



## Повторний друк супроводжувальної документації EMD

Викликати маску супроводжувальної документації EMD на екран в бронюванні:

**EMDH1/RD\***

Відкрити маску супроводжувальної документації EMD поза бронюванням:

**EMDH1059991009963/RD\***

Пояснення:

EMDH	Код запити
1059991009963	Номер EMD
RD*	Додатковий модифікатор

```

**REQUEST SUPPORT DOCUMENTS**
1149991036732    DELIVERY METHOD

>EMD AUDIT/AGENT    ...
>EMD CUSTOMER RECEIPT ...

```

В масці **\*\*REQUEST SUPPORT DOCUMENTS\*\*** для повторного друку аудит/агентського купона необхідно обрати поле EMD AUDIT/AGENT, вказати модифікатор **DI** та натиснути Enter.

Для друку квитанції для пасажера в полі EMD CUSTOMER RECEIPT або в полі EMD CHARGE FORM можна вказати наступні модифікатори і натиснути Enter.

Модифікатори	Пояснення
DI	Відобразити EMD на екран
PI PI-R	Повторно сформувати Customer Receipt до папки Маршрут або відправити на принтер
PE PE1	Відправити на email адресу (1 - порядковий номер рядка в полі EMAIL ADDRESS *EM). Примітка: вказується тільки той номер e-mail, який використовувався під час оформлення EMD

Примітка: якщо при першопочатковому оформленні EMD в якості форми оплати було внесено кредитну карту, то з'явиться додаткове поле EMD CHARGE FORM. Для повторного друку Credit card charge form при оплаті кредитною картою в поле EMD CHARGE FORM необхідно поставити модифікатор PI та натиснути Enter.