOICE
60YH/NP.HOTEL CORP HY 5431
END OF DISPLAY

```

## Создание Персонального Профайла

CFP/SHELL-JONES	- начать создание персонального профайла
1Y/N.1PETROV/PETRM	- добавить строку
C*R	- вызвать файл на экран
CE	- сохранить файл
C*P	- вызвать на экран последний персональный файл

```

«Back to Client File list»      «Hide Line Numbers»
325E/GI TRAINING BSP TEST/GALILEO-PETROV  19NOV09
PERSONALFILE
  1Y/N.1PETROV/PETRM
  2B
  3Y/P.MOWB*495 7953276 MR PETROV
  4Y/MT.PETROV@MAIL.RU
  6B
  7Y/P.MOWB*495 7953276 MR PETROV
  8Y/MT.PETROV@MAIL.RU
  9Y/P.MOWE*TYERT
100/W.MR PETROV PETR*TAGANSKAYA STREET 17-23*P/123456
11B
12B
300/T.TAU/.....
50R/SI.VGML
51R/M.SU123456
53Y/NP.WINDOW SEAT
54R/SI.DOCS*P/RU/0000003456/RU/000000/M/11OCT15/PETROV/PETR
55Y/NP.WINDOW SEAT

```

## Вызов и модификация Профайла

CLM	- вызвать список ассоциативных агентских профайлов
C*	- вызвать на экран профайл агентства
C*SHELL	- вызвать на экран бизнес профайл по названию
CLB	- вызвать список всех бизнес профайлов
CLB/S	- вызвать список бизнес профайлов на букву S
CLB/7X53/B	- вызвать список бизнес профайлов в PCC 7X53 на букву B
CL*3	- вызвать бизнес профайл 3 из списка
C*SHELL-JONES	- вызвать на экран персональный профайл JONES компании SHELL
CLP/SHELL	- вызвать все персональные профайлы для сотрудников SHELL
SCFJONES	- поиск персонального файла
C@3Y/P.MOWB*495 223 25 28	- изменить информацию в линии 3
C@10Y/	- изменить только код перемещения
C@40/P.MOWB* 223 25 25 FAX	- добавить новую информацию в строку 4
C@5	- удалить линию 5
C@/10L50	- линию 50 вставить после линии 10, т.е. она будет 11
CRB/NAME:NAME NEW	- переименовать бизнес профайл
CRP/NAME:NAME NEW	- переименовать персональный профайл

## Перемещение информации

C*SHELL	- отобразить бизнес профайл
CM/	- затем переместить информацию в бронирование
C*SHELL-JONES	- отобразить персональный профайл JONES из компании SHELL
CM/	- затем переместить информацию в бронирование
SCF PETROV	- поиск персонального профайла и перемещение

1 MATCHES FOUND

BUSINESS PROFILE: GALILEO

- PERSONAL TITLE: PETROV

MOVE «BAR» «PAR» «BOTH»

«BAR» - переместить данные бизнес профайла в текущее бронирование

«PAR» - переместить данные персонального профайла в текущее бронирование

«BOTH» - переместить данные и бизнес, и персонального профайла в текущее бронирование

## Слепой метод перемещения информации

CMT/SHELL	- перемещение информации из бизнес профайла
CMT/SHELL-JONES	- перемещение информации из персонального профайла

## Связанный метод перемещения информации

C*SHELL-JONES	- сначала нужно открыть персональный профайл
CMP/R	- переместить в бронирование только помеченную буквой R
CMPT/SHELL-JONES/R	информацию

## Избирательное перемещение информации

C*SHELL	- сначала отобразить бизнес профайл
CMB/S/+3.4	- затем переместить информацию из строки 3 и 4
C*SHELL-JONES	- сначала отобразить персональный профайл
CMP/S/+3.4	- затем переместить информацию из строки 3 и 4

## Перемещение дополнительной информации

**C\*SHELL** - сначала отобразить профайл  
**CM/+\*LG/+30\*10SEP/+NP.PLS CHECK** - затем пререместить информацию из указанных строк

Ответ системы

```

*ALL *P *AD *TD *CF *NP
*RV *PI

FONE-MOWT*7-495-7953277 TRAVELPORT-LG
  2. MOWB*232 25 26 SHELL RECEPTION
ADRS-SHELL CO*NOVINSKIY BULVAR 48 P/121001
TKTG-TAU/SA10SEP
01>C*SHELL-
NOTE -PLEASE CHECK PASSPORT 49 15OCT 0712Z
  2. HOTEL CORP HY 5431 49 15OCT 0712Z

```

## Копирование Бизнес Профайла

**C\* SHELL** - отобразить бизнес профайл  
**CFB/C/SHELLNEW** - сделать копию с профайла и дать новое название  
**C\*R** - отобразить на экран  
**CE** - сохранить бизнес профайл

## Копирование Персонального Профайла

**C\*SHELL-JONES** - отобразить персональный профайл  
**CFP/C/SHELLNEW-PETERSON** - сделать копию с профайла и дать новое название  
**C\*R** - отобразить на экран  
**CE** - сохранить персональный профайл  
**C@1Y/N.PETERSON/PETERMR** - внести изменения в профайл

## Удаление Клиентского Профайла

**C\* SHELLNEW** - отобразить бизнес профайл  
**CXB/SHELLNEW** - затем удалить бизнес профайл

В ответе система предложит подтвердить удаление

```
CXB/SHELLNEW CONFIRM DELETE- Y OR N
```

**CXP/SHELL-JONES** - удаление персонального профайла  
**CLXB** - список удаленных клиентских профайлов  
**CLXP/SHELL** - список удаленных персональных профайлов

## Восстановление Клиентского Профайла

**CXB@SHELLNEW** - восстановление удаленного клиентского профайла  
(Если восстановить бизнес профайл, то все ассоциативные персональные профайлы будут также автоматически восстановлены)  
**CXP@PETROV** - восстановление удаленного клиентского профайла

## 6. Экран тарифов

### Содержание

Экран тарифов.....	2
Международный экран тарифов .....	2
Североамериканский экран тарифов .....	3
Дополнительные форматы экрана тарифов .....	4
Правила применения тарифа .....	5
Просмотр информации о таксах .....	6
Упражнение №14 .....	7

## Экран тарифов

(H/FD)

В системе бронирования Galileo имеется **два типа экрана тарифов**:

- **IFD** - International Fare Display
- **NAFD** - North American Fare Display

**NAFD** используется только для тарифов, действующих на территории США, Канады и Пуэрто Рико. Для всех остальных тарифов используется экран **IFD**. Для вызова и работы с **IFD** и **NAFD** используются единые форматы.

 **FD08OCTMOWMIA**

FD Экран тарифов (Fare Display)

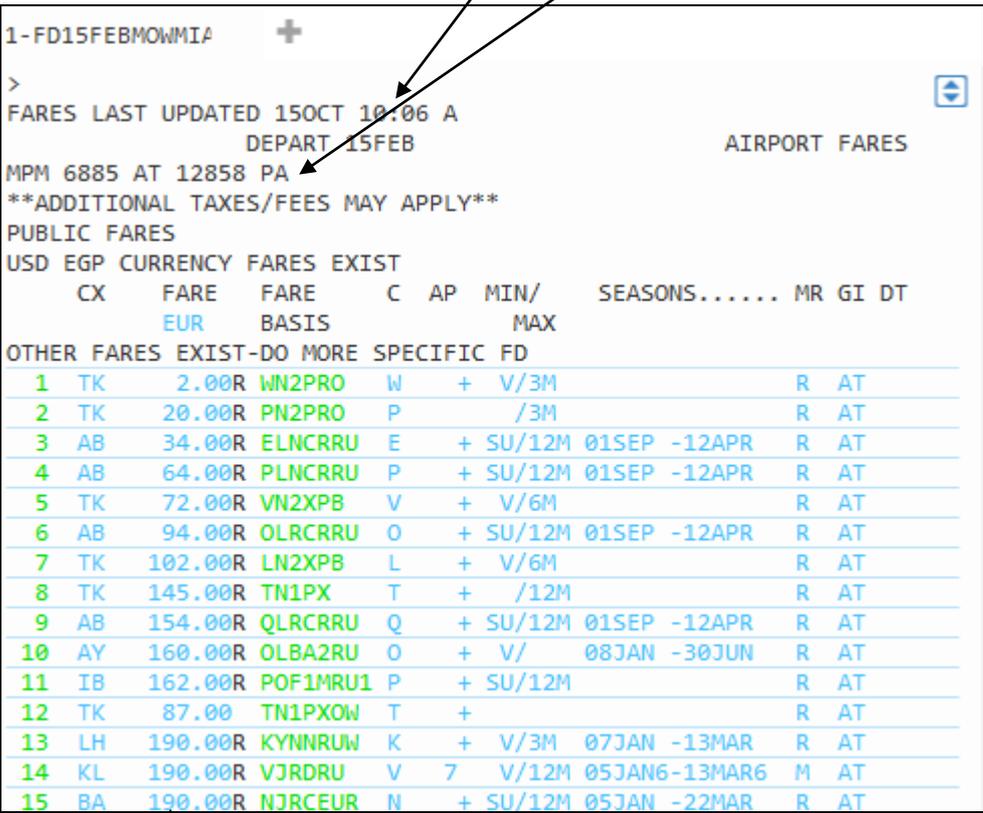
08OCT Дата вылета рейса (если не указана -> по умолчанию принимается текущая дата) Дата может быть указана до, после или между парой городов,

MOWMIA Пункты вылета/назначения (пара городов)

## Международный экран тарифов

 **FD15FEBMOWMIA**

Ответ системы:



```

1-FD15FEBMOWMIA +
>
FARES LAST UPDATED 15OCT 10:06 A
DEPART 15FEB AIRPORT FARES
MPM 6885 AT 12858 PA
**ADDITIONAL TAXES/FEES MAY APPLY**
PUBLIC FARES
USD EGP CURRENCY FARES EXIST
CX FARE FARE C AP MIN/ SEASONS..... MR GI DT
EUR BASIS MAX
OTHER FARES EXIST-DO MORE SPECIFIC FD
1 TK 2.00R WN2PRO W + V/3M R AT
2 TK 20.00R PN2PRO P /3M R AT
3 AB 34.00R ELNCRRU E + SU/12M 01SEP -12APR R AT
4 AB 64.00R PLNCRRU P + SU/12M 01SEP -12APR R AT
5 TK 72.00R VN2XPB V + V/6M R AT
6 AB 94.00R OLRCRRU O + SU/12M 01SEP -12APR R AT
7 TK 102.00R LN2XPB L + V/6M R AT
8 TK 145.00R TN1PX T + /12M R AT
9 AB 154.00R QLRCRRU Q + SU/12M 01SEP -12APR R AT
10 AY 160.00R OLBA2RU O + V/ 08JAN -30JUN R AT
11 IB 162.00R POF1MRU1 P + SU/12M R AT
12 TK 87.00 TN1PXOW T + R AT
13 LH 190.00R KYNNRUW K + V/3M 07JAN -13MAR R AT
14 KL 190.00R VJRDRU V 7 V/12M 05JAN6-13MAR6 M AT
15 BA 190.00R NJRCEUR N + SU/12M 05JAN -22MAR R AT
    
```

↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑ ↑

- 1 Дата последнего обновления экрана тарифов
- 2 Максимально разрешенное расстояние (Maximum Permitted Mileage) и код глобального направления
- 3 X - автоматический расчет тарифа не возможен  
«-» - обозначаются конфиденциальные тарифы
- 4 Код перевозчика, если код авиакомпании YY = тариф IATA

- 5 Тариф (в валюте страны начала перевозки)
- 6 **R** - Тариф "туда и обратно" (Round-trip fare), если "R" не указано - тариф "в одну сторону" (One-way-fare)
- 7 Код тарифа (Fare basis)
- 8 Класс бронирования
- 9 Условия предварительной продажи (Advance Reservation/Ticketing)
- 10 Минимальный и максимальный сроки пребывания (Min/ Max stay)  
**V** - существует более одного ограничения  
**SU** - Sunday Rule
- 11 Применяемый сезон
- 12 Индикатор "мильных" или "маршрутных" тарифов (Mileage/ Routing fares)  
**M** - тариф основан на мильных расстояниях  
**R** - тариф основан на маршрутах  
**M/R** - комбинация из двух, приведенных выше
- 13 Код глобального направления (Global Indicator)
- 14 Ограничения в применении тарифа по дням (D) или времени (T).

## Североамериканский экран тарифов



FD15FEBLAXDEN

Ответ системы:

```

1-FD15FEBMIAMCC +
>
FARES LAST UPDATED 15OCT 12:11 P
DL AA US MIA-ORL DEPART 15FEB
**ADDITIONAL TAXES/FEES MAY APPLY**
PUBLIC/PRIVATE FARES FOR 325E
U.S. PASSENGER FACILITY CHARGES MAY APPLY
TAXES AND FEES MAY VARY DEPENDING ON THE BOOKED ITINERARY

```

	USD	FARE	MIN/	XL	TVL DATES	TKT DATES
CX	FARE	BASIS	AP	MAX	FE	FIRST/LAST
1 AA	27.91	0A14ZOL3	14+--/--	++	-/04APRC	-/-
2 US	27.91	0A14ZOL3	14+--/--	++	-/04APRC	-/-
3 AA	37.21	0A07ZOL3	07+--/--	++	-/04APRC	-/-
4 US	37.21	0A07ZOL3	07+--/--	++	-/04APRC	-/-
5 DL	55.81	XA7NA0MQ	07+--/--	++	01DEC/-	-/-
6 AA	65.12	QA00ZOL3	+--/--	++	-/04APRC	-/-
7 US	65.12	QA00ZOL3	+--/--	++	-/04APRC	-/-
8 DL	65.12	TA0NA0MQ	+--/--	++	01DEC/-	-/-
9 AA	73.50	QA07ZOL3	07+--/--	++	-/04APRC	-/-
10 US	73.50	QA07ZOL3	07+--/--	++	-/04APRC	-/-
11 DL	73.50	UA7NA0MQ	07+--/--	++	01DEC/-	-/-
12 DL	73.50	UA7UA0MQ	07+--/--	++	01DEC/-	-/-
13 AA	83.72	NA03ZOL1	03+--/--	++	-/04APRC	-/-
14 US	83.72	NA03ZOL1	03+--/--	++	-/04APRC	-/-
15 DL	83.72	UA3NA0MQ	03+--/--	++	01DEC/-	-/-
16-DL	92.09	XA7NA0MQ	07+--/--	++	01DEC/-	-/-
TD:WNUPL						
17-DL	101.40	TA0NA0MQ	+--/--	++	01DEC/-	-/-
TD:WNUPL						

↑  
1↑  
2↑  
3

- 1 Наличие штрафов за возврат и обмен билета  
 ++ - обратитесь к правилу применения тарифа  
 NR - возврат не производится  
 50 - возвращается 50 %
- 2 Первая и последняя даты путешествия
- 3 Первая и последняя даты возможного оформления билета

## Дополнительные форматы экрана тарифов

(H/FBFD, H/FFUE)

**Важно знать:** все модификаторы комбинируются между собой, при этом в запросе их можно располагать в произвольном порядке

с указанием перевозчика (максимум 3 перевозчика)



**FD14OCTLONPAR/KL/AF**

с указанием категории пассажиров (ACCOMPANIED CHILD). Для всех категорий \*PTC



**FD14OCTLONFRA\*CNN**

PTC Passenger Type Code.

VAC VISIT ANOTHER COUNTRY ADULT



**PTC** - Просмотр кодов всех категорий пассажиров.

PTD/YOUTH - Просмотр кодов пассажиров категории Youth

PTD/C - Просмотр кодов на букву C

с указанием валюты, отличной от опубликованной (:LOC – в местной валюте, возможно :NUC)



**FD14OCTFRAPAR:USD**

только туда-обратно (-OW – только в одну сторону)



**FD14OCTLONPAR-RT**

по классу бронирования



**FD14OCTLONPAR-L**

по коду тарифа (fare basis)



**FD14OCTLONPAR@YEE3M**

по классу обслуживания



**FD14OCTLONPAR@BUSNS**

с указанием прошедшей даты вылета, даты выписки, перевозчика и класса бронирования



**FD14MAY10LONFRA.T20APR10/LH- L**

вызов экрана конфиденциальных тарифов



**FD14OCTBAKFRA/LH:P**

вызов экрана конфиденциальных тарифов с аккаунт-кодом (присваивается авиакомпанией)



**FD14OCTLONPAR/LH-PRI-GALILEO**

вызов экрана тарифов в обратном направлении с указанием даты



**FDB20APR**

переход из экрана тарифов **FD** в экран наличия мест **A**

10	SQ	370.00R	V1MSW90	V	90	7/1M	04JAN6-23DEC6	R	FE
11	QF	370.00R	ORU	O	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH
12	EK	370.00R	TE4MPRU1	T	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH

1-FD15FEBMOWSYC +

>

MON 15FEB16 MOSCOW/SYDNEY 15/0000 15/2359

1	DME	DXB14/ 0005 0620	EK 132 T9	77W	C*E
2		SYD14/ 0935#0630 @EK5002 T9		388	C*E

OPERATED BY QANTAS AIRWAYS LTD

 AV

### Правила применения тарифа

10	SQ	370.00R	V1MSW90	V	90	7/1M	04JAN6-23DEC6	R	FE
11	QF	370.00R	ORU	O	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH
12	EK	370.00R	TE4MPRU1	T	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH

1-FD15FEBMOWSYC +

«Back to Fare Display»

>

0. APPLICATION AND OTHER CONDITIONS  
 RULE - 004/RUT1  
 UNLESS OTHERWISE SPECIFIED  
 PROMOTIONAL FARES EX RUSSIA  
 APPLICATION  
 AREA  
 THESE FARES APPLY  
 FROM RUSSIA TO AREA 3.  
 CLASS OF SERVICE  
 THESE FARES APPLY FOR FIRST/BUSINESS/ECONOMY CLASS  
 SERVICE.  
 TYPES OF TRANSPORTATION  
 THIS RULE GOVERNS ROUND-TRIP FARES.  
 FARES GOVERNED BY THIS RULE CAN BE USED TO CREATE  
 ROUND-TRIP/OPEN-JAW JOURNEYS.  
 THESE FARES MAY NOT BE USED FOR INDIVIDUAL AND GROUP  
 INCLUSIVE TOURS.  
 CAPACITY LIMITATIONS  
 THE CARRIER SHALL LIMIT THE NUMBER OF PASSENGERS CARRIED  
 ON ANY ONE FLIGHT AT FARES GOVERNED BY THIS RULE AND SUCH  
 FARES WILL NOT NECESSARILY BE AVAILABLE ON ALL FLIGHTS.  
 THE NUMBER OF SEATS WHICH THE CARRIER SHALL MAKE  
 AVAILABLE ON A GIVEN FLIGHT WILL BE DETERMINED BY THE  
 CARRIERS BEST JUDGMENT  
 3. SEASONALITY  
 BETWEEN AREA 2 AND S.W. PACIFIC FOR FARES WITH FOOTNOTE 6P  
 PERMITTED 07OCT 15 THROUGH 17OCT 15 OR 04NOV 15 THROUGH  
 10DEC 15 OR 11JAN 16 THROUGH 17MAR 16 OR 20MAR 16 THROUGH  
 21APR 16 ON THE FIRST INTERNATIONAL SECTOR.

 FN\*1/ALL

определить маршрут для тарифа в строке 3

```

12 EK 370.00R TE4MPRU1 T 10+ 3/4M 11JAN6-17MAR6 R EH
«Close»

>FR*12
MOW-SYD MON-15FEB16 EK
ADULT FARES
CX FARE FARE C AP MIN/ SEASONS..... MR GI DT
EUR BASIS MAX
12 EK 370.00R TE4MPRU1 T 10+ 3/4M R EH

SPECIFIED ROUTE:3000

MOW(EK/QF)DXB-SYD
MOW(EK/QF)DXB-PER-SYD
MOW(EK/QF)DXB-BKK-SYD
MOW(EK/QF)DXB(EK/QF)SYD
    
```

👉 FR\*3

определить класс бронирования для тарифа в строке 3 для KL

10	SQ	370.00R	V1MSW90	V	90	7/1M	04JAN6-23DEC6	R	FE
11	QF	370.00R	ORU	O	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH
12	EK	370.00R	TE4MPRU1	T	10+	3/4M	11JAN6-17MAR6	R	EH
13	OS	399.00R	KNNRU	K		V/12M		R	EH
14	OS	399.00R	KNNRU	K		V/12M		R	TS
15								R	FE
16								R	FE
17							DEC	R	FE
18								R	EH
19								R	TS
20							DEC6	R	FE
21							MAR6	R	EH
22							MAR6	R	EH
23							JUN	M	FE

Классы бронирования

Показать классы бронирования

Показать классы бронирования для второгс QF

**Продолж**

```

>FDC*12//QF
012 MOWSYD 15FEB16 EK EUR 370.00 TE4MPRU1 STAY-03/4M BK-T
FARE CLS EXPLANATION BOOK CODES
-----
TE4MPRU1 SPECIAL EXCURSION FARES T
TE4MPRU1 FOR ROUND TRIP FARES

BOOKING CODE EXCEPTIONS FOR CARRIER: QF
IF VIA ** ALL CARRIERS EXCEPT QF
VIA QF NO BOOKING CODE DATA EXISTS
BETWEEN HTI-HIS
IF VIA EK T- FARES
VIA QF O REQUIRED
«MD»
    
```

👉 FDC\*3//KL

### Просмотр информации о таксах

👉 FTAX-FR/IZ

- FR – код страны
- IZ – код таксы

## Упражнение №14

Пожалуйста, определите тарифы для пассажира вылетающего 10-го числа следующего месяца!

1. Сколько стоит тариф бизнес класса Париж – Санкт-Петербург, только "в одну сторону" в валюте страны начала перевозки рейсом Air France?

Команда .....:.....

Тариф и класс бронирования:.....

2. Существует ли тариф бизнес класса от Баку до Дубай и обратно на рейсах авиакомпании J2?

Команда .....:.....

Тариф и класс бронирования:.....

3. Какова стоимость самого дешевого тарифа авиакомпании Aeroflot от Москвы до Алма-Аты и обратно для ребенка 10 лет?

Команда .....:.....

Тариф и класс бронирования:.....

4. Определите маршрут и коды бронирования для минимального тарифа экономического класса авиакомпании Siberia Airlines от Новосибирска для Пхукета?

Команда.....:.....

Тариф, маршрут и коды бронирования.....:.....

## 7. Расчет тарифа

### Содержание

Расчет Тарифа .....	2
Поле "расчет тарифа" .....	3
Подробная информация о тарифе .....	4
Дополнительные запросы, применяемые после основного формата.....	5
Расчет тарифов с уточняющими запросами .....	5
Удаление расчета тарифа .....	6
Запрос наименьшего тарифа.....	7
Брэндовые тарифы в экране расчета тарифа .....	8

## Расчет Тарифа

(H/FQ)



FQ

Система Galileo, используя программу Global Fares, может рассчитать стоимость авиабилета с учетом всех правил применения и построения тарифов

При расчете подразумевается следующее:

- рассчитывается стоимость для всех пассажиров и всех сегментов в бронировании
- по умолчанию рассчитывается тариф для всех пассажиров, в соответствии с введенными ремарками (основанием для скидки)
- страной продажи и оформления является страна нахождения терминала
- все стыковки более чем на 24 часа (либо более чем на 4 часа при полете внутри Северной Америке) автоматически рассчитываются как остановки (stopover)

Ответ системы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1-FQ								
>FQ								
PSGR			FARE	TAXES	TOTAL PSG DES			
FQ 1	RUB	119630	9686	129316	ADT			
GUARANTEED AT TIME OF TICKETING								
GRAND TOTAL INCLUDING TAXES ***** RUB 129316								
**ADDITIONAL FEES MAY APPLY**SEE >FO*								
**CARRIER MAY OFFER ADDITIONAL SERVICES**SEE >FQ/DASO*								
ADT	RATE USED IN EQU TOTAL IS BSR 1EUR - 70RUB							
ADT	LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 20NOV15							
ADT	TICKETING AGENCY 325E							
ADT	DEFAULT PLATING CARRIER SU							
ADT	FARE HAS A PLATING CARRIER RESTRICTION							
ADT	E-TKT REQUIRED							
BAGGAGE ALLOWANCE								
ADT								
SU	MOWPAR	2PC						
BAG 1	- NO FEE		UPT050LB/23KG AND UPT062LI/158LCM					
BAG 2	- NO FEE		UPT050LB/23KG AND UPT062LI/158LCM					
MYTRIPANDMORE.COM/BAGGAGEDTAILSSU.BAGG								
SU	PARMOW	2PC						
BAG 1	- NO FEE		UPT050LB/23KG AND UPT062LI/158LCM					
BAG 2	- NO FEE		UPT050LB/23KG AND UPT062LI/158LCM					
MYTRIPANDMORE.COM/BAGGAGEDTAILSSU.BAGG								
CARRY ON ALLOWANCE								
SU	MOWPAR	1PC						
BAG 1	- NO FEE		UPT022LB/10KG AND UPT045LI/115LCM					
BAG 2	- 0.0 RUB		CARRY ON HAND BAGGAGE					
BAG 3	- 0.0 RUB		CARRY ON HAND BAGGAGE					
SU	PARMOW	1PC						
BAG 1	- NO FEE		UPT022LB/10KG AND UPT045LI/115LCM					
BAG 2	- 0.0 EUR		CARRY ON HAND BAGGAGE					
BAG 3	- 0.0 EUR		CARRY ON HAND BAGGAGE					
BAGGAGE DISCOUNTS MAY APPLY BASED ON FREQUENT FLYER STATUS/ ONLINE CHECKIN/FORM OF PAYMENT/MILITARY/ETC.								
«Display Rules»								

1 Код гарантии тарифа

**FQG** Гарантированный тариф

**FQC** Частично гарантированный тариф.

	<b>FQA</b>	Конфиденциальный тариф (Private Fares II) - гарантированный
	<b>FQP</b>	Конфиденциальный тариф (Agency Private Fares) - негарантированный
	<b>FQM</b>	Ручной расчет негарантированный
2		Номер пассажира
3		Валюта
4		Стоимость тарифа для одного пассажира
5		Общая сумма сборов для одного пассажира
6		Общая стоимость для всех пассажиров
7		Тип пассажира для рассчитанного тарифа
8		Закладка для дополнительных сборов авиакомпании
9		Информация по багажу

Авиакомпания может предлагать дополнительные услуги:

**\*\*CARRIER MAY OFFER ADDITIONAL SERVICES\*\*SEE >FQ/DASO**

## Поле "расчет тарифа"

1.1TRAVELER/SMARTMR  
 1. SU 2452 Y 15FEB SVOC DG HK1 0845 1045 0\* E MO  
 2. SU 260 Y 25FEB CDGSVO HK1 1150 1725 0\* E TH

\*ALL \*P \*TD **\*FF** \*VL \*PI

FQ1 - S1-2 AP 15OCT15 /  
 P1 TRAVELER/SMARTMR ADT 15OCT15 \* RUB 129316

1 2 3 4 5 6 7

☞ \*FF

1		Номер маски тарифа
2		Номер пассажира
3		Сегменты, для которых рассчитан тарифа
4		Код категории пассажира (PTC)
5		Код гарантии тарифа
	G	Статус гарантированного тарифа
	A	Статус гарантированного конфиденциального тарифа
	X	Срок гарантии тарифа истек (требуется новый запрос FQ)
	I	Расчет недействителен (например, после XI или изменения бронирования)
	B	Статус негарантированного тарифа (built)
	M	Статус ручного расчета тарифа
	P	Статус негарантированного конф. тарифа
6		Срок гарантии тарифа
7		Стоимость перевозки, включая сборы в аэропортах

## Подробная информация о тарифе

Кликнув номер маски расчета, можно открыть подробную информацию о тарифе

```

FQ1 - S1-2                                AP 15OCT15 49/AG
P1 TRAVELER/SMARTMR                      ADT G 15OCT15 * RUB 129316
MOW SU PAR 953.43YNRT SU MOW 953.44YNRT NUC1906.87END ROE0.896
229
FARE EUR1709.00 EQU RUB119630 TAX 1448FR TAX 316IZ TAX 2042QX
TAX 5880YQ TOT RUB129316
***ADDITIONAL FEES MAY APPLY*SEE>F01.
S1 FB-YNRT                                B-2PC
S2 FB-YNRT                                B-2PC
LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 15FEB16

T P1/S1-2/ET/CSU
  
```

Кликнув fare basis сохраненного тарифа, можно открыть экран тарифов для чтения правил применения

```

DXZMB4/49 MOWNH E353496 AG 99999992 15OCT
1.1TRAVELER/SMARTMR
1. SU 2452 Y 15FEB SVOC DG HK1 0845 1045 0*      E MO
2. SU 260 Y 25FEB CDGSVO HK1 1150 1725 0*      E TH
  
```

```

FQ1 - S1-2                                ADT
P1 TRAVELER/SMARTMR                      ADT
MOW SU PAR 953.43YNRT SU MOW 953
229
FARE EUR1709.00 EQU RUB119630 TA
TAX 5880YQ TOT RUB129316
***ADDITIONAL FEES
S1 FB-YNRT                                B-2PC
S2 FB-YNRT                                B-2PC
LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 15
T P1/S1-2/ET/CSU
  
```

Найти правила применения тарифов X

Тариф пункта отправл

Тариф пункта назначе

Дата

Дата оформления бил

Вид тарифа

Код типа пассажира

Авиакомпания

Account

РСС конфиденциальн

Тип тарифа



расчет тарифа на прошедшую дату выписки:

 FQCSU.T15NOV12

расчет тарифа с принудительным вводом тарифа на различных сегментах:

 FQCSU/S1@LPX.2-3@NPX

расчет тарифа с исключением такс:

 FQCSU/TE-FR

## Удаление расчета тарифа

удалить все расчеты

 FXALL

удалить расчет №2

 FX2

удалить расчет №2 для пассажира 3

 FX2 P3

## Запрос наименьшего тарифа

запрос наиболее выгодного тарифа с учетом наличия мест для всех пассажиров на всех сегментах



FQBB

запрос с указанием авиакомпании для всех пассажиров на всех сегментах



FQBBCSU

Ответ системы:

```

1-FQBB      +
>FQBB
*** BEST BUY QUOTATION ***
LOWEST FARE AVAILABLE FOR THIS ITINERARY
*** REBOOK BF SEGMENTS 1N/2N ***
PSGR  QUOTE BASIS  FARE  TAXES  TOTAL PSG DES
FQG 1  NPX  RUB  16730  9686  26416 ADT
GUARANTEED AT TIME OF TICKETING
GRAND TOTAL INCLUDING TAXES ****  RUB  26416
**ADDITIONAL FEES MAY APPLY**SEE >FO
**CARRIER MAY OFFER ADDITIONAL SERVICES**SEE >FQBB/DASO
ADT  RATE USED IN EQU TOTAL IS BSR 1EUR - 70RUB
ADT  LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 14NOV15
ADT  TICKETING AGENCY 325E
ADT  DEFAULT PLATING CARRIER SU
ADT  FARE HAS A PLATING CARRIER RESTRICTION
ADT  E-TKT REQUIRED
TO REBOOK ENTER >FQBBK
«Display Rules»
  
```

Если необходимо перебронировать , кликните **FQBBK**

Ответ системы:

```

1-FQBBK      +
>
>FQBBK
*** BEST BUY REBOOK ***
*** REBOOK SUCCESSFUL ***
REBOOKED SEGMENTS 1N/2N
PSGR  FARE  TAXES  TOTAL PSG DES
FQG 1  RUB  16730  9686  26416 ADT
GUARANTEED AT TIME OF TICKETING
GRAND TOTAL INCLUDING TAXES ****  RUB  26416
**ADDITIONAL FEES MAY APPLY**SEE >FO
«Display Rules»
  
```

**Важно знать:**

- Система проверяет наличие мест до вывода тарифа на экране
- Предложенный системой тариф является минимальным из имеющихся в наличии
- Все сегменты должны быть подтверждены (сегменты на листе ожидания не допускаются)
- В бронировании допускается максимум 8 сегментов

запрос наименьшего тарифа с указанием салона самолета (бизнес, первый, эконом и т.д.)



**FQBB++ – BUSNS/CSU**

В Galileo используется пять обозначений классов обслуживания:

-PREMF	Первый класс Премиум
-FIRST	Первый класс
-BUSNS	Бизнес класс
-PREME	Экономический класс Премиум

запрос наименьшего тарифа в забронированных классах обслуживания



**FQBB++ – AB/CSU**

Тарифные модификаторы, использующиеся с запросами FQ/FQBB, могут быть использованы в комбинации с новым запросом:



**FQBB++ –BUSNS/CSU/S1.3**

## Брендовые тарифы в экране расчета тарифа

Если сумма GRAND TOTAL отображается зеленым цветом, авиакомпания предоставляет доступ к своим фирменным тарифам. Клик открывает экран Brands and Ancillaries

**Brands and Ancillaries**

SVO>CDG CDG>SVO

**Premium Economy International (Y)**  
Included

**Budget Economy International (N)**  
-51450 RUB

\*\*\*\*\* Value  
Business\*\*\*\*\*  
- New comfortable seats.  
- 2 PC free baggage (max 32kg and 158cm each) + 1 free carry-on luggage (max 15kg).  
- Business lounge free invitation

**Currently Selected Premium Economy...**

**59815**  
RUB EXCLUDING TAX

1 ADT 59815

- 2 PC free baggage (max 23kg and 158cm each) + 1 free carry-on luggage (max 10kg).  
- Free breakfast and/or dinner  
- Assortment of soft drinks and juices during the flight.  
- Advance seat reservation.  
- Bonus miles - 200%  
- Full Refund.

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- Free meal Included
- Free soft drinks Included

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX  
**129316**

TOTAL INCLUDING TAX  
**129316** RUB

FARE QUOTE CLOSE

Экран содержит вкладки, соответствующие сегментам.

В левой части экрана отображаются тарифы в соответствующих семействах тарифов. Центральная часть содержит информацию об обслуживании, предоставленном в данном семействе тарифов, а правая – перечень услуг. Сумма в центральной части (59815 руб в примере) – эквивалент тарифа на данном тарифном компоненте для всех пассажиров.

При выборе другого тарифа сумма тарифа меняется, для точного расчета нужно выбрать FARE QUOTE

Brands and Ancillaries
X

SVO>CDG | CDG>SVO

DETAILS
MATRIX

- Premium Economy International (Y)**  
Included
- Budget Economy International (N)**  
-51450 RUB
- Value Economy International (L)**  
-41650 RUB
- Value Business International (Z)**  
-3850 RUB
- Premium Business**

Currently Selected Value Economy Inte...  
-41650  
RUB EXCLUDING TAX  
1 ADT 18165

- 1 PC free baggage (max 23kg and 158cm each) + 1 free carry-on luggage (max 10kg).
- Free breakfast and/or dinner during the flight.
- Advance seat reservation.
- Bonus miles - 150%

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- || Free soft drinks Included
- || Free meal Included

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX <b>129316</b>	SVO>CDG * <b>-41650</b>	SUBTOTAL EXCLUDING TAX <b>87666 RUB</b>
---	----------------------------	--

All prices excluding Fees and Discounts.  
\*Excluding Tax

FARE QUOTE
CANCEL

ОТВЕТ СИСТЕМЫ:

Brands and Ancillaries
X

Price has been updated.

## Summary

Passenger	Subtotal	SVO>CDG	CDG>SVO
PAX 1 ADT	77980 RUB	Value Economy International 18165 RUB Rebook Code L	Premium Economy International 59815 RUB

**BAGGAGE INFORMATION**

ADT

**Baggage Allowance**

SU MOW>PAR 1P  
**Bag1** - NO FEE                      **Bag2** - 3500.00 RUB  
 UPTO50LB/23KG AND UPTO62LI/158LCM    UPTO50LB/23KG AND UPTO62LI/158LCM

Click [here](#) for more information

SU PAR>MOW 2P  
**Bag1** - NO FEE                      **Bag2** - NO FEE

SUBTOTAL <b>77980 RUB</b>	TAXES <b>9686 RUB</b>	FARE TOTAL <b>87666*</b> RUB
------------------------------	--------------------------	---------------------------------

\*Additional airline fees may apply

REBOOK
MODIFY
CANCEL

Далее можно перебронировать REBOOK, вернуться для изменений MODIFY, либо закрыть экран CANCEL.

---

## 8. Создание ручной маски расчета

### Содержание

Создание ручной маски расчета .....	2
Изменения в маске расчета .....	4

## Создание ручной маски расчета

Создание ручной маски расчета происходит в 3 этапа:

1. Вызов на экран маски тарифа - FBC
2. Добавление или изменение информации - FBU
3. Сохранение этой маски в бронировании - FBF

### 1. Вызов на экран маски расчета: (H/FBC)

 **FBCCSU**

**FBC** - Fare Build Create,  
**CSU** - валидирующий перевозчик

Ответ системы:

```

FBCCAA
P01 YOURNAME/NAMEMR *ADT                                01 OF 01
X CTY CX FLT CL DATE  TIME ST FB  / TD                NVB   NVA   BG
. LGA AA4650  Q 20FEB 0600 OK @.....                .....  CHK  1
O ATL AA1721  Y 25FEB 0630 OK @.....                .....  CHK  2
. MIA
FARE @.../..... EQ .../..... ROE @.....
TAX      1 ...../.. 2 ...../.. 3 ...../.. 4 ...../..
5 ...../.. 6 ...../.. 7 ...../.. 8 ...../..
TTL (INC TAX)      @.....
F
@.....
.....

```

вызов масок для 3,4 и 5 пассажиров

 **FBCP3-5/CAF**

вызов масок для всех пассажиров на сегментах 2-3

 **FBCS2-3/CAF**

вызов маски для пассажира 2 – ребенка 5 лет

 **FBCP2\*C05/CAF**

вызов маски для пассажира 4 на сегментах 2-3

 **FBCP4/S2-3/CSU**

## 2. Добавление или изменение информации (Н/FBU)

Обязательные поля ручной маски:

<b>FBUFB/QA10QD1</b>	– Код тарифа (Fare Basis)
<b>FBUFB1/YRT</b>	– В случае, если на разных сегментах применяется разный тариф, после названия поля нужно указать сегмент
<b>FBUBG/1PC или 20K или NIL</b>	– Багаж
<b>FBUFARE/USD978.60</b>	– Тариф
<b>FBUROE/0.858585</b>	– Курс (Rate of Exchange)
<b>FBUAQ/RUB31320</b>	– Эквивалент тарифа в рублях
<b>FBUA1/160AY+TAX2/2349US+TAX3/288XF+TAX4/244ZP</b>	– Сборы (Taxes). В маске для сборов отведено 8 ячеек. Если их больше 8, то надо вызвать маску дополнительных сборов командой <b>*FBTAX</b> и внести все сборы
<b>FBUA2/</b>	– Стоимость авиабилета (генерируется автоматически, но, при необходимости может быть пересчитана данной командой)
<b>FBUA3/NYC AA ATL 92.09 AA MIA Q27.91 858.60 USD978.60</b>	– Строка построения тарифа

Дополнительные поля маски:

<b>FBUA4/20FEB13</b>	– Not Valid Before
<b>FBUA5/20FEB13</b>	– Not Valid After
<b>FBUA6/NON REF</b>	– Передаточная надпись
<b>FBUA7/LGA4.5ATL4.5</b>	–Такса XF (Passenger Facility Charge)
<b>FBUA8/ZPLGA4.00ATL4.00</b>	–Такса ZP (величину можно посмотреть запросом <b>FTAX-US/ZP</b> )

Возможно всю информацию ввести сразу через знак +



**FBUFB/QA10QD1+BG/1PC+FARE/USD978.60+ROE/0.727519+EQ/RUB31320+TAX1/160AY+TAX2/2349US+TAX3/288XF+TAX4/244ZP+FC/NYCAA ATL 92.09 AA MIA Q27.91 858.60 USD978.6**

Информация, касающаяся полетного сегмента - FB, TD, BG, NVB, NVA может быть различной на разных сегментах.



**FBUFB1/ QA10QD1+FB2/YART+BG1/1PC+BG2/2PC**

**Просмотр маски** в процессе изменения



**\*FB**

Ответ системы:

```
*FB3
ENDORSEMENTS PRESENT
P01 YOURNAME/NAMEMR *ADT 01 OF 01
X CTY CX FLT CL DATE TIME ST FB / TD NVB NVA BG
. LGA AA4650 Q 20FEB 0600 OK QA10QD1 20FEB 20FEB 1PC 1
O ATL AA1721 Y 25FEB 0630 OK QA10QD1 25FEB 25FEB 1PC 2
. MIA
FARE USD/ 978.60 EQ RUB/ 31320 ROE 0.858585
TAX RUB 1 160 AY 2 2349 US 3 288 XF 4 244 ZP
5 ...../.. 6 ...../.. 7 ...../.. 8 ...../..
TTL (INC TAX) RUB 34361 **GENERATED TOTAL**
FC
NYC AA ATL 92.09 AA MIA Q27.91 858.60 USD978.60END ROE0.85858
5 ZP LGA2ATL2 XF 288 LGA4.5ATL4.5
ENDORSEMENTS>FBUEB/NON REF PSPT 657898748/
```

### 3. Сохранение ручной маски расчета в бронировании

Для сохранения ручной маски расчета тарифа всех пассажиров, для которых была вызвана маска



**FBFALL**

Ответ системы:

```
>FBFALL
FILED FOR ALL PASSENGERS - TOTAL GENERATED
```

После сохранения маски необходимо также сохранить бронирование!



**E**

Игнорирование маски (т.е. отказ от создания маски до ее сохранения)



**FBI**

### Изменения в маске расчета

Вызов маски



**\*FB1**

Изменение данных (внесение новой информации вместо старой)



**FBUBG/30K**

Удаление ненужной информации



**FBUEB/**

Пересчет итоговой стоимости



**FBUTT/**

Сохранение маски



**FBFALL**

## 9. Fare Shopping

### Содержание

Fare Shopping без забронированного маршрута .....	2
Trip Quote .....	6
Branded Fares.....	10
Дополнительные форматы .....	13
Smartpanel .....	14
Fare Shopping в бронировании .....	15
Дополнительные форматы .....	16

## Fare Shopping без забронированного маршрута (H/FS)

**Fare Shopping** позволяет осуществлять поиск наименьших тарифов без предварительного бронирования маршрута:

Возможно задавать максимум 8 пар городов.

В результатах поиска будут отражаться тарифы как традиционных GDS перевозчиков, так и перевозчиков, использующих прямую оплату.

По умолчанию система производит поиск в эконом классе.



**FSLON25JUNMAD05JULLON**

Ответ системы:

1-FSLON25JUNMAC +									
>									
TTL OF 54 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED									
PRICING OPTION 1		*PRIVATE FARE USED*			TOTAL AMOUNT		6599 RUB		
ADT									
1	IB @ 3715	P	25JUN LGW MAD	1035	1355	SA	32S	PLWE24K	
2	IB @ 3714	P	05JUL MAD LGW	0835	0955	TU	32S	PLWE24K	
«BOOK» +TQ									D R +3
PRICING OPTION 2		*PRIVATE FARE USED*			TOTAL AMOUNT		7349 RUB		
ADT									
1	IB @ 3715	P	25JUN LGW MAD	1035	1355	SA	32S	PLWE24K	
2	BA @ 7284	O	05JUL MAD LGW	0835	0955	TU	32S	OMRTI2	
«BOOK» +TQ									D R +3
PRICING OPTION 3		*PRIVATE FARE USED*			TOTAL AMOUNT		7349 RUB		
ADT									
1	BA @ 7285	O	25JUN LGW MAD	1035	1355	SA	32S	OMRTI2	
2	IB @ 3714	P	05JUL MAD LGW	0835	0955	TU	32S	PLWE24K	
«BOOK» +TQ									D R +1
PRICING OPTION 4					TOTAL AMOUNT		7520 RUB		
ADT									
1	#FR 5992	Y	25JUN STN MAD	0625	1000	SA	738	AZ10LOW	
2	#FR 5993	Y	05JUL MAD STN	0615	0745	TU	738	AZ10LOW	
«BOOK» +TQ									D R +2
PRICING OPTION 5					TOTAL AMOUNT		8178 RUB		
ADT									
1	#FR 5992	Y	25JUN STN MAD	0625	1000	SA	738	AZ10LOW	
2	#FR 5991	Y	05JUL MAD STN	1035	1205	TU	738	HZ10LOW	
«BOOK» +TQ									D R
PRICING OPTION 6					TOTAL AMOUNT		8178 RUB		
ADT									
1	#FR 5994	Y	25JUN STN MAD	0825	1200	SA	738	HZ10LOW	
2	#FR 5993	Y	05JUL MAD STN	0615	0745	TU	738	AZ10LOW	
«BOOK» +TQ									D R +5

TTL OF 54 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS – количество вариантов цены и маршрута

PRICING OPTION 1 – заголовок варианта цены 1

TOTAL AMOUNT - цена билетов для всех пассажиров включая таксы

D – кнопка доступа в детали тарифа

1-FSLON25JUNMAC +

>

TTL OF 54 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED

PRICING OPTION	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 32S	PLWE24K
2	IB @ 3714 P 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 32S	PLWE24K
«BOOK» +TQ			D R +3

TOTAL JOURNEY TIME  
 LGW-MAD: 02:20  
 MAD-LGW: 02:20  
 FS-1 ADT  
 LON IB MAD 22.22PLWE24K IB LON 22.22PLWE24K NUC44.44END ROE0.652504  
 FARE RUB2730 XT GB1222 UB1190 JD1150 OG42 QV265 TOT RUB6599

PRICING OPTION	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	7349 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 32S	PLWE24K
2	BA @ 7284 O 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 32S	OMRTI2
«BOOK» +TQ			D R +3

R – кнопка доступа в правила применения тарифа

1-FSLON25JUNMAC +

>

TTL OF 54 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED

PRICING OPTION	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 32S	PLWE24K
2	IB @ 3714 P 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 32S	PLWE24K
«BOOK» +TQ			D R +3

FARE	COMPONENT	BASIS
1	LGW-MAD	PLWE24K
2	MAD-LGW	PLWE24K

PRICING OPTION	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	7349 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 32S	PLWE24K
2	BA @ 7284 O 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 32S	OMRTI2
«BOOK» +TQ			D R +3

1-FSLON25JUNMAC +

«Back to Pricing Options»

>

0. RULE APP/OTHER CONDITIONS  
 APPLICATION AND OTHER CONDITIONS  
 RULE - 903/GB02 BASE - 021/GB02/PLWE2  
 WITHIN AREA 2  
 IB FARES  
 APPLICATION

+3 – количество дополнительных вариантов маршрута по указанному тарифу. Кликом открывается список вариантов.

1-FSLON25JUNMAC +

> 

TTL OF 54 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED

PRICING OPTION	1	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT			TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715	P 25JUN LGW MAD	1035 1355 SA 32S	PLWE24K
2	IB @ 3714	P 05JUL MAD LGW	0835 0955 TU 32S	PLWE24K
	«BOOK» +TQ			D R +3

PRICING OPTION	2	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	7349 RUB
ADT			TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715	P 25JUN LGW MAD	1035 1355 SA 32S	PLWE24K
2	BA @ 7284	O 05JUL MAD LGW	0835 0955 TU 32S	OMRTI2
	«BOOK» +TQ			D R +3

1-FSLON25JUNMAC +

> 

«Back to Pricing Options»

MORE 1	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715	P 25JUN LGW MAD	1035 1355 SA 32S
2	IB @ 3718	P 05JUL MAD LGW	1840 2000 TU 32S
	«BOOK» +TQ		D R

MORE 2	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3717	P 25JUN LGW MAD	1955 2315 SA 32S
2	IB @ 3714	P 05JUL MAD LGW	0835 0955 TU 32S
	«BOOK» +TQ		D R

MORE 3	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	6599 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3717	P 25JUN LGW MAD	1955 2315 SA 32S
2	IB @ 3718	P 05JUL MAD LGW	1840 2000 TU 32S
	«BOOK» +TQ		D R

«BOOK» - кнопка для бронирования варианта. Забронированные сегменты отображаются в экране просмотра PNR.

1.	IB	3715	P	25JUN	LGWMAD	HS1	1035	1355	0	E	SA
	OPERATED BY IBERIA EXPRESS										
2.	IB	3714	P	05JUL	MADLGW	HS1	0835	0955	0	E	TU
	OPERATED BY IBERIA EXPRESS										

\*ALL \*RV \*PI



- кнопка доступа к карте

The screenshot shows a flight search interface with a map of Europe. A flight route is highlighted between London (LGW) and Madrid (MAD). Below the map, there are search filters and a list of flight options. The first option is for flight 6599 RUB, departing on 25 JUN from LGW to MAD, with a 2h 20m duration. The second option is for flight 7349 RUB, departing on 25 JUN from LGW to MAD, with a 2h 20m duration. The third option is for flight 7349 RUB, departing on 25 JUN from LGW to MAD, with a 2h 20m duration. Each option has 'MORE' and 'BOOK' buttons.



- фильтр для результатов

The screenshot shows a filter panel titled 'Фильтры'. It includes a 'Сортировка по:' dropdown and a 'Stops' dropdown. Below are sections for 'Отправление: LON', 'Прибытие: MAD', and 'Возвращение: LON'. Each section has 'Select All' and 'Unselect All' options. The 'Отправление: LON' section has checked options for Gatwick Arpt, Heathrow, Stansted Arpt, and London City Arpt. The 'Прибытие: MAD' section has checked Adolfo Suarez Barajas Arpt. The 'Возвращение: LON' section has checked Gatwick Arpt, Heathrow, Stansted Arpt, and London City Arpt. The 'Airlines' section has checked Iberia Lineas Aereas de Espana S.A., British Airways, RyanAir Ltd, Air Europa Lineas Aereas S.A, Alitalia Societa Aerea Italiana SPA, Swiss International Air Lines, KLM Royal Dutch Airlines, Deutsche Lufthansa AG, Brussels Airlines, TAP Air Portugal, and Vueling Airlines S.A. At the bottom, there are sections for 'LON-MAD DEPART' and 'LON-MAD ARRIVE'.

## Trip Quote

Варианты цены и маршрутов, которые предлагаются пассажиру, могут быть отправлены ему на почту через Trip Quote. Также через Trip Quote можно отправить варианты для выбора отелей и автомобилей. **+TQ** – кнопка добавления варианта в Trip Quote. Возможно добавить максимум 10 вариантов.

1-FSLON25JUNMAC +

TTL OF 55 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED

PRICING OPTION	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 325	PLWE24K
2	IB @ 3714 P 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 325	PLWE24K
«BOOK» +TQ			D R +3
PRICING OPTION 2	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	7349 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	IB @ 3715 P 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 325	PLWE24K
2	BA @ 7284 O 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 325	OMRTI2
«BOOK» +TQ			D R +3
PRICING OPTION 3	*PRIVATE FARE USED*	TOTAL AMOUNT	7349 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	BA @ 7285 O 25JUN LGW MAD 1035	1355 SA 325	OMRTI2
2	IB @ 3714 P 05JUL MAD LGW 0835	0955 TU 325	PLWE24K
«BOOK» +TQ			D R +1

При добавлении вариантов их количество отображается в правой части экрана. Клик **TQ 2** открывает экран Trip Quote.

Выбрать все варианты

Фильтровать по: Все

### Поиск рейсов

**Выбор рейса 01**

LON > MAD 2h 20m

Gatwick Arpt, London (LGW) Sat Jun 25 2016 в 10:35 Терминал 5 <b>IB3715</b>	Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid (MAD) Sat Jun 25 2016 в 13:55 Терминал 4	Каютный класс: Economy (P) Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/A319/320/321 Выполняется: 12
--	---	---

MAD > LON 2h 20m

Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid (MAD) Tue Jul 05 2016 в 08:35 Терминал 4 <b>IB3714</b>	Gatwick Arpt, London (LGW) Tue Jul 05 2016 в 09:55 Терминал 5	Каютный класс: Economy (P) Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/A319/320/321 Выполняется: 12
--	---	---

ЦЕНА ЗА ADT (1)  
ВКЛЮЧАЯ НАЛОГ

**6599** RUB

ИТОГ **6599** RUB

Бронировать Правила Удалить

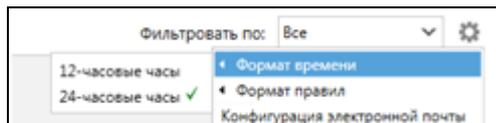
**Выбор рейса 02**

LON > MAD 2h 35m

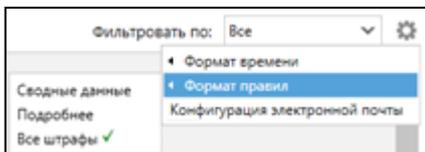
Stansted Arpt, London (STN) Sat Jun 25 2016 в 06:25	Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid (MAD) Sat Jun 25 2016 в 10:00	Каютный класс: Economy (Y) Продолжительность: 2h 35m
--	---	---

ОТПРАВИТЬ ИЛИ КОПИРОВАТЬ ОЧИСТИТЬ ЗАКРЫТЬ

Возможны следующие настройки экрана кнопки  – настройка времени:



И настройка отображения правил



Правила можно просмотреть из экрана Trip Quote. При наличии более одного компонента нужно просматривать правила на каждом из них.

FARE	COMPONENT	BASIS
1	LGW - MAD	PLWE24K
2	MAD - LGW	PLWE24K

Кнопка: CLOSE

Кнопка **Бронировать** позволяет создать бронирование непосредственно из экрана Trip Quote, даже если в экране терминала уже нет отображения данных вариантов.

**Выбор рейса 01**

**LON > MAD** 2h 20m

 <b>IB3715</b>	<b>Gatwick Arprt, London (LGW)</b> Sat Jun 25 2016 в 10:35 Терминал 5	<b>Adolfo Suarez Barajas Arprt, Madrid (MAD)</b> Sat Jun 25 2016 в 13:55 Терминал 4	Каютный класс: <b>Economy (P)</b> Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/ A319/320/321 Выполняется: 12
--	---	---	--

**MAD > LON** 2h 20m

 <b>IB3714</b>	<b>Adolfo Suarez Barajas Arprt, Madrid (MAD)</b> Tue Jul 05 2016 в 08:35 Терминал 4	<b>Gatwick Arprt, London (LGW)</b> Tue Jul 05 2016 в 09:55 Терминал 5	Каютный класс: <b>Economy (P)</b> Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/ A319/320/321 Выполняется: 12
--	---	---	--

ЦЕНА ЗА ADT (1)  
ВКЛЮЧАЯ НАЛОГ

**6599** RUB

ИТОГ

6599

RUB

Бронировать

Правила

Удалить

Из экрана Trip Quote можно отправить не более трех вариантов каждого вида (авиаперелеты, отели автомобили). Нужно отметить варианты в графе **Выбор рейса**, тогда кнопка **ОТПРАВИТЬ ИЛИ КОПИРОВАТЬ** становится активной.

**Trip Quote**

Выбрать все варианты Фильтровать по: Все

**Поиск рейсов**

**Выбор рейса 01**

LON > MAD		2h 20m	
	Gatwick Arpt, London ( <b>LGW</b> ) Sat Jun 25 2016 в 10:35 Терминал 5 <b>IB3715</b>	Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid ( <b>MAD</b> ) Sat Jun 25 2016 в 13:55 Терминал 4	Каютный класс: Economy (P) Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/A319/320/321 Выполняется: I2
MAD > LON		2h 20m	
	Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid ( <b>MAD</b> ) Tue Jul 05 2016 в 08:35 Терминал 4 <b>IB3714</b>	Gatwick Arpt, London ( <b>LGW</b> ) Tue Jul 05 2016 в 09:55 Терминал 5	Каютный класс: Economy (P) Продолжительность: 2h 20m Воздушное судно: Airbus Industrie A318/A319/320/321 Выполняется: I2

ЦЕНА ЗА ADT (1)  
ВКЛЮЧАЯ НАЛОГ  
**6599** RUB

**ИТОГ**  
**6599** RUB

[Бронировать](#) [Правила](#) [Удалить](#)

**Выбор рейса 02**

LON > MAD		2h 35m	
	Stansted Arpt, London ( <b>STN</b> ) Sat Jun 25 2016 в 06:25	Adolfo Suarez Barajas Arpt, Madrid ( <b>MAD</b> ) Sat Jun 25 2016 в 10:00	Каютный класс: Economy (Y) Продолжительность: 2h 35m

**ОТПРАВИТЬ ИЛИ КОПИРОВАТЬ** [ОЧИСТИТЬ](#) [ЗАКРЫТЬ](#)

**Отправить расчеты**

Отправить:

cc:

bcc:

Пользовательское сообщение:

Включить правила

Отправить как текст  Отправить как HTML

**ОТПРАВИТЬ СООБЩЕНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ** [КОПИРОВАТЬ В БУФЕР](#)

Настройка Trip Quote производится в экране конфигурации

Конфигурация электронной почты ✕

Использовать файл конфигурации:

C:\Users\elena.galitskaya\AppData\Roaming\Travelport\Smartp Обзор

Отправка от:

например, user@domain.com

Имя пользователя:  Пароль:

SMTP-сервер:  Порт:   SSL

Всегда отправлять копию на адрес:

Дополнительно. Вы можете добавлять адреса электронной почты, на которые будут отправлены копии сообщения, путем добавления адресов электронной почты, разделенных точкой с запятой. (";")

СОХРАНИТЬ СБРОС ОТМЕНА

## Branded Fares

Экран поиска тарифа содержит информацию по Branded Fares. Цена маршрута, выделенная зеленым, открывает экран Branded Fares.

**Brands and Ancillaries**

DME>FRA FRA>DME DETAILS MATRIX

**Economy Light (K)**  
Included

**Economy Classic (K)**  
+1400 RUB

Desire free checked baggage and a seat reservation?  
Upgrade to Economy Classic

[ALL OPTIONS](#)

**Currently Selected Economy Light**

**4935**  
RUB EXCLUDING TAX

1 ADT 4935

From an aperitif to a snack to a hot meal. The culinary offer in Economy Class Europe is determined by the length of the flight. All drinks are free of charge. Modern and comfortable seats offer a maximum of relaxation.

**Economy Light:**

- 1 piece of hand baggage up to 8 kg
- Snacks and beverages
- Miles

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- Miles accrual Included
- 1 cabin bag up to 8kg Included
- Complimentary food and beverages Economy Included
- Extra legroom seat Varies based on flight
- 1 checked bag up to 23kg Varies based on flight
- Seat reservation Varies based on flight

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX **16409**

TOTAL INCLUDING TAX **16409** RUB

[FARE QUOTE](#) [CANCEL](#)

Экран отображает информацию по тарифу, выбранному в экране поиска, а также еще один более дорогой тариф. Каждая вкладка соответствует сегменту маршрута.

Сумма в средней части экрана – это эквивалент тарифа на данном тарифном компоненте. Полная стоимость билета, включая таксы, отображается в нижней части экрана. Дополнительные услуги, отображаемые справа, соответствуют выбранному тарифу.

Кнопка **ALL OPTIONS** в левой части экрана позволяет просмотреть все брэндовые тарифы на этом секторе, включая более низкие.

**Brands and Ancillaries**

DME>FRA FRA>DME DETAILS MATRIX

**Economy Light (K)**  
Included

**Economy Classic (K)**  
+1400 RUB

**Economy Flex (K)**  
+4900 RUB

**Business (P)**  
+10640 RUB

**Currently Selected Economy Light**

**4935**  
RUB EXCLUDING TAX

1 ADT 4935

From an aperitif to a snack to a hot meal. The culinary offer in Economy Class Europe is determined by the length of the flight. All drinks are free of charge. Modern and comfortable seats offer a maximum of relaxation.

**Economy Light:**

- 1 piece of hand baggage up to 8 kg
- Snacks and beverages
- Miles

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- Miles accrual Included
- 1 cabin bag up to 8kg Included
- Complimentary food and beverages Economy Included
- Extra legroom seat Varies based on flight
- 1 checked bag up to 23kg Varies based on flight
- Seat reservation Varies based on flight

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX **16409**

TOTAL INCLUDING TAX **16409** RUB

[FARE QUOTE](#) [CANCEL](#)

Вкладка **MATRIX** позволяет сравнить дополнительные услуги, предоставляемые в каждом тарифе.

**Brands and Ancillaries**

DME>FRA | FRA>DME

DETAILS | **MATRIX**

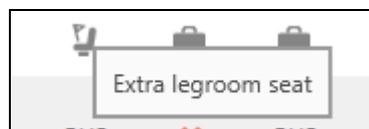
	✓	✗	RUB	✗	RUB	✓	✗	✗	RUB	✓	✗	✗
<input checked="" type="checkbox"/> <b>Economy Light (K)</b> Included	✗	✗	RUB	✗	RUB	✓	✗	✗	RUB	✓	✗	✗
<input type="checkbox"/> <b>Economy Classic (K)</b> +1400 RUB	✗	✗	RUB	✗	✓	✓	✗	✗	✓	✓	✗	EUR
<input type="checkbox"/> <b>Economy Flex (K)</b> +4900 RUB	✗	✗	RUB	✗	✓	✓	EUR	✗	✓	✓	✗	✓
<input type="checkbox"/> <b>Business (P)</b> +10640 RUB	✓	✓	✗	✓	✗	✓	✓	✓	✓	✗	✓	✓

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX  
**16409**

TOTAL INCLUDING TAX  
**16409** RUB

FARE QUOTE | CANCEL

Наведение курсора на иконку услуги отображает название услуги.



Для просмотра информации по другому тарифу нужно выбрать тариф в левой части экрана.

**Brands and Ancillaries**

DME>FRA | FRA>DME

DETAILS | MATRIX

**Economy Light (K)**  
Included

**Economy Classic (K)**  
+1400 RUB

**Economy Flex (K)**  
+4900 RUB

**Business (P)**  
+10640 RUB

**Upgrade your seat to Economy Flex**  
**+4900**  
RUB EXCLUDING TAX  
1 ADT 9835

From an aperitif to a snack to a hot meal. The culinary offer in Economy Class Europe is determined by the length of the flight. All drinks are free of charge. Modern and comfortable seats offer a maximum of relaxation.

**Economy Flex:**

- 1 piece of hand baggage up to 8 kg
- 1 piece of checked baggage up to 23 kg
- Snacks and beverages
- Standard seat or preferred seat
- Miles + 50% within the promotion period

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- 1 checked bag up to 23kg Included
- Miles accrual Included
- Seat reservation Included
- 1 cabin bag up to 8kg Included
- Change after departure Included
- Changes before departure Included
- Complimentary food and beverages Economy

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX  
**16409**

TOTAL INCLUDING TAX  
**16409** RUB

FARE QUOTE | CANCEL

При выборе тарифа в нижней части экрана появляется сумма доплаты и стоимость нового тарифа

Brands and Ancillaries

DME>FRA FRA>DME DETAILS MATRIX

**Economy Light (K)**  
Included

**Economy Classic (K)**  
+1400 RUB

**Economy Flex (K)**  
+4900 RUB

**Business (P)**  
+10640 RUB

**Currently Selected Economy Flex**

+4900

RUB EXCLUDING TAX

1 ADT 9835

From an aperitif to a snack to a hot meal. The culinary offer in Economy Class Europe is determined by the length of the flight. All drinks are free of charge. Modern and comfortable seats offer a maximum of relaxation.

Economy Flex:

- 1 piece of hand baggage up to 8 kg
- 1 piece of checked baggage up to 23 kg
- Snacks and beverages
- Standard seat or preferred seat
- Miles + 50% within the promotion period

**Ancillaries** Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- 1 checked bag up to 23kg  
Included
- Miles accrual  
Included
- Seat reservation  
Included
- 1 cabin bag up to 8kg  
Included
- Change after departure  
Included
- Changes before departure  
Included
- Complimentary food and beverage Economy

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX  
**16409**

DME>FRA \*  
**+ 4900**

SUBTOTAL EXCLUDING TAX  
**21309 RUB**

All prices excluding Fees and Discounts. \*Excluding Tax

FARE QUOTE CANCEL

Для уточнения нужно выбрать Fare Quote, тогда отобразится полная стоимость билета. Далее кнопкой CONFIRM можно забронировать выбранный вариант.

Brands and Ancillaries

Price has been updated.

## Summary

Passenger	Subtotal	DME>FRA	FRA>DME
PAX 1 ADT	14770 RUB	Economy Flex 9835 RUB	Economy Light 4935 RUB

**BAGGAGE INFORMATION**

ADT

**Baggage Allowance**

LH MOW>FRA 1P

**Bag1** - NO FEE UPTO50LB/23KG AND UPTO62LI/158LCM

**Bag2** - 5250.00 RUB UPTO50LB/23KG AND UPTO62LI/158LCM

Click [here](#) for more information

LH FRA>MOW 0P

**Bag1** - 1050.00 RUB FIRST BAG

**Bag2** - 1050.00 RUB FIRST BAG

SUBTOTAL  
**14770 RUB**

TAXES  
**6539 RUB**

FARE TOTAL  
**21309\*** RUB

\*Additional airline fees may apply

CONFIRM MODIFY CANCEL

## Дополнительные форматы

(H/FS)

-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+\*C10** – стоимость для сопровождаемого ребенка (также для любого PTC-кода)
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+P1.2.3\*C08.4\*INF** – стоимость для четырех пассажиров: двух взрослых, ребенка 8 лет и младенца.
-  **FS2MOW01JUNFRA10JUNMOW** – стоимость для двух пассажиров
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+:P** – поиск конфиденциальных тарифов
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+-ACCT** – поиск тарифов с account-кодом
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+:EUR** – стоимость в указанной валюте
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+PE20** – поиск тарифов со штрафом не более 20%
-  **FSMOW08OCTLON/BD21OCTMOW/SU** – поиск по авиакомпаниям, заданным на сегментах
-  **FSMOW08OCTLON21OCTMOW++/BA#/SU#** – поиск по авиакомпаниям, заданным на всем маршруте (максимум 3 авиакомпании)
-  **FSMOW08OCTLON21OCTMOW++/BA-/SU-** – исключение авиакомпаний из поиска
-  **FSMOW08OCTLON\_D21OCTMOW** – поиск на прямых рейсах на указанных сегментах
-  **FSMOW08OCTLON21OCTMOW++\_D** – поиск на прямых рейсах по всему маршруту
-  **FSMOW10OCTDXB--AUH20OCTMOW** - поиск по маршруту с наземным участком
-  **FSROM01OCTX-JFKCVG20OCTX-JFKROM** - поиск со стыковкой в JFK на указанных секторах
-  **FSMOW01JUNLON-BUSNS10JUNMOW** - поиск в бизнес классе на заданных сегментах (также - FIRST; - PREMF; -PREME)
-  **FSMOW01JUNLON10JUNMOW++-BUSNS** - поиск в бизнес классе на всем маршруте
-  **FSMOW01JUNLON10JUNMOW++ROI0200** - поиск с ограничением ночных стыковок
-  **FSMOW01JUNLON10JUNMOW++RMC0230** - поиск с максимальной стыковкой 2 часа 30 минут
-  **FSMOW01JUNLON10JUNMOW++RMA** - поиск с запретом стыковок в различных аэропортах одного города

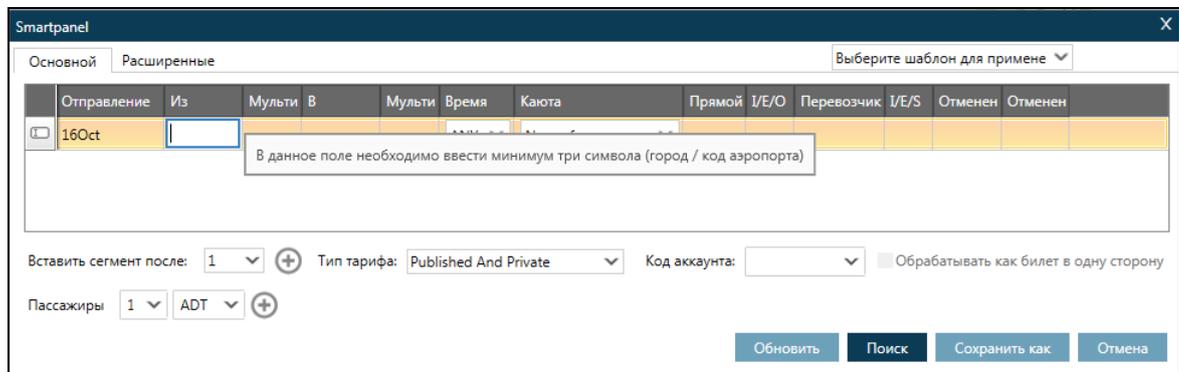
При совместном использовании модификаторов тарифа и наличия мест, сначала указываются тарифные модификаторы, которые отделяются от модификаторов наличия мест знаком «++».

Тарифные модификаторы разделяются знаком «/»

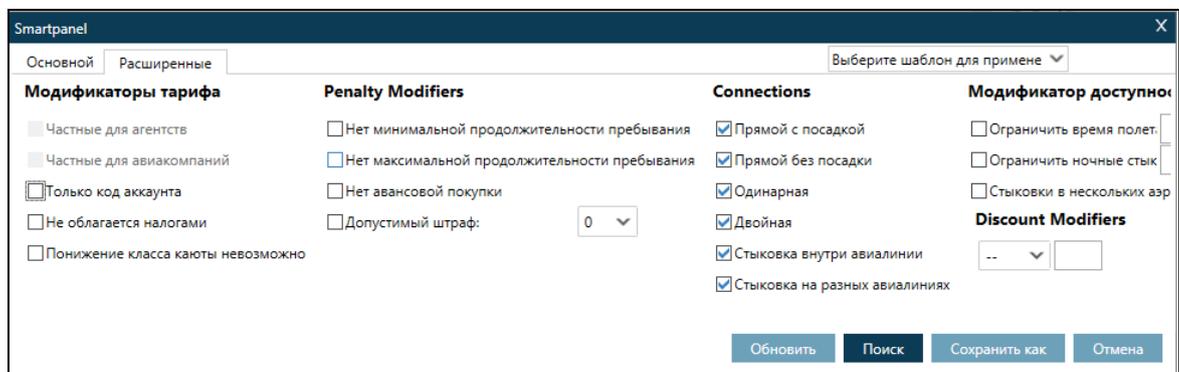
-  **FSMOW01JUNFRA10JUNMOW+-ACCT/:P** – поиск конфиденциальных тарифов с account-кодом
-  **FSMOW15DECLON-BUSNS/.D25DECLD+P1.2\*C05/:EUR++RMC0300/SU#**

## Smartpanel

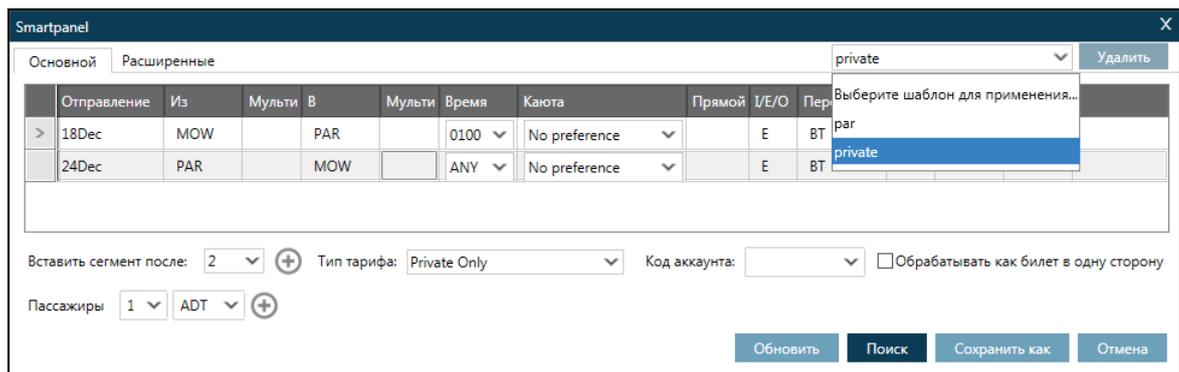
Кнопка **FS**, расположенная в правой части экрана, открывает Smartpanel – графический экран поиска тарифов Fare Shopping. При установке курсора в ячейку появляется подсказка для заполнения.



Во второй вкладке можно внести уточняющие модификаторы



Можно также сохранить заполненный экран как шаблон и использовать его многократно, изменяя лишь некоторые параметры



## Fare Shopping в бронировании

При работе с функционалом Fare Shopping в бронировании поиск наименьшего тарифа ведется по заданным в бронировании пунктам вылета/назначения и датам.

DXZMB4/49 MOWNH E353496 AG 99999992 15OCT  
 1.1TRAVELER/SMARTMR  
 1. SU 2452 Y 15FEB SVOCDG HK1 0845 1045 0\* E MO  
 2. SU 260 Y 25FEB CDGSVO HK1 1150 1725 0\* E TH

\*ALL \*P \*TD \*VL \*PI



Поиск наименьшего тарифа



FS

Ответ системы:

1-FS +

>

TTL OF 53 PRICING OPTIONS AND 300 ITINERARY OPTIONS RETURNED

PRICING OPTION 1 - **BOOKED ITIN**

LOWER FARE AVAILABLE TOTAL AMOUNT 26416 RUB  
 ADT TAX INCLUDED

1	SU	2452	N	15FEB	SVO	CDG	0845	1045	MO	NPX
2	SU	260	N	25FEB	CDG	SVO	1150	1725	TH	NPX

«REBOOK» +TQ D R

PRICING OPTION 2 TOTAL AMOUNT 12787 RUB  
 ADT TAX INCLUDED

1	JU	651	T	15FEB	SVO	BEG	1025	1125	MO	320	TAP30RU
2	JU	314	T	15FEB	BEG	CDG	1710	1950	MO	320	TAP30RU
3	JU	311	T	25FEB	CDG	BEG	1005	1225	TH	320	TAP30RU
4	JU	654	T	25FEB	BEG	SVO	1735	2225	TH	320	TAP30RU

«BOOK» «REBOOK» +TQ D R

PRICING OPTION 3 TOTAL AMOUNT 12803 RUB  
 ADT TAX INCLUDED

1	JU	651	T	15FEB	SVO	BEG	1025	1125	MO	320	TAP30RU
2	JU	314	T	15FEB	BEG	CDG	1710	1950	MO	320	TAP30RU
3	JU	315	T	25FEB	CDG	BEG	2035	2255	TH	320	TAP30RU
4	JU	654	T	26FEB	BEG	SVO	1735	2225	FR	320	TAP30RU

«BOOK» «REBOOK» +TQ D R

PRICING OPTION 4 TOTAL AMOUNT 13409 RUB  
 ADT TAX INCLUDED

1	KL	900	G	15FEB	SVO	AMS	0540	0715	MO	737	GSRRU
2	KL	1229	G	15FEB	AMS	CDG	0800	0925	MO	737	GSRRU
3	KL	1224	G	25FEB	CDG	AMS	0905	1025	TH	737	GSRRU
4	KL	903	G	25FEB	AMS	SVO	1140	1700	TH	737	GSRRU

«BOOK» «REBOOK» +TQ D R +3

#

↺

🖨️

📍

☰

TQ 0

MQ

QCT

P

Первым всегда отображается вариант наименьшей цены для забронированного маршрута.

Наряду с возможностью перебронировать сегменты Smartpoint App предлагает забронировать новый маршрут, удаляя старый лишь после получения vendor locator от авиакомпании.

## Дополнительные форматы

Все тарифные модификаторы, которые в настоящее время используются для расчетов форматами **FQ**, **FQBB** – могут применяться и для работы с Fare Shopping. При совместном использовании модификаторов тарифа и наличия мест, сначала указываются тарифные модификаторы, которые отделяются от модификаторов наличия мест знаком **++**. Тарифные модификаторы разделяются знаком «/».

Формат:	Описание:
<b>FS++-AB</b>	Fare Shopping по забронированным классам обслуживания
<b>FSP2</b>	Только пассажир 2
<b>FSS1-3</b>	Только сегменты с 1 по 3
<b>FS*STU/P1/:P</b>	Fare Shopping для студенческих тарифов, первый пассажир, только тарифы private.
<b>FSALL</b>	Все сегменты, включая неподтвержденные
<b>FSMnnn</b>	Максимальный предел искомого тарифа в валюте страны продажионахождения агентства

## 10. Дополнительные услуги в GDS Galileo

### Содержание

Продажа услуг (графический экран) .....	2
Продажа услуг (криптический экран) .....	5
Просмотр забронированных дополнительных услуг .....	7
Бронирование мест в салоне самолета .....	8

Дополнительные услуги, такие как багаж, питание и платные места, могут быть забронированы и оплачены через систему Galileo. Некоторые из них отображаются только в информационных целях, но большинство может быть продано посредством оформления EMD.

## Продажа услуг (графический экран)

Бронирование услуг с использованием графического каталога возможна только в завершеном бронировании и при условии, что количество выбранных услуг не будет более 1.

 **DAS\*** или Клик шоппинг-тележки в завершеном бронировании – открывает графический экран бронирования услуг

Ancillary Services X

Passenger TESTMR TRAVELPORT ▼
Note: Frequent Flyer number may affect pricing.  
Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries.
Filter All ▼

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2	1 DME>TXL	2 TXL>STR	Segments 3-4	3 STR>TXL	4 TXL>DME
	0	0	0	0	0	0
<b>PREPAID 2ND TO 5TH ADD</b> PC 32 <small>(AB) 7860</small>	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	7860			7860		
<b>PET IN CABIN</b> <small>(AB) 2948</small>	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	2948			2948		
<b>SPORTING FIREARMS</b> <small>(AB) 3275</small>	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	3275			3275		
<b>SCRAMBLED EGGS WITH BACON</b> <small>(AB) 426</small>		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	
		426			426	
<b>ALCOHOLIC DRINK CHAMPAIGN</b> <small>(AB) 655</small>		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	
		655			655	
<b>SPARKLING WINE</b>		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	
		0			0	

FLIGHT(S) **18278**

FLIGHTS + ANCILLARIES **18278** RUB

ANCILLARY TOTAL

**0** RUB

REVIEW
CANCEL

Каталог может быть очень длинным, поэтому можно отфильтровать услуги по категориям:

 Filter Baggage ▼

В нижней части экрана отображена стоимость авиабилета для выбранного пассажира.

FLIGHT(S)

18278

Выбираем пассажира из выпадающего меню и далее выбираем не более чем по одной услуге каждого вида для каждого пассажира.

**Ancillary Services**

Passenger: **TESTMR TRAVELPORT** Note: Frequent Flyer number may affect pricing. Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries. Filter: All

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2			Segments 3-4		
	1 DME>TXL	2 TXL>STR		3 STR>TXL	4 TXL>DME	
2948	426	0	7533	0	452	
<b>SPANISH OMELETTE</b> (AB) 426	<b>1</b>				0	426
<b>CURRYWURST</b> (AB) 452	0				<b>1</b>	452
<b>CHICKEN NUGGETS</b> (AB) 426	0				0	426
<b>PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN</b> (AB) 714	0				0	714
<b>KING PRAWNS</b> (AB) 780	0				0	780
<b>CHICKEN IN CHILI COCONUT</b>	0				0	

FLIGHT(S) **18278** | FLIGHTS + ANCILLARIES **29637** RUB | ANCILLARY TOTAL **11359** RUB

**REVIEW** **CANCEL**

Если какие-то услуги требуют введения текста, необходимо открыть экран для ввода кликом , выбрать услугу в выпадающем меню, отметить сегменты и ввести необходимый текст. Далее ADD и APPLY.

**Add Free Form Text**

Ancillary: (AB) PET IN CABIN | SSR: PETC

Select included segments:

- Select All
- 1 DME>TXL
- 2 TXL>STR
- 3 STR>TXL
- 4 TXL>DME

Enter free text remark below.  
Check with carrier for free text formatting.

dog 8 kgs 40x40x40

**ADD**

Free Form Text Remarks:

**APPLY** **CANCEL**

Далее REVIEW – появляется экран со списком выбранных услуг. Надпись EMD напоминает, что выбранные услуги должны быть оформлены через EMD.

**Ancillary Services**

### Summary

Ancillaries	Total	Status	Segments 1-2	1 DME>TXL	2 TXL>STR	Segments 3-4	3 STR>TXL	4 TXL>
<b>TESTMR TRAVELPORT</b>								
PET IN CABIN - AB *	5896 RUB	Selected	2948 RUB	-	-	2948 RUB	-	-
SPANISH OMELETTE - AB	426 RUB	Selected	-	426 RUB	-	-	-	-
CURRYWURST - AB	452 RUB	Selected	-	-	-	-	-	452 RUB
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6774 RUB</b>							

**TESTMR TRAVELPORT**  
 1 DME>TXL SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm  
 2 TXL>STR SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm  
 3 STR>TXL SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm  
 4 TXL>DME SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm

FLIGHT(S) 18278 | FLIGHTS + ANCILLARIES 25052 RUB | ANCILLARY TOTAL 6774 RUB **EMD**

**APPLY** **MODIFY** **CANCEL**

APPLY для бронирования, MODIFY для изменения выбранных услуг.

После успешного бронирования система выдаст подтверждение:

**Smartpoint**

 Ancillaries were booked/updated successfully

**OK**

**Важное замечание:** при бронировании в графическом экране можно выбрать только по ОДНОЙ услуге каждого вида . При попытке забронировать большее количество, окно количества услуг выделяется красным, а кнопка APPLY недоступна.

**Ancillary Services**

Passenger: TESTMR TRAVELPORT

Note: Frequent Flyer number may affect pricing. Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries.

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2	1 DME>TXL	2 TXL>STR	Segments 3-4	3 STR>TXL
<b>BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS</b> (AB) 3275	<input type="text" value="0"/>				
<b>OVER70LB 32KG BAGGAGE</b> (AB) 13100	<input type="text" value="0"/>				
<b>PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23</b> (AB) 4585	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

## Продажа услуг (криптический экран)

Для бронирования двух и более услуг одного вида, а также при бронировании услуг до завершения бронирования необходимо использовать криптические форматы.



**FQ/DAS\* или DAS\*!** - выдает каталог в криптическом виде

LN	VEN	DESCRIPTION	PTC	AMNT	CUR	SEG	F
ADDITIONAL SVC							
FOR DETAIL >DAS*L							
1	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	01-02	F
2	AB	BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS	ADT	3275	RUB	01-02	
3	AB	SPORTING FIREARMS	ADT	3275	RUB	01-02	
4	AB	OVER70LB 32KG BAGGAGE	ADT	13100	RUB	01-02	
5	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23	ADT	4585	RUB	01-02	
6	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 32	ADT	7860	RUB	01-02	
7	AB	ALCOHOLIC DRINK CHAMPAIGN	ADT	655	RUB	01	
8	AB	SCRAMBLED EGGS WITH BACON	ADT	426	RUB	01	
9	AB	SPANISH OMELETTE	ADT	426	RUB	01	
10	AB	CURRYWURST	ADT	452	RUB	01	
11	AB	CHICKEN NUGGETS	ADT	426	RUB	01	
12	AB	PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN	ADT	714	RUB	01	
13	AB	KING PRAWNS	ADT	780	RUB	01	
14	AB	CHICKEN IN CHILI COCONUT SAUCE	ADT	714	RUB	01	
15	AB	DUCK BREAST FILLET	ADT	780	RUB	01	
16	AB	ASIAN NOODLES W VEG ANDCHICKEN	ADT	714	RUB	01	
17	AB	CHICKEN IN MUSTARD CURRY SAUCE	ADT	714	RUB	01	
18	AB	PENNE AL ARRABIATA	ADT	649	RUB	01	
19	AB	SLICED CHICKEN ZURICH STYLE	ADT	714	RUB	01	
20	AB	INDIAN VEGETABLE CURRY W RICE	ADT	590	RUB	01	
21	AB	SPARKLING WINE	ADT	262	RUB	01	
22	AB	EXTRA LARGE PET IN HOLD 50 KG	ADT	6550	RUB	01-02	
23	AB	PET IN HOLD	ADT	6550	RUB	01-02	
24	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	01-02	
25	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	03-04	
26	AB	BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS	ADT	3275	RUB	03-04	
27	AB	SPORTING FIREARMS	ADT	3275	RUB	03-04	
28	AB	OVER70LB 32KG BAGGAGE	ADT	13100	RUB	03-04	
29	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23	ADT	4585	RUB	03-04	
30	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 32	ADT	7860	RUB	03-04	
31	AB	EXTRA LARGE PET IN HOLD 50 KG	ADT	6550	RUB	03-04	
32	AB	PET IN HOLD	ADT	6550	RUB	03-04	
33	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	03-04	
34	AB	ALCOHOLIC DRINK CHAMPAIGN	ADT	655	RUB	04	
35	AB	SCRAMBLED EGGS WITH BACON	ADT	426	RUB	04	
36	AB	SPANISH OMELETTE	ADT	426	RUB	04	
37	AB	CURRYWURST	ADT	452	RUB	04	
38	AB	CHICKEN NUGGETS	ADT	426	RUB	04	
39	AB	PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN	ADT	714	RUB	04	
40	AB	KING PRAWNS	ADT	780	RUB	04	
41	AB	CHICKEN IN CHILI COCONUT SAUCE	ADT	714	RUB	04	
42	AB	DUCK BREAST FILLET	ADT	780	RUB	04	
43	AB	ASIAN NOODLES W VEG ANDCHICKEN	ADT	714	RUB	04	
44	AB	CHICKEN IN MUSTARD CURRY SAUCE	ADT	714	RUB	04	
45	AB	PENNE AL ARRABIATA	ADT	649	RUB	04	
46	AB	SLICED CHICKEN ZURICH STYLE	ADT	714	RUB	04	
47	AB	INDIAN VEGETABLE CURRY W RICE	ADT	590	RUB	04	
48	AB	SPARKLING WINE	ADT	262	RUB	04	
<a href="#">«Display Rules»</a>							

Каталог может быть очень длинным, поэтому можно запрашивать отдельные **категории услуг**:

 **DAS\*G-xx-yy**

**Просмотр справочных страниц GDS** для полного списка доступных групп услуг

 **H/DAS, GC\*606/147**

**Бронирование услуг**

 **DAS02L5**

2 – количество услуг, 5 – номер услуги.

<b>* AB PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23 REQUESTED</b>
--

**Бронирование нескольких услуг**

 **DAS02L1\*01L2\*02L3**

Важно: некоторые услуги можно забронировать только в единичном количестве. Для уточнения необходимо связаться с авиакомпанией.

**Бронирование услуг для пассажира** (только для второго пассажира):

 **DAS01L3P2**

**Бронирование услуг с введением свободного текста:**

 **DAS01L3\*TX-свободный текст**

**Бронирование нескольких услуг с введением свободного текста:**

 **DAS01L3\*TX-текст\*02L4\*TX-текст**

Далее, независимо от способа бронирования услуг, необходимо сохранить PNR.

Должна появиться вкладка DAS (ADDITIONAL SERVICES); если ее нет, нужно обновить бронирование форматом IR. Если баннер не появится, необходимо связаться со службой поддержки.

## Просмотр забронированных дополнительных услуг



\*DAS или клик

```

JK75CV/49 MOWNH E353496 AG 99999992 03AUG
1.1TRAVELPORT/TESTMR
1. AB 8101 E 19OCT DMETXL HK1 0540 0720 0* E MO 2
2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR HK1 0820 0935 0* E MO 2
3. AB 6556 O 26OCT STRTXL HK1 1905 2020 0* E MO 1
4. AB 8100 O 26OCT TXLDME HK1 2130 #0205 0* E MO/TU1
  
```

**ADDITIONAL SERVICES**  
 PASSENGER TRAVELPORT/TESTMR

LN	SUP	DESCRIPTION	STAT	AMNT	CUR	FLT	DETAIL
01	AB	SPANISH OMELETTE	OF	426	RUB	AB8101	DMETXL
02	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD	OF	9170	RUB	AB8101	DMETXL
							AB6535 TXLSTR
03	AB	CURRYWURST	CD	452	RUB	AB8100	TXLDME

Также в поле \*SERVICE INFORMATION EXISTS; должен появиться запрос забронированных услуг SSR ASVC. Если статус NN, нужно дождаться подтверждения.

Если статус KD, можно оформлять EMD.

Если статус KK, никаких действий не требуется.

Если статус NO/UC, запрос был отклонен авиакомпанией. Его необходимо аннулировать и связаться со службой поддержки авиакомпании.

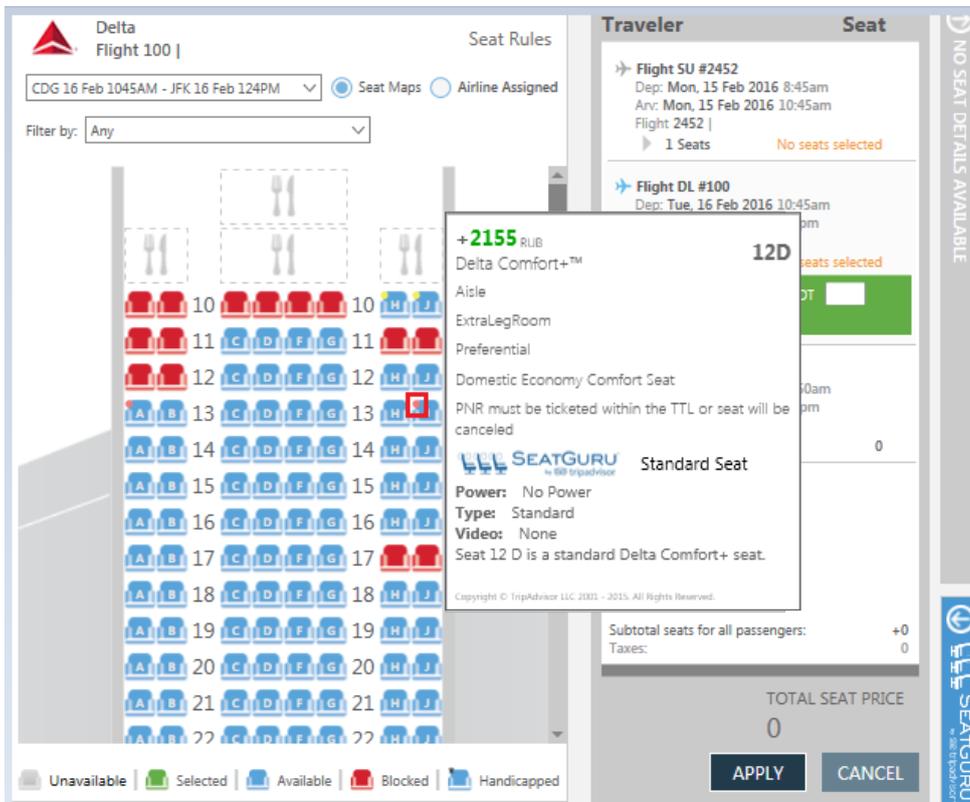
```

** SPECIAL SERVICE REQUIREMENT **
SEGMENT/PASSENGER RELATED
S 1. AB 8101 E 19OCT DMETXL
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ABML NO 1
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC NO 1 **G/MAB/ABML/SPANISH OMELETTE/A
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC PN 1 **C/0IB/CBAG/PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR CBAG PN 1
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C1
S 2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC PN 1 **C/0IB/CBAG/PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR CBAG PN 1
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C2
S 3. AB 6556 O 26OCT STRTXL
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C3
S 4. AB 8100 O 26OCT TXLDME
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ACML KK 1
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC KD 1 **G/MAC/ACML/CURRYWURST/A
  P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C4
  
```

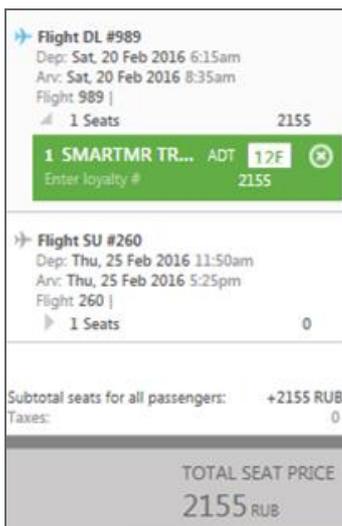
Перед оформлением EMD необходимо оформить билет.

## Бронирование мест в салоне самолета

Клик на класс бронирования в забронированном сегменте или пункт меню «PNR» - «Назначить/редактировать места» открывает графический экран бронирования мест.



При наведении курсора на место отображается цена выбранного места, его характеристика, а также информация от портала SeatGuru с рейтингом и описанием места. Для бронирования достаточно кликнуть выбранное место, и оно отображается в правой части экрана. Сумма за забронированные места показана внизу экрана:



При выборе APPLY для таких авиакомпаний, как Delta, которые требуют оплату Дополнительных услуг кредитной картой, появляется экран оплаты мест:

Form of Payment

Введите информацию об оплате стоимости мест и/или дополнительных услуг для соответствующих авиакомпаний.

Форма оплаты: \*  
Credit Card

Имя владельца карты: \*  
Как показано на карте

Тип карты: \*  
Выбрать

Номер карты: \*  
Enter the full card number

Дата истечения срока действия: \*  
MMYY

Использовать адрес заказчика

Страна:  
Выберите страну

Адрес 1: \*

Адрес 2:

Город: \*      Штат/область/регион: \*      Zip/Postal Code: \*

ANCILLARIES OR SEATS TOTAL  
**2155.00** RUB

SUBMIT      ОТМЕНА

После внесения всех данных в этот экран нужно нажать SUBMIT для завершения оплаты. Серия подтверждающих ремаркок будет добавлена в PNR.

В случае аннуляции услуг, оплаченных кредитной картой напрямую в авиакомпанию, возвраты осуществляются запросом в авиакомпанию.

Некоторые авиакомпании требуют оплаты мест с помощью EMD.

В случае аннуляции услуг, оформленных через EMD, нужно сначала проверить, разрешен ли возврат данной услуги в [таблице](#) на портале AskTravelport.

## 11. Отели

### Содержание

Уровни доступа к ресурсам отельных цепочек .....	3
Кодирование отельных цепочек и информация о них .....	3
Описание отелей и правил .....	6
Фотографии отелей .....	8
Карта отелей .....	9
Рейтинг Trip Advisor .....	10
Модификаторы запроса экрана наличия мест в отелях .....	10
Правила тарифа .....	16
Модификаторы продажи .....	19
Модификация отельного сегмента .....	20
Аннуляция отельного сегмента .....	21
Изменение статуса сегмента (с КК на НК) .....	21
Отправка сообщений в отельные цепочки .....	21
Список отелей .....	22
Страницы отельных цепочек .....	22

## Уровни доступа к ресурсам отельных цепочек

Система бронирования отелей RoomMaster™ поддерживает несколько уровней участия отельной компании в Галилео. Уровень определяет доступ к тарифам и правилам, а также скорость, с которой номер подтверждения присваивается бронированию.

Таковыми уровнями являются:

- Inside Shopper®
- Inside Availability®

### Уровень Inside Shopper™

Позволяет получать тарифы и данные по наличию мест в экране НОА непосредственно из системы бронирования отельной сети. Сообщение о продаже подтверждаются мгновенно, а бронирование создается в системе бронирования отельной цепочки еще до завершения Файла Бронирования. Номер подтверждения возвращается мгновенно и до того, как Файл Бронирования сохранен.

### Уровень Inside Availability™

Предоставляет доступ в реальном времени к тарифам непосредственно из системы отеля. Диапазон тарифов отображается в ответ на первоначальный запрос НОА, и основан на тарифах, загруженных отелем в базу данных Galileo RoomMaster. Далее, при помощи запроса наличия НОС, возможно получить доступ к более актуальным тарифам, наличию свободных мест, правилам и информации об отеле в системе бронирования отеля. Отельские сети с Inside Availability отвечают на запрос продажи номеров мгновенным подтверждением, а бронирование номера создается в системе отеля еще до завершения вашего Файла Бронирования.

Galileo® также предоставляет доступ к самым низким доступным тарифам отелей с помощью маркетинговых программ. Таким образом, агент может использовать неопубликованные тарифы, доступные через прямой контакт отеля.

### Best Available Rate (BAR) (!)

Гарантирует, что те же самые неограниченные тарифы, доступные через веб-сайт отельной сети, или напрямую через отель, также будут доступны в Галилео.

Тарифы BAR являются самыми низкими тарифами без ограничений и определяются, как тарифы, доступные широкой публике, которые не требуют предварительной оплаты и не накладывают штрафных санкций или сборов за обмен/отмену, кроме тех, которые накладываются в результате обычной политики аннуляции отеля. Тарифы "от стойки", корпоративные, по акции, выходного дня и специальные - это все примеры тарифов BAR.

**Примечание:** тарифы, требующие уточнений, исключены из программы BAR. Это групповые тарифы, предложения через Интернет, тарифы для компаний (супругов), туристические и правительственные тарифы.

### Lowest Public Rate (LPR) (#)

Продвигается на шаг дальше, чем Best Available Rate. В программе LPR участники цепи соглашаются не только предоставить пользователям RoomMaster доступ к их самым низким тарифам с гибкими условиями бронирования, но также и к тем, которые имеют требования депозита или предварительной оплаты или более строгое изменение или отменяют политику.

## Кодирование отельных цепочек и информация о них



**GC\*11/HTL/NI** – декодировать цепочку по коду



**GC\*11/HTL/HILTON** – найти код отельной цепочки



**S\*HTL/NI** – просмотр информации по отельной цепочке

## Экран наличия мест в отелях (Н/НОА)

Графические панели поиска доступны в системе Galileo в пункте меню Поиск-Поиск отелей или Календарь-Поиск отелей, либо, при наличии бронирования перелета, кликом порядкового номера авиасегмента.

Поиск отеля или автомобиля X

Авто
Отель

**Данные бронирования**

Город:     Дата заезда:      Дата выезда:      Guests:

Местоположение отеля:     Ориентир:     Distance:

Страна:     Почтовый индекс:     Supplier:

**Дополнительные параметры поиска**

Frequent Guest Number:

Property ID:     Название отеля:     Рейтинг NTM:  -     Рейтинг AAA:  -

Код доступа тарифа:        Rate Category:

Календарь X

January, 2016

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28		
31						

Открывать при за...

- Доступность
- Последний рейс
- Поиск
- Гостиницы
- Рейсы + гостиницы
- Автомобили

👉 **HOA20JAN-3NTPARIS** - без забронированных сегментов

👉 **/2+HOA** – по прилету 2-го сегмента

1-HOA20JAN-23JA					
PARIS		20JAN-23JAN	3NT	1ADULT	KM
1	A !MU	◆MILLENNIUM OPERA 228.00 - 616.00	12 BLVD HAUSSMANN	EUR	3NW
				Рейтинги	○○○○○ 3
2	A #SB	◆SOFITEL PARIS LE FA 420.00 - 2809.00	PARIS FR	EUR	3NW
				Рейтинги	○○○○○ 4
3	A !HY	◆HYATT PARIS ETOILE 171.50 - 1145.00	3 PL DU GEN KOENIG	EUR	2E
				Рейтинги	○○○○○ 4
4	A #AC	◆DAUPHINE ST GERMAIN 248.00 - 348.00	PARIS NOTRE DAME	EUR	2W
				Рейтинги	○○○○○ 3
5	A !RT	◆NOVOTEL PARIS LES H 178.50 - 370.00	PARIS FR	EUR	0N
				Рейтинги	○○○○○ 3
6	A #SM	◆MELIA ROYAL ALMA 220.50 - 423.00	35 RUE JEAN GOUJON	EUR	3W
				Рейтинги	○○○○○ 3
7	A !HY	◆HOTEL DU LOUVRE 294.00 - 1435.00	PLACE ANDRE MALRAUX	EUR	2NW
				Рейтинги	○○○○○ 4
8	C !EU	◆SPLENDID EIFFEL NOT AVAILABLE FOR DATES REQUESTED	29 AVE DE TOURVILLE	EUR	3W
				Рейтинги	○○○○○
9	A !WW	◆HOTEL PONT ROYAL 228.00 - 572.00	PARIS FR	EUR	2W
				Рейтинги	○○○○○ 3
10	A #AC	◆ATEL DAUNOU OPERA 170.00 - 299.00	OPERA-LOUVRE AREA	EUR	3NW
				Рейтинги	○○○○○
11	A #SM	◆MELIA VENDOME 275.00 - 543.00	8 RUE CAMBON OGOFF	EUR	3NW
				Рейтинги	○○○○○ 3
12	A #AC	◆EMERALD PALACE LUXEMBOURG GARDEM		EUR	3NW

✕
3 NTS ▼
19 20JAN 21
Обновление
📅 30

Наводя курсор на код отельной цепочки можно декодировать ее.

6	A #SM	◆MELIA ROYAL ALMA 00	35 RUE JEAN GOUJON	EUR	3W
				Рейтинги	○○○○○ 3
				Sol Melia Hotels	

## Описание отелей и правил (H/HOD, H/HKEY, H/HKWD)

Описание содержит такую информацию как расположение отеля, условия и описание номеров. Для просмотра описания нужно кликнуть на названии отеля.

6	A	!BW	<b>PREMIER HTL MAJESTI</b>	PRAGUE CZ	ØW
			84.50 - 189.00	EUR	
				Рейтинги	○○○○○ 3

«Back to Hotels»  
>HOD15NOV58585

BW 58585 BW PREMIER HTL MAJESTIC PLAZA

ADDRESS: Stepanska 33 FROM: PRG 014K E  
Prague 11000 CZ CKIN: 2PM  
CKOUT: 12N  
PHONE: 420 2-21486100 FAX: 420 2-21486486  
RATING: NTM - 3 CROWNS

\*\*\*\*\* KEYWORDS \*\*\*\*\*

0 BOOK	BOOKING GUIDELINES	1 CANC	CANCELLATION POLICY
2 COMM	COMMISSION	3 CONT	CONTACTS
4 CORP	CORPORATE RATES	5 CRED	CREDIT CARD POLICIES
6 DIRS	DIRECTIONS TO HOTEL	7 DPST	DEPOSIT POLICY
8 FACI	FACILITIES	9 FAMI	FAMILY PLAN
10 FREQ	FREQUENT TRAVELER	11 GRPS	GROUP INFO
12 GUAR	GUARANTEE POLICY	13 HELP	CUSTOMER SERVICE
14 INDX	INDEX	15 LOCA	HOTEL LOCATION
16 MEAL	MEAL PLANS AVAILABLE	17 DESC	HOTEL DESCRIPTION
18 OTHR	OTHER	19 PROM	PROMOTIONAL INFO
20 RECR	RECREATION	21 ROOM	ROOM / UNIT TYPES
22 SERV	SERVICES AVAILABLE	23 TAXS	TAX INFORMATION
24 TRAN	AREA TRANSPORTATION	25 TRVL	TRAVEL INDUSTRY INFO
26 MULT	MULTILEVEL RATES		

Для отображения информации нужно кликнуть на соответствующую категорию. Также можно вернуться в предыдущий экран ссылкой в верхней части **Back to Hotels**.

Отели, отмеченные зеленым ромбом отражают также информацию по услугам:

1	A	IA	<b>PANORAMA HOTEL PRAG</b>	MILEVSKA 7	3S
			75.00 - 247.00	EUR	
				Рейтинги	○○○○○ 3

Features and Amenities

0 Business center	1 Restaurant
2 Handicap rooms	3 Health club
4 Bar	5 Conference rooms
6 Multiple languages	7 Nonsmoking rooms
8 Room service	9 Swimming pool

[More Information](#)

По ссылке [More Information](#) открывается экран с подробным описанием.

Характеристики собственности и удобства

**PANORAMA HOTEL PRAGUE**  
Milevska 7  
Prague 4 CZ 14063

Telephone: 420-2-61161111  
Guest Fax: 420 261164141  
Credit Cards: AX CA DC JC VI

**Special Features**  
CORINTHIA PANORAMA HOTEL IS IDEALLY SITUATED IN A PEACEFUL AREA-JUST OUTSIDE THE CITY CENTRE. 450 ROOMS-EACH WITH INDIVIDUALLY CONTROLLED AIR CONIDITIONING ON 24 FLOORS. NON-SMOKING FLOORS. FACILITIES FOR DISABLED GUESTS. 10 SUITES AND 1 PRESIDENTIAL SUITE. EACH ROOM EQUIPPED WITH COLOR TV\*MINI BAR\*SAFE DEPOSIT BOX\*DIRECT DIAL TELEPHONE\*AND HAIRDRYER IN BATHROOM.

**Promotional Information**  
A MODERN - HIGH-RISE HOTEL - RECENTLY RENOVATED THROUGHOUT THE CORINTHIA PANORAMA HOTEL PROVIDES EXCELLENT LEVELS OF COMFORT AND A CALM RELAXING ENVIRONMENT. ROOMS ARE SUPERBLY APPOINTED AND FULLY EQUIPPED.

**Local Attractions**

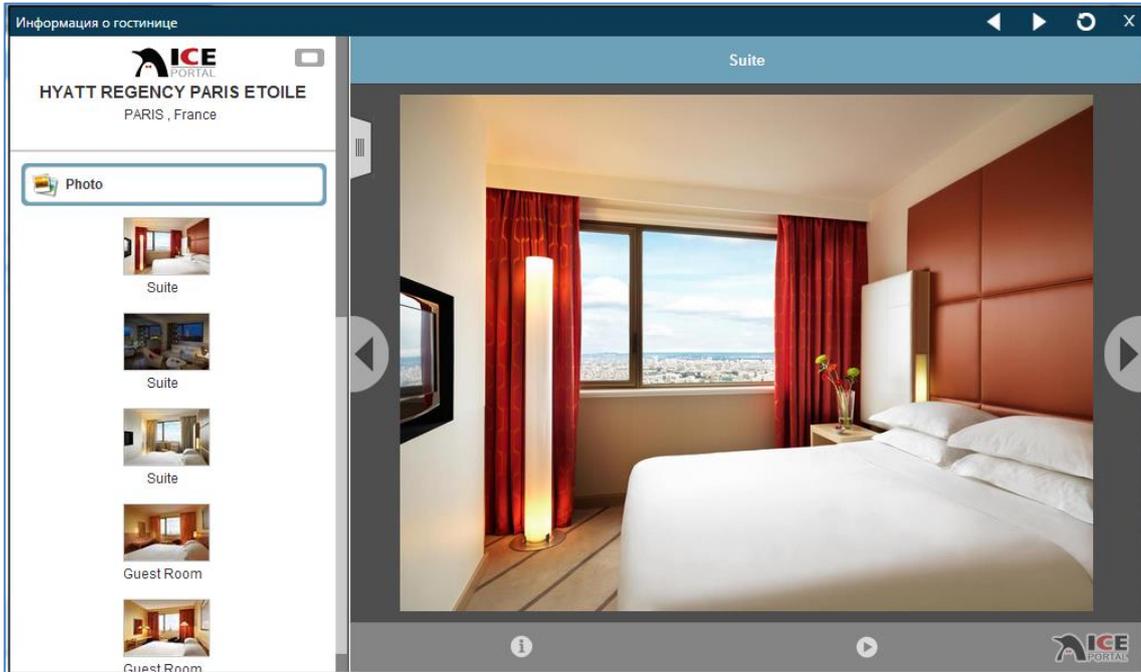
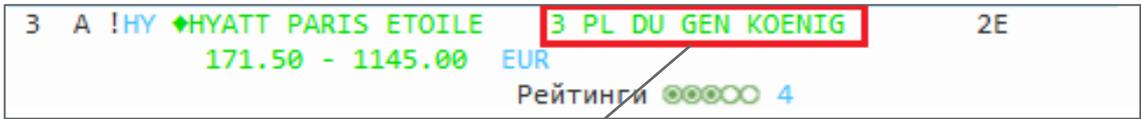


**HODS2** по забронированному сегменту в бронировании

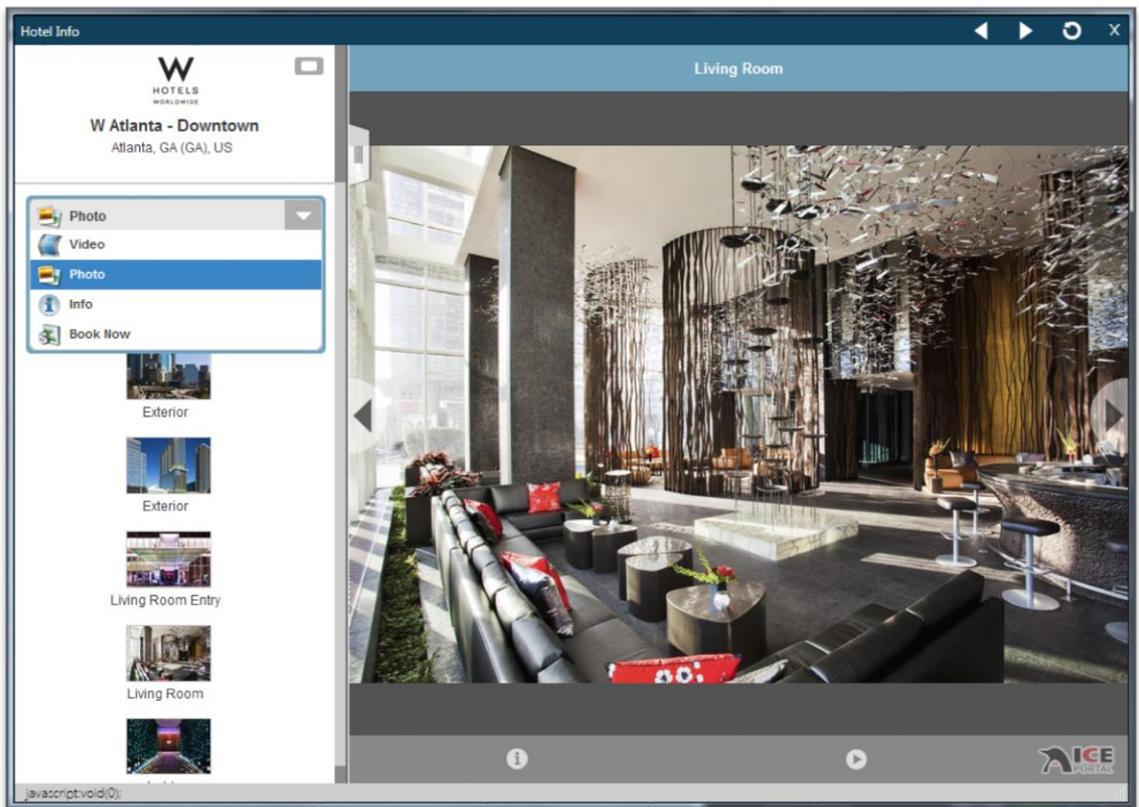
## Фотографии отелей

Фотографии отеля доступны только в Travelport Smartpoint.

Кликом на адрес отеля автоматически открывается окно показа фотографий выбранного отеля.



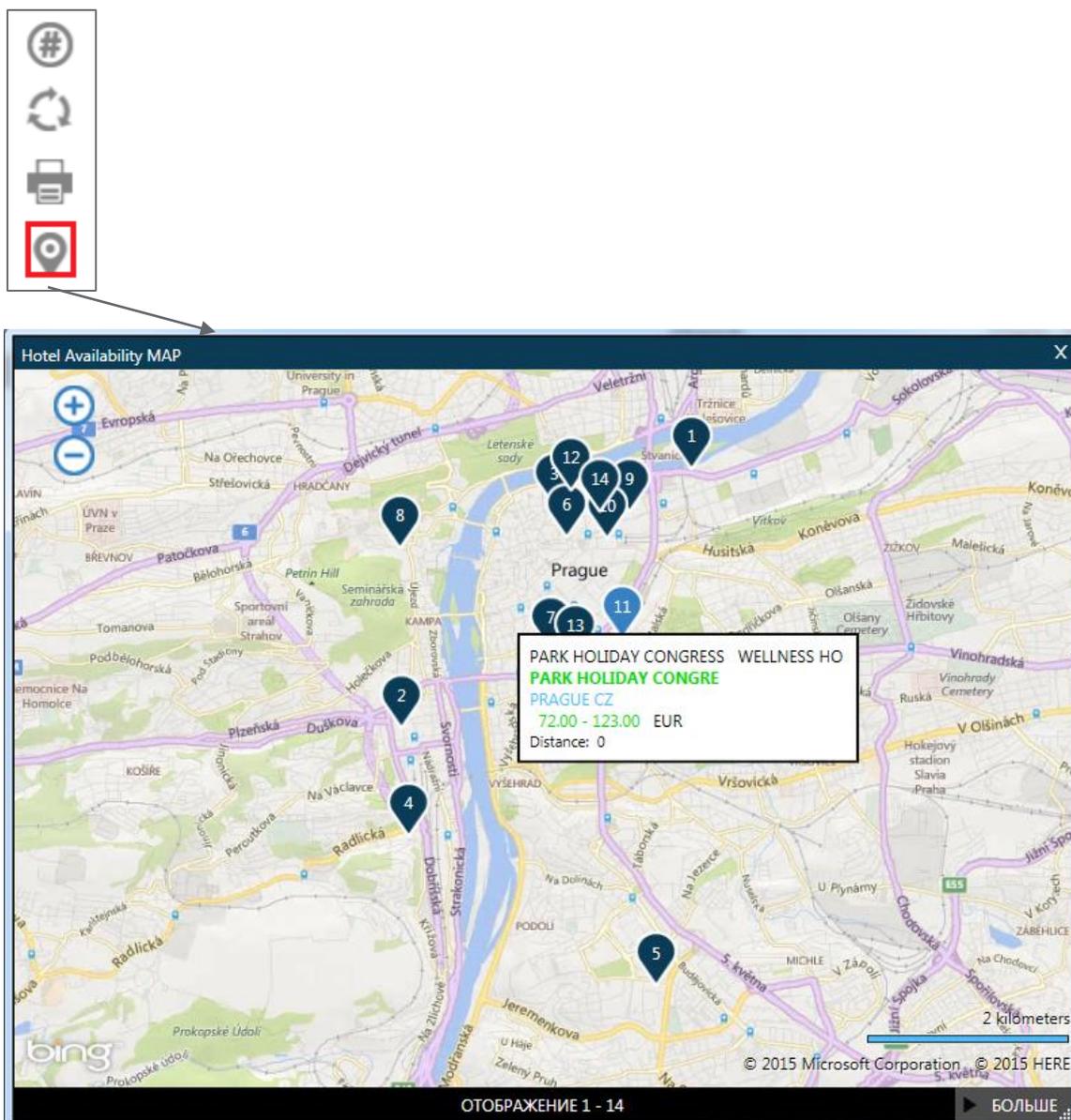
В партнерстве с порталом ICE многие отели предоставляют также обзорные туры 360° и видео.



## Карта отелей

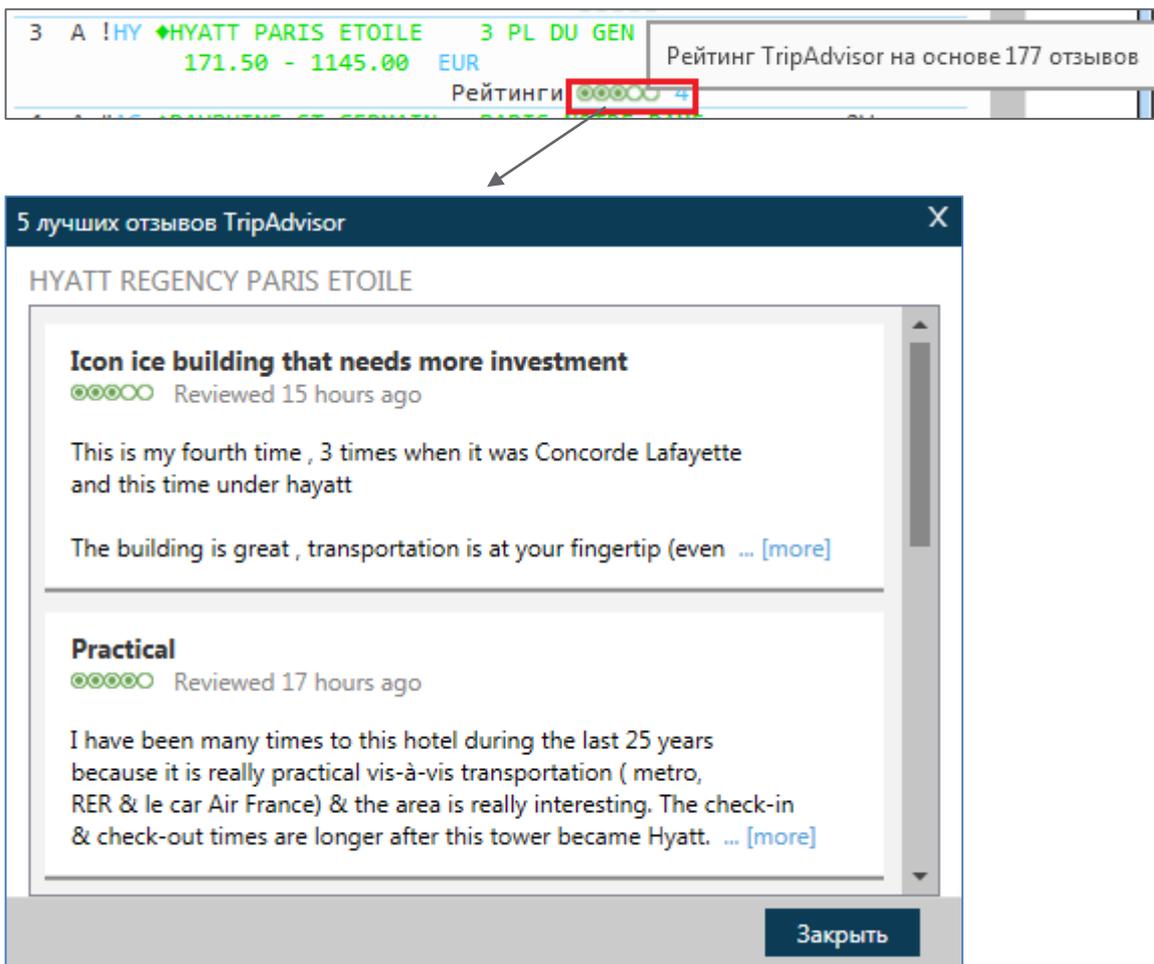
При отображении экрана наличия мест в отелях в правой части экрана появляется иконка для отображения карты расположения отелей.

На карте можно отобразить максимально 50 отелей. При выборе отеля на карте всплывает информация по отелю.



## Рейтинг Trip Advisor

При наведении курсора на ссылку можно увидеть количество отзывов, а клик открывает пять последних отзывов



## Модификаторы запроса экрана наличия мест в отелях (Н/HSQ)

При использовании криптоического запроса можно добавить следующие модификаторы:

### Расстояние и направление

/D-5MS	Отель, расположенный менее чем в 5 милях к югу от заданного пункта
/D-15KNE	Отель менее чем в 5 километрах к северо-востоку от заданного пункта
/D10K	Отель в радиусе 10 километров от заданного пункта
/D10-15KS	Отель 10 и 15 километрами южнее заданного пункта
/D+10W	Отель не ближе, чем в 10 километрах к западу от заданного пункта

### Отельные цепочки

/HI	Запрос по коду отельной цепочки (HI)
-----	--------------------------------------

### Диапазон тарифов и валюта

/V100	Величина тарифа около 100 единиц местной валюты
/V-100	Величина тарифа менее 100 единиц местной валюты
/V+100	Величина тарифа более 100 единиц местной валюты

/V100–150	Величина тарифа от 100 до 150 единиц местной валюты
/VGBP	Указание валюты

**Местоположение**

/L–A	Отель, расположенный вблизи аэропорта
/L–BE	Отель, расположенный около пляжа
/L–BU	Отель, расположенный в деловом центре города
/L–C	Отель, расположенный в городе
/L–CO	Отель, расположенный в сельской местности
/L–D	Hotels located in downtown areas
/L–EN	Отель, расположенный в зоне развлечений
/L–FI	Отель, расположенный в финансовом центре города
/L–HI	Отель, расположенный вблизи автомагистрали
/L–LA	Отель, расположенный у озера
/L–MO	Отель, расположенный в горах
/L–R	Отель, расположенный на курорте
/L–S	Отель, расположенный в пригороде
/L–SH	Отель, расположенный в зоне магазинов
/L–TH	Отель, расположенный в театральной зоне

*Примечание: Местоположения C, A, R, S могут применяться без идентификатора L– (/C; /A; /R; /S)*

**Тип отеля**

/P–BB	Bed & Breakfast
/P–HO	Hotel
/P–MO	Motel
/P–SU	All Suites
/P–CO	Condominium
/P–APT	Apartment
/P–RE	Resorts

**Название отеля**

(Min. 3, max. 12 знаков)

/N–PARK LANE	Название отеля PARK LANE
/N–BEACH	Любой отель, в названии которого содержится слово BEACH

**Код бронирования**

*H/HSQ*

Стандартный код бронирования содержит 6–7 знаков, которые могут использоваться как критерии поиска. Например:

A1DCOR    A = тип номера; 1 = количество кроватей; D = тип кроватей; COR = категория тарифа

**Тип номера**

A	Deluxe
B	Superior
C	Standard or Condominium
D	Moderate
N	Non-smoking room
S	Suite

**Тип кровати**

K	King size
Q	Queen size
D	Double
T	Twin
X	Special
E	Budget
S	Single

*Примечание: Для отелей типа condominiums и suites первая буква будет C или S, вторая – количество комнат и третья – тип номера.*

**Примеры:**

/B-A1K	Deluxe номер с одной кроватью king size bed
/B-*1D	Любой номер в 1 кроватью double
/B-D1*	Средний номер с любой кроватью
/B-*2*	Любой номер с двумя кроватями
/B-C2B	Condominium с 2 спальнями, Superior
/B-S1A	Suite с одной спальней, Deluxe
/B-ROH	Тип будет определен при заселении

*Примечание: Для описания стандартных кодов бронирования нужно обратиться в параграф "ROOM" описания отеля или цепочки.*

**Категория тарифов***H/HTLC*

/C-A or /C-ASC	Association –тариф для членов ассоциаций
/C-B or /C-CLB	Club –тариф для членов отельного клуба
/C-V or /C-CNV	Convention – тариф для участников конференций
/C-C or /C-COR	Corporate – тариф для сотрудников корпораций
/C-F or /C-FMP	Family plan – семейный тариф
/C-G or /C-GOV	Government – тариф для государственных служащих
/C-M or /C-MIL	Military – тариф для военнослужащих
/C-P or /C-PKG	Package – тариф для турпакетов
/C-S or /C-SEN	Senior citizen – тариф для пожилых граждан
/C-L or /C-SPL	Special – специальный тариф
/C-R or /C-RAC	Standard – стандартный тариф
/C-T or /C-TUR	Tour – тариф для тур. групп
/C-I or /C-TVL	Travel industry – тариф для сотрудников туристической индустрии
/C-W or /C-WKD	Weekend – тариф «выходного дня»
/C-COR+WKD+SEN	Комбинация тарифов

*Примечание: Подробное описание тарифных категорий расположено в параграфе "BOOK" описания отеля или цепочки*

**Услуги***H/HSQ, H/HTLF*

/F-POO	Отель с бассейном
Коды услуг	
AIR	Кондиционер
BAB	Няни

BAR	Парикмахерская
BEA	Салон красоты
CAB	Кабельное ТВ
CAR	Аренда авто
CON	Консьерж-сервис
ENT	Развлечения
FAM	Семейный отдых
FIRE	Отель соблюдает норма пожаробезопасности США
GOL	Гольф
HAIR	Парикмахерская
HAN	Номера для инвалидов
HEA	Спортивный клуб
HSI	Интернет
IND	Закрытый бассейн
KIT	Кухня
LAU	Прачечная
MEE	Конференц-зал
MIN	Мини-бар
MOV	Кинозал
NOS	Номера для некурящих
OUT	Открытый бассейн
PAR	Паркинг
PET	Животные
POO	Бассейн
RES	Ресторан
ROO	Обслуживание в номерах
SAU	Сауна
SEC	Секретарский сервис
TEN	Теннисные корты
WET	Мини-кухня
HOA15JUN-10NTNBO/F- POO+MIN+HAIR	Пример с введением нескольких модификаторов

**Дополнительные услуги***H/HSQC**/CH-2A9A11**/RA-1**/RC-1**/CR-1**/6*

Количество детей и их возраст  
 Дополнительная кровать для взрослого  
 Дополнительная кровать для ребенка  
 Детская кровать/люлька  
 Количество взрослых

**Negotiated Rates (Multi-level)**

@FORD Специальные коды доступа

**Ориентир**

/R-DISNEYLAND Ориентир – список можно посмотреть запросом HORPARIS

**Как добраться**

/T-B Автобус от места прибытия или ориентира  
/T-C Бесплатный автобус от места прибытия или ориентира  
/T-L Лимузин от места прибытия или ориентира  
/T-O Прочий транспорт от места прибытия или ориентира  
/T-P Общественный транспорт от места прибытия или ориентира  
/T-R Арендванный автомобиль от места прибытия или ориентира  
/T-S Метро от места прибытия или ориентира  
/T-T Такси от места прибытия или ориентира  
/T-W Пешком

/PC-XXXXXXXXXXXXX Исползуется точный почтовый индекс (XX= 2-хбуквенный код страны, YYYYY= почтовый индекс не более 10 знаков)

**Рейтинг AAA**

/AAA1 or /AAA1-5 American (and Canadian) Automobile Association рейтинг отелей от 1 до 5

## Отельные тарифы

(Н/НОС)

Клик курсором на диапазон цен в экране наличия мест в отеле открывает список отельных тарифов с описанием номера.

6	A	#SB	♦SOFITEL PARIS LE FA	PARIS FR	3NW
			450.00 - 2809.00	EUR	
				Рейтинги	○○○○○ 4

«Back to Hotels»

\*НОС INSIDE\* 20MAY-23MAY/1 FEATURED PROPERTY  
ONLINE SKIFAST CKO WITH ACCOR LOYALT

EUR RATE SB 29110 SOFITEL PARIS LE FAUBOURG  
Рейтинги ○○○○○

	NIGHTLY		APPROX TTL	
1	540.00	G EUR	1629.90 EUR	+TQ
			SMART RATE ENTIRELY RENOVATED LUXURY ROOM - ELEGANCE AND STYLE - DOUBLE BED - ACCESS TO FITNESS ROOM BED:A2Q MEAL:N/A VIEW:N/A CANCEL WITHOUT PENALTY BY MAY 17 2016 1800 LOCAL HOTEL TIME	
2	585.00	G EUR	1764.90 EUR	+TQ
			SMART RATE RENOVATED PREMIUM LUXURY ROOM - DOUBLE BED. FR EE ADSL AND WIFI. ACCESS TO FITNESS CENTER. BED:A2K MEAL:N/A VIEW:N/A CANCEL WITHOUT PENALTY BY MAY 17 2016 1800 LOCAL HOTEL TIME	
3	675.00	G EUR	2034.90 EUR	+TQ
			SMART RATE RENOVATED JUNIOR SUITE - LUXURIOUS COUTURE SPI RIT - FREE ADSL AND WIFI. BED:N/A MEAL:N/A VIEW:N/A CANCEL WITHOUT PENALTY BY MAY 17 2016 1800 LOCAL HOTEL TIME	
4	765.00	G EUR	2304.90 EUR	+TQ
			SMART RATE COLLECTION SUITE - CONTEMPORARY PARISIAN CHIC C OMBINED WITH 18TH-CENTURY STYLE BED:N/A MEAL:N/A VIEW:N/A CANCEL WITHOUT PENALTY BY MAY 17 2016 1800 LOCAL HOTEL TIME	

+TQ – кнопка добавления варианта в Trip Quote. Максимально можно отправить пассажиру 3 варианта отелей.



НОС1 - из экрана НОА

## Правила тарифа (H/HOV)

Кликом на стоимость тарифа можно открыть правила применения отельного тарифа.

1	540.00	G	EUR	1629.90	EUR	+TQ
SMART RATE						
ENTIRELY RENOVATED LUXURY ROOM - ELEGANCE AND						
STYLE - DOUBLE BED - ACCESS TO FITNESS ROOM						
BED:A2Q MEAL:N/A VIEW:N/A						
CANCEL WITHOUT PENALTY BY MAY 17 2016 1800						
LOCAL HOTEL TIME						

<a href="#">«Back to Room Rates»</a>	<a href="#">«Sell Room»</a>	<a href="#">«Advanced Sell»</a>	
SB 29110 SOFITEL PARIS LE FAUBOURG			
ADDRESS:	15 RUE BOISSY DANGLAS	PHONE:	33 1/44941414
	PARIS 75008 FR	FAX:	33 1/44941428
<b>*RATE*</b>			
THIS RATE APPLIES TO 1 ADULTS			
A1D15S: SMART RATE			
ENTIRELY RENOVATED LUXURY ROOM - ELEGANCE AND			
STYLE - DOUBLE BED - ACCESS TO FITNESS ROOM			
EUR	540.00	PER NIGHT STARTING 20 MAY FOR 3 NIGHTS	
	1620.00	SUB TOTAL FOR STAY	
	1629.90	APPROX TOTAL INCL ALL KNOWN TAXES/FEES	
TRAVEL AGENCY COMMISSION - 10.00 PCT			
MEAL PLAN - ROOM ONLY			
BREAKFAST PER PAX- PER NIGHT - 34.00 EUR			
MINORS MUST BE ACCOMPANIED BY PARENTS OR LEGAL GUARDIANS.			
NUMBER OF CHILDREN MUST BE SPECIFIED UPON RESERVATION AND MUST			
RESPECT THE NUMBER OF GUESTS AUTHORIZED FOR THE ROOM BEING			
RESERVED.			
TAXES -			
LOCAL FEE - 0.30 EUR P/NIGHT P/PERSON			
CITY TX - 3.00 EUR P/NIGHT P/PERSON			
COUNTRY TX - 0.00 INCLUDED			
MAXIMUM OCCUPANCY - 3 PEOPLE PER ROOM			
MAXIMUM ADULTS - 2 ADULTS PER ROOM			
MAXIMUM CHILDREN - 2 CHILDREN PER ROOM			
THE ACCOMMODATION AND THE BREAKFAST ARE FREE FOR 2 CHILDREN			
UNDER AGE 12 ACCOMMODATED IN THE ROOM OF THE PARENTS. FROM 12			
YEARS THE CHILDREN ACCOMMODATED IN THE ROOM OF THE PARENTS ARE			
PAYING: 100EUR / NIGHT / CHILD AND 34EUR BY BREAKFAST.			
<b>*RULE*</b>			
BEDDING - 2 Queen size BEDS COMMISSIONABLE N			
<b>*RULES*</b>			
BOOKING MUST BE GUARANTEED BY PROVIDING A CREDIT CARD.			
CC ACCEPTED AX CA DC EC IK JC VI			
CXL: NO CANCELLATION CHARGE APPLIES PRIOR TO 18:00 LOCAL TIME UP			
TO 3 DAYS PRIOR TO ARRIVAL. BEYOND THAT TIME THE FIRST NIGHT			
WILL BE CHARGED.			



HOV1

## Бронирование отеля (H/HSRS)

Большинство отелей требуют гарантию или депозит, поэтому нужно бронировать отели через Advanced Sell.

Перед бронированием необходимо убедиться, что имя пассажира внесено в бронирование.

Важно знать: отельный сегмент нельзя игнорировать! Нужно завершить бронирование и только потом аннулировать сегмент. В противном случае сегмент останется активным и пассажир будет оштрафован по no show.

«Back to Room Rates» «Sell Room» «Advanced Sell»

**Варианты продажи отелей** X

**ПАРАМЕТРЫ ПРОДАЖИ**

**Данные бронирования**

Номера:  Взрослые дополнит:  Дети дополнительно:

Детская кроватка:  Дополнительная кроватка:  Детская кровать:

**Гарантированный тариф**

Гарантия:

Тип карты:   Одноразовая карта

Имя владельца карты:

Номер карты:

Код безопасности:  Дата истечения срока дей:

**Дополнительный запрос**

Специальное обслуживание (/SI-):

Номер постоянного клиента (/FT-):

Постоянный клиент (/FG-):

Корпоративная скидка (/CD-):

Изменение названия (/NM-):

Адрес (/W-):

Номер тура (/IT-):

В качестве гарантии может быть указано:

**Гарантированный тариф**

Гарантия:

Ответ системы:

«Back»

1 HHL PD SS1 LED 12FEB-15FEB 3NT A1899 PARK INN PULKOVO  
 1 IA00072 1 /RT- RUB5475.00 /AGT99999992  
 /NM-TRAVELER SMARTMR  
 /PT-AT  
 /TR-RUB1642500  
 /BT-\*1Q  
 /SM-N  
 /CM-Y  
 /CP-10  
 /NR-N  
 /XA-20160212T1800  
 /XC-547500  
 /RG-5475.00RUB  
 /CF-JWS3WXX  
 CXL:CXL BY 1800 FEB 12 2016 TO AVOID A 5475.00RUB CHARGE.  
 10 PCT COMMISSION  
 ROOM DESCRIPTION:1Q-NSK-GUEST ROOM  
 THANK YOU FOR DOING BUSINESS WITH PARK INNS \*

Забронированный сегмент в экране просмотра PNR:

1.1TRAVELER/SMARTMR

1. HHL PD SS1 LED 12FEB-15FEB 3NT A1899 PARK INN PULKOVO  
 1IA00072 -1 /RG-RUB5475.00/AGT99999992/NM-TRAVELER SMARTMR/CF-JWS3  
 WXX\*

Клик ID отеля открывает описание отеля в окне терминала, клик на сумму тарифа – правила применения тарифа

1.1TRAVELER/SMARTMR

1. HHL PD SS1 LED 12FEB-15FEB 3NT A1899 PARK INN PULKOVO  
 1IA00072 -1 /RG-RUB5475.00

\*\*HOV1 INSIDE AVAILABILITY\*\* PD A1899 PARK INN PULKOVO  
 ADDRESS: BUILDING A PHONE: 78127403900  
 ST. PETERSBURG 196140 FAX: 78127403913

THANK YOU FOR DOING BUSINESS WITH PARK INNS

\*RATE\*

THIS RATE APPLIES TO 1 ADULT PLUS TAXES AND SURCHARGES

IA00072: BEST AVAILABLE RATE

1Q-NSK-GUEST ROOM

RUB	5475.00	PER NIGHT STARTING 12FEB16 FOR 3 NIGHTS.
	16425.00	SUB-TOTAL FOR LENGTH OF STAY
	16425.00	APPROX TOTAL INCL ALL KNOWN TAXES/FEES

TOTAL TAXES- 0.00RUB

TOTAL SURCHARGES- 0.00RUB

>HOV\*PD.

Также можно кнопкой \*I посмотреть подробности в PNR.



```

1. HHL PD SS1 LED 12FEB-15FEB 3NT A1899 PARK INN PULKOVO
  1IA00072-1/RG-RUB5475.00/AGT99999992/NM-TRAVELER SMARTMR/C
  F-JWS3WXX*
  APPROXIMATE TOTAL RATE - 16425.00RUB
  TOTAL TAX -
  TOTAL SURCHARGES -
  BEDDING - 1 QUEEN BED
  NON-SMOKING
  COMMISSION - 10 PERCENT
  REFUNDABLE
  CANCEL WITHOUT PENALTY BY - FEB 12 2016 1800 LOCAL HOTEL TIM
  E
  CANCEL PENALTY AMOUNT - 5475.00RUB
  
```

## Модификаторы продажи

/G	Гарантия.Депозит
/SI	Информация по обслуживанию
/CD	Corporate Discount номер
/FG	Frequent Guest номер
/FT	Frequent Traveler номер
/EX	Дополнительный взрослый
/EC	Дополнительный ребенок
/RA	Дополнительная кровать для взрослого
/RC	Дополнительная кровать для ребенка
/CR	Люлька
/NM	Изменение имени

## Модификация отельного сегмента (Н/НОМ)

После сохранения бронирования возможно изменить отельный сегмент. Можно поменять

- Даты заезда/отъезда
- Тип номера
- Добавить, изменить или удалить дополнительные опции

Внимание: перед модификацией отельного сегмента необходимо прочесть правила тарифа и наличие мест.

1. **HHL** PD SS1 LED 12FEB-15FEB 3NT A1899 PARK INN PULKOVO  
 1IA00072 -1 /RG-RUB5475.00/AGT99999992/NM-TRAVELER SMARTMR/CF-JWS3  
 WXX\*

Изменение гостиницы
✕

Предварительный заказ
Other

**Отель**

Заезд:  30

Выезд:  30

Сеть гостиниц:

Номера:  Взрослые:  Дети:

Идентификатор собственности Room Master:

Код бронирования:

**Пассажиры**

Имя:

Фамилия (обязательно):

Номер постоянного клиента:

Номер часто летающего пассажира:

Специальная информация:  
e.g. ЗАПРОС НИЖНЕГО ЭТАЖА

**Гарантированный тариф**

Гарантия:

Гарантия  Депозит

Тип кредитной карты:

Single Use Card

Имя владельца карты:

Номер карты:

Код безопасн:  Срок действия:

Изменить
Отмена

Изменение гостиницы
✕

Предварительный заказ
Other

**Тарифы**

Корпоративная скидка:

Negotiated Rate Access Code:

Источник бронирования:

Optional Address Line 1:

Optional Address Line 2:

Optional Address Line 3:

Optional Address Line 4:

**Extra**

Extra Adult:  Adult Rollaway:

Extra Child:  Child Rollaway:

Infant Crib:

Изменить
Отмена

	<b>NOM2D/11DEC-18DEC</b>	- изменения дат
	<b>NOM2D/11DEC-3NT</b>	- изменение дат
	<b>NOM6R/1A1DCOR-2</b>	- изменение типа номера
	<b>NOM4O/FT-AA479210</b>	- добавление дополнительных услуг
	<b>NOM4X/SI</b>	- аннуляция дополнительных услуг

## Аннуляция отдельного сегмента (Н/ХНОТ)

Внимание: Не используйте **I** (ignore) или **XI** (cancel itinerary)

	<b>X2</b>	Аннуляция сегмента 2
	<b>ХН</b>	Аннуляция всех отдельных сегментов

## Изменение статуса сегмента (с КК на НК) (Н/@НТL)

	<b>@1НК</b>	Изменение статуса сегмента 1 на НК
	<b>@1.3.5НК</b>	Изменение статуса сегментов 1, 3, 5 на НК

## Отправка сообщений в отдельные цепочки

	<b>GC*11/HTL/NI</b>	
	или	
	<b>GC*11/HTL/HILTON</b>	Запрос кода отдельной цепочки для отправки сообщений
	<b>V.HNI*FREE TEXT</b>	Добавить вендор-ремарку в бронирование
	<b>QEB/VWA</b>	Отправить бронирование в очередь отдельной цепочки
	<b>NP.CHNI*FREE TEXT</b>	Внести ремарку в поле блокнота
	<b>QEM/VWA</b>	Отправить бронирование в очередь сообщений отдельной цепочки

## Список отелей

(H/HOI)



HOIPAR

	LOCATION	KM DIR		
1	#SM ♦MELIA ROYAL ALMA	35 RUE JEAN GOUJON	3	W
2	#SB ♦SOFITEL PARIS LE FA	PARIS FR	3	NW
3	#HI ♦HOLIDAY INN BASTILL	11 RUE DE LYON	2	E
4	#HI ♦HOLIDAY INN GARE DE	PARIS FR	3	N
5	#SB ♦HOTEL SCRIBE PARIS	PARIS FR	3	NW
6	#HI ♦HOLIDAY INN GARE MO	PARIS FR	3	SW
7	#SM ♦MELIA VENDOME	8 RUE CAMBON OGOFF	3	NW
8	#HI ♦HOLIDAY INN ELYSEES	PARIS FR	3	NW
9	#IC ♦INTERCONTINENTAL PA	PARIS FR	3	NW
10	!MU ♦MILLENNIUM OPERA	12 BLVD HAUSSMANN	3	NW
11	YX ♦LE CINQ CODET PARIS	5 RUE LOUIS CODET	3	W
12	#HI ♦HOLIDAY INN ST GERM	PARIS FR	3	SW
13	#PH ♦MONTALEMBERT PREFER	3 RUE MONTALEMBERT	2	W
14	#YR ♦RAFFLES MONCEAU	37 AVENUE HOICHE	3	NW
15	YX HOTEL BAC SAINT GER	66 RUE DU BAC	2	W



HOIPAR

Список отелей в аэропорту



HOIFRANKFURT

Список отелей в центре города



HOICOLISEUM

Список отелей вблизи ориентира



HOI25OCT-3NTRIO

Список отелей с указанием даты и продолжительности пребывания



/2+HOI

Список отелей по 2-му полетному сегменту

## Страницы отельных цепочек

(H/HOD)



HODHI

```

>HOD25FEBHI
      HI  HOLIDAY INN
WELCOME TO *HOLIDAY INN* AND *HOLIDAY INN EXPRESS*
          ***** KEYWORDS *****
  0 BOOK  BOOKING GUIDELINES          1 CANC  CANCELLATION POLICY
  2 COMM  COMMISSION                   3 CONT  CONTACTS
  4 CORP  CORPORATE RATES              5 CRED  CREDIT CARD POLICIES
  6 MULT  MULTILEVEL RATES             * 7 DPST  DEPOSIT POLICY
  9 FAMI  FAMILY PLAN                  10 FREQ  FREQUENT TRAVELER
 11 GRPS  GROUP INFO                   12 GUAR  GUARANTEE POLICY
 13 HELP  CUSTOMER SERVICE              14 HOUR  HOURS OF OPERATION
 15 INDX  INDEX                         16 LINK  INSIDE LINK
>HOD*PD-                               >HOD/-

```

Для отображения конкретного параграфа нужно перейти табулятором в поле HOD/ , внести номер строки и нажать ввод.

>HOD/ - **1**

## 12. Бронирование автомобилей

### Содержание

Уровни доступа к ресурсам автопрокатных компаний .....	3
Кодирование автопрокатных компаний и информация о них .....	3
Экран наличия автомобилей .....	4
Описание прокатных компаний и правил .....	6
Модификаторы запроса экрана наличия автомобилей .....	7
Детали тарифа .....	8
Бронирование автомобиля .....	9
Модификаторы продажи .....	11
Модификация авто сегмента .....	12
Аннуляция авто сегмента .....	14
Изменение статуса сегмента (с КК на НК) .....	14
Отправка сообщений в компанию по прокату автомобилей .....	14
Список пунктов аренды .....	15
Страницы компаний по аренде автомобилей .....	15

## Уровни доступа к ресурсам автопрокатных компаний

Система бронирования автомобилей CarMaster™ поддерживает три уровня доступа к ресурсам поставщиков услуг по прокату автомобилей. Уровень доступа определяет момент физического бронирования, когда компания присваивает номер подтверждения *во время* процесса создания бронирования или *после* завершения Файла Бронирования.

Таковыми уровнями являются:

- Inside Availability®
- Inside Link®
- Non-link

### Уровень - Inside Availability®

Самый высокий уровень доступа. Уровень Inside Availability® обеспечивает *прямой доступ* к ценам и правилам во внутренней системы бронирования, используемой автопрокатными компаниями. Вы получаете возможность просматривать и продавать те же ресурсы *без ожидания* помощи со стороны агента по бронированию.

Участники Inside Availability® обозначены знаком «+».

Участники Inside Availability® отвечают на запрос о продаже мгновенным подтверждением и создание Файла Бронирования в системе автопрокатной компании происходит еще *до сохранения* бронирования.

**Примечание:** Как только совершена продажа услуги, Файл Бронирования *должен быть сохранен*, чтобы завершить бронирование. Вы *не должны игнорировать* файл бронирования, так как бронирование продолжает существовать в компьютерной системе автопрокатной компании. Любой ненужный сегмент бронирования авто *должен быть удален*

### Уровень - Inside Link®

Высокий уровень доступа. Inside Link® соединяет Вас напрямую с автопрокатной компанией для мгновенного подтверждения *во время бронирования*.

Участники с уровнем Inside Link обозначаются символом «\*».

Участники Inside Availability® отвечают на запрос о продаже мгновенным подтверждением и создание Файла Бронирования в системе автопрокатной компании происходит еще *до сохранения* бронирования.

**Примечание:** Как только совершена продажа услуги, Файл Бронирования *должен быть сохранен*, чтобы завершить бронирование. Вы *не должны* выбирать Ignore, так как бронирование продолжает существовать в компьютерной системе автопрокатной компании. Любой ненужный сегмент *должен быть удален*.

### Non-Link

Все компании, не обладающие уровнем Inside Availability®, являются участниками Non-Link.

Участники Non-link отвечают на запрос о бронировании и посылают номер подтверждения только *после* завершения Файла Бронирования, и *после* обработки данного бронирования компьютерной системой компании.

## Кодирование автопрокатных компаний и информация о них



GC\*12/CAR/ZI



GC\*12/CAR/AVIS



S\*CAR/ZI

## Экран наличия автомобилей (H/CAI)

Графические панели поиска доступны в системе Galileo в пункте меню Поиск-Поиск наличия автомобиля или Календарь-Поиск автомобилей, либо, при наличии бронирования перелета, кликом порядкового номера авиасегмента.

Поиск наличия автомобиля X

### Данные бронирования

Город получения:  Дата:    
 Место получения:  Тип автомобиля:   
 Город возврата:  Дата:    
 Место возврата:

---

### Дополнительные параметры поиска

Укажите код тарифа для фильтрации результатов поиска по этому поставщику.  
 Поставщик:  Код тарифа:   
 Параметры поиска тарифов  
 Поставщик:  Корпоративная скид:  Loyalty Number:  Рекламный код:

Календарь X

November, 2015

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr	Sa
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

Открывать при...

- Доступность
- Последний рейс
- Поиск
- Гостиницы
- Рейсы +гостиницы
- Автомобили

☞ CAL20JAN-28JANPAR/ARR-1000/DT-1000

☞ /2+CAL

1-CAL20JAN-23JA +

> RUZYNE ARPT \* WE 20JAN 10:00 AM -23JAN \* STND/PROM \* CZK

LOC A R TYPE RATE FM CHG APPROX TOTAL

FULLY QUALIFIED IA RATES - BASERATE REFLECTS ANY DROP CHARGE

FULLY QUALIFIED IA RATES - ADDITONAL DROP CHARGE MAY APPLY

1	+	HERTZ	T S G	MCMR	310.95	D	UNL	0.00	6806.16	+TQ
2	+	HERTZ	T S G	ECMR	447.12	D	UNL	0.00	7763.23	+TQ
3	+	HERTZ	T S G	CDMR	591.94	D	UNL	0.00	10555.59	+TQ
4	+	HERTZ	T S G	ICMR	576.47	D	UNL	0.00	11848.80	+TQ
5	+	HERTZ	T S G	IDMR	716.46	D	UNL	0.00	12194.32	+TQ
6	+	HERTZ	T S G	CDAR	795.69	D	UNL	0.00	13111.42	+TQ
7	+	HERTZ	T S G	SDMR	1006.43	D	UNL	0.00	16168.27	+TQ
8	+	HERTZ	T S G	FDMR	476.42	D	UNL	0.00	16686.57	+TQ
9	+	DOLLAR	T S @	MCMR	311.61	D	UNL	0.00	1509.02	+TQ
10	+	BUDGET	T S @	ECMR	445.97	D	UNL	0.00	1784.38	+TQ
11	+	THRIFTY	T S @	MCMR	373.93	D	UNL	0.00	1810.68	+TQ
12	+	DOLLAR	T S @	ECMR	393.13	D	UNL	0.00	1902.63	+TQ
13	+	BUDGET	T S @	EDMR	478.44	D	UNL	0.00	1914.71	+TQ
14	+	DOLLAR	T S @	EWMR	460.90	D	UNL	0.00	2230.83	+TQ
15	+	THRIFTY	T S @	ECMR	471.57	D	UNL	0.00	2283.44	+TQ
16	+	DOLLAR	T S @	CCMR	474.41	D	UNL	0.00	2296.47	+TQ
17	+	BUDGET	T S @	CDMR	584.13	D	UNL	0.00	2336.99	+TQ
18	+	BUDGET	T S @	EWMR	625.12	D	UNL	0.00	2500.98	+TQ
19	+	BUDGET	T S @	EDAR	652.85	D	UNL	0.00	2611.40	+TQ
20	+	THRIFTY	T S @	EWMR	553.08	D	UNL	0.00	2677.05	+TQ
21	+	THRIFTY	T S @	CCMR	569.20	D	UNL	0.00	2755.72	+TQ
22	+	DOLLAR	T S @	CCAR	609.96	D	UNL	0.00	2952.40	+TQ
23	+	BUDGET	T S @	IDMR	745.98	D	UNL	0.00	2985.34	+TQ
24	+	BUDGET	T S @	EWAR	756.64	D	UNL	0.00	3027.29	+TQ
25	+	DOLLAR	T S @	ICMR	664.22	D	UNL	0.00	3214.97	+TQ
26	+	NU CAR REN	T S @	CWMR	694.32	D	UNL	0.00	3360.47	+TQ
27	+	BUDGET	T S @	CWMR	843.61	D	UNL	0.00	3374.92	+TQ
28	+	THRIFTY	T S @	CCAR	732.00	D	UNL	0.00	3542.93	+TQ
29	+	NU CAR REN	T S @	MCMR	782.00	D	UNL	0.00	3784.88	+TQ
30	+	THRIFTY	T S @	ICMR	796.93	D	UNL	0.00	3858.10	+TQ
31	+	NU CAR REN	T S @	ECMR	805.69	D	UNL	0.00	3899.57	+TQ
32	+	NU CAR REN	T S @	CWAR	812.80	D	UNL	0.00	3933.93	+TQ
33	+	BUDGET	T S @	IWMR	1007.35	D	UNL	0.00	4029.91	+TQ
34	+	DOLLAR	T S @	FDMR	840.29	D	UNL	0.00	4068.06	+TQ
35	+	BUDGET	T S @	CDAR	1050.25	D	UNL	0.00	4227.02	+TQ
36	+	DO	T S @	CDAR	1050.25	D	UNL	0.00	4227.02	+TQ

3 ДНИ 19 20JAN 21 Обновление 30

Наведя курсор на выделенный синим код автомобиля, можно посмотреть расшифровку кода.

1	+	HERTZ	T S G	MCMR	310.95	D	UNL	0.00	6806.16	+TQ
2	+	HERTZ	T S G	ECMR	447.12	D	UNL	0.00	7763.23	+TQ
3	+	HERTZ	T S G	CDMR	591.94	D	UNL	0.00	10555.59	+TQ
4	+	HERTZ	T S G	ICMR	576.47	D	UNL	0.00	11848.80	+TQ

Mini Manual

+TQ – кнопка добавления варианта в Trip Quote. Максимально можно отправить пассажиру 3 варианта отелей.

## Описание прокатных компаний и правил (H/CAD)

Описание содержит информацию о правилах прокатных компаний.  
Для просмотра описания нужно кликнуть на название прокатной компании.

1 + **HERTZ** T S G MCMR 310.95 D UNL 0.00 6806.16 +TQ

«Back to Cars»

HERTZ CORPORATION PRGT57 RUZYNE ARPT 20JAN  
 ADDRESS: PRAGUE VACLAV HAVEL AP  
 PHONE: 225 345 021 FAX NUMBER 225 345 029  
 HOURS: MO-SU 0800-2200

---

1 AGE	AGE REQUIREMENT	2 CARS	CAR/VEHICLE TYPES
3 CDW	COLL DAMAGE WAIVER	4 DROP	DROPOFF/ONEWAYS
6 GAS	REFUELING POLICY	7 HOURS	HOURS-OPER/BUSNS
8 INS	INSURANCE/COVERAGE	9 PAI	PERSONAL ACC INSUR
10 SH TTL	SHUTTLE SERVICE	12 TAX	TAX-STATE/LOCAL
13 ADD	ADDITIONAL LOCATN	15 COMM	COMMISSION AGENTS
16 CRED	CREDIT CARD INFO	17 EQUIP	SPCL EQUIP RQSTS
18 GUAR	GUARANTEED RATES	19 MISC	MISCELLANEOUS INFO
20 NEWS	HOT NEWS ITEMS	21 PYMNT	PAYMENT ACCEPTED
22 PROM	PROMO/MARKET INFO	24 PHON	LOCAL PHONE INFO
25 POLY	POLICIES/RQIRMENTS	26 RATE	RATE INFORMATION
27 SPCL	SPECIAL SERVICES	28 GNEWS	GALILEO NEWS
29 GRATE	GALILEO RATE	30 VALID	DRIVER LICs RQMENT
31 GPART	GALILEO PARTNER	32 ADDR	LOCATION ADDRESS
33 CLUB	CLUB/MEMBERSHIP	34 CONT	CONTACTS
35 CONV	CONVENTION RATES	36 CORP	CORPORATE RATES
37 GFUN	GALILEO FUN	38 FORM	FORMATS
39 FUN	FUN ACTIVITY	40 FQTV	FREQUENT TRAVELER
41 GGOLD	GALILEO GOLD	42 GPROM	GALILEO PROMOTIONS
44 GRPS	GROUPS	45 GOVT	GOVERNMENT RATES
46 HELP	HOW TO BOOK-HELP	47 INTL	INTL INFORMATION
49 GALIL	GALILEO BRIEFING	50 SAFE	SAFETY
51 SPLY	SUPPLY FORMS	52 TACT	TRAVEL AGT CONTEST
53 TIPS	INDUSTRY DISCOUNTS	55 TITLE	LOCATION NAME
56 ARRV	ARRIVAL INFO	57 XBORD	CROSS BORDER INFO
67 EXACT	EXACT	70 SAFRI	SOUTH AFRICA
72 LOCAL	LOCAL LOCATIONS	74 INSI	INSIDE AVAILABILITY
75 TRSFR	AIRPORT TRANSFER	77 FEES	FEES/SURCHARGES
85 EUROP	EUROPE	86 ASIA	ASIA BRIEFING
88 AUSTR	AUSTRALIAN POLICY	89 LATIN	LATIN AMERICA NEWS
91 CANAD	CANADA	99 SOAPS	SOAP OPERAS

 CADA1

Для вернуться в предыдущий экран ссылкой в верхней части **Back to Cars**.  
отображения информации нужно кликнуть на соответствующую категорию. Также можно

## Модификаторы запроса экрана наличия автомобилей (H/CALQ, H/AVQU)

### Типы автомобилей

#### H/CART

.ECAR+CCMR	Различные типы
.E	Только авто эконом-класса
.*T	Все классы (размеры), тип – кабриолет

### Компания по прокату автомобилей

/ZE+ZD+AL	Код компании, максимум 4
-----------	--------------------------

### Местоположение

/L-A	Аэропорт (используется по умолчанию)
/L-C	Центр города
/L-R	Курортная зона
/L-ZEMADC01	С указанием код компании и номера пункта проката
/L-O	Вне терминала
/L-T	В терминале
/L-ES	Восточный пригород
/L-NS	Северный пригород
/L-SS	Южный пригород
/L-WS	Западный пригород

### Ориентир

/R-OPERA	Ориентир – список можно посмотреть <b>HORPAR</b>
----------	--

### Направление и расстояние

/D-5MS	Пункты проката, расположенные не далее 5 миль от указанного пункта
/D-15KNE	Пункты проката, расположенные не далее 15 км северо-восточнее указанного пункта
/D10K	Пункты проката, расположенные в пределах 10 км от указанного пункта
/D10-15MS	Пункты проката, расположенные между 10 и 15 милями южнее указанного пункта
/D+10W	Пункты проката, расположенные далее 10 миль от указанного пункта
/D-K	Указать расстояние в км
/D-M	Указать расстояние в милях

### Дополнительно

H/CARS	
/CD-ZI99999	Код корпоративной скидки
@SUPER	Категория тарифа, максимум из блюбых символов
/GUAR	Только гарантированные тарифы
/DO-SYDC01	Место возврата авто (если не совпадает с местом получения)
/ID-JD8765434	Специальный номер клиента
/UNL	Только с неограниченным пробегом
/VEUR	Валюта
/PC-ZI84903	Код скидки (с кодом прокатной компании)

## Детали тарифа (H/CAV)

Клик курсором на цену в экране наличия автомобилей открывает правила тарифа

1 + HERTZ T S G MCMR **310.95** D UNL 0.00 6806.16 +TQ

«Back to Cars» «Sell Car(s)» «Advanced Sell»

\*\* Hertz INSIDE AVAILABILITY RULES DISPLAY \*\*  
 HERTZ IS A GALILEO INSIDE AVAILABILITY PARTICIPANT  
 HERTZ HAS OVER 7000 LOCATIONS IN OVER 140 COUNTRIES

**\*SUMMARY INFORMATION\***  
 ARRIVAL 10:00AM WE 20JAN PRGT57 / RETURN 05:00PM SA 23JAN  
 MCMR DESCRIPTION: J SKODA CITIGO OR SIMILAR  
 ESTIMATED BASE RATE: 1243.80 CZK  
 APPROX TOTAL COST OF RENTAL: 6806.16 CZK

**\*RATE DETAIL\***  
 BASE RATE INCLUDES: DAY/HOUR CHARGES  
 APPROX TOTAL INCLUDES: BASE RATE PLUS TAXES AND SURCHARGES  
 D - DAILY: (\* 4DY) 310.95 CZK UNL FK- 0.00KM  
 RATE GUARANTEE PERIOD: 20OCT15 -19OCT16  
 RATE CODE: BAD2EU - DAILY INCLUSIVE  
 RATE TYPE/CATEGORY: D - DAILY / PROMOTIONAL

**\*TAXES\***  
 TAX  
 21.00 PERCENT - INCLUDED IN APROX TTL

**\*SURCHARGES / FEE AND OTHER REQUIRED CHARGES\***  
 WINTERIZED FEE:  
 290.00\*CZK PER RENTAL - INCLUDED IN APROX TTL  
 VEHICLE LICENSING FE  
 95.00 \*CZK PER DAY - INCLUDED IN APROX TTL  
 LOCATION SERVICE CHA  
 19.00 \* PERCENT - INCLUDED IN APROX TTL  
 TRANSACTION FEE MAY  
 0.00 NO CHARGE - INCLUDED IN APROX TTL  
 \* TAXES APPLY TO ALL CHARGES MARKED BY AN ASTERISK

**\*COVERAGE\***  
 TP 240.00\*CZK PER DAY - INCLUDED IN APROX TTL  
 CDW 490.00\*CZK PER DAY - INCLUDED IN APROX TTL  
 \* TAXES APPLY TO ALL CHARGES MARKED BY AN ASTERISK

**\*ADVANCE BOOKING AND PICKUP/RETURN RULES\***  
 ADV BOOK: 1 HOUR/S PICK UP EARLIEST:

☞ CAV1

☞ CAVS1

Запрос правил из забронированного сегмента

## Бронирование автомобиля

(H/N1A2)

Система Galileo предлагает два варианта продажи автомобильного сегмента. В том случае, когда прокатная компания не требует гарантий, можно использовать опцию Sell Cars, тогда сегмент сразу же бронируется. В случае обязательного внесения гарантии нужно использовать опцию Advanced Sell

Важно знать: автомобильный сегмент нельзя игнорировать! Нужно завершить бронирование и только потом аннулировать сегмент. В противном случае сегмент останется активным и пассажир будет оштрафован за no show.

«Back to Cars»

«Sell Car(s)»

«Advanced Sell»

Варианты продажи

### Данные бронирования

Guarantee:	
Гарантия СС:	например, VI45000111122;
Изменение названия (/NM-):	например, ФАМИЛИЯ ИМ
Специальное обслуживание (/SI-):	например, DSRS 2 DOOR
Frequent Flyer Number (/FT-):	например, BA3756925
Специальное оборудование (/SQ-):	например, CSI
Корпоративная скидка (/CD-):	например, Y748392
Frequent User Number (/ID-):	например, JD8765434
Пункт возврата (/DO-):	PRG
ценность e-Voucher (/EVV-):	например, EUR42.00
Номер счета (/BN-):	например, A146934
Billing reference (/BR-):	например, 5645RC

### Информация о доставке машины

Конец аренды  Начало аренды

ID объекта:	Адрес:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Город:	Код штата:	Индекс:	Страна:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Местоположение:	Номер телефона клиента:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Данные начала аренды совпадают с адресом доставки

«Back»

```
CCR ZE SS1 PRG 20JAN-23JAN MCMR/BS-99999992/PUP-PRGT57/DO-PRG/
ARR-1000/RC-AEX1MC/DT-1700
/NM-TRAVELLER /NF-SMARTMR
/RG-CZK854.21DY-UNL KM
/CF-G7291855594
CZK5731.58-UNL FK 4DY 0HR 2314.74MC
APPROX TTL INC TAX-LOC SVC CHG-VLCR-WINTER FEE
IATA-ARC NOT RECOGNIZED BY ZE-SEE KEYWORD TIPS
QUALIFIERS CHANGED AT TIME OF SELL - NEW RATE RETURNED
THE MAXIMUM RENTAL AGE IS 70 YEARS
CHECK DRIVING RESTRICTIONS FOR TOURING EUROPE *
```

Забронированный сегмент в экране просмотра PNR

1.1TRAVELLER/SMARTMR

```
1. CCR ZE SS1 PRG 20JAN-23JAN MCMR/RG-CZK854.21DY-UNL
KM
/BS-999999992/PUP-PRGT57/DO-PRG/ARR-1000/RC-AEX1MC/
DT-1700/NM-TRA
VELLER SMARTMR/CF-G7291855594
```

Клик ID отеля открывает описание правил пункта аренды в окне терминала, клик на сумму тарифа – правила применения тарифа

1.1TRAVELLER/SMARTMR

1. CCR ZE SS1 PRG 20JAN-23JAN MCMR/RG-CZK854.21

```
** HERTZ INSIDE AVAILABILITY RULES DISPLAY **
HERTZ IS A GALILEO INSIDE AVAILABILITY PARTIC-
IPANT
HERTZ HAS OVER 7000 LOCATIONS IN OVER 140 COUN-
TRIES
```

\*SUMMARY INFORMATION\*

```
ARRIVAL 10:00A WE 20JAN PRGT57 / RETURN 5:00P
SA 23JAN PRG
MCMR DESCRIPTION: J SKODA CITIGO OR SIMILAR
ESTIMATED BASE RATE: 3416.84 CZK
APPROX TOTAL COST OF RENTAL: 5731.58 CZK
```

\*RATE DETAIL\*

```
BASE RATE INCLUDES: DAY/HOUR CHARGES DROP
CHARGE
APPROX TOTAL INCLUDES: BASE RATE PLUS TAXES
AND SURCHARGES
```

«MD»

Также можно кнопкой \*I посмотреть подробности в PNR.

\*I

```
1. CCR ZE SS1 PRG 20JAN-23JAN MCMR/RG-CZK854.21DY-UNL
KM/BS-99
9999992/PUP-PRGT57/DO-PRG/ARR-1000/RC-AEX1MC/DT-1700/
NM-TRA
LLER SMARTMR/CF-G7291855594*
/APPROXIMATE TOTAL RATE-CZK5731.58-UNL FK 4DY 0HR
2314.74MC
```

## Модификаторы продажи

/DO-	Пункт возврата авто (если не совпадает с пунктом выдачи)
/ID-	Номер ID клиента
/CD-	Код корпоративной скидки
/SI-	Сервисная информация
/SQ-	Специальное оборудование (см. GC*12/13)
/FT-	Номер карты постоянного клиента
/BS-	Источник бронирования
/BR-	Номер счета
/NM-	Изменение имени
/G-	Гарантия оплаты
/DL-	Номер водительского удостоверения
/IT	Туркод
/PR-	Предоплата
/DEL	Адрес доставки авто
/COL	Адрес возврата авто

Для доставки и возврата авто необходимо использовать дополнительные модификаторы

*A-	Адрес доставки (максимум 60 знаков)
*C-	Город (максимум 30 знаков)
*S-	Код штата (максимум 2 знака)
*Y-	Код страны (максимум 2 знака)
*P-	Почтовый индекс (максимум 10 знаков)
*T-	Телефонный номер клиента (максимум 20 знаков)
/COL	Адрес возврата
*SAME	Если адрес возврата совпадает с адресом доставки

## Модификация авто сегмента (H/CAM)

После сохранения бронирования возможно изменить отдельный сегмент. Можно поменять:

- Дату и время
- Тип автомобиля
- Добавить, изменить или удалить дополнительные опции

Внимание: перед модификацией отдельного сегмента необходимо прочесть правила тарифа и наличие автомобилей.

1. **CCR** ZE SS1 PRG 20JAN-23JAN MCMR/RG-CZK854.21DY-UNL KM  
/BS-9999992/PUP-PRGT57/DO-PRG/ARR-1000/RC-AEX1MC/DT-1700/NM-TRA  
VELLER SMARTMR/CF-67291855594

**Изменение автомобиля** ✕

Предварительный заказ    Оплата    Other

<p><b>Информация о бронировании</b></p> <p>Получение:  <input type="text" value="20-Jan-16"/> <input type="text" value="10:00 AM"/>          Возврат:  <input type="text" value="23-Jan-16"/> <input type="text" value="5:00 PM"/>          Город получения:  <input type="text" value="PRG - Prague, Czech Republic"/>          Место получения:  <input type="text" value="ZE - PRAGUE VACLAV HAVEL AP"/>          Город возврата:  <input type="text" value="PRG - Prague, Czech Republic"/>          Место возврата:  <input type="text" value="ЛЮБОЕ"/>          Номер рейса:  <input type="text"/></p>	<p><b>Автомобиль</b></p> <p>Rental Company:  <input type="text" value="ZE - Hertz Corporation"/>          Корпоративная скидка:  <input type="text"/>          Рекламный код:  <input type="text"/>          Тип автомобиля:  <input type="text" value="MCMR"/> — или —          Размер:  <input type="text" value="Mini"/>          Категория:  <input type="text" value="TwoOrFourDr"/>          Передача/Привод:  <input type="text" value="ManualUnspr"/>          Топливо/AC:  <input type="text" value="UnspecifiedF"/></p>	<p><b>Пассажир</b></p> <p>Имя:  <input type="text" value="SMARTMR"/>          Фамилия (обязательно):  <input type="text" value="TRAVELLER"/>          Frequent User Number:  <input type="text"/>          Frequent Flyer Number:  <input type="text"/></p>
--	---	---

Изменение автомобиля

Предварительный заказ | Оплата | Other

Тарифы

Negotiated Rate Access Codes:  
AEX1MC

Номер тура:  
[ ]

Источник бронирования:  
99999992

Предварительная информация об оплате:  
[ ]

Валюта:  
По умолчанию

Оплата

Гарантия:  
AX11111111111111111111expMMYY

Тип eVoucher:  
[ ]

Номер для оплаты:  
[ ]

Справочный номер для оплаты:  
[ ]

Плата за возврат:  
[ ]

Изменить | Отмена

Изменение автомобиля

Предварительный заказ | Оплата | Other

Особый

Специальное обслуживание:  
[ ]

Коды специального оборудования:  
[ ]  
[ ]  
[ ]

Адрес доставки

Идентификатор участка:  
[ ]

Адрес:  
[ ]

Город:  
[ ]

Штат: [ ] Индекс: [ ] Страна: [ ]

Номер телефона:  
[ ]

Имя местоположения:  
[ ]

Укажите адрес для сбора

Аналогично адресу доставки

Идентификатор участка:  
[ ]

Адрес:  
[ ]

Город:  
[ ]

Штат: [ ] Индекс: [ ] Страна: [ ]

Номер телефона:  
[ ]

Имя местоположения:  
[ ]

Изменить | Отмена

-  **CAM2D/11DEC-18DEC** - изменение дат получения и возврата
-  **CAM2D/11DEC** - изменение даты получения
-  **CAM2D/11DEC/ARR-1500** - изменение даты и времени получения
-  **CAM3D/-18DEC/DT-0900** - изменение даты и времени возврата
-  **CAM6T/CCAR** - изменение типа автомобиля
-  **CAM4O/FT-AA479210** - добавление дополнительных услуг
-  **CAM4X/SI** - аннуляция дополнительных услуг

## Аннуляция авто сегмента

(H/XCAR)

Внимание: Не используйте **I** (*ignore*) или **XI** (*cancel itinerary*)

	<b>X2</b>	Аннуляция сегмента 2
	<b>XC</b>	Аннуляция всех авто сегментов

## Изменение статуса сегмента (с КК на НК)

(H/@CAR)

	<b>@1HK</b>	Изменение статуса сегмента 1 на НК
	<b>@1.3.5HK</b>	Изменение статуса сегментов 1, 3, 5 на НК

## Отправка сообщений в компанию по прокату автомобилей

	<b>GC*12/CAR/ZE</b>	
или		
	<b>GC*12/CAR/HERTZ</b>	Запрос кода прокатной компании для отправки сообщений
	<b>V.CZE*FREE TEXT</b>	Добавить вендор-ремарку в бронирование
	<b>QEB/VWA</b>	Отправить бронирование в очередь прокатной компании
	<b>NP.CZE*FREE TEXT</b>	Внести ремарку в поле блокнота
	<b>QEM/VWA</b>	Отправить бронирование в очередь сообщений прокатной компании

## Список пунктов аренды (H/CAI)

 CAIPAR

```

>CAI20OCTPAR
PARIS * TU 20OCT * KM DIR
AREA A -- PAR CITY LOCATIONS -----
 1 ZD +BUDGET PARC14 58 BIS BOULEVARD RICHARD L 0NE
 2 EP +EUOPCR PARC08 4 RUE DU PONT NEUF / PARIS 0NW
 3 AL +ALAMO PARC98 PARIS BASTILLE 2E
 4 EP +EUOPCR PARC18 PARIS BASTILLE 2E
 5 ZL +NATIONA PARC28 PARIS BASTILLE 2E
 6 ZI +AVIS PARC50 PARKING VINCI TURBIGO ST 2N
 7 ZI +AVIS PARC71 PARKING VINCI BOURSE 2N
 8 ZI +AVIS PARC70 PKG VINCI CROIX PETITS CH 2NW
>CAI*PD. P 1

```

-  CAI20DECPAR/ZI      Список с указанием даты и прокатной компании
-  CAICOLISEUM      Список пунктов аренды вблизи ориентира
-  CAI25OCTRIO      Список пунктов аренды на будущую дату
-  CAI11SEPGVA/TR+ZE      Список пунктов аренды с указанием прокатных компаний
-  CAIFRANKFURT      Список пунктов аренды в центре города
-  CAD1      Политика компаний на местах

## Страницы компаний по аренде автомобилей (H/CAD)

 CADZI

```

>CAD20OCTZI
CORPORATE POLICY - AVIS RENT A CAR SYST 20OCT
-----
01 AGE AGE REQUIREMENT 02 CARS CAR/VEHICLE TYPES
04 DROP DROPOFF/ONEWAYS 05 EXPR EXPRESS SERVICE
06 GAS REFUELING POLICY 07 HOURS HOURS-OPER/BUSNS
08 INS INSURANCE/COVERAGE 15 COMM COMMISSION AGENTS
16 CRED CREDIT CARD INFO 17 EQUIP SPCL EQUIP RQSTS
18 GUAR GUARANTEED RATES 19 MISC MISCELLANEOUS INFO
20 NEWS HOT NEWS ITEMS 21 PYMNT PAYMENT ACCEPTED
22 PROM PROMO/MARKET INFO 25 POLY POLICIES/RQIRMENTS
>CAD/ . >CADMENU*PD. P 1

```

Для отображения конкретного параграфа нужно перейти табулятором в поле HOD/ , внести номер строки и нажать ввод.

>CAD/ **2**

## 9. Очереди

### Содержание

Система очередей .....	2
Описание очередей.....	2
Виды очередей .....	3
Работа с очередями.....	3
Просмотр списка пассажиров в очереди .....	4
Область работы с очередями .....	5
Настройка очередей.....	6

## Система очередей (H/Q)

Процедура работы с очередью следующая:

- Шаг 1** Бронирование или сообщение попадает в очередь автоматически либо агент посылает бронирование или сообщение в очередь. Это подобно попаданию почты в лоток для входящих документов.
- Шаг 2** Затем очередь обрабатывается агентом. Это подобно сортировке почты, т.е. она или сохраняется для дальнейшей работы или удаляется.
- Шаг 3** Агент завершает работу с очередью после выполнения своей задачи.

## Описание очередей

В каждом РСС имеются 100 очередей с 0 по 99

Для вызова таблицы очередей:



QPB\*

Ответ системы

1-QPB* 		
*** PREF INST TABLE ***		
0	URGENT QUEUE	....0
1	GENERAL QUEUE	....0
2	SEATING REPLIES	....0
3	SYNCHRONISATION ADV	....0
4	PAST DATE QUICK	....0
5	QUEUE 5	....0
6	QUEUE 6	....0
7	RQR FOLLOW UP	....0
8	TOD FOLLOW UP	....0
9	TICKET REVIEW TAW	....0
10	TICKET REVIEW TAU	....0
11	FARES	....0
12	REVIEW BOOKING FILE	....0
13	QUEUE 13	....0
14	AUTO TICKET REJECT	....0
15	GROUPS ADVICE	....0
16	VENDOR REMARKS	....0
17	WAITLIST KL	....0
18	URGENT KK	....0
19	GENERAL KK	....0
20	UNABLE US UU	....0
21	UNABLE TO CONFIRM	....0
22	TIME CHANGED	....0
23	HX NOTIFICATION	....0
24	AUX SERVICE ADVICE	....0
25	SERVICE INFO ADVICE	....0
26	QUEUE 26	....0
27	QUEUE 27	....0
28	QUEUE 28	....0
29	QUEUE 29	....0
30	QUEUE 30	....0
31	QUEUE 31	....0

## Виды очередей

### Запрограммированные

0	– <i>Urgent Queue</i>	– требует немедленного вмешательства;
1	– <i>General Queue</i>	– если не указано определенного номера очереди, бронирование, помещенное в очередь, автоматически попадет в General Queue;
2	– <i>Seating Replies</i>	– бронирования с запросом мест;
10	– <i>Ticket Review TAU</i>	– бронирования с предварительной датой оформления билета;
16	– <i>Vendor Remarks</i>	– бронирования с ремарками от авиакомпаний;
17	– <i>Waitlist KL</i>	– подтверждение с листа ожидания;
22	– <i>Time Change</i>	– изменения времени вылета/прилета рейса;
25	– <i>Service info advice</i>	– ответы по SSR запросам.

### Специальные

1*CPD	– <i>Category Past Date</i>	– специальная категория генеральной очереди для помещения бронирований с запросом из архива;
12	– <i>Review Booking File</i>	– бронирования с полем RB.

### Свободные

Очереди, начиная с 26, могут быть использованы агентами по собственному усмотрению.

## Работа с очередями

### Поместить бронирование в очередь Q51

 QEB/51

### Поместить бронирование в Q1 агента ABC

 QEB/ABC

### Поместить бронирование в Q70 агента ABC

 QEB/ABC/70

### Отобразить все активные очереди (Queue Count All)

 QCA

Ответ системы:

```

1-QCA      +
>
325E
SPV      MSG
GEN ... 10 - GENERAL QUEUE      Q02 ....1 - SEATING REPLIES
Q15 .... 2 - GROUPS ADVICE      Q16 ....6 - VENDOR REMARKS
Q20 .... 1 - UNABLE US UU      Q23 ....1 - HX NOTIFICATION
Q25 .... 6 - SERVICE INFO ADVICE Q30 ...31 - QUEUE 30
  
```

**Зайти в очередь 1 (1 - GEN)**

 **Q/1** или клик по номеру очереди

**Оставить бронирование в очереди, перейти к следующему**

 **I**

**Удалить бронирование из очереди**

 **QR**

**Сохранить изменения и закрыть бронирование, бронь уходит из очереди**

 **E**

**Распечатать все сообщения в генеральной очереди**

 **QPRINT/M**

**«Выписаться» из очередей и игнорировать бронирования / оставить бронирования в очереди**

 **QXI**

**Просмотр списка пассажиров в очереди  
(H/LD)****Для вызова списка пассажиров в очереди:**

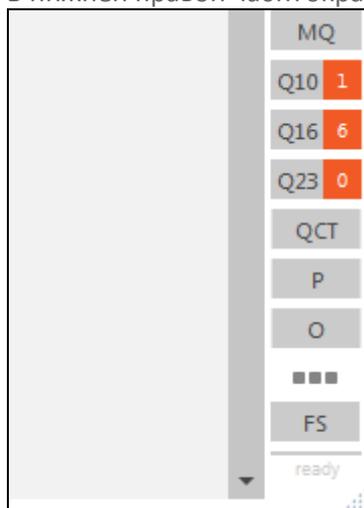
 **QLD/22** или клик по количеству пассажиров в очереди  
где QLD - список пассажиров в очереди (Queue List Display)  
/22 - номер очереди

Ответ системы:

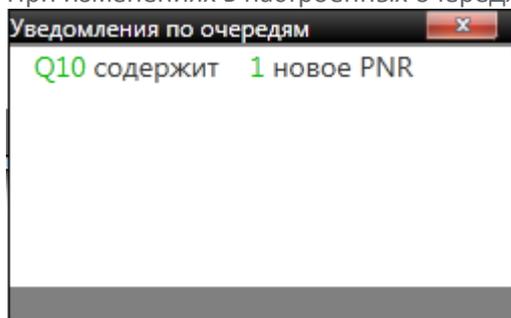
SURNAME	RECORD LOCATOR	TRAVEL DATE
1DEMOGAL/STRAJESCU	92DHFI	14OCT
1DEMOGAL/GALI	LT1CKE	28SEP
1KOPP/IVANMR	SWL5HQ	-
1KOPP/ANNAMRS	SWL5HQ	-
1KOPP/OLEGMSTR	SWL5HQ	-
I/1KOPP/OLGAMISS	SWL5HQ	-
1KOPP/LIZAMRS	T3PS00	-
I/1KOPP/GELYAMISS	T3PS00	-
1IVANOVA/MARIYAMRS	XPQB3E	23NOV
1KOPP/LIZAMRS	XPDCLE	-

## Область работы с очередями

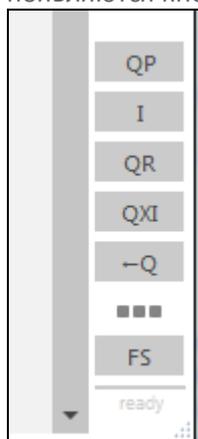
В нижней правой части экрана расположена область работы с очередями.



При изменениях в настроенных очередях приходят уведомления.



Как только агент начинает работу с бронированием, область показа очередей меняет свой облик – появляются кнопки, определяющие работу с очередями.



## Настройка очередей

Пункт меню «Инструменты»-«Варианты подсчета очередей», либо кнопка «О» в области работы с очередями.

Варианты подсчета очередей ✕

### Быстрый просмотр очередей

PCC	Queue	Visible	Category
325E	10	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
325E	16	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
325E	23	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
325E	30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
325E	01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
325E	22	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

---

### Подсчет в очередях

Показывать уведомления об изменениях в очередях

Активировать подсчет очередей

Бронирования в очередях быстрого просмотра подсчитываются каждые  минут

---

## 14. Оформление перевозочных документов

### Содержание

BSP .....	2
Технология работы с авиакомпаниями .....	2
Таблицы Интерлайн соглашений авиакомпаний .....	3
Электронный билет.....	4
Модификаторы оформления электронных билетов .....	5
Оформление электронного билета. Дополнительные форматы. ....	7
Маска электронного билета ETR.....	9
Статусы купонов электронного билета .....	10
Поле расчета тарифа после оформления электронного билета .....	11
История оформления билетов.....	11
Повторная печать электронной документации .....	11
Аннуляция электронного билета .....	12
Восстановление расчета.....	12
Отчет TINS .....	14
Ревалидация электронного билета .....	16
Обмен электронного билета.....	17
Особенности обмена электронного билета ТКП.....	22
Алгоритм обмена электронного билета .....	23
EMD - электронный многоцелевой документ .....	24
EMD-S .....	25
EMD-A.....	30
EMD-возвратный баланс. Обмен электронного билета с возвратом денежных средств.....	41
Возврат электронного билета .....	45

## BSP

BSP (Billing Settlement Plan) - международная система взаиморасчетов на воздушном транспорте, внедренная более чем в 150 странах мира.

BSP предлагает агентствам, оформляющим авиабилеты, комплекс услуг, связанных с выпиской билетов на так называемых «нейтральных бланках BSP», которые принимают все авиакомпании-члены IATA (Международная ассоциация воздушного транспорта). Кроме этого, BSP предоставляет каждому агентству автоматически сформированные отчеты по выписанным билетам, упрощенную процедуру платежей и выписку электронных билетов в офисе агентства без участия авиакомпании. Все услуги BSP направлены на повышение эффективности деятельности агентства, а также на облегчение рабочего процесса и экономию времени.

## Технология работы с авиакомпаниями

При оформлении электронного билета BSP в ГДС (Глобальной Дистрибутивной Системе) агент должен соблюдать следующую технологию по отношению к авиакомпаниям - участникам BSP.

Авиакомпании должны быть авторизованы в Galileo для оформления электронных билетов BSP.

Авиакомпания должна быть членом BSP, агентство должно иметь договор с каждой авиакомпанией - членом BSP.

BSP должно проинформировать ГДС обо всех заключенных с авиакомпаниями договорах, потому что каждая авиакомпания должна быть отображена в учетной записи агентства AAT (Agency Account Table).

**Внимание:** Следует помнить, что в AAT добавляются и те перевозчики, которые не являются участниками BSP, но имеют договор с агентством и предоставили агентству «ручной» сток для оформления авиабилетов!!!

В случае электронного билета каждая авиакомпания - участник BSP авторизует ГДС для выписки.

Проверить авиакомпании, разрешающие оформление электронного билета в Galileo, можно командой



### CGET.

Ответ системы:

1-CGET				+			
ELECTRONIC TICKETING - 048 RU							
TKT TYPES							
ATB - Y ATB PLAIN PAPER SUPPORT DOCUMENTS - Y							
OPTAT - Y							
DOCUMENT TYPES							
AUD - N AGT - O PAX - Y UCF - O EXC - N REF - N							
DEFAULT KEY: P-PAPER TKT E-ELECTRONIC TKT V-VIRTUAL ETKT							
CARRIERS DEFAULT POSACK ELIGIBLE							
AA	V	Y	Y				
AB	V	Y	Y				
AC	V	Y	N				
AF	V	Y	Y				
AH	V	Y	N				
AI	V	Y	N				

В графе DEFAULT знак «V» означает, что авиакомпания поддерживает Virtual electronic ticket, т.е. билет может быть оформлен.

Графа POSACK определяет наличие Vendor Locator (Y – обязательно, N – не обязательно)

Каждая авиакомпания, участвующая в маршруте, должна иметь соглашение с валидирующим перевозчиком. Необходимо проверить интерлайн соглашения между авиакомпаниями.

## Таблицы Интерлайн соглашений авиакомпаний

При оформлении электронного билета также используется таблица Интерлайн соглашений, благодаря которой информация относительно авиакомпаний, имеющих Интерлайн соглашения по оформлению электронного билета, обновляется в режиме реального времени. Это позволяет авиакомпаниям разрешать выписку полетных сегментов, забронированных на других перевозчиков.

Информацию о наличии Интерлайн соглашений при оформлении электронного билета можно запросить по валидирующему перевозчику, либо по перевозчику, выполняющему рейс.

**Запрос интерлайн соглашений по валидирующему перевозчику:**

 DT/IAT/DISSU

где **SU** – код авиакомпании

Ответ системы

```
1-DT/IAT/DISSU  +
GALILEO INTERLINE ELECTRONIC TICKETING TABLE
VALIDATING VENDOR - SU          LAST UPDATE: 21OCT15 BY C20725
INDICATORS: Y- SU  NOT MANDATORY
AA  - Y
AB  - Y
AC  - Y
```

**Запрос интерлайн соглашений по перевозчику, на рейсы которого было сделано бронирование:**

 DT/IAT/DIS\*AA

Ответ системы

```
1-DT/IAT/DIS*AA  +
GALILEO INTERLINE ELECTRONIC TICKETING TABLE
VALIDATING VENDOR - AB          LAST UPDATE: 21JUL15 BY C20725
INDICATORS: Y- AB  NOT MANDATORY
AA
VALIDATING VENDOR - AC          LAST UPDATE: 24SEP15 BY C20725
INDICATORS: Y- AC  NOT MANDATORY
AA  - Y
```

- Если после кода авиакомпании появляется индикатор “Y”, это значит, что перевозку можно оформлять на авиакомпанию, на рейс которой было сделано бронирование, с указанием валидирующего перевозчика, даже, если сегменты валидирующего перевозчика в данном бронировании отсутствуют.
- Если индикатора “Y” после кода авиакомпании нет, то электронный билет с указанием AA в качестве валидирующего перевозчика можно оформлять только, если полетные сегменты AA участвуют в расчете .

## Электронный билет

При оформлении электронного билета в базе данных валидирующего перевозчика создается учетная запись – Electronic Ticket Record. Чтобы быть допущенным на рейс, пассажиру требуется на регистрации в аэропорту всего лишь предъявить документ, удостоверяющий личность.

Согласно требованиям BSP в список сопроводительных документов входят:

- Агентский купон
- Пассажирский купон (маршрут-квитанция)

Бумажные сопроводительные купоны (агентский купон, пассажирский купон) печатаются на любом принтере, назначенном агентством для этих целей.

### Индикатор поддержки функции электронного билета в бронировании

У авиакомпаний, которые поддерживают функцию электронного билета в Galileo, в конце забронированного сегмента появляется индикатор **E**, означающий, что этот сегмент доступен для оформления электронного билета. Индикатор **E** виден как до, так и после сохранения бронирования.

```
DXZMB4/49 MOWNH E353496 AG 99999992 15OCT
1.1TRAVELER/SMARTMR
1. SU 2452 Y 15FEB SVOC DG HK1 0845 1045 O* E MO
2. SU 260 Y 25FEB CDGSVO HK1 1150 1725 O* E TH
```

**E** означает, что на данном полетном сегменте поддерживается функция оформления электронного билета.

#### Примечание:

- Для выписки электронного билета индикатор **E** должен присутствовать на всех сегментах.
- Если сегмент, по которому нужно выписать электронный билет, находится на листе ожидания или на запросе, агент должен сам проверить в экране расписания, можно ли по этому сегменту оформить электронный билет.
- При создании бронирования в РСС офиса, в котором не авторизовано оформление электронных билетов в Galileo, индикатор **E** в бронировании может не появляться. В этом случае необходимо проверять возможность оформления электронного билета в экране наличия мест.

## Модификаторы оформления электронных билетов (Н/ТМУ)

Для выписки авиабилета в бронирование необходимо внести модификаторы. Модификаторы разделяются на обязательные и дополнительные.

К **обязательным модификаторам** относятся:

- код валидирующего перевозчика
- форма оплаты
- комиссия
- тип авиабилета (электронный)

К **дополнительным модификаторам** относятся:

- поле Endorsement
- тур – код
- индикаторы IT или VT

Все модификаторы вносятся командой **TMU** (Ticket Modifier Update). Внесенные модификаторы можно проверить при просмотре детальной информации в расчете форматом **\*FFn**, где n – номер расчета.

### Виды модификаторов оформления билетов

<b>CKL</b>	Валидирующий перевозчик KL (Plating carrier KL)	обязательный
<b>Z7</b>	Процент комиссии 7 (могут применяться значения от 0 до 99.99)	обязательный
<b>ZA45</b>	Сумма комиссии 45 рублей (код валюты не указывается)	
<b>FS</b> <b>FCK</b> <b>FINVOICE</b> <b>FINV123456</b> <b>FAX3700000000003</b> <b>000*D1209</b>  <b>FREE</b> <b>FMR</b>	<p>ФОРМА ОПЛАТЫ:</p> <p>S - Наличные CK - Чек INVOICE - инвойс INV - Инвойс номер 123456 (от 2 – до 32 знаков) AX3700000000000*D1209 – Кредитная карта, срок действия (только в случае предварительной авторизации вводится код одобрения *A123456) Бесплатный билет. Печать FREE в поле тарифа MR – комбинированная форма оплаты (на экран выводится маска для заполнения, возможна комбинация трех форм оплаты) <i>Примечание: Любая форма оплаты, которая вводится форматом TMU, аннулирует информацию о форме оплаты, которая была введена ранее в бронирование.</i></p>	обязательный
<b>ET</b>	Индикатор электронного билета	обязательный
<b>TC123456</b>	Тур код 123456 (Tour code) максимум 14 знаков	дополнительный
<b>EBtext*EBtext</b>	Поле Endorsment	дополнительный
<b>IT</b>	Inclusive Tour. Печать индикатора <b>IT</b> в поле тарифа	дополнительный

Маска для комбинированной формы оплаты

```
>*MR TOTAL AMOUNT RECEIVABLE      28585 RUB
 /F·AX371234567891234*D1218$28000.....
 /F·S$585.....
 /F·.....
```

**Добавление модификатора – форма оплаты:****TMU1FS**

TMU – формат

1 – номер маски расчета

Модификаторы можно вводить отдельно или в одном формате, используя знак «/» в качестве разделителя:

**TMU1FS/TC12345/ZA45**

*Примечание:* Модификаторы можно вводить в бронирование в любом порядке. Они не обязательно будут показаны в расчете \*FF1 в том порядке, в котором вводились.

Ответ системы при корректном вводе любых модификаторов должен быть:

TICKET MODIFIERS UPDATED

Модификаторы отображаются в бронировании в поле оформления билета в расчете \*FF1

```

FQ1 - S1-2                                AP 18OCT15 49/AG
P1 TRAVELER/SMARTMR                      ADT G 18OCT15 * RUB 129316
MOW SU PAR 953.43YNRT SU MOW 953.44YNRT NUC1906.87END ROE0.896
229
FARE EUR1709.00 EQU RUB119630 TAX 1448FR TAX 316IZ TAX 2042QX
TAX 5880YQ TOT RUB129316
***ADDITIONAL FEES MAY APPLY*SEE>F01.
S1 FB-YNRT                                B-2PC
S2 FB-YNRT                                B-2PC
LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 15FEB16

T P1/S1-2/ET/CSU

```

**Форматы ввода, изменения и удаления модификаторов**

Название	Команды ввода	Команды изменения	Команды удаления
Валидирующий перевозчик	TMU1CKL	TMU1C@AF	TMU1C@
Процент комиссии Сумма комиссии	TMU1Z7 TMU1ZA36	TMU1Z@3 TMU1ZA@37	TMU1Z@ TMU1ZA@
Форма оплаты	TMU1FS TMU1FCK TMU1FINV123456 TMU1FINVOICE TMU1FMR	TMU1F@CK	TMU1F@
Индикатор электронного билета	TMU1ET	-	TMU1ET@
Тип код	TMU1TC123456	TMU1TC@SF1234	TMU1TC@
Endorsement	TMU1EBtext*EBtext	TMU1EB@new free text	TMU1EB@
Inclusive Tour	TMU1IT	-	TMU1IT@

После добавления, изменения или удаления модификаторов оформления билета необходимо обязательно внести подпись **R.подпись** и сохранить изменения **ER**.

## Оформление электронного билета. Дополнительные форматы.

Печать электронного билета осуществляется форматом

### **TKP1P2**

- TKP – формат (осуществляет печать авиабилета, выпуск маршрутного листа (itinerary) и отправдение MIR (MACHINEABLE INTERFACE RECORD))
- 1 – номер маски расчета
- P2 – номер пассажира

Если выписка электронного билета прошла успешно, на экране появляется следующее сообщение:

```

ELECTRONIC TKT GENERATED TTL FARE RUB 129316
SUPPORTING DOCUMENTS GENERATED
MIR GENERATED - TTL FARE RUB 129316
RECORD LOCATOR: >*DXZMB4
-----
ITINERARY/INVOICE GENERATED
  
```

### Внимание!!!

Можно запросить печать авиабилетов для всех пассажиров по одному расчету, но нельзя запросить печать авиабилетов для одного пассажира по всем расчетам.

-  **TKP1** – печать авиабилетов для всех пассажиров по первому расчету
-  **TKP1P3** – печать авиабилета по первому расчету для третьего пассажира
-  **TKP2P3-5** – печать авиабилетов по второму расчету для пассажиров 3,4,5
-  **TKP3P2.4** – печать авиабилетов по третьему расчету для пассажиров 2 и 4.
  
-  **TKPDID** – печать только маршрутного листа
-  **TKPDTD** – печать только авиабилета
-  **TKPDAD** – отправдение MIR
-  **TKPDTDAD** – печать авиабилета и отправдение MIR
-  **TKPDTDID** – печать только авиабилета и маршрутного листа
  
-  **TKP1P1/DTDAD/EB PSPT1234567890** – печать билета и отправдение MIR для первого пассажира по первому расчету с указанием паспортных данных.

После оформления маршрут-квитанцию можно отправить пассажиру либо через систему:

 **EM\*ETR\*LANG-RU\*PDF**

Либо через портал [www.viewtrip.com](http://www.viewtrip.com)

 **#VT**

После оформления билета информация об оформлении автоматически вносится в поле информации об оформлении билета \*TD, в поле расчета \*FF, в поле сервисных запросов \*SI. Также формируются два новых элемента \*HTI – историческая ремарка об оформлении билета, и \*HTE – запись электронного билета (Electronic Ticket Record - ETR) из внутренней базы данных перевозчика.

DXZMB4/49 MOWNH E353496 AG 99999992 15OCT										
1.1TRAVELER/SMARTMR										
1.	SU	2452	Y	15FEB	SVOC DG	HK1	0845	1045	O*	E MO
2.	SU	260	Y	25FEB	CDGSVO	HK1	1150	1725	O*	E TH
*ALL		*P		*TD		*FF		*VL		*SI
*HTI		*HTE		*PI						
TKTG-T*MOW 18OCT1533Z 49 AG										
FQ1 - S1-2 AP 18OCT15 49/AG										
P1 TRAVELER/SMARTMR ADT G E 5559902472826										
MOW SU PAR 953.43YNRT SU MOW 953.44YNRT NUC1906.87END ROE0.896										
229										
FARE EUR1709.00 EQU RUB119630 TAX 1448FR TAX 316IZ TAX 2042QX										
TAX 5880YQ TOT RUB129316										
***ADDITIONAL FEES MAY APPLY*SEE>F01.										
S1 FB-YNRT B-2PC										
S2 FB-YNRT B-2PC										
LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 15FEB16										
T P1/S1-2/ET/CSU										
** SPECIAL SERVICE REQUIREMENT **										
SEGMENT/PASSENGER RELATED										
S 1. SU 2452 Y 15FEB SVOC DG										
P 1. TRAVELER/SMARTMR TKNE HK 1 5559902472826C1										
S 2. SU 0260 Y 25FEB CDGSVO										
P 1. TRAVELER/SMARTMR TKNE HK 1 5559902472826C2										
** NO HISTORY TIN DATA **										
** CURRENT TIN DATA **										
TRAVELER/SMARTMR-/5559902472826/-RUB/129316/ET										
>										
TKT: 555 9902 472826 NAME: TRAVELER/SMARTMR										
ISSUED: 18OCT15 FOP:CASH										
PSEUDO: 325E PLATING CARRIER: SU ISO: RU IATA: 99999992										
USE CR FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B FARE CPN										
OPEN SU 2452 Y 15FEB SVOC DG 0845 OK YNRT 1										
OPEN SU 0260 Y 25FEB CDGSVO 1150 OK YNRT 2										
FARE EUR 1709.00 TAX 1448FR TAX 316IZ TAX 7922XT										
TOTAL RUB 129316										
EQUIV RUB 119630										
MOW SU PAR 953.43 SU MOW 953.44 NUC1906.87END ROE0.										
896229 XT 2042QX5880YQ										
RLOC 1G DXZMB4 SU YQSFJW										

В случае ошибки при оформлении электронного билета указывается сообщение об ошибке, при этом генерируется номер электронного билета, в поле Ticketing (Time Limit) проставляется дата оформления билета, но номер не отображается в бронировании. В отчете по продажам HMPR сгенерированный номер отображается как VOID.

## Маска электронного билета ETR

### 1. В открытом бронировании



**\*HTE**

В бронировании на нескольких пассажиров, а также в бронировании, по которому было оформлено несколько электронных билетов, командой **\*HTE** вызывается на экран список номеров выписанных билетов (Ticket Record Name List).

Пример экрана:

```
ELECTRONIC TICKET LIST BY *HTE
      NAME                TICKET NUMBER
>*TE001. TRAVELPORT/TESTM 0149902454763
>*TE002. TRAVELPORT/TESTM 0149902454764
END OF LIST
```

Учетную запись электронного билета можно также вызвать командой:



**\*TE001** или **\*TE1**

В результате на экране отображается маска электронного билета:

Ответ системы:

```
TKT: 555 9902 472826      NAME: TRAVELER/SMARTMR
ISSUED: 18OCT15          FOP:CASH
PSEUDO: 325E PLATING CARRIER: SU ISO: RU IATA: 99999992
  USE CR FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B      FARE  CPN
  OPEN SU 2452 Y 15FEB SVOC DG 0845 OK YNRT    1
  OPEN SU 0260 Y 25FEB CDGSVO 1150 OK YNRT    2

FARE EUR 1709.00 TAX      1448FR TAX      316IZ TAX      7922XT
TOTAL RUB 129316
EQUIV RUB 119630

MOW SU PAR 953.43 SU MOW 953.44 NUC1906.87END ROE0.
896229 XT 2042QX5880YQ
RLOC 1G DXZMB4 SU YQSFJW
```

Полетные сегменты, которые не были использованы пассажиром, отображаются со статусом OPEN. Если пассажир пролетел часть маршрута, статус каждого из использованных сегментов электронного билета отображается как USED.

### 2. Без предварительного вызова бронирования на экран

а) По номеру авиабилета (включая код авиакомпании)



**\*TE/0579900694195**

б) По коду авиакомпании/Дате/Городам вылета и прилета/Фамилии



**\*TE/BA/20AUG07DMELHR- PANKOVA**



**\*TE/BA/881/20AUG07DMELHR-PANKOVA**

в) По коду авиакомпании/Дате/Номеру карты часто летающего пассажира

☞ \*TE/BA/20AUG07FF00016050

г) По коду авиакомпании/Дате/Кредитной карте/Фамилии

☞ \*TE/BA/20AUG07CC371234567890120-PANKOVA

д) Заполняя маску \*TE известными параметрами.

☞ \*TE

```
>*TEF          ELECTRONIC TICKET RECORD RETRIEVAL          @-HELP
                **NOT ALL FIELDS REQUIRED**
                **SEE @HELP FOR SPECIFIC CARRIER SEARCH CRITERIA**
PLATING CARRIER CODE:.....          TICKET NBR:.....
                OR
FREQUENT FLYER NBR:.....
CREDIT CARD NBR:      :.....
TELEPHONE NBR:       :.....
NAME:                 :.....
FLIGHT:.....          DATE:.....          ORIGIN:.....          DESTINATION:.....
```

## Статусы купонов электронного билета

Статусы, которые отображаются в маске электронного билета, можно распределить по двум категориям: окончательные и неокончателные. Различие этих двух типов статусов и рекомендуемые по ним действия агента приводятся далее:

### Неокончателные статусы

ETR Статус	Обмен (Exchange)	Возврат (Refund)	Void	Revalidation	Описание (Definition)
OPEN	Y	Y	Y	Y	Статус полетного купона электронного билета (ET) можно изменять.
CKIN ARPT	N	N	N	N	Перевозчик получил информацию о пассажире.

### Окончателные статусы

EXCH	N	N	N	N	Стоимость электронного билета использовалась в качестве оплаты за другую транзакцию.
FLWN USED	N	N	N	N	Перелет по маршруту, указанному в электронном билете, завершен.
RFND	N	N	N	N	Неиспользованная плата, указанная на полетном купоне ET была возвращена/перечислена пассажиру/покупателю.
VOID	N	N	N	N	Отмена всей операции по продаже электронного билета. Аннулировать билет можно только, когда все купоны имеют статус "OPEN" (открыты для изменений).

## Поле расчета тарифа после оформления электронного билета

В расчете тарифа индикатор E после кода тарифа указывает на то, что оформлен электронный билет.

 \*FF

Ответ системы:

```
FQ1 - S1-2 AP 18OCT15 /
P1 TRAVELER/SMARTMR ADT G E 5559902472826
```

## История оформления билетов

В экране \*НТИ истории оформления билетов наличие индикатора ET означает, что был создан электронный билет.

 \*НТИ

Ответ системы:

```
** NO HISTORY TIN DATA **
** CURRENT TIN DATA **
TRAVELER/SMARTMR-/5559902472826/-RUB/129316/ET
```

## Повторная печать электронной документации

GDS Galileo предоставляет возможность оформления дубликатов сопроводительных документов:

- агентского купона и пассажирской квитанции электронного билета;
- маршрутного листа;
- справки о возврате электронного билета;

**Для повторной печати** агентского купона электронного билета и пассажирской квитанции можно воспользоваться форматом в течение 30 дней с момента оформления билета:

 TSD05512345678901

где 05512345678901 – номер электронного билета с контрольным разрядом

Примечания:

\*\*\* При повторном оформлении сопроводительные документы распечатываются с пометкой DUPLICATE

\*\*\* При оплате электронного билета кредитной картой и повторной печати сопроводительной документации слип будет также распечатан после команды TSD.

Просим обратить внимание, что повторная печать электронных документов возможна только в том офисе РСС, где был оформлен электронный билет!

Также повторная печать возможна через веб-сайт [www.viewtrip.com](http://www.viewtrip.com)



## Второй способ (сохраняется гарантия тарифа)

Данный способ можно применить в том случае, если тариф позволяет рассчитать бронирование на дату оформления билета со статусом гарантии G, A, C.

Сначала нужно ввести команду изменения сегментов в бронировании:

 /OS1

Предыдущий расчет становится недействительным (в поле \*FF появляется индикатор «I»)

FQ1 - S1-2	ADT I	AP 18OCT15 /
P1		RUB 129316

После этого можно удалить недействительный расчет и сделать новый расчет тарифа, а также внести все обязательные модификаторы (процент комиссии, форма оплаты, и т.п.)

## Отчет TINS

Система сохраняет каждый выписанный билет в отчете о продажах агентства TINS, который автоматически передается в BSP. В этом отчете за день отображается информация обо всех выписанных билетах: имя пассажира, тариф, таксы, комиссия, форма оплаты.

**Запрос отчета за текущий рабочий день:**



HMPR

Ответ системы:

1-HMPR		TINS REPORT		18 OCT 15			
GI TRAINING BSP TEST	CURRENCY CODE	RUB	IATA NUMBER	99999992			
A/L	TKT/STOCK	NBR PASSENGER	NAME	FARE	TAX *FEES	COMM	FOP
555E9902472826			TRAVELER/SMARTMR	119630	9686	0.01	FS
SUBTOTAL - CASH				119630	9686		
SUBTOTAL - CHECK				0	0		
SUBTOTAL - NONREF				0	0		
SUBTOTAL - MISC				0	0		
SUBTOTAL - INV				0	0		
TOTAL CASH SALES				129316			
TOTAL CREDIT SALES				0			
TOTAL FEES				0			
GRAND TOTAL				129316			
TOTAL COMMISSION				12			
LESS CREDIT SALES				0			
NETT AMOUNT PAYABLE				129304			

В отчете TINS индикатор E, расположенный между трехзначным кодом авиакомпании и номером билета, указывает на электронный билет.

Индикатор A после тарифа отображает в отчете выписку дополнительной суммы тарифа (Add collected amount), например, в случае обмена билета с добором до более высокого тарифа.

IT тариф (Inclusive tour), применимый при выписке авиабилета, отображается как индикатор T возле суммы тарифа.

«FARE» - величина тарифа в рублях, исключая таксы

«TAX» - сумма оплаченных такс для данного пассажира

«COMM» - комиссия агента.

«FOP» - форма оплаты, примененная для каждого авиабилета

Данные в «COMM» и «FOP» берутся системой из TMU модификаторов, которые указывал агент перед оформлением авиабилета.

Базовый отчет HMPR хранится в системе 30 рабочих дней (дни, в которые оформлялись авиабилеты BSP)

**Запрос отчета на конкретную дату:**



HMPR/11DEC

**Запрос отчета за текущий день с детальными тарифными данными.**



HMPR\*E

**Запрос отчета с детальными тарифными данными на конкретную дату**



HMPR\*E/11DEC

**Важно знать:**

В отличие от базового отчета HMPR, который хранится 30 рабочих дней, HMPR\*E может храниться в системе до 3 месяцев.

**Ответ системы**

GI TRAINING CLASS TEST		DAILY ACTIVITY REPORT	
TAGANSKAYA ULITSA 17-23		01 APR 09	
MOSCOW			
CURRENCY CODE RUB	IATA-99999992	TOTAL 00001	
-----			
TICKET NBR----	CONJ	AGENT	STOCK NBR
			HOST SCN
AL M DT FP TT MR	PASSENGER	BFRLOC	INVNBR
BASE/EQV	TOTAL	TAX	COM AMT
TAX 1	TAX 2	TAX 3	
FOP DETAIL	NFR	BOOKAGT	BPCC CC AUTH
FB/TD	FCI TC	NF	
AI	ASF	IF	NR VC
-----			
125 9900758788	C00538		
<b>1</b> → BA E S	GALILEO/TESTMR	<b>6</b> ← N3Z04W	
9270	14772	5502	0
<b>2</b> →	406RI	155UH	
		<b>5</b> ← 4941XT	
<b>3</b> → ONCEUR3	G	<b>4</b> ← 7X53011 7X53	
SUBTOTAL - CASH	14772		
SUBTOTAL - CHEQUE	0		
SUBTOTAL - NONREF	0		
SUBTOTAL - MISC	0		
SUBTOTAL - INV	0		
SUBTOTAL - PS	0		
TOTAL CASH SALES	14772		

- 1 - Код авиакомпании
- 2 - Форма оплаты (S – cash)
- 3 - Fare Basis
- 4 - SON агента, создавшего бронирование
- 5 - PCC, где было создано бронирование
- 6 - Номер бронирования в системе Galileo

Существует несколько дополнительных опций для вызова отчетов TINS агентства.

**Вызов данных по билетам, оформленных на возврат (Refund).** Данные о билетах к возврату хранятся около года.



**HMPR/REF/01SEP-29SEP**

**Вызов суммарного отчета TINS на указанный период**



**HMP/11DEC-29DEC**

## Ревалидация электронного билета

Для авиакомпаний, которые поддерживают функцию ревалидации электронного билета в системе Galileo, запрос на ревалидацию может быть произведен согласно стандартным требованиям IATA (тот же перевозчик, тариф, маршрут, класс бронирования).

Невозможно произвести изменения сегмента на прошедшую дату на сегмент OPEN.

Забронировав новые полетные сегменты, ненужные сегменты следует удалить из бронирования, сохранить все изменения и вызвать бронирование на экран снова. Перед проведением запроса на изменение даты маска электронного билета должна быть вызвана на экран.

Произвести изменение даты электронного билета можно следующими командами:



**TKRETS1/TN1259901091256/C1**

<b>TKRET</b>	Команда изменения даты электронного билета
<b>S1</b>	Номер полетного сегмента в бронировании (max один)
<b>TN</b>	Индикатор номера авиабилета
<b>1259901091256</b>	Номер авиабилета без контрольного разряда
<b>C1</b>	Номер полетного купона (max один)

Ответ системы:

**ELECTRONIC TICKET REVALIDATED**

В случае необходимости изменения даты на нескольких полетных сегментах, следует производить изменения последовательно для каждого сегмента. Для изменения билета для младенца (Infant) добавляется индикатор IN перед номером авиабилета.



**TKRETS2/TNIN1259901091257/C2**

Если требуется дополнительно ввести сроки действия полетного сегмента Not Valid Before and Not Valid After:



**TKRETS1/TN1259901091256/C1/NVB14DEC10/NVA16JAN11**

### Примечания

У некоторых авиакомпаний происходит автоматическое изменение даты в электронной маске билета сразу после изменения даты в маршруте и закрытия бронирования.

В подобном случае команду ревалидации выполнять не нужно!

## Обмен электронного билета

Операция обмена в системе Galileo производится автоматически. Система сравнивает стоимость нового билета (рассчитанную без ранее оплаченных такс) и сумму оплаченного тарифа в обмениваемом билете и выдает сумму к доплате.

Операция обмена билета производится агентством, оформившим билет, в случае изменения класса бронирования, тарифа, маршрута.

Перед проведением обмена необходимо проверить статусы купонов.

При прочтении правил применения тарифа нужно запрашивать формат с учетом прошедшей даты оформления билета. Кликните **Fare Basis** в билете, в появившемся экране заполните необходимые поля и нажмите ОК. Можно также воспользоваться форматом



**FD15DEC13MOWPAR.T10AUG13/AF-E**

Забронировав новые полетные сегменты, нужно определить сумму доплат и согласовать обмен с пассажиром. Для этого необходимо рассчитать стоимость перелета по новому маршруту.

Для расчета нового тарифа при обмене частично использованного билета используется формат расчета «исторического» тарифа на дату выписки



**FQS1.3/CAF.T01JAN15**

где 1 – использованный сегмент (даже ушедший в архив)

3 – новый сегмент

Если тарифы использованного и нового сегментов не комбинируются, можно использовать принудительный ввод тарифа на использованном сегменте. В этом случае необходимо проверять, какие правила тарифов нарушены (допустимо только нарушение класса бронирования)



**FQS1@QPX.3/CAF.T01OCT15**

```
>FQS1@QPX.3/CSU.T10OCT15
PSGR          FARE      TAXES      TOTAL PSG DES
FQM 1         RUB      42560     10171     52731 ADT
GRAND TOTAL INCLUDING TAXES **** RUB      52731
**ADDITIONAL FEES MAY APPLY**SEE >FO.
**CARRIER MAY OFFER ADDITIONAL SERVICES**SEE >FQ/DASO.
ADT          RATE USED IN EQU TOTAL IS BSR 1EUR - 73.5RUB
ADT          LAST DATE TO PURCHASE TICKET: 10DEC15
ADT          FARE HAS A PLATING CARRIER RESTRICTION
ADT          E-TKT REQUIRED
              THE FOLLOWING RULES FOR FARE BASIS QPX
              -BOOKING CLASS FAILURE
FARE BASIS CODE MODIFIED FARE
```

Далее нужно удалить ненужные сегменты и предварительные расчеты, а затем создать расчет по новому маршруту для каждого пассажира ОТДЕЛЬНО.

В случае обмена полностью неиспользованного билета расчет создается обычным форматом:



**FQ/CAF/P1**

В случае обмена частично использованного билета нужно производить расчет на дату выписки



**FQP1/CAF.T01JAN15**

или



**FQS1@QPX.2/CAF.T01OCT15/P1**

Затем нужно открыть расчет для модификации. В случае обмена частично использованного билета использованный сегмент будет удален из маски расчета, т.е. в маске отразится только неиспользованный сегмент

 **\*FB1**

где 1 – номер маски расчета

```
*FB1
ENDORSEMENTS PRESENT
P01 TRAVELPORT/SMARTMR *ADT 01 OF 01
X CTY CX FLT CL DATE TIME ST FB / TD NVB NVA BG
. CDG SU2455 K 22DEC 1335 OK KEX 22DEC 22DEC 1PC 2
. SVO
FARE EUR/ 579.00 EQ RUB/ 42560 ROE 0.896229
TAX RUB 1 1521 FR 2 332 IZ 3 2144 QX 4 6174 YQ
5 ...../... 6 ...../... 7 ...../... 8 ...../...
TTL (INC TAX) RUB 52731
FC
MOW SU PAR 239.33QPX SU MOW 406.70KEX NUC646.03END ROE0.89622
9
ENDORSEMENTS>FBUEB/NONREF/HEB03BPATEN/
```

Далее необходимо удалить все оплаченные таксы, так как они переносятся со старого билета. Новые таксы, появившиеся, например, в результате изменения маршрута, удалять не следует.

 **FBUTAX1/+TAX2/+TAX3/...**

Ответ системы должен быть следующим:

```
DATA ACCEPTED *
```

Для просмотра измененной маски в процессе работы:

 **\*FB**

Если есть таксы XF и ZP, их необходимо удалить также из строки построения тарифа:

 **FBUPFC1/** - для XF

 **FBUTB1/** - для ZP

Для полностью неиспользованных билетов необходимо скорректировать эквивалент тарифа, чтобы учесть курсовую разницу. Разницу тарифов в валюте нужно умножить на курс на дату обмена и прибавить к старому эквиваленту. Полученную сумму нужно внести в маску:

 **FBUEQ/RUB18500**

Если есть штраф и доборы по таксам, их необходимо добавить:

 **FBUTAX1/1500CP+TAX2/20UH+TAX3/300YQ...**

После изменения такс необходимо пересчитать итоговую стоимость командой

 **FBUTTTL/**

***Внимание!** Считать итоговую сумму вручную не нужно! Система сделает это автоматически после введенной команды, на основании указанного тарифа и оставшихся в расчете такс.*

Затем необходимо сохранить сделанные в маске расчета изменения:

 **FBFALL**

а также само бронирование:

 **R.подпись, затем ER**



```

>*EX **TICKET FOR** : TRAVELPORT/SMARTMR          PSGR 1/ 1
NEW FARE: EUR      579.00  EQUIV: -RUB      42560
TX1:              TX2:              TX3:              TX4:
*EXCH TICKET*:  TICKET NUMBER  THRU  TICKET NUMBER  NO. CPNS
                -55599013398692  . .  .....          -01
COUPONS FOR  TKT1: -2...  TKT2: -.....  TKT3: -.....  TKT4: -.....
PD T1: -1521.....-FR 2: -8650.....-XT 3: -.....  4: -.....
PD T5: -.....  6: -.....  7: -.....  8: -.....
TTL VALUE: -RUB17570..... BSR: -.....  ORIG FOP: -S.....
*ORIG ISSUE*:  TICKET NUMBER  ORG/DES  CITY  DATE  IATA CODE
                .....  -SVO/SVO  -MOW  -01OCT15  -9999999
.
>

```

При наличии дополнительных сборов система выдаст следующую маску, в которой сумма рассчитывается системой автоматически путем сравнения значений NEW FARE и TTL VALUE, а также такс, присутствующих в новом расчете.

```

>*MR          TOTAL ADD COLLECT      24990 RUB
/F.....
/F.....
/F.....
.
>

```

Если сумма дополнительных сборов оплачивается одной формой оплаты, нужно ввести форму оплаты в первую строку (сумму вносить не нужно!) и нажать ENTER, если же билет оплачивается двумя или тремя различными способами, то ввести после каждой формы оплаты сумму через знак-разделитель «\$»

```

>*MR          TOTAL ADD COLLECT      24990 RUB
/F-S$990.....
/F-INVOICE$24000.....
/F.....
.

```

Ответ системы:

```
TICKET MODIFIERS UPDATED
```

Если при обмене дополнительные сборы отсутствуют, этот ответ появиться сразу после введения первого экрана маски обмена!!!

После закрепления маски обмена в расчете, модификатор **FEX** появится в нижней строке открытого детального расчета:

```
T P1/S1-2/ET/FEX5559901339869/CSU
```

Формат просмотра суммы доплаты и способ ее оплаты (этим форматом можно только посмотреть введенные данные):

 \*MR1/2

- 1 – номер маски расчета
- 2 – номер пассажира

**Внимание!** Если сумма доплаты неправильна, необходимо удалить модификатор оплаты **TMU1F@**, затем произвести коррекцию расчета и снова внести форму оплаты exchange.

После этого необходимо сохранить бронирование



**R.подпись, затем ER**

Внести необходимые модификаторы и снова сохранить



**TMU1Z0/EBPSPT 1234567**



**TMU1OFPVI1234123412341234\*D1220**

– только для билетов, оплаченных кредитной картой



**R.подпись, затем ER**

Выписать билет обычной командой



**TKP1P1**

```

TKT: 555 9901 339870      NAME: TRAVELPORT/SMARTMR
ISSUED: 19DEC15          FOP:CASH/CASH
PSEUDO: 325D PLATING CARRIER: SU ISO: RU IATA: 99999992
  USE CR FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B      FARE  CPN
  OPEN SU 2455  K  22DEC CDGSVO  1335 OK  KEX          1:
                                NVB22DEC NVA22DEC

FARE EUR   579.00 TAX      1521FR TAX      8650XT TAX
TOTAL RUB   24990A
EQUIV RUB   42560
NONREF/HEB03BPATEH

MOW SU PAR 239.33QPX SU MOW 406.70KEX NUC646.03END
ROE0.896229
EXCHANGED FOR: 5559901339869
ORIGINAL ISSUE: 5559901339869MOW01OCT159999992
RLOC 1G 8GFS1K      SU PIYAYS

```

В маске ETR первоначального билета статус купонов изменяется на EXCH.

```

TKT: 555 9901 339869      NAME: TRAVELPORT/SMARTMR
ISSUED: 01OCT15          FOP:CASH
PSEUDO: 325D PLATING CARRIER: SU ISO: RU IATA: 99999992
  USE CR FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B      FARE  CPN
  USED SU 2452  N  15DEC SVOC DG  0845 OK  NPX          1
                                NVB15DEC NVA15DEC
  EXCH SU 2463  N  21DEC CDGSVO  1615 OK  NPX          2
                                NVB21DEC NVA21DEC

FARE EUR   239.00 TAX      1521FR TAX      8650XT TAX
TOTAL RUB   27741
EQUIV RUB   17570
NONREF/HEB03BPATEH

MOW SU PAR 133.33 SU MOW 133.34 NUC266.67END ROE0.8
96229 XT 332IZ2144QX6174YQ
RLOC 1G 8GFS1K      SU PIYAYS

```

После произведенной операции обмена, сведения о новом билете попадут в ежедневный отчет агентства TINS, который автоматически отправляется в BSP.

Некоторые авиакомпании позволяют войдировать выданный в обмен билет:



**TRVE/00579902041746**

## Особенности обмена электронного билета ТКП

*Внимание! Такса ZZ взимается за продажу сегмента! При модификации нового расчета такса ZZ должна быть включена обязательно, а такса ZZ старого билета не должна быть отражена в новом билете.*



**TMU1FEX2986153235690**

```
>*EX **TICKET FOR**: PETROV/IVANMR      PSGR 1/ 1
NEW FARE: RUB  9090 EQUIV:.....
TX1:  130 ZZ TX2:      TX3:      TX4:
*EXCH TICKET*: TICKET NUMBER THRU TICKET NUMBER NO. CPNS
      ·29861532356902 ·. ·..... ·02
COUPONS FOR TKT1:·12.. TKT2:·.... TKT3:·.... TKT4:·....
PD TAXES 1:·130...·ZZ 2:·1700...·XT 3:·.....·. 4:·.....·.
PD TAXES 5:·.....·. 6:·.....·. 7:·.....·. 8:·.....·.
TTL VALUE:·RUB9090.... BSR:·..... ORIG FOP:·S.....
*ORIG ISSUE*: TICKET NUMBER  ORG/DES CITY DATE  IATA CODE
      ·..... ·VKO/VKO ·MOW ·21APR14 ·0011716
```

Поэтому необходимо удалить (заменить значения – величину и код таксы точками) таксу в поле оплаченных такс. Таксу XT нужно разбить на фактические значения

```
>*EX **TICKET FOR**: PETROV/IVANMR      PSGR 1/ 1
NEW FARE: RUB  9090 EQUIV:.....
TX1:  130 ZZ TX2:      TX3:      TX4:
*EXCH TICKET*: TICKET NUMBER THRU TICKET NUMBER NO. CPNS
      ·29861532356902 ·. ·..... ·02
COUPONS FOR TKT1:·12.. TKT2:·.... TKT3:·.... TKT4:·....
PD TAXES 1:·1550...·YQ 2:·150...·YR 3:·.....·. 4:·.....·.
PD TAXES 5:·.....·. 6:·.....·. 7:·.....·. 8:·.....·.
TTL VALUE:·RUB9090.... BSR:·..... ORIG FOP:·S.....
*ORIG ISSUE*: TICKET NUMBER  ORG/DES CITY DATE  IATA CODE
      ·..... ·VKO/VKO ·MOW ·21APR14 ·0011716
```

Форма оплаты обмениваемого билета может быть CASH, CASH+INV, INVOICE, PK, CASH+PK.; форма оплаты билетов, выданных в обмен, поддерживает все перечисленные виды оплаты.

*Внимание! при обмене билета с формой оплаты PK, CASH+PK в новом билете сумма CASH не должна быть меньше суммы такс билета.*

```
>*MR  TOTAL ADD COLLECT  130 RUB
/F·S.....
/F·.....
/F·.....
```

Для оформления билета с взиманием штрафа используется формат



**TKP1P1EP\$1000**

В ТКП генерируется штраф на сумму 1000рублей.

```
***** TICKETING DATA HISTORY  ZRN5ZO *****
XK PETROV/IVANMR-/2986153235690/-RUB/10920/ET
RCVD-
CRDT- MOW/7E3S/1G AG      1003Z/21APR
AT S01-02/EP$1000/ET/EBPSPT123456789/FEX2986153235690/CUT
RCVD-/C005386
```

Подобный алгоритм обмена для продаж электронных билетов ТКП через Galileo реализован в части переоформления полностью неиспользованной и частично использованной перевозки в агентстве, в котором была оформлена первоначальная перевозка.

## Алгоритм обмена электронного билета

1. Проверить статусы купонов
2. Прочитать правила применения тарифа на дату выписки билета
3. Внести изменения в бронирование, согласовать с пассажиром сумму к оплате за обмен. Расчет штрафа:



**FZSEUR100RUB**

Для частично использованных билетов нужно рассчитывать «исторический» тариф с учетом уже использованных сегментов и прошедшей даты выписки билета



**FQS1.3/CAF.T01JAN15**

4. После согласования удалить старые сегменты и ВСЕ тарифы. Сохранить расчет для каждого пассажира ОТДЕЛЬНО.



**FQ/CAF/P1** или **FQP1/CAF.T01JAN15**

5. Открыть расчет для модификации



**\*FB1**

6. Убрать оплаченные таксы



**FBUTAX1/+TAX2/+TAX3/...** → Ответ системы: DATA ACCEPTED



**\*FB** – просмотр маски во время работы



**FBUPFC/+TB1/** - если были таксы XF и ZP

7. Добавить штраф и добор по таксам, если есть



**FBUTAX1/200CP** CP – cancelation penalty



**FBUTAX2/20UH+TAX3/30RI**

8. Для полностью неиспользованного билета скорректировать эквивалент тарифа – разницу тарифов в валюте умножить на курс обмена и получившуюся сумму добавить к эквиваленту обмениваемого билета и внести в



**FBUEQ/RUB18000**

9. Рассчитать тотал



**FBUTTL/**

10. Сохранить маску и бронирование



**FBFALL** → Ответ системы: FILED FOR ALL PASSENGERS - TOTAL GENERATED



**ER**

11. Внести форму оплаты как билет в обмен (открыть маску обмена)



**TMU1FEX0572534987654** → ввести маску → заполнить форму оплаты →  
 Ответ системы: TICKET MODIFIERS UPDATED

12. Внести недостающие модификаторы и сохранить снова



**TMU1Z0**



**TMU1OFPVI1234123412341234\*D1220** - если оригинальный билет был  
 оплачен кредитной картой



**ER**

13. Выписать билет



**TKP1P2**

## EMD - электронный многоцелевой документ

**EMD-S** – может быть использован для любой услуги или сбора, которые не привязаны напрямую к определенному полетному сегменту, например: предоставление бизнес-зала, сборы за обмен, групповые депозиты.

**EMD-A** – может быть использован для услуг, связанных напрямую с выполнением рейса и, следовательно, с конкретным полетным сегментом, например: места в салоне, питание.

### Коды причины оформления (RFIC)

Применяются следующие RFI коды:

- A авиа перевозка
- B наземная перевозка/не авиа услуга
- C багаж
- D финансовое назначение
- E аэропортовые услуги
- F коммерческие услуги
- G услуги на борту

RFI коды определены в резолюции IATA и резолюции по оформлению субкодов (RFIS), поддерживаемой ATPCO.

## EMD-S

**EMD-S** – может быть использован для любой услуги или сбора, которые не привязаны напрямую к определенному полетному сегменту, например: предоставление бизнес зала, сборы за обмен, групповые депозиты.

Для оформления EMD электронный билет должен быть оформлен (кроме выписки EMD на групповые депозиты). В случае обмена билета сначала необходимо произвести обмен, а потом внести сегмент SVC и оформить EMD.

DZHQ02/49 MOWNH E353496 AG 99999992 30JUL  
**1.1TRAVELPORT/EMDMR**  
 1. AF 1845 H 19OCT SVOC DG HK1 0625 0925 0\* E MO  
 2. AF 1044 H 25OCT CDGSVO HK1 0945 1525 0\* E SU

\*ALL  
  \*P  
  \*TD  
  \*FF  
  \*VL  
  \*VR  
  \*SI  
  \*HTI  
 \*HTE  
  \*DI

\*RV  
  \*PI



«Back to Electronic Ticket List»  
 TKT: 057 9902 368347      NAME: TRAVELPORT/EMDMR

ISSUED: 30JUL15      FOP:CASH  
 PSEUDO: 325E PLATING CARRIER: AF ISO: RU IATA: 99999992

USE	CR	FLT	CLS	DATE	BRDOFF	TIME	ST	F/B	FARE	CPN
OPEN	AF	1845	H	19OCT	SVOC DG	0625	OK	H3WKRU		1
								NVB19OCT	NVA19OCT	
OPEN	AF	1044	H	25OCT	CDGSVO	0945	OK	H3WKRU		2
								NVB25OCT	NVA25OCT	

FARE EUR    707.00 TAX      1122RI TAX      452UH TAX      8933XT  
 TOTAL RUB    NO ADC  
 EQUIV RUB    46310  
 RESTRICADDNL PNLTYS CK FARE/RULE/

MOW AF PAR 397.60AF MOW 397.60NUC795.20END ROE.8890  
 78 XT PD1355FR PD296IZ PD1910QX PD5372YR  
 EXCHANGED FOR: 0579902368346  
 ORIGINAL ISSUE: 0579902368346MOW30JUL1599999992  
 RLOC 1G DZHQ02    1A YTD3Q8

При выписке EMD необходимо удостовериться в том, что авиакомпания поддерживает функцию выписки EMD, а также уточнить код и субкод RFI для оформления конкретной услуги. Актуальная информация содержится на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#).

Для оформления EMD-S вначале необходимо вручную внести в PNR сегмент в формате SVC.



### OSVCAFEK1SVO19OCT-N1/D/98F/PENALTY FEE/2000

**OSVC** – индикатор ввода сегмента SVC;

**AF** – авиакомпания

**EK1**- статус сегмента, 1 – количество услуг

**SVO** – аэропорт вылета

**19OCT** – дата. Возможно вводить дату оформления EMD или дату вылета

**N1** – поле имени

**D** – код RFI

**98F** - субкод RFI

**PENALTY FEE** – описание услуги

**2000** – стоимость услуги в валюте страны продажи

```
DZHQ02/49 MOWNH E353496 AG 99999992 30JUL
1.1TRAVELPORT/EMDMR
1. SVC AF EK1 SVO 19OCT--D/98F/PENALTY FEE/NM-1TRAVELPORT/EMDM
R//2000/RUB
2. AF 1845 H 19OCT SVOC DG HK1 0625 0925 O* E MO
3. AF 1044 H 25OCT CDGSVO HK1 0945 1525 O* E SU
```

## Оформление EMD



### EMDI/SM1/IC0579902041746/FS

**EMDI** – формат оформления EMD

**SM1** - номер сегмента SVC

**IC0579902041746** – модификатор и номер билета, в дополнение к которому оформляется EMD

**FS** – форма оплаты EMD, если она не внесена в бронирование. При наличии формы оплаты в бронировании, внесенной форматом F. и внесении в формат оформления EMD, последний имеет приоритет.

По умолчанию формат EMDI не отправляет на печать документ. Применяя следующие модификаторы, можно отправить EMD на печать или по email.

**PP-R** печать EMD на обычный принтер (который настроен для печати экранов)

**PI-R** печать EMD на itinerary-принтер

**PE-R** отправка EMD на email (должен быть введен форматом **MT**.) Также возможно ввести цифровой модификатор для определения электронного адреса из списка адресов, на который необходимо отправить EMD (PE4-R – отправить EMD на 4-ый адрес из списка \*EM)



### EMDI/SM1/IC0579902041746/FS/PE-R

```
EMD GENERATED TOTAL 2000
0579992085780 2000 TRAVELPORT/EMDMR
TAB AND ENTER TO REDISPLAY PNR >*DZHQ02·
>
```

Также могут применяться следующие необязательные модификаторы:

**Z7** или **ZA15** – комиссия

**EBNON REFUNDABLE** - endorsement

**Важное замечание:** Вы можете оформить EMD только на одного пассажира в рамках одной транзакции по оформлению EMD. Если необходимо оформить услуги для двух или более пассажиров, нужно вводить формат EMDI для каждого пассажира отдельно.

После оформления EMD, авиакомпания МОЖЕТ обязать агента внести элемент OSI в бронирование, как например, Finnair и British Airways. Это зависит от требований перевозчика.(см [таблицу](#) на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#)).

После оформления EMD статус сегмента SVC EK изменится на HI.

```
DZHQ02/49 MOWNH E353496 AG 99999992 30JUL
1.1TRAVELPORT/EMDMR
1. SVC AF HI1 SVO 19OCT--D/98F/PENALTY FEE/NM-1TRAVELPORT/EMDM
R/0579992085780C1/2000/RUB
2. AF 1845 H 19OCT SVOC DG HK1 0625 0925 0* E MO
3. AF 1044 H 25OCT CDGSVO HK1 0945 1525 0* E SU
```

*Примечание:* SVC сегмент будет отображаться в маршруте на сайте viewtrip.com. Как только EMD будет оформлен в PNR, агенты могут удалить SVC сегмент при необходимости.

### Запрос списка EMD



EMDL или клик 

```
DZHQ02/49 MOWNH E353496 AG 99999992 30JUL
1.1TRAVELPORT/EMDMR
1. SVC AF HI1 SVO 19OCT--D/98F/PENALTY FEE/NM-1TRAVELPORT/EMDM
R/0579992085780C1/2000/RUB
2. AF 1845 H 19OCT SVOC DG HK1 0625 0925 0* E MO
3. AF 1044 H 25OCT CDGSVO HK1 0945 1525 0* E SU
```

\*ALL

\*P

\*TD

\*FF

\*VL

\*VR

\*SI

\*HTI

\*HTE

\*DI

\*PI

\*EMDL



EMDL - ELECTRONIC MISCELLANEOUS DOCUMENT LIST

1. AF 0579992085780

TRAVELPORT/EMDMR

I 30JUL15 142618 Z

\*\*\*\*\* END OF LIST \*\*\*\*\*

## Просмотр EMD:



EMDD1 или клик по номеру документа (1 в примере)

CPN	RFISC	DESCRIPTION	VALUE	DATE	STATUS
0579992085780		TRAVELPOR/EMDMR DZHQ02/1G/325E 99999992			
1	D-98F	PENALTY FEE	RUB 2000		USED
EMD DOCUMENT TOTAL:			RUB 2000		
>EMD DETAIL DISPLAY .					
>EMD VOID .					
>EMD REFUND .					

## Аннуляция EMD (возможна только в день оформления):



EMDV 0579992057322

Также можно проставить «X» или «V» напротив надписи **EMD VOID** в экране просмотра EMD и нажать ENTER или кликнуть надпись EMD VOID.

CPN	RFISC	DESCRIPTION	VALUE	DATE	STATUS
0579992085780		TRAVELPOR/EMDMR MVM3TC/1G/325E 99999992			
1	D-98F	PENALTY FEE	RUB 2000		USED
EMD DOCUMENT TOTAL:			RUB 2000		
>EMD DETAIL DISPLAY .					
>EMD VOID .X					
>EMD REFUND .					

EMD 0579992085780 VOIDED - SAC 057U0FL1XQS0L

## История EMD



EMDH1

Ответ системы – нужно открыть ВСЕ страницы (можно использовать Alt+C)

>EMDH1
EMD HISTORY
0579992085780 - TRAVELPORT/EMDMR
PTC/ADT
**ISSUE ENTRY**
AGENT EMDI/SM1/IC0579902368347/FS
**ISSUE DATA**
ISSUED 30JUL15 142618 Z 1G/325E/96
ISSUING RECORD LOCATOR 1G-DZHQ02
RFIC FINANCIAL IMPACT
FOP CA
AMT RUB2000
COMMISSION AMT
FCMI 1 - SVC MANUAL
ENDORSEMENT
TOUR CODE
CPN REMARK
RELATED TKT 0579902368347
**SUPPORT DOCUMENTS**
**REQUEST SUPPORT DOCUMENTS**
>EMDH0579992085780/RD* .

В этом экране можно повторно распечатать EMD. Для печати EMD после оформления нужно кликнуть ссылку

```

**REQUEST SUPPORT DOCUMENTS**
0579992085780 DELIVERY METHOD
>EMD AUDIT/AGENT      ...
>EMD CUSTOMER RECEIPT ...

```

Далее выбрать EMD CUSTOMER RECEIPT и проставить PP или PI для печати EMD, либо PE для отправки на email (возможно отправлять только на те электронные адреса, на которые данный EMD был отправлен при оформлении, т.е. возможна только повторная отправка)

### Возврат EMD

Проверить, разрешает ли авиакомпания возврат EMD на конкретную услугу, можно в [таблице](#) на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#)).

Для проведения возврата необходимо отобразить экран EMD, как и при аннуляции (например, EMDD2) Далее при помощи клавиши Tab, нужно переместить курсор вниз в поле 'EMD REFUND' и внести букву F (полный возврат).

```

0579992085780 TRAVELPOR/EMDMR MVM3TC/1G/325E 99999992
CPN RFISC DESCRIPTION VALUE DATE STATUS
1 D-98F PENALTY FEE RUB 2000 USED
EMD DOCUMENT TOTAL: RUB 2000
>EMD DETAIL DISPLAY .
>EMD VOID .
>EMD REFUND .F.

```

В случае, если возврат не разрешен, система выдаст ответ

```

ERB-EMD CANNOT BE REFUNDED

```

В случае успешного возврата:

```

EMD 0579992085780 REFUNDED - SAC 057U0FL1XQS1E

```

### Обмен EMD

Проверить, разрешает ли авиакомпания обмен EMD на конкретную услугу, можно в [таблице](#) на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#)).

Формат обмена

 EMDI/P1/IC0579902041747/EXE0579992057327

## EMD-A

EMD-A – может быть использован для услуг, связанных напрямую с выполнением рейса и, следовательно, с конкретным полетным сегментом, например: места в салоне, питание.

Перед оформлением EMD билет должен быть оформлен.

```

JK75CV/49 MOWNH E353496 AG 99999992 03AUG
1.1TRAVELPORT/TESTMR
1. AB 8101 E 19OCT DMETXL HK1 0540 0720 O* E MO 2
2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR HK1 0820 0935 O* E MO 2
3. AB 6556 O 26OCT STRTXL HK1 1905 2020 O* E MO 1
4. AB 8100 O 26OCT TXLDME HK1 2130 #0205 O* E MO/TU1

*ALL *P *TD *FF *VL *SI *HTI *HTE *PI

TKT: 745 9902 368363 NAME: TRAVELPORT/TESTMR

ISSUED: 03AUG15 FOP:CASH
PSEUDO: 325E PLATING CARRIER: AB ISO: RU IATA: 99999992
USE CR FLT CLS DATE BRDOFF TIME ST F/B FARE CPN
OPEN AB 8101 E 19OCT DMETXL 0540 OK ENC33RT NVB19OCT NVA19OCT 1
OPEN AB 6535 E 19OCT TXLSTR 0820 OK ENC33RT NVB19OCT NVA19OCT 2
OPEN AB 6556 O 26OCT STRTXL 1905 OK ONCRT NVB26OCT NVA26OCT 3
OPEN AB 8100 O 26OCT TXLDME 2130 OK ONCRT NVB26OCT NVA26OCT 4

FARE EUR 54.00 TAX 1009RI TAX 372UH TAX 13357XT
TOTAL RUB 18278
EQUIV RUB 3540
NO REFUND/RBK RESTRICTED

MOW AB X/BER AB STR M20.80 AB X/BER AB MOW M39.93 N
UC60.73END ROE0.889078 XT 1115DE4920Y672RA1514RD956
4YQ
RLOC 1G JK75CV 1A YX9DPS

```

При выписке EMD необходимо удостовериться в том, что авиакомпания поддерживает функцию выписки EMD. Актуальная информация содержится на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#).

Для продажи одной услуги каждого типа можно воспользоваться графическим способом бронирования дополнительных услуг, если же необходимо забронировать две или более услуги одного типа, нужно использовать крипточеские форматы.

Например, если необходимо провезти два животных в кабине (будут созданы два запроса с кодом PETS), нужно использовать крипточеские форматы, а для перевозки одного животного в кабине, а другого в багажном отделении можно воспользоваться графическим способом (т.к. одина услуга PETS, другая AVIH).

## Продажа услуг из каталога (графический экран)

Запрос каталога услуг:



DAS\* или Клик шоппинг-тележки



открывает графический экран бронирования услуг

Ancillary Services
✕

Passenger TESTMR TRAVELPORT
Note: Frequent Flyer number may affect pricing.  
Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries.
Filter All

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2 1 DME>TXL 2 TXL>STR			Segments 3-4 3 STR>TXL 4 TXL>DME		
	0	0	0	0	0	0
<b>PREPAID 2ND TO 5TH ADD</b> PC 32 (AB) 7860	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	7860			7860		
<b>PET IN CABIN</b> (AB) 2948	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	2948			2948		
<b>SPORTING FIREARMS</b> (AB) 3275	<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>		
	3275			3275		
<b>SCRAMBLED EGGS WITH BACON</b> (AB) 426		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	
		426			426	
<b>ALCOHOLIC DRINK CHAMPAGNE</b> (AB) 655		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	
		655			655	
<b>SPARKLING WINE</b>		<input type="text" value="0"/>			<input type="text" value="0"/>	

FLIGHT(S)
**18278**

FLIGHTS + ANCILLARIES
**18278** RUB

ANCILLARY TOTAL
**0** RUB

REVIEW
CANCEL

Каталог может быть очень длинным, поэтому можно отфильтровать услуги по категориям:



Filter

Baggage
▼

Выбираем пассажира из выпадающего меню и далее выбираем **не более чем по одной услуге** каждого вида для каждого пассажира.

Ancillary Services
✕

Passenger: TESTMR TRAVELPORT
Note: Frequent Flyer number may affect pricing.  
Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries.
Filter: All ✎

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2			Segments 3-4		
	1 DME>TXL	2 TXL>STR	3 STR>TXL	4 TXL>DME		
	2948	426	0	7533	0	452
<b>SPANISH OMELETTE</b> (AB) 426	<input style="border: 1px solid orange;" type="text" value="1"/>	426			<input type="text" value="0"/>	426
<b>CURRYWURST</b> (AB) 452	<input type="text" value="0"/>	452			<input style="border: 1px solid orange;" type="text" value="1"/>	452
<b>CHICKEN NUGGETS</b> (AB) 426	<input type="text" value="0"/>	426			<input type="text" value="0"/>	426
<b>PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN</b> (AB) 714	<input type="text" value="0"/>	714			<input type="text" value="0"/>	714
<b>KING PRAWNS</b> (AB) 780	<input type="text" value="0"/>	780			<input type="text" value="0"/>	780
<b>CHICKEN IN CHILI COCONUT</b>	<input type="text" value="0"/>				<input type="text" value="0"/>	

FLIGHT(S) **18278**

FLIGHTS + ANCILLARIES **29637** RUB

ANCILLARY TOTAL **11359** RUB

REVIEW
CANCEL

Если какие-то услуги требуют введения текста, необходимо открыть экран для ввода кликом , выбрать услугу в выпадающем меню, отметить сегменты, и ввести необходимый текст. Затем добавить ADD и сохранить APPLY .

Add Free Form Text
✕

Ancillary: (AB) PET IN CABIN

SSR: PETC

Select included segments:

- Select All
- 1 DME>TXL
- 2 TXL>STR
- 3 STR>TXL
- 4 TXL>DME

Enter free text remark below.  
Check with carrier for free text formatting.

dog 8 kgs 40x40x40

ADD

Free Form Text Remarks:

APPLY
CANCEL

Далее REVIEW – появляется экран со списком выбранных услуг. Надпись EMD напоминает, что выбранные услуги должны быть оформлены через EMD.

Ancillary Services X

## Summary

Ancillaries	Total	Status	Segments 1-2	1 DME>TXL	2 TXL>STR	Segments 3-4	3 STR>TXL	4 TXL>
<b>TESTMR TRAVELPORT</b>								
PET IN CABIN - AB *	5896 RUB	Selected	2948 RUB	-	-	2948 RUB	-	-
SPANISH OMELETTE - AB	426 RUB	Selected	-	426 RUB	-	-	-	-
CURRYWURST - AB	452 RUB	Selected	-	-	-	-	-	452
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6774 RUB</b>							

**TESTMR TRAVELPORT**

1 DME>TXL SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm

2 TXL>STR SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm

3 STR>TXL SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm

4 TXL>DME SSR PETC AB dog 8 kgs 40x40x40 cm

FLIGHT(S) **18278**

FLIGHTS + ANCILLARIES **25052 RUB**

ANCILLARY TOTAL **6774 RUB** EMD

APPLY
MODIFY
CANCEL

APPLY для бронирования, MODIFY для изменения выбранных услуг.

После успешного бронирования система выдаст подтверждение:

Smartpoint X

Ancillaries were booked/updated successfully

OK

**Важное замечание:** при бронировании в графическом экране можно выбрать только по ОДНОЙ услуге каждого вида . При попытке забронировать большее количество, окно количества услуг выделяется красным, а кнопка APPLY становится недоступной.

Ancillary Services

Passenger TESTMR TRAVELPORT Note: Frequent Flyer number may affect pricing. Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries.

TESTMR TRAVELPORT - Frequent Flyer	Segments 1-2	1 DME>TXL	2 TXL>STR	Segments 3-4	3 STR>TXL
	0	0	0	0	0
<b>BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS</b> (AB) 3275	<input type="text" value="0"/>	3275		<input type="text" value="0"/>	3275
<b>OVER70LB 32KG BAGGAGE</b> (AB) 13100	<input type="text" value="0"/>	13100		<input type="text" value="0"/>	13100
<b>PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23</b> (AB) 4585	<input style="border: 2px solid red;" type="text" value="2"/>	4585		<input type="text" value="0"/>	4585

## Продажа услуг из каталога (криптический экран):

Для бронирования двух и более услуг одного вида необходимо использовать криптические форматы.  
Запрос каталога услуг:



**FQ/DAS\* или DAS\*!** - выдает каталог в криптическом виде

LN	VEN	DESCRIPTION	PTC	AMNT	CUR	SEG	F
1	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	01-02	
2	AB	BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS	ADT	3275	RUB	01-02	
3	AB	SPORTING FIREARMS	ADT	3275	RUB	01-02	
4	AB	OVER70LB 32KG BAGGAGE	ADT	13100	RUB	01-02	
5	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23	ADT	4585	RUB	01-02	
6	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 32	ADT	7860	RUB	01-02	
7	AB	ALCOHOLIC DRINK CHAMPAIGN	ADT	655	RUB	01	
8	AB	SCRAMBLED EGGS WITH BACON	ADT	426	RUB	01	
9	AB	SPANISH OMELETTE	ADT	426	RUB	01	
10	AB	CURRYWURST	ADT	452	RUB	01	
11	AB	CHICKEN NUGGETS	ADT	426	RUB	01	
12	AB	PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN	ADT	714	RUB	01	
13	AB	KING PRAWNS	ADT	780	RUB	01	
14	AB	CHICKEN IN CHILI COCONUT SAUCE	ADT	714	RUB	01	
15	AB	DUCK BREAST FILLET	ADT	780	RUB	01	
16	AB	ASIAN NOODLES W VEG ANDCHICKEN	ADT	714	RUB	01	
17	AB	CHICKEN IN MUSTARD CURRY SAUCE	ADT	714	RUB	01	
18	AB	PENNE AL ARRABIATA	ADT	649	RUB	01	
19	AB	SLICED CHICKEN ZURICH STYLE	ADT	714	RUB	01	
20	AB	INDIAN VEGETABLE CURRY W RICE	ADT	590	RUB	01	
21	AB	SPARKLING WINE	ADT	262	RUB	01	
22	AB	EXTRA LARGE PET IN HOLD 50 KG	ADT	6550	RUB	01-02	
23	AB	PET IN HOLD	ADT	6550	RUB	01-02	
24	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	01-02	
25	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	03-04	
26	AB	BAGGAGE BETWEEN 51 AND 70 LBS	ADT	3275	RUB	03-04	
27	AB	SPORTING FIREARMS	ADT	3275	RUB	03-04	
28	AB	OVER70LB 32KG BAGGAGE	ADT	13100	RUB	03-04	
29	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23	ADT	4585	RUB	03-04	
30	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 32	ADT	7860	RUB	03-04	
31	AB	EXTRA LARGE PET IN HOLD 50 KG	ADT	6550	RUB	03-04	
32	AB	PET IN HOLD	ADT	6550	RUB	03-04	
33	AB	PET IN CABIN	ADT	2948	RUB	03-04	
34	AB	ALCOHOLIC DRINK CHAMPAIGN	ADT	655	RUB	04	
35	AB	SCRAMBLED EGGS WITH BACON	ADT	426	RUB	04	
36	AB	SPANISH OMELETTE	ADT	426	RUB	04	
37	AB	CURRYWURST	ADT	452	RUB	04	
38	AB	CHICKEN NUGGETS	ADT	426	RUB	04	
39	AB	PASTA SANSIBAR WITH CHICKEN	ADT	714	RUB	04	
40	AB	KING PRAWNS	ADT	780	RUB	04	
41	AB	CHICKEN IN CHILI COCONUT SAUCE	ADT	714	RUB	04	
42	AB	DUCK BREAST FILLET	ADT	780	RUB	04	
43	AB	ASIAN NOODLES W VEG ANDCHICKEN	ADT	714	RUB	04	
44	AB	CHICKEN IN MUSTARD CURRY SAUCE	ADT	714	RUB	04	
45	AB	PENNE AL ARRABIATA	ADT	649	RUB	04	
46	AB	SLICED CHICKEN ZURICH STYLE	ADT	714	RUB	04	
47	AB	INDIAN VEGETABLE CURRY W RICE	ADT	590	RUB	04	
48	AB	SPARKLING WINE	ADT	262	RUB	04	

«Display Rules»

Каталог может быть очень длинным, поэтому можно выборочно запрашивать **категории услуг**:

 **DAS\*G-xx-yy**

**Просмотр справочных страниц GDS** для полного списка доступных групп услуг

 **H/DAS, GC\*606/147**

**Бронирование услуг**

 **DAS02L5**

02 – количество услуг,

L5 – номер строки услуги.

<b>* AB PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23 REQUESTED</b>
--

**Бронирование нескольких услуг разного вида**

 **DAS02L1\*01L2\*02L3**

Важно: некоторые услуги можно забронировать только в единичном количестве. Для уточнения необходимо связаться с авиакомпанией.

**Бронирование услуг для пассажира** (только для второго пассажира):

 **DAS01L3P2**

**Бронирование услуг с введением свободного текста:**

 **DAS01L3\*TX-свободный текст**

**Бронирование нескольких услуг с введением свободного текста:**

 **DAS01L3\*TX-текст\*02L4\*TX-текст**

Далее, независимо от способа бронирования услуг, необходимо сохранить PNR.

Должна появиться вкладка DAS (ADDITIONAL SERVICES); если ее нет, нужно обновить бронирование форматом IR. Если баннер не появится, необходимо связаться со службой поддержки.

Далее алгоритм действий одинаков для обоих способов бронирования дополнительных услуг.

### Просмотр забронированных дополнительных услуг:



\*DAS или клик

```
JK75CV/49 MOWNH E353496 AG 99999992 03AUG
1.1TRAVELPORT/TESTMR
1. AB 8101 E 19OCT DMETXL HK1 0540 0720 O* E MO 2
2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR HK1 0820 0935 O* E MO 2
3. AB 6556 O 26OCT STRTXL HK1 1905 2020 O* E MO 1
4. AB 8100 O 26OCT TXLDME HK1 2130 #0205 O* E MO/TU1
```

\*ALL
  \*P
  \*TD
  \*FF
  \*VL
  \*SI
  \*HTI
  \*HTE
  \*PI
  \*DAS

ADDITIONAL SERVICES  
PASSENGER TRAVELPORT/TESTMR

LN	SUP	DESCRIPTION	STAT	AMNT	CUR	FLT	DETAIL
01	AB	SPANISH OMELETTE	OF	426	RUB	AB8101	DMETXL
02	AB	PREPAID 2ND TO 5TH ADD	OF	9170	RUB	AB8101	DMETXL AB6535 TXLSTR
03	AB	CURRYWURST	CD	452	RUB	AB8100	TXLDME

Также в поле \*SERVICE INFORMATION EXISTS; должен появиться запрос забронированных услуг SSR ASVC.

Если статус NN, нужно дождаться подтверждения.

Если статус KD, можно оформлять EMD.

Если статус KK, никаких действий не требуется.

Если статус NO/UC, запрос был отклонен авиакомпанией. Его необходимо аннулировать и связаться со службой поддержки авиакомпании.

```
** SPECIAL SERVICE REQUIREMENT **
SEGMENT/PASSENGER RELATED
S 1. AB 8101 E 19OCT DMETXL
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ABML NO 1
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC NO 1 **G/MAB/ABML/SPANISH OMELETTE/A
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC PN 1 **C/0IB/CBAG/PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23
P 1. TRAVELPORT/TESTMR CBAG PN 1
P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C1
S 2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC PN 1 **C/0IB/CBAG/PREPAID 2ND TO 5TH ADD PC 23
P 1. TRAVELPORT/TESTMR CBAG PN 1
P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C2
S 3. AB 6556 O 26OCT STRTXL
P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C3
S 4. AB 8100 O 26OCT TXLDME
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ACML KK 1
P 1. TRAVELPORT/TESTMR ASVC KD 1 **G/MAC/ACML/CURRYWURST/A
P 1. TRAVELPORT/TESTMR TKNE HK 1 7459902368363C4
```

Перед оформлением EMD необходимо оформить билет.

## Оформление EMD



### EMDI/IC7459902368363/FS

**EMDI** – формат оформления EMD

**IC7459902368363** – модификатор и номер билета, в дополнение к которому оформляется EMD

**FS** – форма оплаты EMD, если она не внесена в бронирование. При наличии формы оплаты в бронировании, внесенной форматом F. и внесении в формат оформления EMD, последний имеет приоритет.

Также возможен ввод дополнительных модификаторов



### EMDI/IC7459902368363/FS/P1/S1/RC/PP-R

**P1**– номер пассажира

**S1**– номер сегмента

**RC**– выбор услуги по коду RFIC, где C – код RFI. Этот модификатор вносится в случае, если забронированы несколько услуг с разными кодами RFI, а оформить нужно только услуги одного типа. Например, если забронирован и багаж и платные места,

<b>Paid Seats/Платные места</b>	<b>A</b>	<b>0B5</b>
<b>Excess Baggage/Сверхнормативный багаж</b>	<b>C</b>	<b>0AA</b>

а оформить EMD нужно лишь на одну из услуг, нужно вносить C для оформления багажа или A для оформления платных мест.

**G2** - (необязательный элемент – отсутствует в примере) модификатор выбора конкретного SSRASVC, где 2 – номер SSRASVC в поле \*SI. Этот модификатор необходимо вносить в случае, если забронировано более одной услуги с одним и тем же кодом RFI на одном сегменте, но оформить нужно только одну (например, в случае, когда одна услуга уже оформлена).

По умолчанию формат EMDI не отправляет на печать документ. Применяя следующие модификаторы, можно отправить EMD на печать или по email.

**PP-R** печать EMD на обычный принтер (который настроен для печати экранов)

**PI-R** печать EMD на itinerary-принтер

**PE-R** отправка EMD на email (должен быть введен форматом **MT**.) Также возможно ввести цифровой модификатор для определения электронного адреса из списка адресов, на который необходимо отправить EMD (**PE4-R** – отправить EMD на 4-ый адрес из списка \*EM)

Также могут применяться следующие необязательные модификаторы:

**Z7** или **ZA15** – комиссия

**ERNON REFUNDABLE** - endorsement

**Важное замечание:** Вы можете оформить EMD только на одного пассажира в рамках одной транзакции по оформлению EMD. Если необходимо оформить услуги для двух или более пассажиров, нужно вводить формат EMDI для каждого пассажира отдельно.

EMD GENERATED	TOTAL	452	
7459992085946		452	TRAVELPORT/TESTMR
TAB AND ENTER TO REDISPLAY PNR >*JK75CV*			

После оформления EMD услуги в экране \*DAS будут отображены со статусом FD, а в экране \*SI статус запроса ASVC поменяется на HI и будет указан номер EMD

02 AB	CURRYWURST	FD	452	RUB AB8100 TXLDME
-------	------------	----	-----	-------------------

S	4.	AB	8100	O	26OCT	TXLDME
P	1.	TRAVELPORT/TESTMR	ACML	KK	1	
P	1.	TRAVELPORT/TESTMR	ASVC	HI	1	**G/MAC/ACML/CURRYWURST/A/7459992085946C1
P	1.	TRAVELPORT/TESTMR	TKNE	HK	1	7459902368363C4

Просмотр списка оформленных EMD:

 **EMDL** или клик по кнопке 

```

JK75CV/49 MOWNH E353496 AG 99999992 03AUG
1.1TRAVELPORT/TESTMR
1. AB 8101 E 19OCT DMETXL HK1 0540 0720 O* E MO 2
2. AB 6535 E 19OCT TXLSTR HK1 0820 0935 O* E MO 2
3. AB 6556 O 26OCT STRTXL HK1 1905 2020 O* E MO 1
4. AB 8100 O 26OCT TXLDME HK1 2130 #0205 O* E MO/TU1
    
```



```

EMDL - ELECTRONIC MISCELLANEOUS DOCUMENT LIST
1. AB 7459992085946
TRAVELPORT/TESTMR
I 03AUG15 090111 Z
***** END OF LIST *****
    
```

Просмотр EMD из списка:

 **EMDD1** или клик по номеру документа (1 в примере)

```

7459992085946 TRAVELPO/TESTMR JK75CV/1G/325E 99999992
CPN RFISC DESCRIPTION VALUE DATE STATUS
1 G-MAC CURRYWURST RUB 452 OPEN
EMD DOCUMENT TOTAL: RUB 452
>EMD DETAIL DISPLAY .
>EMD VOID ..
>EMD REFUND ..
    
```

**Запрос истории EMD:****EMDH3**

3 – номер строки из списка EMDL или номер EMD.

```

>EMDH1
EMD HISTORY
  7459992085946 - TRAVELPORT/TESTMR
                PTC/ADT
**ISSUE ENTRY**
AGENT EMDI/P1/S4/IC7459902368363/FS
**ISSUE DATA**
ISSUED  03AUG15 090111 Z  1G/325E/96
ISSUING RECORD LOCATOR  1G-JK75CV
RFIC   IN-FLIGHT SERVICES
FOP    CA
AMT    RUB452
COMMISSION AMT
FCMI   0 - ASVC AUTOMATED
ENDORSEMENT
TOUR CODE
CPN REMARK
ASSOCIATED TO TKT  7459902368363
**SUPPORT DOCUMENTS**
**REQUEST SUPPORT DOCUMENTS**
  >EMDH7459992085946/RD* .

```

В этом экране можно повторно распечатать EMD. Для печати EMD после оформления нужно кликнуть ссылку

```

**REQUEST SUPPORT DOCUMENTS**
7459992085946   DELIVERY METHOD

>EMD AUDIT/AGENT      ...
>EMD CUSTOMER RECEIPT ...
>

```

Далее выбрать EMD CUSTOMER RECEIPT и проставить PP или PI для печати EMD, либо PE для отправки на email (возможно отправлять только на те электронные адреса, на которые данный EMD был отправлен при оформлении, т.е.возможна только повторная отправка)

**Аннуляция услуг:****SI.XXXX@****Аннуляция услуги для пассажира и сегмента:****SI.P1S3/XXXX@**

где 1 – номер пассажира и 3 – номер сегмента.

Если продажа услуги создала только SSR ASVC, то XXXX - это ASVC.

Если продажа услуги создала SSR ASVC и другой SSR, то XXXX – это код другого SSR.

**ВНИМАНИЕ:** Если EMD был уже оформлен, его необходимо аннулировать отдельным форматом!!

**Аннуляция EMD** (возможна только в день оформления):



**EMDV 0579992057327**

Также можно проставить «X» или «V» напротив надписи **EMD VOID** в экране просмотра EMD и нажать ENTER или кликнуть надпись EMD VOID.

CPN	RFISC	DESCRIPTION	VALUE	DATE	STATUS
7459992085946		TRAVELPO/TESTMR JK75CV/1G/325E 99999992			
1	G-MAC	CURRYWURST	RUB 452		OPEN
EMD DOCUMENT TOTAL:			RUB 452		
>EMD DETAIL DISPLAY .					
>EMD VOID .X.					
>EMD REFUND ..					

EMD 7459992085946 VOIDED - SAC 745U1HV8GAAWQ

### Возврат EMD

- из экрана **EMDD** введите **F** в строке возврата.

Проверить, разрешает ли авиакомпания возврат EMD на конкретную услугу, можно в [таблице](#) на портале AskTravelport).

Для проведения возврата необходимо отобразить экран EMD, как и при аннуляции (например, EMDD2) Далее при помощи клавиши Tab, нужно переместить курсор вниз в поле 'EMD REFUND' и внести букву F (полный возврат).

В случае, если возврат не разрешен, система выдаст ответ

ERB-EMD CANNOT BE REFUNDED

В случае успешного возврата:

EMD 0579992085780 REFUNDED - SAC 057U0FL1XQS1E

### Обмен EMD

Проверить, разрешает ли авиакомпания обмен EMD на конкретную услугу, можно в [таблице](#) на портале AskTravelport).



**EMDI/P1/IC0579902041747/EXE0579992057327**

## EMD-возвратный баланс. Обмен электронного билета с возвратом денежных средств.

EMD - возвратный баланс оформляется в процессе обмена электронного билета с возвратом денежных средств. Данный функционал позволяет пользователю совершать одной транзакцией при обмене электронного билета выписку и создание EMD-S на остаточный баланс в тех случаях, когда стоимость переписываемого билета выше стоимости нового билета, и есть необходимость возврата денежных средств.

Процесс обмена электронных билетов позволит определить сумму к возврату и создать пользователю EMD-S на остаточный баланс.

При оформлении обмена с EMD Refundable Balance необходимо удостовериться в том, что авиакомпания поддерживает функцию выписки EMD. Актуальная информация содержится на портале AskTravelport код ответа [AN9186](#).

В бронирование вносятся изменения и создается новый расчет. Затем вносится модификатор формы оплаты



**TMU1FEX0579902041745**

```
>*EX **TICKET FOR** : TRAVELER/DEEPIKA                PSGR 1/ 1
NEW FARE: NZD 2300.00 EQUIV:.....
TX1: 0.00 TX2: 0.00 TX3: 0.00 TX4: 0.00
*EXCH TICKET*: TICKET NUMBER THRU TICKET NUMBER NO. CPNS
               00199013698502 . . . . . 02
COUPONS FOR TKT1: 12.. TKT2: . . . . . TKT3: . . . . . TKT4: . . . . .
PD TAXES 1: 9.02.. IA 2: 34.86.. KK 3: 231.50 XT 4: . . . . .
PD TAXES 5: . . . . . 6: . . . . . 7: . . . . . 8: . . . . .
TTL VALUE: NZD3700.00. BSR: . . . . . ORIG FOP: S. . . . .
*ORIG ISSUE*: TICKET NUMBER ORG/DES CITY DATE IATA CODE
               . . . . . AKL/AKL AKL 27AUG13 9999999
.>
```

Далее необходимо перейти в конец экрана (после номера IATA) и нажать клавишу ввода, на дисплее отобразится новый экран с предложением создать EMD-S на возвращаемый баланс; если данная функция поддерживается авиакомпанией/рынком.

```
>*ER REFUND DUE 1400.00 NZD
CREATE EMD Y/N .
>
```

В опции CREATE EMD единственно возможный вариант - 'Y' для создания EMD и 'N' – для игнорирования создания EMD. Все другие вводимые форматы будут игнорироваться системой, и пользователь будет возвращен в начальный экран для ввода корректного формата.

Если пользователь вводит вариант 'N', то есть отказывается от создания EMD-S и нажимает на ввод, экран EMD на сумму к возврату игнорируется, сохраняются данные по переписке электронного билета, и система возвращает на экран ответ 'TICKET MODIFIERS UPDATED'

```
>*ER REFUND DUE 1400.00 NZD
CREATE EMD Y/N N
TICKET MODIFIERS UPDATED
>
```

Если пользователь использует опцию 'Y' для создания EMD-S на сумму к возврату, на дисплее появляется новый экран, который необходимо заполнить данными по Возвращаемому Балансу.

```
>*ER REFUND DUE 1400.00 NZD
CREATE EMD Y/N ·Y
>
```

```
>EMDRB *REFUND BALANCE ELECTRONIC MISCELLANEOUS DOCUMENT*
TO AIR NEW ZEALAND LTD
AT LHR RFIC/RFISC D-996
TYPE OF SVC REFUNDABLE BALANCE
AMOUNT NZD 1400.00
ENDORSEMENT ·REFUND BY ISSUING AGENT.....
.....
.....
*ORIG ISSUE*: TICKET NUMBER 08699013698502 CITY AMS
DATE 27AUG13 IATA CODE 9999999
.
>
```

В этом экране автоматически заполнены следующие поля:

- TO – название авиакомпании или оператора
- RFIC/RFISC – Код и Субкод для выписки EMD
- Type of service – Возвращаемый баланс
- Validating Carrier – Двубуквенный код авиакомпании
- ISO code – трехзначный ISO код
- Description – Описание услуги

Оptionальное поле Endorsement заполняется вручную (если необходимо). В нем могут быть минимум 1, максимум 147 знаков, буквы, цифры, тире, пробел и точка.

Если пользователь валидирует экран для заполнения Refund balance, т.е добавляет передаточную надпись и нажимает ENTER в конце кода ИАТА, данные сохраняются в Модификаторах.

```
>EMDRB *REFUND BALANCE ELECTRONIC MISCELLANEOUS DOCUMENT*
TO AIR NEW ZEALAND LTD
AT LHR RFIC/RFISC D-996
TYPE OF SVC REFUNDABLE BALANCE
AMOUNT NZD 1400.00
ENDORSEMENT ·REFUND BY ISSUING AGENT.....
.....
.....
*ORIG ISSUE*: TICKET NUMBER 08699013698502 CITY AMS
DATE 27AUG13 IATA CODE 9999999
.
TICKET MODIFIERS UPDATED
>
```

Информация по переписке электронного билета и информация по EMD на возвращаемый баланс сохраняется в файле бронирования под вкладкой о зафайлированном тарифе после следующего ввода E или ER (Закончить действие и вернуться в бронирование). Линия T под вкладкой о зафайлированном тарифе будет включать в себя данные о форме оплаты как обмен, номер обмениваемого электронного билета и модификатор EMD на возвращаемый баланс (EMDRB).

```

FQ1 - S1-2                                AP 27AUG13 50/AG
>FQCNZ
P1 TRAVELER/DEEPIKA          ADT   B           NZD 3700.00
AKL XX LAX 1000.29 XX AKL 840.24 NUC1840.53END ROE1.249636
FARE NZD2300.00 TOT NZD2300.00
***ADDITIONAL FEES MAY APPLY*SEE>FO1·

S1   FB-HHFXAM
     BG-1PC
S2   FB-HLFXAM
     BG-1PC
GLOBAL FLEXI/VALID XX ONLY
T S1-2/ET/FEX0869900915949*EMDRB
>

```

Любые изменения формы оплаты (EX) повлекут за собой изменение данных по EMD на возвращаемый баланс.

 **TMU1F@**

```

>TMU1F@
TICKET MODIFIERS UPDATED

```

 **\*FF1**

```

FQ1 - S1-2                                AP 27AUG13 50/AG
>FQCNZ
P1 TRAVELER/DEEPIKA          ADT   B           NZD 3700.00
AKL XX LAX 1000.29 XX AKL 840.24 NUC1840.53END ROE1.249636
FARE NZD2300.00 TOT NZD2300.00
***ADDITIONAL FEES MAY APPLY*SEE>FO1·

S1   FB-HHFXAM
     BG-1PC
S2   FB-HLFXAM
     BG-1PC
GLOBAL FLEXI/VALID XX ONLY
T S1-2/ET
>

```

Форматом выписки билета (ТКР) будет выписан Электронный билет и EMD-S на Возвращаемый баланс одной транзакцией, параллельно с другими необходимыми документами (MIR файл, маршрутная квитанция, счет и т.д.). Новый экран отобразит удачную выписку Электронного билета с деталями EMD. Обратите внимание, что стоимость EMD в этом экране не отображается.

```

ELECTRONIC TKT GENERATED TTL FARE  NZD  2300.00
SUPPORTING DOCUMENTS GENERATED
MIR GENERATED - TTL FARE  NZD  2300.00
RECORD LOCATOR: >*M5KSRA·

-----
ITINERARY/INVOICE GENERATED
-----

EMD GENERATED      TOTAL           0.00
0869999991540      0.00           TRAVELER/DEEPIKA
>

```

После завершения билетопечати и выписки EMD-S система создает элемент SVC, который добавляется в бронирование со статусом 'HI', суммой возврата и номером EMD.

```
M5KSRA/50 XDBKR C667505 AG 24332965 25AUG13
1.1TRAVELER/DEEPIKA
1. SVC XX HI1 AKL 19JAN-D/996/REFUNDABLE BALANCE/NM-1TRAVELER/
DEEPIKA/0869999991540C1/1400.00/NZD
2. XX      6 H   17JAN AKLLAX HK1   1915   1030   O*      E TH
3. XX      1 H   21FEB LAXAKL HK1   2115   *0715   O*      E TH
** FILED FARE DATA EXISTS **          >*FF.
** VENDOR LOCATOR DATA EXISTS **      >*VL.
** ELECTRONIC MISC DOCUMENT LIST **     >EMDL.
** SERVICE INFORMATION EXISTS **       >*SI.
** TINS REMARKS EXIST **                >*HTI.
** ELECTRONIC DATA EXISTS **           >*HTE.
FONE-DENT/
TKTG-T*XDB 27AUG1853Z 50 AG
>
```

EMDL дисплей будет доступен для EMD в бронировании с перечислением номеров выписанных EMD и последними изменениями по каждому номеру EMD.

 **EMDL**

```
EMDL - ELECTRONIC MISCELLANEOUS DOCUMENT LIST
1. XX 0869999991540 - TRAVELER/DEEPIKA
      I 27AUG13 235915 Z
***** END OF LIST *****
>
```

Далее необходимо оформить **возврат EMD**.

## Возврат электронного билета (H/RFND)

Функция возврата в системе Галилео позволяет осуществлять возврат денежных средств по электронным билетам.

Прежде чем приступить к оформлению полного или частичного возврата, необходимо удостовериться в том, что:

- билет выписан Вашим агентством;
- статус купонов «OPEN».

А также выяснить сумму тарифа и таксы, подлежащие возврату, т.е. ознакомиться с правилами тарифов на дату выписки и дату вылета.

Для расчета штрафа



**FZSEUR50RUB**

Расчет использованного тарифа :



**FQS1.T10JUN15** или **FQS1@MRRU.T10JUN15**

1 – номер использованного сегмента

10JUN15 – дата оформления билета

MRRU – тариф OW.

Функция возврата не аннулирует места, поэтому до или после процедуры возврата необходимо аннулировать бронирование, по которому выписан билет.

Данные о возвратах включаются в системные отчеты (HMPR) и передаются в BSP. В свою очередь, BSP занимается перерасчетом денежных средств между валидирующим перевозчиком и агентством.

### Запрос маски возврата электронного авиабилета



**TRNE0069902041625/05MAR13**

0069902041625- номер электронного билета

05MAR13 – дата оформления авиабилета с годом

### Экран возврата №1

```

>*TRN1                                     PAGE 1 OF 4
DATE OF REFUND: 05MAR14 ORIGINAL COMM RATE .0.00. CURRENCY RUB
ISSUE DATE OF REFUNDED DOC 05MAR14 AIRLINE DL DOM/INT I
PASSENGER NAME GALILEO/TESTMR
DOCUMENT NUMBER 00699020416253 THRU DOC
UNUSED COUPONS FOR DOC1: 1 DOC2: DOC3:
UNUSED COUPONS FOR DOC4: DOC5: DOC6:
CASH AMT EX TAX PAID 7915 CASH AMOUNT USED .....
CREDIT AMT EX TAX PAID CREDIT AMOUNT USED .....
TOTAL TAX AMOUNT PAID 997 CANCELLATION CHARGE .....
UNUSED TAXES TO BE REFUNDED Y/N . . MISC FEE .....
  
```

При заполнении маски клавиша **Insert** должна быть отключена!!!

DOCUMENT NUMBER 1	Номер билета с контрольной цифрой.
THRU	В случае возврата билетов conjunction, в поле TRHU стоит X и
DOC	в поле DOC – номер последнего бланка conjunction.
UNUSED COUPONS FOR DOC1	Номера неиспользованных полетных купонов.
UNUSED COUPONS FOR DOC 2, 3, 4, 5, 6	Номера не использованных полетных купонов для conjunction ticket.
CASH AMT EX TAX PAID	Оплаченный тариф (эквивалент), исключая таксы, <b>при оплате любым способом, кроме кредитной карты.</b>

CREDIT AMT EX TAX PAID

Оплаченный тариф (эквивалент), исключая таксы, **при оплате кредитной картой.**

CASH AMT USED

Использованный тариф. В случае полного возврата стоимости авиабилета, **обязательно** указывается «0», в случае частично использованного билета – использованная часть тарифа. **Заполняется только поле, соответствующее форме оплаты (CASH AMT USED или CREDIT AMT USED).**

CREDIT AMT USED

**Важное замечание:** Если оплата производилась смешанным способом, например CASH+CC, то тариф будет разбит на две части и внесен в оба поля - CASH AMT EX TAX PAID и CREDIT AMT EX TAX PAID и, соответственно, использованный тариф (или «0») вносится в оба поля - CASH AMT USED и CREDIT AMT USED пропорционально.

TOTAL TAX AMOUNT PAID

Сумма всех оплаченных такс

CANCELLATION CHARGE

Заполняется в том случае, если взимается штраф за возврат.

Сумма указывается в рублях

UNUSED TAXES TO BE REFUNDED Y/N

Введите Y для возврата сборов пассажиру

После того, как все необходимые поля были заполнены, система Galileo отображает экран по заполнению такс, которые возвращаются пассажиру. Экран такс система заполняет автоматически.

Экран возврата такс

```
>*TRNTAX
TX1 ·92.....·AY TX2 ·594.....·US TX3 ·165.....·XF TX4 ·146.....·ZP
TX5 ..... TX6 ..... TX7 ..... TX8 .....
TX9 ..... TX10..... TX11..... TX12.....
TX13..... TX14..... TX15..... TX16.....
TX17..... TX18..... TX19..... TX20.....
BT01 ·JFK ..... BT02 ..... BT03 .....
BT04 ..... BT05 ..... BT06 .....
BT07 ..... BT08 ..... BT09 .....
BT10 ..... BT11 ..... BT12 .....
BT13 ..... BT14 ..... BT15 .....
BT16 ..... BT17 ..... BT18 .....
BT19 ..... BT20 .....
WARNING: XT TAX BREAKDOWN INCOMPLETE
```

Все таксы, не подлежащие возврату, нужно удалить из экрана, т.е. заменить точками «.» значения и в поле суммы, и в поле кода невозвращаемой таксы. При возврате частично использованного билета величина возвращаемой таксы может быть скорректирована путем изменения суммы.

При наличии таксы ZP заполните поле BT01, BT02 и т.д., указав долларовые суммы такс по аэропортам (значения можно посмотреть форматом **FTAX-US/ZP**)

После корректировки данных на экране возврата такс необходимо ввести данные, нажав «Enter» после последнего ненулевого значения.

Экран возврата №2

```
>*TRN2 A/L AUTHORITY ..... PAGE 2 OF 4
REFUNDED PFC AIRPORT CODE AND CHARGE INDICATOR
PFC1·JFK·4.50· PFC2·... PFC3·... PFC4·...
CREDIT CARD CODE CARD NUMBER
EXPIRY DATE REFUND AMOUNT .....
CREDIT FOP CODE NUMBER
EXPIRY DATE REFUND AMOUNT .....
COMM PERCENT/AMOUNT ON CANCELLATION CHARGE ...../ .....
TOUR CODE NET Y/N ·N NET FARE AMT
TOTAL CREDIT REFUND DUE 0
TOTAL CASH REFUND DUE 7912 THIRD SCREEN Y/N ..
```

В данном окне необходимо проверить общую сумму к возврату в поле TOTAL CASH REFUND DUE, т.к. на данном этапе есть возможность отменить всю операцию. Если сумма некорректна, форматом **\*TRN1** возвращается первый заполненный экран, в котором необходимо внимательно проверить его заполнение.

Если производится возврат американских аэропортовых сборов (Passenger Facility Charge), (в примере JFK), система их прописывает также автоматически в долларах (в примере 4.50).

Далее нужно перейти клавишей Tab в поле **"THIRD SCREEN Y/N"** и ввести **Y** для продолжения ввода данных по возврату.

Экран возврата №3

```

>*TRN3                                     PAGE 3 OF 4
CREDIT CARD CODE      CARD NUMBER
EXPIRY DATE  . . . . . REFUND AMOUNT  . . . . .
TOTAL CREDIT REFUND DUE 0
TOTAL CASH REFUND DUE  7912
REMARKS  . . . . .
. . . . .
. . . . .
                                     FOURTH MIR FREETEXT SCREEN Y/N  . .
  
```

В этом экране можно внести ремарку о типе возврата (**VOLUNTARY, INVOLUNTARY DUE...**)

Затем можно перейти в четвертый экран маски возврата, перейдя клавишей Tab в поле **«FOURTH MIR FREETEXT SCREEN Y/N»**.

Экран возврата №4

```

>*TRN4   MIR FREEFORM DATA                PAGE 4 OF 4
DI-  . . . . .
  
```

В этом экране вносятся ремарки в MIR-файлы, если того требует отчетная система агентства. Нажмите **ENTER** после ввода ремарки.

Ответ системы:

```

AUTOMATED REFUND NOTICE ISSUED
CASH REFUND AMOUNT 7912
  
```

Можно закончить операцию возврата на втором или третьем экране, введя отказ («N») в поле перехода в следующий экран.

**Для полного возврата** билета может быть использована сокращенная команда:

 **TRNE0069902041625/D05MAR13/RF**

**Для полного возврата со штрафом:**

 **TRNE0069902041625/D05MAR13/RF/X2500**

где 2500 – штраф.

**Для изменения статуса купона без возврата денег.**

 **TRNE0069902041625/05MAR13/NO**

Некоторые авиакомпании позволяют **отменить возврат** в день проведения возврата

 **TRNC0069902041625**

В отчете HMPR возврат отображается следующим образом:

GI TRAINING BSP TEST		TINS REPORT		05 MAR 14	
CURRENCY CODE	RUB	IATA NUMBER	99999992		
A/L TKT/STOCK NBR	PASSENGER NAME	FARE	TAX	COMM	FOP
006E9902041625	GALILEO/TESTMR	7915	997	0.00	FS
006 9902041625	GALILEO/TESTMR	6915	997	0.00	FS
RFND-					
SUBTOTAL - CASH		7915	997		
SUBTOTAL - CHECK		0	0		
SUBTOTAL - NONREF		0	0		
SUBTOTAL - MISC		0	0		
SUBTOTAL - INV		0	0		
TOTAL CASH SALES		8912			
TOTAL CASH REFUNDS		( 7912)			

Электронная маска билета \*HTE получает статус RFND.

TKT: 006 9902 041625		NAME: GALILEO/TESTMR									
ISSUED: 05MAR14		FOP:CASH									
PSEUDO: 325E PLATING CARRIER: DL ISO: RU IATA: 99999992											
USE	CR	FLT	CLS	DATE	BRDOFF TIME	ST	F/B	FARE	CPN		
RFND	DL	2190	K	16AUG	JFKMIA	0810	OK	KA07A0VP	1		
						NVB16AUG NVA16AUG					
FARE	USD	216.74	TAX	92	AY	TAX	594	US	TAX	311	XT
TOTAL	RUB	8912									
EQUIV	RUB	7915									
NONREF											
PENALTYAPPLIES											
NYC DL MIA Q9.30 207.44 USD216.74END ZPJFK XT 146ZP											
165XF JFK4.5											
RLOC 1G X9092W DL F7EK8R											

Одновременно на принтере для печати Itinerary печатается уведомление о возврате REFUND NOTICE, который в РФ может служить для пассажира документом, подтверждающим возврат денежных средств при наличии подписи уполномоченного лица и печати агентства.

**Внимание:** оформление Refund Notice может зависеть от настроек /требований конкретного перевозчика и не всегда является обязательным.

В течение 7 дней с момента возврата можно повторно выпустить Refund Notice



**TSDR0069902041625/06MAR13**

где 06MAR13 – дата возврата.

---

## 15. Перевозчики, использующие прямую оплату (Direct Payment Carriers)

### Содержание

Продажа из экрана поиска. Travelport Aggregated Shopping (TAS) .....	2
Продажа из экрана наличия мест .....	4
Branded Fares .....	6
Бронирование Дополнительных услуг.....	9

Перевозчики, использующие прямую оплату (Direct Payment Carriers) могут быть забронированы в Travelport Smartpoint с использованием традиционного экрана наличия мест и поиска тарифов. Direct Payment Carriers загружают свои собственные данные, и агенты могут получать доступ к контенту. Все тарифы доступны через экран поиска или расчета тарифа.

## Продажа из экрана поиска. Travelport Aggregated Shopping (TAS)



FSLON12JANAMS20JANLON

Ответ системы

TTL OF 77	PRICING OPTIONS AND 400	ITINERARY OPTIONS	RETURNED
PRICING OPTION 1		TOTAL AMOUNT	3760 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	#U2 7403 Y 12JAN SEN AMS 1530	1730 TU	Y
2	#U2 7404 Y 20JAN AMS SEN 1800	1800 WE	Y
«BOOK» +TQ			D R
PRICING OPTION 2		TOTAL AMOUNT	4700 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	#U2 2151 Y 12JAN LTN AMS 0645	0900 TU	Y
2	#U2 2152 Y 20JAN AMS LTN 0930	0935 WE	Y
«BOOK» +TQ			D R +5
PRICING OPTION 3		TOTAL AMOUNT	4888 RUB
ADT		TAX INCLUDED	
1	#U2 2151 Y 12JAN LTN AMS 0645	0900 TU	Y
2	#U2 2162 Y 20JAN AMS LTN 2105	2110 WE	Y
«BOOK» +TQ			D R +2

Значок # перед кодом авиакомпании обозначает Direct Payment Carrier. Сумма к оплате отображается лишь приблизительно, т.к. оплата происходит в валюте, а перевод осуществляется по курсу банка пассажира.

Все ссылки и иконки работают так же, как и для традиционных перевозчиков.

Бронируем кнопкой «BOOK»

Ответ системы:

1.	#U2	7403	Y	12JAN	SENAMS	ZK1	1530	1730	L	TU
2.	#U2	7404	Y	20JAN	AMSEN	ZK1	1800	1800	L	WE

\*ALL \*RV \*PI

Далее необходимо внести имя пассажира и рассчитать тариф.

```

>FQ          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin:      53.63          OptSvcs:      0.00          Total:      53.63
Pricing for: S1-2
-----
Fare Basis : Y/Y
Description: STANDARD FARE/STANDARD FARE
-----
Summary For All Passengers:
  Base Fare Amount          :      26.58
  Taxes Amount              :      13.00
  Fees Amount               :      14.05
-----
  Total Fare Amount        :      53.63
P01:ADT/TRAVELLER/SMART:          Total:      39.58
-----
  Base Fare Amount          :      26.58
  Taxes Amount              :      13.00
  XT                        :      13.00
-----
  Fees Amount:              Total:      14.05
  CCB                        :      14.05
«Display Rules»

```

Лишь после этого можно значок # становится интерактивным и появляется возможность открыть графический экран продажи Direct Payment Carriers.

1.1	TRAVELLER/SMARTMR									
1.	#U2	7403	Y	12JAN	SENA	MZK1	1530	1730	L	TU
2.	#U2	7404	Y	20JAN	AMSS	ENZK1	1800	1800	L	WE

Продажа Lowcost

**easyJet.com**

Имя пассажира (ФАМИЛИЯ/ИМЯ)	Обращение	Дата рождения (Д	Тип	Пол	Номер паспорта	Гражданство	Страна выдачи	Дата истечения срока де
TRAVELLER/SMART	Mr		ADT					

Form of Payment: Credit Card

Card Details	Адрес для отправки счета по кр	Agency Payment
Фамилия/Имя держателя CC (если не 1ый пассажир)	Строка для адреса 1	Agency ID
Номер кредитной карты	Строка для адреса 2	Password
CVV	Город, штат или область	
Истекает	Страна	
	Почтовый инд	

Адрес электронной почты заказчика (для подтверждения электронной почты)  Номер телефона

Применить Выход

В этом экране необходимо заполнить все поля для внесения элементов бронирования, требующихся для Direct Payment Carriers.

## Продажа из экрана наличия мест

Можно отображать экран наличия мест как нейтральный:

MON 15FEB16		LONDON/BARCELONA		15/0000 15/2359	
1	LHR BCN 0620 0920 @IB7471 J9 C9 D9 R9 I9 Y9 B9 H9 K9 M9 320 C E				
				L9 S9 OC Q9 V9 N9	
2	LHR BCN 0620 0920 BA 472 J9 C7 D4 R9 I8 Y9 B9 H9 K9 M9 320 C*E				
				L9 V9 N9 Q9 05 S9 G9	
3	LGW BCN 0655 1000 U28571 W B Y				320 E
	«B»				
4	LTN BCN 0750 1055 U22263 W B Y				319 E
	«B»				
5	LHR BCN 0755 1100 BA 478 J9 C7 D4 R9 IC Y9 B9 H9 K9 M9 320 C*E				
				LC VC NC QC OC SC GL	
6	LHR BCN 0755 1100 @IB7451 J9 C9 D9 R9 IC Y9 B9 H9 K9 M9 320 C E				
				LC SC OC QC VC NC	
7	STN BCN 0815 1130 FR9810 B Y				738
	«B»				
8	LGW BCN 0850 1150 VY7823 IA UA DA YA NA BA EA HA KA MA 320 E				
				LA RA VA SC XC ZC TC WC QC OC	

Или как прямой экран авиакомпании – в этом случае он будет отличаться от стандартного вида экрана

>A15FEBLONBCN*U2		Currency: RUB	
MON 15FEB16 LON BCN *** EASYJET ***			
Opt:01/08	-----	01:00 HR	----- *U2
1*	LGW BCN 0655 1000 U28571	0#	Adult Prices From:
2	LTN BCN 0750 1055 U22263	0#	10904
3	LGW BCN 1025 1330 U28573	0#	U28571
4	LGW BCN 1325 1630 U28575	0#	OP by EASYJET AIRLINE C
5	LGW BCN 1605 1910 U28577	0#	Y9 B9 W9
6	LTN BCN 1710 2015 U22267	0#	
7	LGW BCN 1810 2115 U28579	0#	
8	LGW BCN 2010 2315 U28581	0#	
Next Opt:>A*U2/02		-----+-----Details:>FDL01	

В левой части отображаются рейсы, в правой – детали перелета, отмеченного «\*». Для отображения деталей следующего рейса нужно использовать ссылку **A\*U2/02**, ссылка Details открывает тарифы

>FDL01		*** easyJet ***		Currency: RUB	
MON 15FEB16 LON BCN 1 LGW BCN 0655 1000 U28571					
	FARE	CLASS / FARE FAMILY	CABIN	SELL	
1	10904.00	STANDARD FARE	Economy	>01Y1	
2	12784.00	INCLUSIVE FARE	Economy	>01B1	
3	22936.00	FLEXI FARE	Economy	>01W1	
Rules:>FN1/01-----Availability:>A*R*U2					

Далее нужно забронировать место обычным образом, внести имя пассажира и рассчитать тариф. Знак # в забронированном сегменте интерактивен и открывает экран продажи Direct Payment Carriers

```

>FQ          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin:      127.80          OptSvcs:      0.00          Total:      127.80
Pricing for: S1
-----
Fare Basis : Y
Description: STANDARD FARE
-----
Summary For All Passengers:
Base Fare Amount          :          99.29
Taxes Amount              :          13.00
Fees Amount                :          15.51
-----
Total Fare Amount        :          127.80
P01:ADT/TRAVELLER/SMART:          Total:      112.29
-----
Base Fare Amount          :          99.29
Taxes Amount              :          13.00
  XT                      :          13.00
-----
Fees Amount:              Total:      15.51
  CCB                      :          15.51
«Display Rules»

```

1.#J2 8571 Y 15FEB LGWBCN ZK1 0655 1000 L MO

Продажа Lowcost

**easyJet.com**

Имя пассажира (ФАМИЛИЯ/ИМЯ)	Обращение	Дата рождения (Д	Тип	Пол	Номер паспорта	Гражданство	Страна выдачи	Дата истечения срока де
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Form of Payment**

Card Details	Адрес для отправки счета по кр	Agency Payment
Фамилия/Имя держателя CC (если не 1ый пассажир) <input type="text"/>	Строка для адреса 1 <input type="text"/>	Agency ID <input type="text"/>
Номер кредитной карты. <input type="text"/>	Строка для адреса 2 <input type="text"/>	Password <input type="text"/>
CVV <input type="text"/>	Город, штат или область <input type="text"/>	
Истекает <input type="text"/> (например, 1020)	Страна <input type="text"/>	
	Почтовый инд <input type="text"/>	

Адрес электронной почты заказчика (для подтверждения электронной почты)  Номер телефона

## Branded Fares

Для Direct Payment Carriers также доступны Branded Fares как из экрана поиска тарифов, так и из экрана расчета тарифа в PNR.

1-FSLON12JANAMS +										
>										
TTL OF 74 PRICING OPTIONS AND 400 ITINERARY OPTIONS RETURNED										
PRICING OPTION 1							TOTAL AMOUNT	3760 RUB		
ADT							TAX INCLUDED			
1	#U2	7403	Y	12JAN	SEN	AMS	1530	1730	TU	Y
2	#U2	7404	Y	20JAN	AMS	SEN	1800	1800	WE	Y
«BOOK» +TQ								D	R	
PRICING OPTION 2							TOTAL AMOUNT	4700 RUB		
ADT							TAX INCLUDED			
1	#U2	2151	Y	12JAN	LTN	AMS	0645	0900	TU	Y
2	#U2	2152	Y	20JAN	AMS	LTN	0930	0935	WE	Y
«BOOK» +TQ								D	R	+5
PRICING OPTION 3							TOTAL AMOUNT	4888 RUB		
ADT							TAX INCLUDED			
1	#U2	2151	Y	12JAN	LTN	AMS	0645	0900	TU	Y
2	#U2	2162	Y	20JAN	AMS	LTN	2105	2110	WE	Y
«BOOK» +TQ								D	R	+2

Либо

1-FQ +			
>FQ			
Itin:	127.80	*** easyJet ***	Currency:GBP
Pricing for:	S1	OptSvcs: 0.00	Total: 127.80
-----			
Fare Basis : Y			
Description: STANDARD FARE			
-----			
Summary For All Passengers:			
Base Fare Amount	:		99.29
Taxes Amount	:		13.00
Fees Amount	:		15.51
-----			
Total Fare Amount	:		127.80
P01:ADT/TRAVELPORT/SMART:	Total:		112.29
-----			
Base Fare Amount	:		99.29
Taxes Amount	:		13.00
XT	:		13.00
-----			
Fees Amount:	Total:		15.51
CCB	:		15.51
«Display Rules»			

Brands and Ancillaries

SEN>AMS | AMS>SEN

DETAILS | MATRIX

**STANDARD FARE (Y)**  
Included

**INCLUSIVE FARE (B)**  
+1316 RUB

**FLEXI FARE (W)**  
+2820 RUB

easyJet Currently Selected **STANDARD FARE**

**1880**  
RUB INCLUDING TAX

1 ADT 658

easyJet

Ancillaries Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- Cabin Baggage Included
- Buy on Board Varies based on flight

Our standard ticket offers great value for money. Pay for what you need, not what you dont need;

Option to add hold luggage.  
Option to select a seat for a small fee.  
One piece of hand luggage (50x40x20) included  
Option to pay by debit or credit card.  
(2% credit card fee applicable)

ALL OPTIONS

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX **3760**

TOTAL INCLUDING TAX AND FEES **3760** RUB

FARE QUOTE | CANCEL

Экран Branded Fares всегда содержит два тарифа - выбранный тариф и один более высокий. Каждая вкладка соответствует сегменту.

В средней части экрана отображается стоимость тарифа на одном тарифном компоненте для всех пассажиров. Ниже – описание сервиса для выбранного тарифа. Правая часть экрана отображает перечень услуг, как включенных в цену, так и платных.

Сумма Total в нижней части экрана включает таксы.

Клик кнопки **ALL OPTIONS** отображает другие Branded Fares, доступные на этом секторе.

При выборе другого тарифа разница прибавляется к выбранному и Total пересчитывается.

Brands and Ancillaries

SEN>AMS | AMS>SEN

DETAILS | MATRIX

**STANDARD FARE (Y)**  
Included

**INCLUSIVE FARE (B)**  
+1316 RUB

**FLEXI FARE (W)**  
+2820 RUB

easyJet Currently Selected **INCLUSIVE FARE**

**+1316**  
RUB INCLUDING TAX

1 ADT 1974



Ancillaries Additional ancillaries available after booking. Prices are approximate.

- Cabin Baggage Included
- Buy on Board Varies based on flight

The Inclusive Fare combines important services, such as a bag and seat selection, with easyJet's famous low fares.

1 x 20kg hold luggage.  
Free seat selection (excluding Upfront and Extra legroom).  
No additional payments fees.  
One piece of hand luggage (50x40x20) included.

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX **3760**

SEN>AMS \* **+1316**

AMS>SEN \* **+1316**

TOTAL INCLUDING TAX **6392** RUB

All prices excluding Fees and Discounts.

FARE QUOTE | CANCEL

Сводную информацию по услугам можно посмотреть во вкладке Matrix

Brands and Ancillaries

SEN>AMS | AMS>SEN

DETAILS | **MATRIX**

<input type="checkbox"/> <b>STANDARD FARE (Y)</b> Included	RUB	✗	✓	✗
<input checked="" type="checkbox"/> <b>INCLUSIVE FARE (B)</b> +1316 RUB	RUB	✗	✓	✗
<input type="checkbox"/> <b>FLEXI FARE (W)</b> +2820 RUB	RUB	✓	✓	✓

ORIGINAL SELECTION INCLUDING TAX <b>3760</b>	+ SEN>AMS * <b>1316</b>	+ AMS>SEN * <b>1316</b>	TOTAL INCLUDING TAX <b>6392 RUB</b>
---	----------------------------	----------------------------	--

All prices excluding Fees and Discounts.

FARE QUOTE | CANCEL

Для бронирования выбранного тарифа сначала нужно нажать кнопку **FARE QUOTE**

Brands and Ancillaries

Price has been updated.

### Summary

Passenger	Subtotal	SEN>AMS>SEN
PAX 1 ADT	5170 RUB	INCLUSIVE FARE 5170 RUB

**BAGGAGE INFORMATION**

Not Available

SUBTOTAL <b>5170 RUB</b>	TAXES <b>1222 RUB</b>	FARE TOTAL <b>6392*</b> RUB
-----------------------------	--------------------------	--------------------------------

\*Additional airline fees may apply

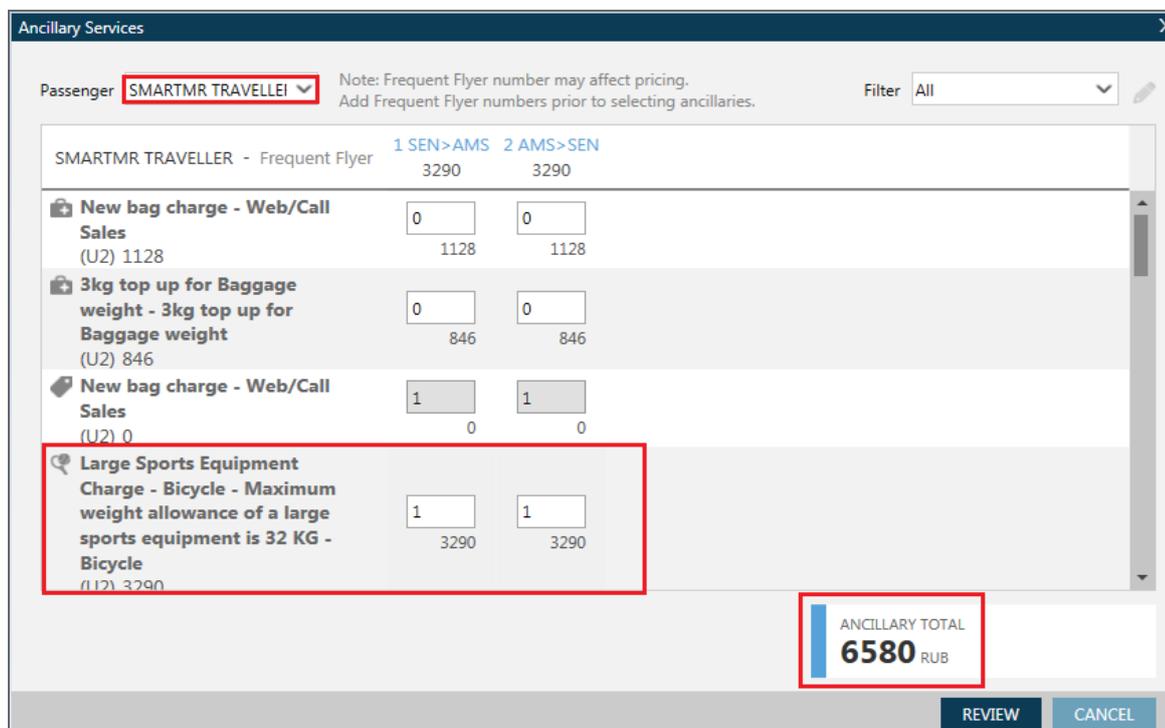
CONFIRM | MODIFY | CANCEL

Затем **CONFIRM**, и сегменты по выбранному тарифу бронируются.

## Бронирование Дополнительных услуг

Дополнительные услуги могут быть добавлены к сегментам Direct Payment Carriers только до завершения бронирования.

Для запроса графического каталога услуг нужно кликнуть шоппинг-тележку  или ввести формат DAS\*. В открывшемся окне выбираем пассажира и нужную услугу (не более одной каждого вида). В нижней части экрана отображается приблизительная (т.к. по курсу BSR) цена дополнительных услуг



**Ancillary Services**

Passenger: **SMARTMR TRAVELLEI** Note: Frequent Flyer number may affect pricing. Add Frequent Flyer numbers prior to selecting ancillaries. Filter: All

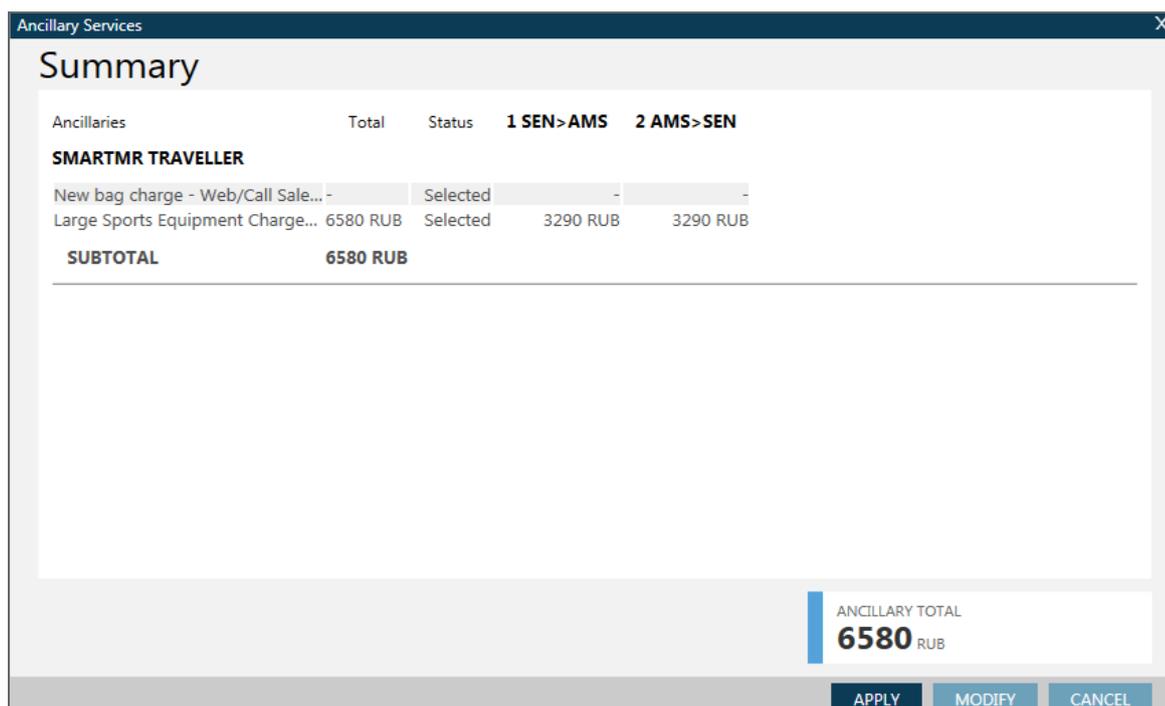
SMARTMR TRAVELLER - Frequent Flyer 1 SEN>AMS 2 AMS>SEN  
3290 3290

Service	1 SEN>AMS	2 AMS>SEN
New bag charge - Web/Call Sales (U2) 1128	0	0
3kg top up for Baggage weight - 3kg top up for Baggage weight (U2) 846	0	0
New bag charge - Web/Call Sales (U2) 0	1	1
<b>Large Sports Equipment Charge - Bicycle - Maximum weight allowance of a large sports equipment is 32 KG - Bicycle (U2) 3290</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

**ANCILLARY TOTAL 6580 RUB**

REVIEW CANCEL

Для просмотра итоговой стоимости нужно нажать **REVIEW**



**Ancillary Services**

### Summary

Ancillaries	Total	Status	1 SEN>AMS	2 AMS>SEN
<b>SMARTMR TRAVELLER</b>				
New bag charge - Web/Call Sale...	-	Selected	-	-
Large Sports Equipment Charge...	6580 RUB	Selected	3290 RUB	3290 RUB
<b>SUBTOTAL</b>	<b>6580 RUB</b>			

**ANCILLARY TOTAL 6580 RUB**

APPLY MODIFY CANCEL

Для бронирования выбранных услуг нужно нажать кнопку **APPLY**.

Другой способ добавить Дополнительные услуги – открыть каталог услуг форматом **DAS\*!**

```

1-DAS*!
>DAS*S1-2          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin:  53.63      OptSvcs:  0.00          Total:  53.63
Opt:01/04-----Detail-----
1* Baggage                24.00 New bag charge - Web/Call
2 Baggage - Xtra Wt       18.00 Sales
3 Large Sports Equip>DAS*S1-2/3-1
4 Small Sports Equip>DAS*S1-2/4-1

*** Prices are approximate ***
Next Opt:>DAS*S1-2/02-----Book:>DAS01/S1-2/P1/C1-----
    
```

Список услуг отражается с точной ценой каждой из них. Знак \* показывает, какая услуга описана в правой части экрана, для перехода к следующей услуги ссылка **Next Opt**

Ссылка на бронирование выделенной услуги **Book**

```

1-DAS01/S1-2/P1
>DAS*S1-2          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin:  54.11      OptSvcs:  24.00          Total:  78.11
Opt:01/04-----Detail-----
1* Baggage                24.00 P1 - TRAVELLER/SMART  24.00
2 Baggage - Xtra Wt       18.00 S1 - SENAMS - Count 1
3 Large Sports Equip>DAS*S1-2/3-1 S2 - AMSSSEN - Count 1
4 Small Sports Equip>DAS*S1-2/4-1

*** Prices are approximate ***
Next Opt:>DAS*S1-2/02-----Book:>DAS01/S1-2/P1/C1-----
    
```

Также можно использовать ручной ввод формата бронирования **Дополнительных услуг**. Для запроса **Small Sports Equip**

 **DAS\*S1-2/4-1!**

Для данной услуги необходимо уточнение – ответ системы:

```

1-DAS*S1-2/4-1!
>DAS*S1-2          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin:  54.11      OptSvcs:  24.00          Total:  78.11
Opt:04-01/05-----Detail-----
4-01* Golf Equipment        60.00 Small Sports Equipment
4-02 Other Small Sport      60.00 Charge
4-03 Pair of Skis           60.00 Maximum weight allowance of
4-04 Snow Board             60.00 a large sports equipment is
4-05 Sporting Firearm       60.00 20 KG

Next Opt:>DAS*S1-2/04-02-----Book:>DAS04-01/S1-2/P1/C1-----
    
```

Для бронирования выбираем ссылку BOOK для подтверждения опции 1

```

1-DAS04-01/S1-2  +
>DAS*S1-2          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin: 55.31        OptSvcs: 84.00          Total: 139.31
Opt:04-01/05-----+-----Detail-----
4-01* Golf Equipment      60.00 P1 - TRAVELLER/SMART 60.00
4-02 Other Small Sport    60.00 S1 - SENAMS - Count 1
4-03 Pair of Skis        60.00 S2 - AMSSSEN - Count 1
4-04 Snow Board          60.00
4-05 Sporting Firearm    60.00
Next Opt:>DAS*S1-2/04-02-----+Book:>DAS04-01/S1-2/P1/C1..

```

Дополнительные услуги добавлены в бронирование. Теперь при расчете тарифа FQ в общую стоимость будут включена цена Дополнительных услуг

```

1-FQ  +
>FQ          *** easyJet ***          Currency:GBP
Itin: 55.31  OptSvcs: 84.00          Total: 139.31
Pricing for: S1-2
-----
Fare Basis : Y/Y
Description: STANDARD FARE/STANDARD FARE
-----
Summary For All Passengers:
Base Fare Amount           : 26.58
Optional Services Amount    : 84.00
Taxes Amount               : 13.00
Fees Amount                 : 15.73
-----
Total Fare Amount          : 139.31
P01:ADT/TRAVELLER/SMART:   Total: 123.58
-----
Base Fare Amount           : 26.58
Optional Services Amount    : 84.00
Taxes Amount               : 13.00
XT                          : 13.00
-----
Fees Amount:               Total: 15.73
CCB                        : 15.73
«Display Rules»

```

**Важно знать:** Авиабилет на Direct Payment Carriers не оформляется. В подтверждение продажи авиакомпания вносит в PNR ремарки DI, с номером подтверждения и дополнительной информацией.